



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr sprawy: MOPS.IX.2710.ZP.06.2014

Nowy Sącz, dnia 07.07.2014r.

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.mops.nowysacz.pl/; www.nowysacz.pl/

Nowy Sącz: Wykonanie usług szkoleniowych - w ramach Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości realizowany w ramach Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Numer ogłoszenia: 226908 - 2014; data zamieszczenia: 07.07.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Żywiecka 13, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie, tel. 018 4443623, faks 018 4435239.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.mops.nowysacz.pl/>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie usług szkoleniowych - w ramach Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości realizowany w ramach Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest Wykonanie usług szkoleniowych - w ramach Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości realizowany w ramach Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego składające się z 10 kursów, w całości finansowane ze środków publicznych, a mianowicie: Kurs 1 - kurs magazyniera - operator wózków widłowych - dla 1 osoby 1.Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu magazyniera - operatora wózków widłowych. 2.Kurs na magazyniera 25 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 60 minut). 3.Kurs operatora wózków widłowych 55 godzinny (gdzie 1 h to 60 minut, z czego 35 godzin zajęć teoretycznych i 20 godzin praktycznych) Kurs 2 - kurs florystyka i bukiciarstwo - dla 3 osób 1.Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu florystyka i bukiciarstwo. 2.Kurs florystyka i bukiciarstwo 60 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 60 minut). Kurs 3 - kurs obsługi komputera z pakietem Microsoft Office - dla 1 osoby 1.Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu obsługi komputera z pakietem Microsoft Office. 2.Kurs obsługi komputera z pakietem Microsoft Office 50 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 45 minut). 3.Wykonawca jest zobowiązany zakupić na swój koszt i przekazać nieodpłatnie uczestniczkom/uczestnikom kursu pendrive o pojemności nie mniejszej niż 8GB 4.Wykonawca jest zobowiązany zakupić na swój koszt i przekazać nieodpłatnie uczestniczkom/uczestnikom kursu książkę/podręcznik zawierający zagadnienia wymienione w minimalnym zakresie kursu. Kurs 4 - kurs obsługi komputera w stopniu podstawowym - dla 4 osób 1.Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu obsługi komputera w stopniu podstawowym. 2.Kurs obsługi komputera w stopniu



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

podstawowym 40 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 45 minut). 3. Wykonawca jest zobowiązany zakupić na swój koszt i przekazać nieodpłatnie uczestnikom/uczestnikom kursu pendrive o pojemności nie mniejszej niż 8GB 4. Wykonawca jest zobowiązany zakupić na swój koszt i przekazać nieodpłatnie uczestnikom/uczestnikom kursu książkę/podręcznik zawierający zagadnienia wymienione w minimalnym zakresie kursu. Kurs 5 - kurs nowoczesny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej - dla 6 osób 1. Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu nowoczesny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej. 2. Kurs nowoczesny sprzedawca 75 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 60 minut). 3. Kurs obsługi kasy fiskalnej 5 godzinny (gdzie 1h to 60 minut) 4. Wykonawca zapewni uczestnikowi kursu wykonanie minimum sanitarnego z elementami HACCP i badaniami do celów sanitarno-epidemiologicznych (książeczka zdrowia). 5. Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia ubrania robocze (na wymaganych stanowiskach). Kurs 6 - kurs kucharz małej gastronomii - dla 2 osób 1. Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu kucharz małej gastronomii. 2. Kucharz małej gastronomii 80 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 60 minut, 50 h praktyka w zakładzie gastronomicznym, 30 h zajęcia teoretyczne. 3. Wykonawca zapewni uczestnikowi kursu wykonanie minimum sanitarnego z elementami HACCP i badaniami do celów sanitarno-epidemiologicznych (książeczka zdrowia). 4. Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia ubrania robocze (na wymaganych stanowiskach). Kurs 7 - kurs barman/kelner z - dla 1 osoby 1. Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu barman/kelner kucharz małej gastronomii. 2. Kurs barman/kelner w tym obsługa kasy fiskalnej 55 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 60 minut). 3. Obsługa kasy fiskalnej 5 godzin (gdzie 1h to 60 minut) 4. Wykonawca zapewni uczestnikowi kursu wykonanie minimum sanitarnego z elementami HACCP i badaniami do celów sanitarno-epidemiologicznych (książeczka zdrowia). 5. Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia ubrania robocze (na wymaganych stanowiskach). Kurs 8 - kurs fryzjerski - dla 1 osoby 1. Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu fryzjerski. 2. Kurs fryzjerski 150 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 45 minut) 3. Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia ubrania robocze (na wymaganych stanowiskach). Kurs 9 - kurs kadrowo płacowy - dla 1 osoby 1. Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu kadrowo płacowego. 2. Kurs kadrowo płacowy 110 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 45 minut). Kurs 10 - kurs stylizacji paznokci manicure/tipsy - dla 1 osoby



