

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH NA TERENIE MIASTA NOWEGO SĄCZA.

W celu umożliwienia oddania należytej czci zmarłym oraz zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego prosi się osoby przebywające na terenie cmentarza o właściwą troskę o cmentarz wraz z jego urządzeniami oraz zaleca się stosowanie poniższego regulaminu.

§ 1. Dla potrzeb niniejszego regulaminu stosuje się następujące pojęcia:

- a. miejsce grzebalne - miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu,
- b. miejsce rezerwowe - miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia na podstawie umowy z administratorem,
- c. miejsce rezerwowe zabudowane – miejsce rezerwowe, na którym wybudowano nagrobek lub grobowiec,
- d. grób - miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą,
- e. założyciel grobu - osoba, która jako pierwsza zawarła umowę z administratorem cmentarza i opłaciła miejsce grzebalne,
- f. dysponent - osoba uprawniona do miejsca grzebalnego lub grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej w grobie, w kolejności wymienionej w § 5 pkt. 1 niniejszego regulaminu,
- g. opłacenie miejsca grzebalnego - zawarcie lub przedłużenie umowy o udostępnienie miejsca grzebalnego i wniesienie opłaty za korzystanie z cmentarzy komunalnych i urządzeń cmentarnych wg obowiązujących stawek zgodnie z cennikiem opłat cmentarnych,
- h. opłata prolongacyjna - opłata administracyjna przedłużająca umowę zawartą o udostępnienie miejsca grzebalnego,
- i. opłata usług cmentarnych - opłata za usługi związane z czynnościami przygotowania i przeprowadzenia pogrzebu,
- j. administrator cmentarzy - firma wykonująca na zlecenie Miasta Nowego Sącza czynności związane z zarządzaniem cmentarzami komunalnymi,
- k. biuro obsługi - pomieszczenie w którym administrator cmentarzy przyjmuje strony i załatwia sprawy związane z administrowaniem cmentarzami komunalnymi i prowadzeniem ksiąg cmentarnych.

§ 2. 1. Właścicielem cmentarzy komunalnych w Nowym Sączu:

- przy ul. Rejtana,
- „Gołąbkowice” przy ul. Lwowskiej,
- „Helena” przy ul. św. Heleny /część Miasta/

jest Miasto Nowy Sącz.

2. Administrator cmentarzy wyłaniany jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących zamówień publicznych.

3. Informacja o adresie biura obsługi umieszczona jest na tablicach informacyjnych przy wejściach na cmentarze komunalne.

4. Ustala się, że biuro obsługi cmentarzy komunalnych czynne jest codziennie, poza niedzielami i świętami, w godzinach od 7.00 do 15.00.

5. Cmentarze otwarte są dla odwiedzających:

- od 15 kwietnia do 15 października - w godzinach: od 7.00 do 21.00.
- od 16 października do 14 kwietnia - w godzinach: od 7.00 do 17.00.

W dniach 31 października oraz 1 i 2 listopada cmentarze otwarte są całą dobę.

6. Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzach komunalnych w godzinach pracy biura obsługi. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, za zgodą administratora cmentarzy, możliwe jest zorganizowanie pogrzebu w innych godzinach.

7. Zgłoszenia pogrzebów należy dokonywać w biurze obsługi, co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

8. Obsługiwanie ceremonii pogrzebowych na cmentarzach komunalnych prowadzić mogą podmioty gospodarcze wpisane do ewidencji działalności gospodarczej o odpowiednim przedmiocie i profilu. Czynności związane z organizacją pogrzebu mogą być również podejmowane przez członków rodziny osoby zmarłej.

§ 3. 1. Na cmentarzach komunalnych urząda się:

A. groby ziemne (nieobejmujące prawa budowy grobu murowanego): **na okres 20 lat:**

- 1/ groby ziemny dziecinne /dziecko do lat 6/,
- 2/ groby ziemne /duży - pojedynczy/,
- 3/ grób ziemny rodzinny - /podwójny/.

B. groby murowane (grobowce): **na okres 50 i 99 lat:**

- 1/ groby murowane pojedyncze:
 - 1 pole - 1 miejsce (przeznaczone do pomieszczenia jednej trumny),
 - 1 pole - 2 miejsca (przeznaczone dla dwóch trumien umieszczonych jedna nad drugą).
- 2/ groby murowane rodzinne:
 - na 4 miejsca (2 pola - 4 miejsca) dla czterech trumien umieszczanych jedna obok drugiej,
 - na 6 miejsc /2 pola - 6 miejsc/.
- 3/ groby murowane - rodzinny duży - na 6 miejsc (3 pola - 6 miejsc) - na 9 miejsc (3 pola - 9 miejsc).
- 4/ katakumba z 4 niszami na trumny.
- 5/ katakumba z 6 niszami na trumny.
- 6/ grób murowany urnowy.
- 7/ miejsca na urny z prochami w kolumbarium na cmentarzu „Gołabkowice”.
- 8/ miejsce do pochówków tymczasowych w istniejących katakumbach na cmentarzu „Gołabkowice”.

