

Uchwała Nr XXXIII/383/2004
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 31 sierpnia 2004 roku

w sprawie: przyjęcia Regulaminu określającego zasady, warunki i tryb udzielania stypendiów dla uczniów uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych na terenie miasta Nowego Sącza – miasta na prawach powiatu w roku szkolnym 2004/2005 w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – Priorytetu II, działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

Na podstawie art. 12, pkt 10a oraz art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r. z późn. zm.), Rada Miasta Nowego Sącza na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza, uchwala co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin określający zasady, warunki i tryb udzielania stypendiów w ramach działania „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” dla uczniów uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych na terenie miasta Nowego Sącza – miasta na prawach powiatu, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta
(-) Grzegorz Dobosz



Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIII/383/2004
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 31 sierpnia 2004 roku

Regulamin

określający zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów uczęszczających do szkół ponadgimnazjalnych na terenie Nowego Sącza – miasta na prawach powiatu - w roku szkolnym 2004/2005 w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego – Priorytetu II, działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Stypendia w ramach działania 22. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” zawartego w Zintegrowanym Programie Operacyjnym Rozwoju Regionalnego, przyznawane będą dla uczniów pochodzących z obszarów wiejskich podejmujących naukę w szkole ponadgimnazjalnej.

II. Szczegółowe zasady, warunki i tryb udzielania stypendium.

§ 2

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - Są uczniami pierwszej klasy publicznych i niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą, z wyłączeniem szkół dla dorosłych działających zgodnie z Ustawą o systemie oświaty;
 - Posiadają stałe zameldowanie na wsi lub miejscowości do 5.000 mieszkańców lub w miejscowości do 20.000 mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych, w których edukacja kończy się maturą;
 - Pochodzą z rodzin, w których średni dochód na osobę w rodzinie, nie przekracza kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255, z późn. zm.), z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla Województwa Małopolskiego w Ramowym Planie Realizacji Działania na 2004 r. przez Zarząd Województwa Małopolskiego.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najniższych dochodach,

3. Warunkiem ubiegania się przez uczniów o stypendium wyrównywania szans jest złożenie wniosku o stypendium, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu,
4. Do wniosku musi zostać załączone oświadczenie o dochodach w rodzinie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu oraz zaświadczenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o pobieraniu zasiłku lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub Urzędu Gminy o wysokości dochodów za poprzedni rok oraz zaświadczenie potwierdzające miejsce zameldowania.
5. Miejsce i termin składania wniosków każdorazowo określa Prezydent Miasta Nowego Sącza.

§ 3

1. Stypendia przyznaje się w ramach działania 2.2 „*Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*” zawartego w Zintegrowanym Programie Operacyjnym Rozwoju Regionalnego.
2. Stypendia przyznawane są przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza po zatwierdzeniu wniosków przez Komisję ds. stypendium wyrównywania szans, zwaną dalej Komisją, na okres nie dłuższy niż rok szkolny.
3. Komisję, na okres roku szkolnego, powołuje Prezydent Miasta Nowego Sącza.
4. Komisja podaje do wiadomości Dyrektora szkoły listę stypendystów.
5. Roczna maksymalna kwota stypendium wynosi 1 500 zł.
6. Stypendium wypłacane jest w 10 ratach miesięcznych.
7. Od decyzji Prezydenta Miasta Nowego Sącza w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§ 4

Do obowiązków Dyrektora Szkoły należy:

1. Powołanie Szkolnej Komisji Stypendialnej ds. wyrównywania szans na okres roku szkolnego;
2. Przeprowadzenie naboru wniosków, wstępna weryfikacja wniosków pod względem zgodności z zasadami Regulaminu;
3. Przekazanie list wybranych stypendystów wraz z kompletem dokumentacji do Komisji ds. wyrównywania szans powołanej przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza;
4. Promocja programu stypendialnego wśród uczniów;
5. Wstępna weryfikacja faktur przedłożonych przez stypendystów pod względem zgodności wydatków z kosztami kwalifikowanymi określonymi dla kosztów uczestników projektu;
6. Przekazywanie oryginałów faktur przedłożonych przez stypendystów do pracownika Urzędu Miasta Nowego Sącza obsługującego realizację zadania;
7. Wpłata stypendiów.

§ 5

1. Dyrektor szkoły w porozumieniu z Komisją zawiadamia stypendystę o przyznaniu i sposobie wypłaty stypendium.
2. Dyrektor szkoły z upoważnienia Prezydenta Miasta podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia Umowę przekazania stypendium w roku szkolnym 2004/2005.

III. Wypłata stypendiów

§ 6

1. Stypendia wyrównywania szans przekazywane są poprzez refundację wydatków poniesionych przez uczniów związanych z pobieraniem nauki;
2. Wszelkie refundacje mogą być wypłacane na podstawie udokumentowanych wydatków poniesionych przez stypendystów;
3. Decyzje o wyborze świadczeń możliwych do refundacji podejmuje stypendysta - powiadamiając o tym dyrektora szkoły;
4. Szczegółowe warunki wypłacania i rozliczania stypendiów określi umowa o udzieleniu stypendium;
5. Wykaz kosztów kwalifikowanych możliwych do refundacji będzie stanowił załącznik do Umowy.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 7

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - 1) powtarza rok nauki, chyba że wynika to z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych przez szkołę,
 - 2) przerwał naukę w szkole,
 - 3) został skreślony z listy uczniów.
2. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.



Wniosek o przyznanie stypendium

w ramach programu "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne"
Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Nazwisko:	Miejscowość i data złożenia wniosku:
Imiona:	Imię matki:
Miejsce stałego zamieszkania:	Imię ojca:
PESEL:	Telefon kontaktowy:

Informacja o szkole

Nazwa szkoły:	Miejscowość:
W roku szkolnym 2004/2005 jest uczniem pierwszej klasy:	Województwo:

Świadomy/a odpowiedzialności za podanie nieprawidłowych danych oświadczam, że:

- moja rodzina składa się z ____ osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - średni miesięczny dochód netto na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi _____ zł
- słownie: _____ złotych.

Potwierdzając prawidłowość powyższych danych pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 Kodeksu Karnego proszę o przyznanie stypendium. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, do celów związanych ze ZPORR

Podpis rodzica/opiekuna prawnego:

Decyzja Komisji Stypendialnej

Przyznaje się stypendium: *	TAK	NIE
Sprawdzono pod względem formalnym:		
_____	_____	_____
Podpis Przewodniczącego Komisji		Podpis osoby reprezentującej projektodawcę

* Niepotrzebne skreślić

Oświadczenie o dochodach rodziny lub osoby uczącej się uzyskanych w 2003 roku

<i>Nazwisko:</i>	<i>Miejscowość i data złożenia oświadczenia:</i>
<i>Imiona:</i>	<i>Imię matki:</i>
<i>Miejsce stałego zamieszkania:</i>	<i>Imię ojca:</i>
<i>PESEL:</i>	<i>Telefon kontaktowy:</i>

**Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób
pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz dochody netto wyniosły:**

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto (w zł)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
<i>Razem dochód netto:</i>					
<i>Średni łączny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi:</i>					
<i>to jest miesięcznie:</i>					

1. Dochód w przeliczeniu na członka rodziny ustala się zgodnie z zapisami ustawy o świadczeniach rodzinnych.
2. Do dochodów zalicza się w szczególności dochody z tytułu:
 - pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub umów o dzieło,
 - świadczeń otrzymywanych z powodu odbywania przez członka gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,
 - świadczeń z pomocy społecznej,
 - prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych według zasad określonych w przepisach o podatku rolnym
 - alimentów, stypendiów (z wyjątkiem naukowych i socjalnych Dz.U.80 poz.350 art.21 pkt.39 i 40 z 1991, C41z późn. zm.), emerytur i rent, w tym rent zagranicznych
 - innych okresowo uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów,
 - oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencjonowanego i karty podatkowej.
3. Do wniosku należy dołączyć udokumentowane dochody członków rodziny, zgodnie z zapisami ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem(am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)