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1.Przeprowadzenie w terminie nie dłuższym niż do dnia 07.11.2014r. kursu stylizacji paznokci manicure/tipsy. 2.Kurs stylizacji paznokci manicure/tipsy 100 godzinny praktyczno teoretycznych (gdzie 1h to 60 minut, 15 godzin teoretycznych, 85 godzin praktycznych). Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia: 1.Uwaga! Zamawiający podał minimalny zakres programowy, wskazując na zagadnienia, które powinny zostać uwzględnione podczas kursu. 2.Wykonawca zapewnia niezbędne badania lekarskie i inne dla uczestników kursów, które są niezbędne do udziału w szkoleniach. 3.Wykonawca kursów zapewnia: a)programy kursów b)kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe odpowiednie do prowadzonego kursu c)odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację szkolenia, zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki 4.Wykonawca prowadzi dokumentację z przebiegu każdego kursu w skład w której wchodzi: a)program kursu, b)dziennik zajęć edukacyjnych, zawierający: -listę obecności, -wymiar godzin zajęć edukacyjnych, -tematy zajęć edukacyjnych, -miejsce przeprowadzenia kursu, c)rejestr wydanych zaświadczeń, 5.Program kursu zawiera: a)Nazwę formy kształcenia, b)Czas trwania, liczbę godzin i sposób jego organizacji, c)Cele kształcenia, d)Plan nauczania określający nazwę zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar e)Treści kształcenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych f)Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych 6.Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem. 7.Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia ubrania robocze (na wymaganych stanowiskach) 8.Kursy muszą być ściśle ukierunkowane na zdobycie umiejętności praktycznych, zgodnie z kierunkiem danego kursu przy uwzględnieniu nowoczesnych technologii i wymagań w zakresie kwalifikacji i umiejętności zawodowych, stawianych obecnie na rynku pracy. Po zakończeniu każdego kursu Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne z przeprowadzonego kursu - wzór ankiety musi zostać ustalony i zaakceptowany przez Koordynatora powiatowego Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości. 9.Zamawiający wymaga, aby zajęcia były przeprowadzone przez wykładowców posiadających zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne, zapewniające właściwą realizację programu kursu. 10.Wykonawca realizujący kursy zapewnia warunki zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia, oraz zapewni ubezpieczenie uczestnikom szkolenia z tytułu następstw nieszczęśliwych wypadków w



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

trakcie kursu w kwocie nie mniejszej niż 15000,00 zł (słownie piętnaście tysięcy złotych 00/100) na każdego uczestnika kursu. 11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kursu z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami. 12. Miejsce i termin przeprowadzenia kursu: a) teoretyczne i praktyczne, wykłady i ćwiczenia w granicach administracyjnych miasta Nowego Sącza, b) kursy będą prowadzone od poniedziałku do piątku w godzinach od 800 do 2000, lecz czas zajęć w ciągu jednego dnia nie może być dłuższy niż 8 godzin zegarowych. 13. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi w każdym dniu zajęć teoretycznych dostęp do bufetu kawiarnianego składającego się z (porcje gramaturowe winny wynosić nie mniej): a) kawa (parzona i rozpuszczalna) według bieżącego zapotrzebowania; b) herbata (w torebkach) według bieżącego zapotrzebowania; c) cukier według bieżącego zapotrzebowania; d) śmietanka według bieżącego zapotrzebowania; e) cytryna/sok cytrynowy według bieżącego zapotrzebowania; f) sok 0,5 litra na osobę; g) woda mineralna 0,5 litra na osobę; h) drobne ciasteczka 150 gram na osobę; 14. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na zajęciach teoretycznych na własny koszt przekazał każdemu uczestnikowi kursu materiały niezbędne do uczestnictwa w kursie (skrypty) odzwierciedlające tematykę kursu. 15. Zamawiający wymaga aby Wykonawca na zajęciach praktycznych na własny koszt użyczył nieodpłatnie każdemu uczestnikowi kursu materiały niezbędne do uczestnictwa w zajęciach praktycznych. 16. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszych zajęć harmonogram zajęć teoretycznych i praktycznych. 17. Zamawiający przekaze Wykonawcy imienną listę uczestników z danymi niezbędnymi do prawidłowego wykonania zamówienia przed rozpoczęciem kursu. 18. Wykonawca zobowiązuje się udzielać na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji przedmiotu zamówienia (np. liczby osób uczestniczących w kursie, liczby osób, które zrezygnowały z udziału w kursie). 19. W celu potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu projekt protokołu odbioru kursu, a w nim następujące dokumenty: a) programy kursów - zawierające nazwę kursu, czas trwania i sposób jego organizacji, cele kształcenia, plan nauczania określający nazwę zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, treści kształcenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych b) dzienniki zajęć edukacyjnych, zawierające: - listę obecności na zajęciach teoretycznych i praktycznych, - wymiar godzin zajęć edukacyjnych, - tematy zajęć edukacyjnych, - miejsce przeprowadzenia kursu, c) poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie zaświadczeń (z



