

UCHWAŁA NR XIX/203/2019
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia 10 września 2019 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Nowym Sączu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 110 ust. 1 i art. 112 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507) oraz art. 11 ust. 2 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) - Rada Miasta Nowego Sącza na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Nowym Sączu w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XV/162/2019 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Nowym Sączu.

§ 3. Wykonanie Uchwały zleca się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta
(-) *Artur Czernecki*

**STATUT
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W NOWYM SĄCZU**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej i działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa Miasta Nowego Sącza.

2. Ośrodek podlega Prezydentowi Miasta Nowego Sącza i w wykonywaniu zadań własnych Miasta Nowego Sącza z zakresu pomocy społecznej kieruje się Jego ustaleniami.

§ 2. 1. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Nowy Sącz.

2. Ośrodek prowadzi działalność na terytorium administracyjnym Miasta Nowego Sącza.

§ 3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U z 2019 roku, poz. 506 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2019 roku, poz. 511),
3. ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1507),
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 roku, poz. 869),
5. niniejszego statutu.

**Rozdział II
Realizowane zadania**

§ 4. 1. Podstawowym przedmiotem działalności Ośrodka są zadania z zakresu:

- a) pomocy społecznej określone w ustawie o pomocy społecznej oraz przepisach wykonawczych, jako zadania:
 - własne gminy o charakterze obowiązkowym,
 - własne gminy,
 - zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę,
 - własne powiatu,
 - administracji rządowej realizowane przez powiat,
- b) wspierania rodzin i pieczy zastępczej określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- c) przeciwdziałania przemocy w rodzinie określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- d) interwencji kryzysowej określonej w ustawie o pomocy społecznej oraz ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

2. Ośrodek wykonuje zadania dodatkowe w zakresie:

- a) prowadzenia postępowań administracyjnych związanych z przyznawaniem, wstrzymywaniem, wypłatą i odmową przyznania dodatków mieszkaniowych, dodatku energetycznego, świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów oraz postępowań egzekucyjnych w sprawie nienależnie pobranych z tego tytułu świadczeń,
- b) ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z wyłączeniem zadań realizowanych przez Urzędy Pracy,
- c) prowadzenia postępowań dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej,
- d) realizacja zadań wynikających z:
 - Ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - Ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
 - Ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
 - Ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - Rządowego programu „Dobry start”,
 - Ustawy „Karta Dużej Rodziny”,
 - Ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- e) prowadzenia spraw dotyczących diagnozowania, nadzorowania, monitoringu oraz zapewnienia warunków do funkcjonowania instytucjonalnej pomocy społecznej oraz pieczy zastępczej na terenie Miasta Nowego Sącza, współdziałania z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i pieczy zastępczej, prowadzenia spraw związanych z zapewnieniem pomocy instytucjonalnej, w tym: całodobowych usług w domach pomocy społecznej, dziennych domach seniora, mieszkaniach chronionych, wsparcia dziennego w środowiskowych domach samopomocy oraz interwencji kryzysowej.

3. Ośrodek może wykonywać inne zadania określone jako zadania Ośrodka wynikające z ustaw, uchwał Rady Miasta Nowego Sącza oraz zarządzeń Prezydenta Miasta Nowego Sącza oraz programów i projektów.

4. Ponadto Ośrodek wykonuje wyodrębnione zadania dotyczące:

- a) działań ukierunkowanych na aktywizację, integrację oraz edukację osób, rodzin, grup społeczności lokalnych, w szczególności zagrożonych społecznym wykluczeniem,
- b) realizacji programów aktywności lokalnej odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnych,
- c) rzecznictwa interesów grup i społeczności lokalnych, w szczególności zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- d) prowadzenia Izby Wytrzeźwień poprzez przyjmowanie osób w stanie nietrzeźwym i opieka nad nimi do wytrzeźwienia.

5. Przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Sączu Prezydent Miasta sprawuje nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i pieczy zastępczej, z wyłączeniem Zespołu Świetlic Środowiskowych, w tym nad:

1. Domami pomocy społecznej,
2. Środowiskowymi Domami Samopomocy,
3. Centrum Administracyjnym Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych,
4. Ośrodkiem Wsparcia i Terapii Rodzin,
5. Placówkami opiekuńczo - wychowawczymi typu rodzinnego.

6. Ośrodek współdziała i współpracuje w realizacji zadań określonych w niniejszym rozdziale z:

- a) Urzędem Miasta Nowego Sącza,
- b) Małopolskim Urzędem Wojewódzkim,
- c) Sądem Rejonowym w Nowym Sączu Wydział Rodzinny i Opiekuńczy,
- d) Ośrodkiem Wsparcia i Terapii Rodzin w Nowym Sączu,
- e) Sądeckim Urzędem Pracy,
- f) organizacjami pozarządowymi,
- g) placówkami oświatowo - wychowawczymi,
- h) innymi jednostkami realizującymi zadania z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział III **Organizacja ośrodka**

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz, ponosi odpowiedzialność za jego organizację, działanie i funkcjonowanie.

2. Z Dyrektorem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy Prezydent Miasta, który dokonuje także oceny jego działalności.

3. Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

4. Dyrektor Ośrodka wydaje decyzje administracyjne dla realizacji zadań statutowych i ustawowych na podstawie upoważnień udzielonych przez Radę Miasta Nowego Sącza i Prezydenta Miasta Nowego Sącza.

5. Dyrektor Ośrodka może wnioskować do Rady Miasta i Prezydenta Miasta Nowego Sącza o udzielenie upoważnienia innym pracownikom Ośrodka do wydawania decyzji, o których mowa w ust. 4.

6. Dyrektor Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne na zasadach określonych właściwymi przepisami.

§ 6. 1. Szczegółowy zakres działania Ośrodka oraz poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora, który podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza.

2. Przy Ośrodku funkcjonuje Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, którego strukturę i zakres działania określa odrębny regulamin.

3. Ośrodek prowadzi obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.

Rozdział IV **Gospodarka finansowa Ośrodka**

§ 7. 1. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego opracowywanego przez Dyrektora Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Miasta i zatwierdzonego przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza.

2. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

3. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

4. Ośrodek rozlicza się z wykonania planu finansowego z budżetem Miasta. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem przeprowadza Skarbnik Miasta.

5. Dyrektor Ośrodka w celu realizacji zadań statutowych i ustawowych zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym planie

finansowym Ośrodka, oraz środków funduszy celowych zaplanowanych do przekazania na realizację zadań lub rodzajów zadań i do wysokości kwot określonych w upoważnieniach Prezydenta Miasta Nowego Sącza.

6. Zaciąganie zobowiązań przez Dyrektora Ośrodka wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego Ośrodka.

7. Dyrektor Ośrodka jest zobowiązany do przedłożenia Radzie Miasta rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 8. Zmiana statutu wymaga formy właściwej dla jego ustanowienia.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta
(-) *Artur Czernecki*