

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:160493-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Nowy Sącz: Komputer biurowy

2011/S 98-160493

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Miasto Nowy Sącz
Rynek 1
Do wiadomości: Wojciech Dobosz
33-300 Nowy Sącz
POLSKA
Tel. +48 184444368
E-mail: zzp@nowysacz.pl
Faks +48 184437863

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.nowysacz.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Organ władzy regionalnej lub lokalnej
Ogólne usługi publiczne
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa fabrycznie nowych zestawów multimedialnych wraz z oprogramowaniem i licencjami.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy
Kupno
Główne miejsce realizacji dostawy Nowy Sącz, woj. małopolskie.
Kod NUTS PL215

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 90 fabrycznie nowych zestawów multimedialnych wraz z oprogramowaniem i licencjami do 30 zespołów szkół z terenu miasta Nowego Sącza wraz z montażem i konfiguracją na potrzeby realizacji projektu pn.: Wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych ICT dla rozwoju ekonomicznego oraz poprawy jakości życia mieszkańców subregionu Nowy Sącz, realizowanego w ramach Działania 1.2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego, Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013 w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, współfinansowanego przez Unię Europejską.

II. Na zestaw multimedialny składają się:

1. notebook,
2. komputer stacjonarny,
3. tablica interaktywna,
4. projektor multimedialny.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

30213300, 30213100, 30195000, 38652100

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Zakres zamówienia obejmuje dostawę 90 zestawów multimedialnych z oprogramowaniem.
Bez VAT 826 827,07 PLN

II.2.2) **Opcje**

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 60 (od udzielenia zamówienia):

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy), nie później niż w terminie składania ofert.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Ustawa z dnia 12.6.2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. nr 139, poz. 1323 ze zm.).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.3.a) Umowa o wspólne wykonanie zamówienia.

III.1.3.b) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 23 ustawy.

III.1.3.c) Przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: III.2.1.1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

III.2.1.1.a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

III.2.1.1.b) posiadania wiedzy i doświadczenia (szczegóły w pkt III.2.3) niniejszego ogłoszenia "Zdolność techniczna");

III.2.1.1.c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

III.2.1.1.d) sytuacji ekonomicznej i finansowej (szczegóły w pkt III.2.2) niniejszego ogłoszenia "Zdolność ekonomiczna i finansowa").

III.2.1.2). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia warunek wymieniony w pkt. III.2.1.1.a) musi spełnić każdy z Wykonawców indywidualnie.

III.2.1.3) Spełnienie warunku wymienionego w pkt. III.2.1.1.a) musi być potwierdzone: oświadczeniem o spełnianiu warunków opartych na przepisie art. 22 ust. 1 ustawy.

III.2.1.4) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

III.2.1.5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia warunek wymieniony w pkt. III.2.1.4) musi spełnić każdy z Wykonawców indywidualnie.

III. 2.1.6) Do potwierdzenia:

III.2.1.6.a) oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia;

III.2.1.6.b) aktualnym odpisem z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczeniem w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

III.2.1.6.c) aktualnym zaświadczeniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającym, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeniem, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

III.2.1.6.d) aktualnym zaświadczeniem właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającym, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzeniem, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

III.2.1.6.e) aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

III.2.1.6.f) aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.1.7) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
III.2.1.8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. III.2.1.6.b) - III.2.1.6.d) i pkt. III.2.1.6.f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

III.2.1.8.a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

III.2.1.8.b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

III.2.1.8.c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

III.2.1.9) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. III.2.1.6.e) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

III.2.1.10) Dokumenty, o których mowa w pkt. III.2.1.8.a) i III.2.1.8.c) oraz pkt. III.2.1.9), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. III.2.1.8.b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.1.11) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.2.1.8) i III.2.1.9), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt.

III.2.1.10) stosuje się odpowiednio.

III.2.1.12) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: III.2.2.1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

III.2.2.2) Do potwierdzenia:

III.2.2.2.a) Informacją z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

III.2.2.2.b) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

III.2.2.2.c) Wykonawca, w zakresie wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu

pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.2.3) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek ma potwierdzać, że Wykonawca posiada środki finansowe na rachunku lub zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN (słownie złotych: milion).

III.2.2.4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych do oceny spełnienia warunku wymienionego w pkt. III.2.2.3) Zamawiający będzie brał pod uwagę sytuację finansową wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz zasoby ww. innych podmiotów, z zastrzeżeniem przedstawienia dowodów o których mowa w pkt. III.2.2.2.c), żądania określonego w pkt. III.2.2.7) oraz wymogu określonego w pkt. III.2.2.8).