§ 4. 1. Opłaty cmentarne oraz opłaty za usługi cmentarne, pobierane są zgodnie z obowiązującymi cennikami.

2. Zwłoki ekshumowane i chowane w nowych grobach traktowane są jako nowy pochówek, za który pobiera się nowe opłaty.

3. W opłatach za usługi cmentarne i opłaty cmentarne zawarta jest opłata eksploatacyjna za korzystanie z wody, infrastruktury oraz za wywóz odpadów.

4. Dowodem nabycia prawa do grobu, wykonania usługi pochówku i wniesienia opłaty cmentarnej, jest pisemne potwierdzenie opłaconego miejsca pochówku (faktura VAT lub umowa cywilno-prawna wystawione przez administratora cmentarzy), a w przypadku braku stosownego potwierdzenia pisemnego, zapis w księdze grobów o wniesieniu takiej opłaty. Brak jakiegokolwiek pisemnego potwierdzenia wniesienia opłaty cmentarnej świadczy o braku wniesienia takiej opłaty.

§ 5. 1. Prawo do pochowania zwłok oraz urny z prochami ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, która posiada prawo do dysponowania grobem, tj.:

- a. pozostały małżonek (ka),
- b. krewni zstępni (dzieci, wnuki, itd.),
- c. krewni wstępni (rodzice, dziadkowie, itp.),

- d. krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (rodzeństwo itd.),
- e. powinowaci w linii prostej do I stopnia,
- oraz
- f. właściwy organ wojskowy - w przypadku wojskowych zmarłych w czynnej służbie,
- g. właściwy organ państwowy, instytucje i organizacje społeczne - w przypadku osób zasłużonych wobec Państwa i społeczeństwa.

2. Prawo pochowania zwłok lub prochów ludzkich przysługuje również osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiązały.

3. Przyjęcie zwłok lub prochów do pochowania na cmentarzach komunalnych następuje po przedstawieniu przez osobę zainteresowaną wymaganych przez przepisy prawa dokumentów.

4. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku obcym, winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

5. Załatwienie spraw formalno - organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarzy komunalnych, odbywa się w biurze obsługi.

6. Pracownik administratora cmentarzy jest upoważniony do żądania od osoby, która przychodzi załatwiać pogrzeb, podpisania stosownego oświadczenia i odnotowania w stosownej Księdze Cmentarnej danych osoby zgłaszającej pogrzeb.

§ 6. 1. Dysponent grobu, wymieniony w § 5 pkt. 1, uprawniony jest do podejmowania wszelkich decyzji dotyczących grobu, a w szczególności jego użycia do kolejnych pogrzebów, ekshumacji, utrzymania lub likwidacji w granicach określonych obowiązującymi przepisami prawa, oraz zastrzeżeniem § 6, pkt. 3.

2. Prawo dysponowania grobem nie przysługuje osobie, która wniosła stosowne opłaty, lecz najbliższej rodzinie, w kolejności określonej w § 5 pkt. 1.

3. W przypadku, gdy dysponentami grobu są dwie lub więcej osób równorzędnych, wszelkie decyzje związane z dysponowaniem grobem winny być podejmowane przez wszystkie te osoby lub przez jedną z nich, upoważnioną przez osoby pozostałe. Administrator cmentarzy, nie jest właściwy do rozstrzygania sporów w zakresie dysponowania grobem. W przypadku sporów, zainteresowane osoby powinny tę sprawę rozstrzygnąć przed właściwymi sądami powszechnymi.

4. Dysponent grobu, zarówno pojedynczego jak i wieloosobowego, może udostępnić go do pochowania innych osób pod warunkiem, że nie narusza przy tym dóbr osobistych innych osób.

5. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.

§ 7. 1. Opłaty za pochowanie zwłok lub urny z prochami, czyli udostępnienie miejsca grzebalnego, pobiera się zgodnie z cennikiem opłat cmentarnych.

2. Grób pojedynczy nie może być użyty do ponownego pochowania przed upływem 20 lat od daty ostatniego pochowania w tym grobie.

3. Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu do pochowania nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę za przedłużenie miejsca grobu (opłata prolongacyjna). Zastrzeżenie to ma skutek na 20, 50 lub 99 lat.

4. Opłacenie grobu przez osobę inną niż dysponent grobu nie powoduje nabycia przez tą osobę uprawnień przysługujących dysponentowi grobu.

5. Przedłużenie umowy na udostępnienie miejsca grzebalnego wymaga dokonania opłaty prolongacyjnej w nieprzekraczalnym terminie do 6 miesięcy od daty wygaśnięcia umowy.

6. Pierwszeństwo do wniesienia opłaty prolongacyjnej posiada dysponent grobu.

7. Dokonanie na życzenie dysponenta grobu ponownego pochówku w grobie wymaga, w przypadku istnienia zaległości w opłatach prolongacyjnych, uregulowania opłat zaległych. W przypadku, gdy opłata prolongacyjna została wniesiona, opłatę bieżącą pomniejsza się o opłatę za okres niewykorzystany dotyczący opłaty prolongacyjnej.

8. Osobie, która mimo upływu terminu oznaczonego w pkt. 5, nie dopełniła warunków w zakresie przedłużenia umowy na udostępnienie miejsca grzebalnego, nie przysługuje roszczenie o przywrócenie posiadania miejsca oddanego przez Administratora cmentarzy z przeznaczeniem na grób, chociażby nadal odwiedzała grób i utrzymywała go w należytym stanie.

9. Po terminie określonym w pkt. 5, miejsce grzebalne przechodzi do dyspozycji Administratora cmentarzy. Administrator nie posiada obowiązku powiadamiania dysponentów grobu o terminie wygaśnięcia umowy.

10. Po wygaśnięciu umowy, o której mowa wyżej, dysponent miejsca grzebalnego zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów nagrobka. Jeżeli nie zostaną one usunięte w terminie 6 miesięcy licząc od dnia wygaśnięcia umowy, przechodzą do dyspozycji administratora cmentarzy bez prawa ich zwrotu czy zwrotu nakładów finansowych i kosztów materiału.

11. Nieopłacone groby mogą być użyte do ponownego pochowania zwłok po dokonaniu wcześniejszej ich likwidacji, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

12. Miejsca pod grób murowany mogą być wyznaczone tylko dla osób indywidualnych i nie mogą być przedmiotem obrotu. W przypadku przygotowania grobu murowanego i rezygnacji z niego, sprawa jego przejęcia, zwrotu udokumentowanych nakładów jego przygotowania, należy do decyzji administratora cmentarzy.

§ 8. 1. Cmentarze komunalne prowadzą rezerwację miejsca grzebalnego.

2. Opłacone rezerwacje u poprzednich administratorów cmentarzy są honorowane.

3. Po okresie czasu, na jaki zawarto rezerwację, administrator cmentarzy nie pobiera opłat prolongacyjnych, z wyjątkiem opisanym w § 7, pkt. 5.

§ 9. Pochowanie zwłok i urny z prochami do istniejącego grobu jest możliwe po ustaleniu, że:

1/ dysponentowi przysługuje prawo do wskazanego przez niego grobu,

2/ brak jest przeszkód formalnych i technicznych do wykorzystania wskazanego przez dysponenta użycia tego grobu do pochowania,

3/ uiszczona została należna opłata.

§ 10. 1. Ekshumacja: zwłok, szczątków, prochów - może być dokonana tylko w przewidzianych przepisami prawa przypadkach.

2. Miejsce grzebalne pozostałe po ekshumacji przechodzi do dyspozycji administratora cmentarzy bez zwrotu poniesionych opłat.

§ 11. 1. Opłaty cmentarne nie podlegają zwrotowi.

2. Koszty czynności, wykraczające poza bieżące utrzymanie cmentarzy, pokrywa osoba wnioskująca o ich wykonanie.

§ 12. 1. Na grobach można budować i utrzymywać nagrobki o wymiarach nie przekraczających granic powierzchni grobu.

2. Przed ustawieniem nagrobka należy przedstawić w biurze obsługi cmentarzy szkic nagrobka z jego wymiarami i projektowanymi napisami w dwóch egzemplarzach, w celu uzyskania zgody i potwierdzenia zgodności wymiarów nagrobka z powierzchnią grobu.

3. W przypadku niezastosowania się do wymogów określonych wyżej administrator cmentarzy może zażądać przebudowy nagrobka na wyłączny koszt dysponenta grobu.

4. Za ustawienie nowego nagrobka pobierana jest opłata za usługi cmentarne związane z czynnościami uzgodnienia szkicu wykonania nowego nagrobku oraz sprawdzenie prawidłowości wykonania i dokonanie końcowego odbioru technicznego, potwierdzonego stosownym protokołem.

§ 13. 1. Wszystkie groby muszą być oznaczone tabliczką nekrologową z podaniem: imienia, nazwiska i daty zgonu zmarłego.

2. Oznakowanie winno być wykonane w sposób trwały, czytelny i w miejscu widocznym.

3. Groby samowolnie zarezerwowane lub przywłaszczone pozostają w dyspozycji administratora cmentarzy.

§ 14. 1. Na terenie cmentarzy należy zachować ciszę i spokój.

2. Na terenie cmentarza odpady należy wyrzucać wyłącznie do kontenerów i koszy, po ich uprzednim posortowaniu.

3. Zieleń na cmentarzu (drzewa, krzewy, trawniki) podlega ochronie przed zniszczeniem.

4. Usytuowanie grobu w pobliżu drzewa nie jest podstawą do wycięcia drzewa.

5. Na terenie cmentarza zabrania się:

a. niszczenia lub samowolnego przemieszczania urządzeń cmentarnych oraz ich elementów, jak również elementów nagrobków,

b. ustawiania ogrodzeń itp.,

c. przebywania dzieci bez opieki osób dorosłych,

d. wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,

e. spożywania napojów alkoholowych i przebywania w stanie nietrzeźwym,

f. żebrania,

g. prowadzenia działalności handlowej,

h. wprowadzania zwierząt na teren cmentarza,

i. samowolnego usuwania drzew i krzewów,

j. wjazdu samochodów bez zgody administratora cmentarzy oraz jazdy na motocyklach, skuterach, rowerach, rolkach, wrotkach, deskach.

6. Na terenie cmentarza zabrania się dokonywania następujących czynności bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody administratora cmentarzy:

a. wykonywania prac kamieniarskich i budowlanych,

b. wjeżdżania pojazdami mechanicznymi,

c. prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,

d. sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów,

e. utwardzania i odwadniania terenu wokół grobu,

f. ustawiania ławek przy grobach i grobowcach.

§ 15. 1. Podmioty: - wykonujące prace kamieniarskie i budowlane,

- przygotowujące groby do pochówku i prowadzące pochówek,

- przeprowadzające ekshumacje i uprzątnięcia szczątków,

- wykonujące groby ziemne lub murowane,

- świadczące usługi remontowe, porządkowe i pielęgnacyjne na grobach, mogą - za zgodą

administratora cmentarzy - wjeżdżać na teren cmentarzy, wprowadzać na jego teren potrzebny sprzęt i materiały oraz wykonywać powierzone im usługi i roboty.

2. Podmioty wymienione w pkt. 1 ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe w następstwie realizowanych na terenie cmentarzy prac, w tym również za uszkodzenia sąsiednich grobów, nagrobków, zieleni oraz innych urządzeń i infrastruktury cmentarza oraz zobowiązani są do pokrycia kosztów napraw lub wniesienia odszkodowania na rzecz osób poszkodowanych.

§ 16. 1. Dysponenci miejsc grzebalnych i grobów oraz osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do zaleceń i informacji administratora cmentarza umieszczanych na tablicach informacyjnych przy wejściach na cmentarze oraz tablicach informacyjnych w biurze obsługi.

2. Dysponenci zobowiązani są miejsca grzebalnego zobowiązany jest do stałego utrzymania czystości i porządku tego miejsca oraz terenu przyległego.

§ 17. Z uwagi na konfigurację terenów cmentarzy i stary drzewostan przebywanie na cmentarzach komunalnych w czasie występowania zjawisk atmosferycznych takich jak: wichura, gołoledź, śnieżyce, burze itp. - wymagane jest zachowanie szczególnej ostrożności. Osoby przebywające w tym czasie na terenie cmentarzy czynią to na własną odpowiedzialność.

§ 18. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, administratorowi cmentarzy przysługują uprawnienia wynikające z przepisów szczególnych, regulujących poszczególne rodzaje naruszeń prawa.

§ 19. Administrator cmentarzy nie ponosi odpowiedzialności za szkody zaistniałe na cmentarzach, będące następstwem czynników atmosferycznych, kradzieży lub innego działania osoby trzeciej. Dysponenci grobów mogą indywidualnie ubezpieczyć nagrobek w poszczególnych firmach ubezpieczeniowych.

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.