

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:193692-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Nowy Sącz: Serwery  
2012/S 117-193692**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Miasto Nowy Sącz

Rynek 1

Punkt kontaktowy: Biuro Prezydenta Miasta - Zespół Zamówień Publicznych

Osoba do kontaktów: Wojciech Dobosz

33-300 Nowy Sącz

POLSKA

Tel.: +48 184486600

E-mail: [zzp@nowysacz.pl](mailto:zzp@nowysacz.pl)

Faks: +48 184437863

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.nowysacz.pl](http://www.nowysacz.pl)

Adres profilu nabywcy: [http://www.nowysacz.pl/zamowienia\\_publiczne\\_urzad\\_miasta](http://www.nowysacz.pl/zamowienia_publiczne_urzad_miasta)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa i wdrożenie Systemu Informacji Przestrzennej dla Miasta Nowego Sącza.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Nowy Sącz, woj. małopolskie.

Kod NUTS PL215

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1) Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie rozwiązań informatycznych projektu pn. Budowa Systemu Informacji Przestrzennej miasta Nowego Sącza, którego głównym zadaniem będzie stworzenie środowiska teleinformatycznego zapewniającego przetwarzanie i udostępnianie baz danych, a także zbiorów informacji, w szczególności dotyczących danych przestrzennych oraz usług elektronicznych, informacyjnych i transakcyjnych, a także komunikowanie się administracji samorządowej Miasta z obywatelami oraz instytucjami funkcjonującymi na terenie Miasta.

2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Zadanie A:

Dostawa serwera bazodanowego wraz z oprogramowaniem podstawowym z licencjami:

- serwerowe (zarządzanie i bezpieczeństwo serwera niezależne od platformy systemu operacyjnego),
- 2 lub 3 licencje (w zależności od przyjętego wariantu rozwiązania technicznego) na systemy operacyjne umożliwiające bezpieczne przechowywanie baz danych oraz odporne na ataki z sieci Internet,
- 1 lub 2 licencje (w zależności od przyjętego wariantu rozwiązania technicznego) na wysokowydajną, skalowalną, zaawansowaną technologicznie relacyjną bazę danych współpracującą z systemem operacyjnym.

Zadanie B:

a) Dostawa i wdrożenie oprogramowania użytkowego wraz z licencjami w ilościach niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania Systemu informatycznego (w tym serwer danych przestrzennych, poszczególne aplikacje dedykowane i portale).

W ramach wdrożenia oprogramowanie pozwalać będzie na:

- dostęp do zreplikowanej bazy danych ewidencji gruntów i budynków (część opisowa i graficzna), mapy zasadniczej, ortofotomap i innych, szczegółowo opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
- dostęp do zreplikowanych lub przeniesionych rejestrów i ewidencji zgromadzonych w komórkach Urzędu Miasta Nowego Sącza oraz jednostkach organizacyjnych Miasta Nowego Sącza,
- administrację systemem i użytkownikami,
- aktualizację i wymianę danych zgromadzonych w centralnej bazie danych,
- edycję wybranych rejestrów prowadzonych w bazie danych,
- uruchomienie portalu interaktywnego planu miasta.

b) Wdrożenie i udokumentowanie procedur, i narzędzi informatycznych zapewniających stałą aktualizację zasobów zgromadzonych w SIP, w tym replikowanie zasobów z systemów i baz danych źródłowych.

c) Szkolenia administratorów i użytkowników końcowych systemu wraz z opracowaniem materiałów szkoleniowych.

Zadanie C:

a) Inwentaryzacja, weryfikacja i informatyzacja zasobów (rejestrów, ewidencji, opracowań mapowych oraz innych zasobów) prowadzonych w formie analogowej do postaci umożliwiającej załadowanie do systemu;

b) Inwentaryzacja, weryfikacja i dostosowanie istniejących zasobów (rejestrów, ewidencji, opracowań mapowych oraz innych zasobów) prowadzonych w formie komputerowej do postaci umożliwiającej załadowanie do systemu;

c) Aktualizacja istniejących oraz budowa nowych zasobów (rejestrów, ewidencji oraz opracowań mapowych);

d) Wdrożenie Systemu wraz z jego konfiguracją i załadowaniem wszystkich zasobów cyfrowych i analogowych począwszy od budowy nowych baz poprzez cyfryzację i dostosowanie formatów danych do wypełnienia baz danymi.

3) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48820000, 48600000, 38221000, 72268000, 72263000, 79632000, 72253200

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Zadanie A:

Dostawa serwera bazodanowego wraz z oprogramowaniem podstawowym z licencjami:

- serwerowe (zarządzanie i bezpieczeństwo serwera niezależne od platformy systemu operacyjnego),
- 2 lub 3 licencje (w zależności od przyjętego wariantu rozwiązania technicznego) na systemy operacyjne umożliwiające bezpieczne przechowywanie baz danych oraz odporne na ataki z sieci Internet,
- 1 lub 2 licencje (w zależności od przyjętego wariantu rozwiązania technicznego) na wysokowydajną, skalowalną, zaawansowaną technologicznie relacyjną bazę danych współpracującą z systemem operacyjnym.

Zadanie B:

a) Dostawa i wdrożenie oprogramowania użytkowego wraz z licencjami w ilościach niezbędnych do prawidłowego i bezpiecznego funkcjonowania Systemu informatycznego (w tym serwer danych przestrzennych, poszczególne aplikacje dedykowane i portale).

W ramach wdrożenia oprogramowanie pozwalać będzie na:

- dostęp do zreplikowanej bazy danych ewidencji gruntów i budynków (część opisowa i graficzna), mapy zasadniczej, ortofotomap i innych, szczegółowo opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
- dostęp do zreplikowanych lub przeniesionych rejestrów i ewidencji zgromadzonych w komórkach Urzędu Miasta Nowego Sącza oraz jednostkach organizacyjnych Miasta Nowego Sącza,
- administrację systemem i użytkownikami,
- aktualizację i wymianę danych zgromadzonych w centralnej bazie danych,
- edycję wybranych rejestrów prowadzonych w bazie danych,
- uruchomienie portalu interaktywnego planu miasta.

b) Wdrożenie i udokumentowanie procedur, i narzędzi informatycznych zapewniających stałą aktualizację zasobów zgromadzonych w SIP, w tym replikowanie zasobów z systemów i baz danych źródłowych.

c) Szkolenia administratorów i użytkowników końcowych systemu wraz z opracowaniem materiałów szkoleniowych.

Zadanie C:

a) Inwentaryzacja, weryfikacja i informatyzacja zasobów (rejestrów, ewidencji, opracowań mapowych oraz innych zasobów) prowadzonych w formie analogowej do postaci umożliwiającej załadowanie do systemu.

b) Inwentaryzacja, weryfikacja i dostosowanie istniejących zasobów (rejestrów, ewidencji, opracowań mapowych oraz innych zasobów) prowadzonych w formie komputerowej do postaci umożliwiającej załadowanie do systemu.

c) Aktualizacja istniejących oraz budowa nowych zasobów (rejestrów, ewidencji oraz opracowań mapowych).

d) Wdrożenie Systemu wraz z jego konfiguracją i załadowaniem wszystkich zasobów cyfrowych i analogowych począwszy od budowy nowych baz poprzez cyfryzację i dostosowanie formatów danych do wypełnienia baz danymi.

#### II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.9.2012. Zakończenie 21.12.2012

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

##### III.1.1) **Wymagane wadła i gwarancje:**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy) - nie później niż w terminie składania ofert.

##### III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Ustawa z dnia 12.6.2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. nr 139, poz. 1323 ze zm.). Termin płatności faktury wynosi 30 dni.

##### III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

a) Umowa o wspólne wykonanie zamówienia.

b) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 23 ustawy.

c) Przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

##### III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

#### III.2) **Warunki udziału**

##### III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- 1.b) posiadania wiedzy i doświadczenia (szczegóły w pkt III.2.3) niniejszego ogłoszenia "Kwalifikacje techniczne");
- 1.c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (szczegóły w pkt III.2.3) niniejszego ogłoszenia "Kwalifikacje techniczne");
- 1.d) sytuacji ekonomicznej i finansowej (szczegóły w pkt III.2.2) niniejszego ogłoszenia "Zdolność ekonomiczna i finansowa").
- 2) Spełnienie warunku wymienionego w pkt. III.2.1.1a) musi być potwierdzone: oświadczeniem o spełnianiu warunków opartych na przepisie art. 22 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia warunek wymieniony w pkt. III.2.1.3) musi spełnić każdy z Wykonawców indywidualnie.
- 5) Do potwierdzenia:
- 5.a) oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia;
- 5.b) aktualnym odpisem z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczeniem w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) aktualnym zaświadczeniem właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającym, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeniem, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnym zaświadczeniem właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającym, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzeniem, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 5-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. III.2.1.5.b) - III.2.1.5.d) i pkt. III.2.1.5.f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 7.a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

7.b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. III.2.1.5.e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9) Dokumenty, o których mowa w pkt. III.2.1.7.a) i III.2.1.7.c) oraz pkt. III.2.1.8), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. III.2.1.7.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.2.1.7) i III.2.1.8), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. III.2.1.9) stosuje się odpowiednio.

11) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: 2) Do potwierdzenia:

2.a) Informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3) Informacja z banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek ma potwierdzać, że Wykonawca posiada środki finansowe na rachunku lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 700 000,00 PLN (słownie złotych: siedemset tysięcy).

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5) W przypadku wykazania wartości posiadanych środków finansowych na rachunku lub zdolności kredytowej w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy wykazane kwoty wg średniego kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

6) W przypadku wykazania wartości posiadanych środków finansowych na rachunku lub zdolności kredytowej za pomocą dwóch lub większej ilości dokumentów, wystawionych przez jedną, dwie lub kilka instytucji, Zamawiający wymaga aby potwierdzały one wartość posiadanych środków finansowych na rachunku lub zdolność kredytową w jednym i tym samym dniu.

7) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych do oceny spełniania warunku wymienionego w pkt.

3) Zamawiający będzie brał pod uwagę sytuację finansową wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów, o których mowa w pkt III.2.2.4).

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oferty Wykonawców, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali z należytą starannością:

1.a) co najmniej 3 (trzy) niezależne wdrożenia/lokalizacje systemów GIS/SIP w tym co najmniej jedno wdrożenie/lokalizacja w mieście powyżej 60 000 mieszkańców - podać linki do stron zewnętrznych serwisów internetowych GIS. (przez wdrożenia/lokalizacje należy rozumieć Systemy GIS/SIP będące jednocześnie geoportalami, dostępnymi publicznie, opartymi na hurtowniach danych będących relacyjnymi bazami danych oraz opartych na serwerach mapowych, posiadającymi zaimplementowaną usługę WMS (ang. Web Map Service) w zakresie polegającym na udostępnianiu obrazów map dla zewnętrznych aplikacji/serwisów internetowych; wraz z dostępem do nich poprzez sieć Intranet dla użytkowników wewnętrznych lub/i Internet dla użytkowników zewnętrznych (zdalny dostęp z poziomu przeglądarki WWW); służące do udostępniania danych GIS, w tym danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego lub odpowiedniej instytucji innego niż Rzeczpospolita Polska kraju),

1.b) co najmniej 1 (jedno) zamówienie, w ramach którego realizowane było wdrożenie publicznie dostępnej usługi wyszukiwania pozwalającej na wyszukiwanie metadanych dla zbiorów i usług, w tym rozproszonych z zewnętrznych katalogów metadanych oraz przeglądanie wyników. Zrealizowane zamówienie musi wspierać standard CSW w wersji 2.0.2 z profilem aplikacyjnym ISO w wersji 1.0. Należy załączyć adres usługi/serwera,

1.c) co najmniej 2 (dwa) niezależne opracowania polegające na konwersji lub ładowaniu obiektowej numerycznej mapy zasadniczej w treści odpowiadającej mapie zasadniczej (co najmniej: budynki, sieci uzbrojenia podziemnego, drogi) do środowiska relacyjnej bazy danych, dla obszaru o pow. 1 000 ha),

2) w zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oferty Wykonawców, którzy wykażą się dysponowaniem:

2.a) minimum 1 (jednego) Kierownika Projektu - osoba posiadająca kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe z zakresu zarządzania projektami, posiadająca ukończone szkolenie z zarządzania projektami, potwierdzone certyfikatem PRINCE 2 Practitioner lub równorzędnym oraz posiadająca doświadczenie zawodowe ze zrealizowanych minimum 2 projektów informatycznych polegających na budowie systemu informacji przestrzennej o wartości minimum 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych) brutto,

2.b) minimum 2 (dwóch) Specjalistów ds. analiz potrzeb - osoby posiadające przynajmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie m.in.: analiz potrzeb użytkowników pod kątem wykorzystania danych przestrzennych na potrzeby spełnienia wymagań dyrektywy INSPIRE lub budowy infrastruktury informacji przestrzennej, analiz zasobów informacyjnych i technicznych zbieżnych z przedmiotem zamówienia, analiz prawnych, z uwzględnieniem wymagań ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej lub dyrektywy INSPIRE, oraz usług danych przestrzennych,

2.c) minimum 1 (jednego) Specjalistę ds. relacyjnej bazy danych GIS –osoba posiadająca kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe z zakresu projektowania baz danych obiektów przestrzennych oraz posiadająca doświadczenie zawodowe poparte udziałem w minimum 2 zrealizowanych projektach związanych z opracowaniem, instalacją i konfiguracją systemów informatycznych polegających na budowie systemu informacji przestrzennej w oparciu o system zarządzania relacyjną bazą danych o łącznej wartości minimum 500 000 PLN (pięćset tys złotych) brutto, oraz o potwierdzonych kwalifikacjach świadczących o znajomości co najmniej jednego SZBD klasy Enterprise (Oracle, IBM DB2, MS SQL),

2.d) minimum 3 (trzech) Programistów - osoby posiadające kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe z zakresu projektowania, programowania, instalacji i konfiguracji aplikacji GIS, potwierdzone udziałem w minimum 2 zrealizowanych projektach, których przedmiotem było stworzenie oprogramowania, instalacja i konfiguracja oprogramowania dla systemów informatycznych polegających na budowie infrastruktury informacji przestrzennej o wartości minimum 500 000 PLN,

2.e) minimum 2 (dwie) osoby z uprawnieniami geodezyjnymi określonymi w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne art. 43 pkt. 1 i 2 (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 ze zm.).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3) Do potwierdzenia:

3.a) Wykazem wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

3.b) wykazem osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych do oceny spełniania warunków wymienionych w pkt. 1) i 2) Zamawiający będzie brał pod uwagę sytuację finansową wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów, o których mowa w pkt III.2.3.4).

#### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

##### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Rodzaj procedury**

###### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

###### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

###### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**



- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
BPM.ZZP.271.362.2012
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Dokumenty odpłatne: tak  
Podać cenę: 25,00 PLN  
Warunki i sposób płatności: Biuro Prezydenta Miasta - Zespół Zamówień Publicznych, Rynek 19, 33-300 Nowy Sącz, tel. +48 184486605 lub pocztą za zaliczeniem pocztowym. Koszt pobrania specyfikacji w wersji na płycie.  
CD wynosi 2,10 PLN + ew. koszty przesyłki.
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
26.7.2012 - 11:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 26.7.2012 - 12:00  
Miejscowość:  
Urząd Miasta Nowego Sącza, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, I piętro, pokój nr 15.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak  
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak  
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie dotyczy projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Projekt pn. „Wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych ICT dla rozwoju ekonomicznego oraz poprawy jakości życia mieszkańców subregionu Nowy Sącz”, realizowanego w ramach Działania 1.2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego, Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, współfinansowanego przez Unię Europejską.
- VI.3) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający informuje, iż wskazana w pkt II.3) „Czas trwania zamówienia lub termin realizacji” data rozpoczęcia 1.9.2012 r. ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie gdyż jest uzależniona od daty wyboru oferty najkorzystniejszej i daty udzielenia zamówienia – która to będzie faktyczną datą rozpoczęcia realizacji zamówienia.

**VI.4) Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,  
2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,  
3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. VI.4.2.1) i VI.4.2.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

15.6.2012