III.2.2.5) W przypadku wykazania wartości posiadanych środków finansowych na rachunku lub zdolności kredytowej w walutach innych niż PLN Zamawiający przeliczy wykazane kwoty wg średniego kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu przesłania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej (18.5.2011 r).

III.2.2.6) W przypadku wykazania wartości posiadanych środków finansowych na rachunku lub zdolności kredytowej za pomocą dwóch lub większej ilości dokumentów, wystawionych przez jedną, dwie lub kilka instytucji, Zamawiający wymaga aby potwierdzały one wartość posiadanych środków finansowych na rachunku lub zdolność kredytową w jednym i tym samym dniu.

III.2.2.7) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. III.2.1.6).

III.2.2.8) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt III.2.2.3), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w III.2.2.2.a), dotyczącej tych podmiotów.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

III.2.3.1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia tj. wykażą się należyte wykonane w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej 1 (słownie: jedną) dostawą obejmującą co najmniej 50 zestawów składających się z tablic interaktywnych z oprogramowaniem i projektorami multimedialnymi wraz z ich montażem.

III.2.3.2) Do potwierdzenia:

III.2.3.2.a) Wykazem wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyte.

III.2.3.2.b) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- III.2.3.3) W zakresie warunku o którym mowa w pkt. III.2.3.1) za niezbędne do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna należycie wykonaną 1 dostawę, o której mowa w pkt III.2.3.1).
- III.2.3.4) W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt. III.2.3.1) Wykonawca musi przedstawić wykaz dostaw wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, o którym mowa w pkt. III.2.3.2.a).
- III.2.3.5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz polegania na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy do oceny spełniania warunku wymienionego w pkt. III.2.3.1) Zamawiający będzie brał pod uwagę wiedzę i doświadczenie wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz zasoby ww. innych podmiotów, z zastrzeżeniem przedstawienia dowodów, o których mowa w pkt. III.2.3.2.b) oraz żądania określonego w pkt. III.2.3.6).
- III.2.3.6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. III.2.1.6).

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**
Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 60
 2. Funkcjonalność. Waga 40

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**
Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
BPM.ZZP.271.359.2011

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

- Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 27.6.2011
Dokumenty odpłatne
podać cenę 20,55 PLN

Warunki i sposób płatności: Biuro Prezydenta Miasta - Zespół Zamówień Publicznych, Rynek 27, 33-300 Nowy Sącz, tel. +48 184444368 lub pocztą za zaliczeniem pocztowym. Koszt Pobrania specyfikacji w wersji drukowanej wynosi 20,55 PLN, natomiast w wersji na płycie CD 2,10 PLN + ew. koszty przesyłki.

- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
27.6.2011 - 11:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 27.6.2011
Miejsce
Urząd Miasta Nowego Sącza, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, I piętro, pokój nr 15.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Projekt pn. „Wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych ICT dla rozwoju ekonomicznego oraz poprawy jakości życia mieszkańców subregionu Nowy Sącz”, realizowany w ramach Działania 1.2 Rozwój społeczeństwa informacyjnego, Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013 w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, współfinansowanego przez Unię Europejską.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
VI.3.1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
VI.3.2) Oferta powinna być sporządzona pisemnie, w jednym egzemplarzu, w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie lub literami drukowanymi. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
VI.3.3) Ofertę należy sporządzić i złożyć w sposób zapewniający jej integralność i poufność – zaleca się trwałe spięcie (zszycie), zapobiegające możliwości dekompletacji zawartości oferty, kolejne ponumerowanie stron itp.
VI.3.4) Zamawiający zaleca aby oferta była złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), która będzie zaadresowana do Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenie: Oferta na dostawę fabrycznie nowych zestawów multimedialnych wraz z oprogramowaniem i licencjami na potrzeby realizacji projektu pn.: „Wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych ICT dla rozwoju ekonomicznego oraz poprawy jakości życia mieszkańców subregionu Nowy Sącz” - nie otwierać przed 27.6.2011 r. przed godz. 12:00”.
VI.3.5) Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia po terminie.
VI.3.6) Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

VI.3.7) Przed sporządzeniem oferty Wykonawca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty.

VI.3.8) Zamawiający informuje, iż unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: VI.4.2.1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, tj.: odwołanie oraz skarga do sądu na zasadach zawartych w dziale VI ustawy – Środki ochrony prawnej.

VI.4.2.2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

VI.4.2.3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

VI.4.2.4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

VI.4.2.5) Odwołanie wnosi się w terminach określonych w dziale VI Rozdział 2 ustawy – Środki ochrony prawnej.

VI.4.2.6) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

VI.4.2.7) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

VI.4.2.8) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Nowym Sączu.

VI.4.2.9) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.2.10) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a POLSKA

02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 224587801
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**
18.5.2011