



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Małopolska

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nr sprawy: BPM.ZZP.341-371/10

Nowy Sącz: Wykonanie, dostawa i montaż mebli dla Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Nowym Sączu w ramach realizacji projektu „Budowa nowej siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych”.

Numer ogłoszenia: 147817- 2010; data zamieszczenia: 09.06.2010 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I.1) NAZWA I ADRES: Miasto Nowy Sącz , Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie, tel. 018 444-43-68, fax 018 443-78-63

Adres strony internetowej zamawiającego: www.nowysacz.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych na potrzeby Urzędu Miasta Nowego Sącza**

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż mebli dla Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Nowym Sączu w ramach realizacji projektu „Budowa nowej siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych”.
2. Zamawiający dzieli zamówienie na części, zwane dalej „Zadaniami”, tj.:
 - a) Zadanie I – Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych i mebli kuchennych,
 - b) Zadanie II - Dostawa, montaż krzeseł oraz foteli biurowych,
 - c) Zadanie III – Dostawa, montaż kompletów wypoczynkowych,

Ogłoszenie o zamówieniu

Strona 1 z 7



„Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013”

- d) Zadanie IV – Dostawa, montaż stolików i krzeseł szkolnych.
3. W celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający zaleca:
- dokonanie przez wykonawcę (na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność) wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia i jego otoczenia,
 - zdobycie wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8, 39.11.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie:
16.08.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNY

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:
nie.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

- W zakresie wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują należycie przynajmniej jedną dostawę mebli o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł. brutto - **dotyczy tylko Zadania I.**
- Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy,
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

Ogłoszenie o zamówieniu

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.6) Inne dokumenty

Inne dokumenty niewymienione w pkt III. 4) albo w pkt III.5)

1. OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,
2. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.nowysacz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Biuro Prezydenta Miasta - Zespół Zamówień Publicznych, ul. Rynek 27, 33-300 Nowy Sącz, tel. 018 444 43 68, fax 018 443 78 63 lub pocztą za zaliczeniem pocztowym.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 17.06.2010 godzina 11:30, miejsce: Urząd Miasta Nowego Sącza, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, pok. nr 9 Biuro Obsługi Mieszkańców.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

Ogłoszenie o zamówieniu

Strona 4 z 7



IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Zamówienie dofinansowane ze środków projektu: Budowa nowej siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Nowym Sączu w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Działanie 6.3 Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców, w tym socjalnego i zdrowotnego, Schemat B Opieka społeczna, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych i mebli kuchennych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: W ramach Zadania I Wykonawca jest zobowiązany do wykonania, dostawy, montażu mebli kuchennych oraz zainstalowania w poszczególnych pomieszczeniach kuchennych sprzętu AGD przeznaczonego do zabudowy.

1. Sprzęt AGD zostanie dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres zamówienia dot. Zadania I, tj. rodzaj zamawianych mebli biurowych i kuchennych, wymiary, charakterystyka wykonania, wygląd oraz przewidywana maksymalna ilość zamawianych mebli biurowych i kuchennych dla poszczególnych pomieszczeń siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Meble powinny być wykonane na połączeniach mimośrodowych.
4. Meble powinny być wykonane z płyty melaminowanej, w kolorach wyszczególnionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub z płyt o równoważnych parametrach, o podobnym kolorze i strukturze.
5. Przed rozpoczęciem realizacji wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do dopasowania i sprawdzenia bezpośrednio w miejscu montażu wymiarów poszczególnych mebli oraz sprzętu AGD przeznaczonego do zabudowy, celem ich dokładnego dopasowania do pomieszczeń.
6. Wykonanie, dostawa i montaż mebli będą realizowane etapami.
7. Zamawiający podejmie decyzję, w jakiej kolejności powinny być wykonane i montowane meble, z tym, że:
 - a) Pierwszy etap wykonania, dostawy i montażu mebli wynosi 21 dni od dnia podpisania umowy,
 - b) Kolejne etapy w odstępach nie dłuższych niż 7 dni,

c) Ostateczny termin na wykonanie, dostawę i montaż wszystkich mebli upływa 16.08.2010 r.

8. O terminie dostarczenia mebli i ich montażu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 2 - dniowym wyprzedzeniem.
9. Zamawiający wymaga udzielenia min. 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone meble.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39.11.00.00-6, 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Zakończenie: 16.08.2010.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Dostawa, montaż krzesel oraz foteli biurowych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Szczegółowy zakres zamówienia dot. Zadania II, tj. rodzaj zamawianych krzesel i foteli biurowych, wymiary, charakterystyka wykonania, wygląd oraz przewidywana maksymalna ilość krzesel i foteli biurowych zamawianych dla poszczególnych pomieszczeń siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane krzesła i fotele biurowe posiadały atest wytrzymałości oraz certyfikat sprawdzonego bezpieczeństwa GS. Dokumenty te wymagane będą od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy.
3. O terminie dostarczenia krzesel i foteli biurowych i ich montażu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 2 - dniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający wymaga udzielenia min. 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone krzesła i fotele biurowe.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39.11.00.00-6, 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 30.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA: Dostawa, montaż kompletów wypoczynkowych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Szczegółowy zakres zamówienia dot. Zadania III, tj. rodzaj zamawianych kompletów wypoczynkowych, wymiary, charakterystyka wykonania, wygląd oraz przewidywana maksymalna ilość kompletów wypoczynkowych zamawianych dla poszczególnych pomieszczeń siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O terminie dostarczenia kompletów wypoczynkowych i ich montażu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 2 - dniowym wyprzedzeniem.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany przedłożyć przed podpisaniem umowy w formie graficznej 3 wizerunki kompletów wypoczynkowych oraz wersalki. Z przedstawionych wizerunków Zamawiający wybierze te, które Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć po podpisaniu umowy.
4. Zamawiający wymaga udzielenia min. 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone komplety wypoczynkowe..

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39.11.00.00-6, 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 30.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA: Dostawa, montaż stolików i krzeseł szkolnych.

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Szczegółowy zakres zamówienia dot. Zadania IV, tj. rodzaj zamawianych stolików i krzeseł szkolnych, wymiary, charakterystyka wykonania, wygląd oraz przewidywana maksymalna ilość stolików i krzeseł szkolnych zamawianych dla poszczególnych pomieszczeń siedziby Zespołu Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane stoliki i krzesła szkolne były dostosowane do obowiązującej normy PN - ISO 5970:1994; parametry stolików i krzeseł szkolnych winny być zgodne z wymaganiami tej normy. Dokument zgodności stolików i krzeseł szkolnych wymagany będzie od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy.
3. O terminie dostarczenia stolików i krzeseł szkolnych i ich montażu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 2 - dniowym wyprzedzeniem.
4. Zamawiający wymaga udzielenia min. 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone stoliki i krzesła szkolne.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39.11.00.00-6, 39.13.00.00-2, 39.15.00.00-8.

3) Czas trwania lub termin wykonania: Okres w dniach: 30.

4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

**PREZYDENT MIASTA
NOWEGO SĄCZA**

(-)

Ryszard Nowak

09.06.2010r.

