

Nowy Sącz, dnia 15.12.2004 r.

OGŁOSZENIE

Urząd Miasta Nowego Sącza – Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - zaprasza do składania ofert na realizację usługi:

„Utrzymanie i konserwacja tablic informacyjnych i ogłoszeniowych.”

I. Zakres usługi:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegająca na:

- bieżącym utrzymaniu ładu i porządku w bezpośrednim sąsiedztwie tablic
- utrzymaniu i bieżącej konserwacji tablic informacyjnych i ogłoszeniowych stanowiących własność miasta Nowego Sącza
- codziennym usuwaniu plakatów i ogłoszeń nie związanych z działalnością Urzędu Miasta Nowego Sącza, Zarządów Osiedlowych lub których umieszczenie na tablicach nie zostało uzgodnione z w/w jednostkami,
- umieszczaniu na tablicach ogłoszeń i komunikatów zleconych przez Urząd Miasta Nowego Sącza,

Szczegółowy zakres zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia.

II. Kryteria wyboru:

Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował wymienionymi kryteriami wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

- cena - 100 %

Najniższa cena otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe ceny otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

$$Kc = \frac{K1 \text{ min}}{K1 \text{ of}} \times 100$$

- Kc - ilość punktów dla danej oferty
- K1 min - najniższa cena z rozpatrywanych ofert
- K1 of - cena rozpatrywanej oferty

Cena ofertowa jest ceną brutto i powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, niezbędne do zrealizowania usług ujętych umową. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska największą ilość punktów.

III. Wykonanie usługi musi spełniać warunki określone w :

- ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (DZ.U. Nr 132,poz.622;z późn. zm.)
- Uchwale Nr XXIX/332/2004 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 11 maja 2004r. w sprawie utrzymania czystości i porządku na obszarze Miasta Nowego Sącza.

IV. Sposób sporządzenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej określając kwotę brutto usługi, kwotę netto usługi i należne podatki (wzór zał. nr 1).
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być spięta.
3. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być potwierdzone parafką osoby podpisującej tą ofertę.
4. Oferta powinna być złożona w 1 egzemplarzu w zaklejonej /ewentualnie opieczetowanej/ kopercie, /opakowaniu/ z napisem: „Oferta – Utrzymanie tablic”.
5. Pod względem poprawności formalnej ocena ofert polegać będzie na sprawdzeniu czy:
 - odpowiadają wymaganiom podanym w ogłoszeniu
 - nie zawierają oczywistych omyłek

V. Termin składania ofert:

do dnia **28 grudnia 2004 r.** do godz. 12⁰⁰

VI. Miejsce składania ofert:

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, ul. Szwedzka 2, II piętro, pok. nr 13.

VII. Upoważnionymi przedstawicielami Urzędu Miasta Nowego Sącza do udzielania szczegółowych informacji dotyczących wykonywania w/w usługi są:

- Lech Traciłowski – Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - tel. 443-45-89.
- Marek Postrożny - tel. 444-21-66

Załączniki :

1. Zał. nr 1 - wzór oferty
2. Zał. nr 2 - wzór umowy

.....
Nazwa i adres firmy (oferenta)

Załącznik nr 1

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia Urzędu Miasta Nowego Sącza, z dnia 15.12.2004r., dotyczącego realizacji usługi na:

„Utrzymanie i konserwacja tablic informacyjnych i ogłoszeniowych”
na terenie miasta Nowego Sącza oferuję wykonanie zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu za kwotę:

	<i>Cena usługi netto za 1 miesiąc</i>	<i>Podatek VAT</i>	<i>Cena usługi brutto za 1 miesiąc</i>	<i>Cena usługi brutto (12 x poz.3)</i>
	1	2	3	4
<i>Utrzymanie i konserwacja tablic</i>				

Słownie cena brutto usługi :

.....**zł**

2. Oświadczam, że akceptuję warunki wykonania usługi i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że jestem – nie jestem (odpowiednio skreślić) podatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem
4. Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty, które nie były wymagane przez Zamawiającego, a są istotne dla przebiegu postępowania;
-

.....
Podpis Oferenta

UMOWA Nr WGK.VII/.../2004

zawarta w dniu r. w Nowym Sączu pomiędzy Miastem Nowy Sącz –
reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na utrzymaniu ładu i porządku w bezpośrednim sąsiedztwie tablic oraz na utrzymaniu i bieżącej konserwacji tablic informacyjnych i ogłoszeniowych stanowiących własność miasta Nowego Sącza.

Nadto na tablicach ogłoszeniowych Wykonawca zobowiązuje się do:

- codziennego usuwanie plakatów i ogłoszeń nie związanych z działalnością Urzędu Miasta Nowego Sącza, Zarządów Osiedlowych lub których umieszczenie na tablicach nie zostało uzgodnione z w/w jednostkami,
- umieszczania na tablicach ogłoszeń i komunikatów zleconych przez Urząd Miasta Nowego Sącza,
- bieżącego utrzymania czystości i porządku przy tablicach,

Wykaz tablic informacyjnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Wykaz tablic ogłoszeniowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Ustala się czas obowiązywania umowy na okres od **1 stycznia 2005r. do 31 grudnia 2005r.**

§ 3

1. Strony ustalają, że tablice informacyjne wg wykazu stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej umowy Wykonawca może wykorzystywać nieodpłatnie do celów związanych z prowadzoną działalnością.
2. Zabrania się umieszczania przez Wykonawcę na powierzonych tablicach plakatów i ogłoszeń o treści politycznej.

§ 4

1. Strony ustalają cenę - wynagrodzenie umowne za wykonanie usługi w wysokości: **zł brutto**, (słownie:złotych), wynagrodzenie netto wynosi: **zł** (słownie: jeden tysiąc złotych), podatek VAT: **zł** (słownie: złotych) za każdy pełny miesiąc obowiązywania umowy,
2. Wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty: **zł brutto** (słownie :złotych), kwota netto wynosi: **zł** (słownie: złotych)
podatek VAT: zł (słownie: złotych).
3. Ustalone wynagrodzenie nie podlega zmianie, chyba że usługa nie zostanie wykonana.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zarejestrowanym pod numerem NIP

§ 5

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie usługi odbędzie się w okresach miesięcznych do 5 dni po upływie każdego miesiąca. Rozliczenie za miesiąc grudzień nastąpi do 23 grudnia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia do 20% przysługującego wynagrodzenia miesięcznego za nierzetelne wykonywania usługi lub wykorzystywanie tablic niezgodnie z ustaleniami zawartymi w umowie.

§ 6

Wynagrodzenie jest płatne przelewem w terminie 21 dni od daty przedłożenia rachunku (faktury) na konto wykonawcy.

§ 7

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów Prawa zamówień publicznych.

§ 8

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA