

Nowy Sącz: Świadczenie usług w zakresie obsługi wydawniczej, jak również sprzedaż i obsługa sprzedaży NOWEJ ENCYKLOPEDII SADECKIEJ.

Numer ogłoszenia: 1058S - 2017; data zamieszczenia: 07.04.2017

OGŁOSZENIE O KONCESJI NA USŁUGI

SEKCJA I: KONCESJODAWCA

I. 1) NAZWA (FIRMA) I ADRES: Miasto Nowy Sącz, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie, tel. 18 448-66-05, faks 18 443-78-63.

Adres strony internetowej koncesjodawcy: www.nowysacz.pl

I. 2) RODZAJ KONCESJODAWCY: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT KONCESJI

Nazwa nadana koncesji przez koncesjodawcę: Świadczenie usług w zakresie obsługi wydawniczej, jak również sprzedaż i obsługa sprzedaży NOWEJ ENCYKLOPEDII SADECKIEJ..

Określenie przedmiotu koncesji oraz jej wartości: II.1. Przedmiotem koncesji jest świadczenie usług w zakresie obsługi wydawniczej, jak również sprzedaż i obsługa sprzedaży NOWEJ ENCYKLOPEDII SADECKIEJ, zwanej dalej Publikacją, w tym skład, druk, kolportaż wydania oraz przygotowanie wydania elektronicznego.

II.2. Wyłoniony w postępowaniu Wykonawca przyjmie wszelkie obowiązki oraz pokryje koszty związane z wykonaniem przedmiotu koncesji. W zamian otrzyma płatność w wysokości ceny ofertowej oraz zatrzyma w całości wpływy z sprzedaży 550 egzemplarzy Publikacji. II.3 Wartość postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)..

Opis potrzeb i wymagań koncesjodawcy / informacja o sposobie uzyskania opisu: II.4. W ramach umowy koncesji objętej postępowaniem Zamawiający wymaga zrealizowania usługi wg. następującego zakresu i harmonogramu: II.4.1) Zapewnienie redaktora technicznego Publikacji, zgodnie ze złożoną ofertą, zwanego dalej Redaktorem - do stałej współpracy z Zamawiającym; II.4.2) Redaktor działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy umowy koncesji, wykona skład komputerowy, redakcję techniczną, korekty językowe, i w postaci I wydruku próbnego przedstawi w siedzibie Wydawnictwa Urzędu Miasta Nowego Sącza efekt tych prac - w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy, przy czym o szczegółowym terminie wizyty Zamawiający zostanie powiadomiony z 2-dniowym wyprzedzeniem; II.4.3) W terminie określonym w pkt II.4.2) Wykonawca przedłoży także projekt okładki Publikacji do zatwierdzenia przez Zamawiającego; II.4.4) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w ciągu 7 dni dokona sprawdzenia I wydruku próbnego oraz projektu okładki Publikacji i zawiadomi Wykonawcę na piśmie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej o ich zatwierdzeniu lub odrzuceniu. Odrzucenie I

wydruku próbnego lub projektu okładki Publikacji wymaga wskazania wszelkich uwag będących przyczyną odrzucenia. II.4.5) W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego I wydruku próbnego lub projektu okładki Publikacji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia przyczyn tego odrzucenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a następnie jest zobowiązany w odrębnie wyznaczonym terminie do powtórnego wykonania czynności, o których mowa w pkt II.4.2) lub II.4.3); II.4.6) Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego I wydruku próbnego oraz projektu okładki Publikacji Wykonawca w terminie do 97dni od dnia podpisania umowy zapewni korektę autorską Publikacji; II.4.7) Po wykonaniu czynności o której mowa w pkt II.3.6) Redaktor działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy przedstawi II wydruk próbny w siedzibie Wydawnictwa Urzędu Miasta Nowego Sącza - w terminie do 102 dni od dnia podpisania umowy; II.4.8) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w ciągu 5 dni dokona sprawdzenia II wydruku próbnego i zawiadomi Wykonawcę na piśmie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej o jego zatwierdzeniu lub odrzuceniu. Odrzucenie II wydruku próbnego Publikacji wymaga wskazania wszelkich uwag będących przyczyną odrzucenia. II.4.9) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Publikację (450 egz.) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.10.2017 r. II.5. Parametry Publikacji: II.5.1) Nakład: 1000 egz. II.5.2) Ilość stron: 1000 II.5.3) Ilość zdjęć, reprodukcji, wykresów: 5000 II.5.4) Format Bloku: (225 mm - 325 mm) II.5.5) Format książki: (230 mm - 330 mm) II.5.6) Papier: kredowy min. 115 g/m² II.5.7) Okładka: twarda, kolorowa, szyta (nie klejona- blok szyty nicią!) II.5.8) Czcionka sugerowana: Minion Pro i Book Antiqua, 9-10 pkt. II.5.9) Margines:15 mm II.5.10) Budowa kolumny: podstawowa - 3-szpaltowa. II.6. Cena jednego egzemplarza Publikacji oddanego do sprzedaży (550 egzemplarzy Publikacji) nie może być wyższa od ceny 147,00 zł (słownie: sto czterdzieści siedem złotych) za jeden egzemplarz. II.7. W ramach umowy koncesji bez ponoszenia opłat po stronie Zamawiającego Wykonawca przekaże Zamawiającemu wersję elektroniczną Publikacji, z prawem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego lub jego jednostki organizacyjnej po wyczerpaniu nakładu o którym mowa w pkt 3 lub po upływie 2 lat od przekazania Publikacji. II.8. W ramach umowy koncesji Wykonawca zobowiązuje się nabyć od autora Publikacji na rzecz Zamawiającego - Wydawcy Publikacji majątkowe prawa autorskie do zawartości i koncepcji Publikacji w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji i wypłacania honorarium autorowi z tego tytułu. II.9. Symbol CPV przedmiotu Umowy: II.9.1) Główny przedmiot: 22.12.00.00-7 (Wydawnictwa), II.9.2) Przedmiot dodatkowy: 79.82.30.00-9 (Usługi drukowania i dostawy).

Termin wykonania przedmiotu koncesji: Do dnia 16.10.2017 r..

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III. WARUNKI UDZIAŁU

Warunki udziału oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Kryteria kwalifikacji do udziału w postępowaniu: III.1. O udzielenie koncesji na usługę mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi z dnia 21 października 2016 r. (Dz.U z 2016 r., poz 1920) zwanej dalej ustawą o umowie koncesji III.2. Zamawiający określa kryteria kwalifikacyjne wykonawców wynikające z art. 33 ust. 1 ustawy o

umowie koncesji dotyczące: III.2.1) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego kryterium kwalifikacyjnego. Wykonawca potwierdza spełnienie kryterium kwalifikacyjnego poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu kryteriów kwalifikacji. III.2.2) Zdolności technicznej lub zawodowej W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy: III.2.2) a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) należycie wykonali, co najmniej trzy usługi odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot koncesji (usługi polegające na druku, składzie, łamaniu i korekcie językowej) tj. dwie publikacje naukowe lub popularno - naukowe o ilości min. 500 stron oraz jedna publikacja naukowa lub popularno - naukowa o ilości min. 800 stron. III.2.2) b) wykażą się dysponowaniem osobą, tj.: redaktorem technicznym, który wykonał co najmniej pięć redakcji technicznych publikacji naukowych lub popularno - naukowych o ilości min. 500 stron. III.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania kryteriów kwalifikacji polegać na zdolnościach innych podmiotów, bez względu na charakter prawny związków łączących go z tymi podmiotami. III.3.1. Wykonawca, który polega na zdolności innych podmiotów, jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w ciągu całego okresu wykonywania umowy koncesji, w szczególności przedstawiając w tym celu stosowne zobowiązanie takich podmiotów. III.3.2. Wykonawca, który polega na zdolności innych podmiotów w odniesieniu do kryteriów dotyczących sytuacji finansowej, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. III.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zawarcie umowy koncesji, oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy koncesji. Oświadczenie to potwierdza spełnianie kryteriów kwalifikacji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie kryteriów kwalifikacji oraz brak podstaw wykluczenia. III.5. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zawarcie umowy koncesji, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt. III.1., natomiast przy weryfikacji spełniania kryteriów kwalifikacji, o których mowa w pkt. III.2. pod uwagę będzie brany potencjał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów, o których mowa w pkt. III.3..

Informacja o oświadczeniach do których złożenia obowiązany jest zainteresowany podmiot, który składa wnioski o zawarcie umowy koncesji: Nie dotyczy.

Informacja o dokumentach składanych przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą albo oferenta, który złoży najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, o którym mowa w art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: III.6. Dokumenty żądane przez Zamawiającego na potwierdzenie spełniania kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia i wymagania związane ze składanymi dokumentami III. 6.1. Wymagania związane ze składaniem oświadczenia o spełnieniu kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia: III. 6.1. a) Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3do ogłoszenia. III. 6.1. b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zawarcie umowy koncesji,

oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy koncesji. III.6.2. Wykaz dokumentów oraz wymagania związane ze składaniem dokumentów na potwierdzenie spełniania kryteriów kwalifikacji: III.6.2.a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do ogłoszenia - warunki określone zostały w pkt. III.2.2) a) niniejszego ogłoszenia, III.6.2.b) wykaz osób, odpowiedzialnych za realizację umowy koncesji wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnych do realizacji umowy koncesji, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do ogłoszenia - warunki określone zostały w pkt. III.2.2) b) niniejszego ogłoszenia, III.6.3. Wykonawca, który polega na zdolności innych podmiotów, jest obowiązany przedstawić stosowne zobowiązanie takich podmiotów - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do ogłoszenia- warunki określone zostały w pkt. III.3 niniejszego ogłoszenia. III.7. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikacji oraz braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt. III. 6.1. a) oraz dokument o którym mowa w pkt. III.6.3 (jeżeli dotyczy) składane są w oryginale. III.8. Dokumenty, o których mowa w pkt. III.6.2. należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej (każda zapisana strona) za zgodność z oryginałem. III.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolności polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie koncesji albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. III.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. III.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. III.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. III.13. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. III.14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów. III.15. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. III.16. Zamawiający poprawia w ofercie: III.16.1. Oczywiste omyłki pisarskie, III.16.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, III.16.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami przetargu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. III.17. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres e-mail: zzp@nowysacz.pl. III.18. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane zarówno przez Wykonawcę jak i przez Zamawiającego

sporządzone będą w języku polskim. III.19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się (w godzinach pracy Zamawiającego, tj. poniedziałek - piątek: 7:30 - 15:30) z Wykonawcami jest Pan Wojciech Dobosz, Kierownik Zespołu Zamówień Publicznych, Rynek 19, 33-300 Nowy Sącz, tel. 18 448 66 00 lub inny pracownik Zespołu Zamówień Publicznych. III.20. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o umowie koncesji. III.21. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. III.22. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej. W przypadku gdy wyjaśnienia prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o koncesji, Zamawiający zmienia w tym zakresie treść tego ogłoszenia. III.23. Opis sposobu przygotowywania ofert: III.23.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. III.23.2. Dla ułatwienia ofertę można sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia. III.23.3. Oferta powinna być sporządzona pisemnie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie lub literami drukowanymi. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. III.23.4. Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność - zaleca się trwałe spięcie (zszycie), zapobiegające możliwości dekompletacji zawartości oferty, kolejne ponumerowanie stron itp. III.23.5. Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), która będzie zaadresowana do Zamawiającego. III.23.6. Oferta powinna posiadać oznaczenie: Oferta na: Świadczenie usług w zakresie obsługi wydawniczej, jak również sprzedaż i obsługa sprzedaży NOWEJ ENCYKLOPEDII SADECKIEJ - nie otwierać do dnia 08.05.2017 r. przed godz. 12:00. III.23.7. Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po upływie ostatecznego terminu składania ofert. III.23.8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. III.23.9. Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty. III.23.10. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę - osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. III.23.11. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy - inną osobę niż określoną w akcie rejestracyjnym należy dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie, właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy..

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) WADIUM

Wysokość i tryb wniesienia wadium: Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria znaczenie:

1. cena oferty - 60
2. cena egzemplarza - 40

IV.3) WARUNKI UZNANIA OFERTY ZA NIEODPOWIADAJĄCĄ WYMAGANIOM KONCESJODAWCY SKUTKUJĄCE NIEDOPUSZCZENIEM OFERT DO OCENY I PORÓWNIANIA

IV.3.1 W zakresie kryterium: cena (waga 60 %) - oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów - 60, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły: $Wskaźnik\ ceny = (Najniższa\ cena / Cena\ badana) \times 60$ IV.3.2 W zakresie kryterium: cena egzemplarza (waga 40 %) - oferta z zaoferowaną najniższą ceną brutto egzemplarza wprowadzonego do komercyjnego obrotu poprzez sprzedaż i dystrybucję otrzyma maksymalną ilość punktów - 40, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły: $Wskaźnik\ ceny = (Najniższa\ cena / Cena\ badana) \times 40$ IV.3.3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: IV.3.3.a) Jest niezgodna z ustawą o umowie koncesji; IV.3.3.b) Jej treść nie odpowiada wymaganiom przedmiotu koncesji; IV.3.3.c) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; IV.3.3.d) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu koncesji; IV.3.3.e) Zawiera błędy w obliczeniu ceny; IV.3.3.f) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt III.16.3. IV.3.3.g) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów. IV.3.4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. IV.3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. IV.3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV.4) OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCE ODWOŁANIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zawarcie umowy koncesji w przypadku wystąpienia przesłanek z art. 39 ustawy o umowie koncesji

IV.5) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Miejsce i termin składania wniosków o zawarcie umowy koncesji: 08.05.2017 godzina 11:30, miejsce: Urząd Miasta Nowego Sącza, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, pok. Nr 9 Biuro Obsługi Mieszkańców.