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

odpowiednim logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Unii Europejskiej) potwierdzające ukończenie kursu przez każdego uczestnika. d)ankiety ewaluacyjne z przeprowadzonego kursu - wzór ankiety musi zostać ustalony i zaakceptowany przez Kierownika Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości realizowany w ramach Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego 20. Wykonawca zobowiązany jest do promowania Unii Europejskiej (UE), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL) poprzez umieszczenie w miejscu odbywania warsztatów i kursów, na wszystkich materiałach związanych z przeprowadzeniem warsztatów i kursów, w szczególności na dokumentach dotyczących przebiegu realizacji warsztatów i kursów, materiałach szkoleniowych, wydawanych dyplomach, certyfikatach lub innych zaświadczeniach logo Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz informacji: Program Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości realizowany w ramach Działania 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, użyte logotypy i sformułowania muszą być zgodne z aktualnymi Wytyczne dotyczące oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013. Departament Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki Warszawa, 31 grudnia 2013 r 21. Wykonawca umożliwi pracownikom Zamawiającego przeprowadzenie kontroli prawidłowości realizacji kursów, a także udzieli stosownych wyjaśnień w obszarze związanym z przedmiotem zamówienia, na każde jego żądanie. 22. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przy posłużeniu się innymi podmiotami - podwykonawcami. Jeżeli Wykonawca powierzy część zamówienia podwykonawcom, to Zamawiający na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. 23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia kursów metodą e- learning. 24. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie umowy z jednym wykonawcą. 25. Wykonawca bierze na siebie pełną



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w wyniku nienależytej realizacji usługi. 26. Wykonawcę obciążają wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi. 27. Wykonanie szkoleń rozliczane będzie na podstawie pięciu faktur/rachunków, faktury/rachunki będą wystawione za zrealizowanie każdego z kursów. Pozostałe obowiązki Wykonawcy i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i wzorze umowy..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.00.00.00-4, 80.50.00.00-9, 80.53.00.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 07.11.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Posiadanie informacji o wpisie instytucji szkoleniowej do Rejestru Instytucji Szkoleniowych na rok 2014, prowadzonego na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. z 2004 r. nr 236 poz. 2365 ze zm.) Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający żąda przedłożenia w ofercie aktualnego wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje tego warunku W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedstawi Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. Ocena spełniania niniejszego warunku dokonana zostanie w formule - spełnia / nie spełnia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje tego warunku W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedstawi Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. Ocena spełniania niniejszego warunku dokonana zostanie w formule - spełnia / nie spełnia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie precyzuje tego warunku W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedstawi Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. Ocena spełniania niniejszego warunku dokonana zostanie w formule - spełnia / nie spełnia

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie precyzuje tego warunku W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedstawi Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ. Ocena spełniania niniejszego warunku dokonana zostanie w formule - spełnia / nie spełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie rzeczowym, wysokości wynagrodzenia, terminu wykonania umowy, miejsca wykonywania umowy sposobu i zakresu wykonania umowy, osób wymienionych w umowie i wykonujących określone czynności w razie wystąpienia, przynajmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej: a) w zakresie



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

rzeczowym, wysokości wynagrodzenia, terminu wykonania, sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej przez zamawiającego umowy o dofinansowanie programu lub wytycznych dotyczących realizacji zamówienia b)w zakresie rzeczowym, wysokości wynagrodzenia, terminu wykonania, w razie zmiany rozwiązania lub zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w roku budżetowym c)zmiana terminu wykonania usług wynika ze zmian wynikłych ze zmiany Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości d)zmiana terminu kursu proponowanego przez Wykonawcę o ile mieści się w ostatecznym terminie wykonania umowy lub miejsca wykonania umowy proponowanego przez Wykonawcę, o ile jest w Nowym Sączu, a także jeżeli zmiany wynikają z ważnych powodów. e)zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz wytycznych Instytucji Zarządzającej (Instytucja Zarządzająca dla PO KL - Minister Infrastruktury i Rozwoju) w zakresie mającym wpływ na realizację umowy; f)zmiany danych organizacyjnych czy administracyjnych dotyczących stron np. zmiana nr rachunku bankowego, dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców; zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami g)wynikłe z nieprzewidzianych okoliczności, siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ h)wynikłe z omyłek pisarskich, edytorskich itp. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej - aneksu pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: <http://www.mops.nowysacz.pl/>; <http://www.nowysacz.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Żywiecka 13, 33-300 Nowy Sącz, pok. nr 120..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

16.07.2014 godzina 08:30, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Żywiecka 13, 33-300 Nowy Sącz - SEKRETARIAT pok. 209..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze

środków Unii Europejskiej: W ramach Programu Rewitalizacji Społecznej pn. Integruj-My-się! Sądecki start w nowe możliwości realizowany w ramach Działania 1.2 Wsparcie systemowe



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Program współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

instytucji pomocy i integracji społecznej, Priorytetu I Zatrudnienie i integracja społeczna Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
/-/
Józef Markiewicz