

Nr sprawy: BPM.ZZP.341-239/10

**Nowy Sącz: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Remont galerii na budynku Internatu Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 przy ul. Długosza 17w Nowym Sączu”**

Numer ogłoszenia: 91732 - 2010; data zamieszczenia: 01.04.2010 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

I.1) **NAZWA I ADRES:** Miasto Nowy Sącz , Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie, tel. 018 444-43-68, fax 018 443-78-63

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.nowysacz.pl](http://www.nowysacz.pl)

I.2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Remont galerii na budynku Internatu Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 przy ul. Długosza 17 w Nowym Sączu”.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Remont galerii na budynku Internatu Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 przy ul. Długosza 17 w Nowym Sączu”.**
2. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji, o której mowa w pkt 1 obejmuje:
  - a) opracowanie ekspertyzy konstrukcyjnej galerii budynku;
  - b) opracowanie dokumentacji dotyczącej rozbiórki istniejącej galerii;
  - c) opracowanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej galerii na budynku Internatu Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami Prawa budowlanego gwarantującego wykonanie zadania zgodnie ze sztuką budowlaną (6 egz.);
  - d) opracowanie informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia dla

- zadania (6 egz.);
- e) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (6 egz.);
  - f) wykonanie przedmiarów robót (6 egz.);
  - g) wykonanie kosztorysów inwestorskich (2 egz.);
  - h) jednokrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 15 dni od daty wezwania;
  - i) wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w wersji elektronicznej, zgodnej z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2005 r., nr 212, poz. 1766);
  - j) pełne uzgodnienie projektu ze wszystkimi stronami postępowania, uzyskanie wszystkich wymaganych opinii i uzgodnień, pozwoleń (koszt wszystkich opinii, uzgodnień, pozwoleń ponosi Wykonawca);
  - k) uzyskanie odpowiednio stosownej opinii lub pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Delegatura w Nowym Sączu, ul. Wiśniowieckiego 127;
  - l) sporządzenie kompletnego wniosku (wraz z wymaganymi załącznikami) w zależności od skali opracowania o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub ewentualnie uzyskanie stosownego zgłoszenia dla inwestycji realizowanej na podstawie przedmiotowego projektu;
  - m) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót.
3. Szczegółowy zakres prac związanych z opracowaniem dokumentacji określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  4. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotowego zamówienia przy posłużeniu się podwykonawcami. Zamawiający nie zastrzega, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
  5. Wykonanie zamówienia przebiegać będzie zgodnie z postanowieniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do specyfikacji.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.32.00.00-7

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach:  
45.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNY**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**  
nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku** nie dotyczy.

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku** nie dotyczy

##### **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku** nie dotyczy.

##### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku** nie dotyczy

##### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku** nie dotyczy

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, przedkłada:**

#### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.6) Inne dokumenty**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III. 4) albo w pkt III.5)**

1. OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,
2. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*).

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony**

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie**

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.nowysacz.pl](http://www.nowysacz.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Biuro Prezydenta Miasta - Zespół Zamówień Publicznych, ul. Rynek 27, 33-300 Nowy Sącz, tel. 018 444 43 68, fax 018 443 78 63 lub pocztą za zaliczeniem pocztowym.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** **09.04.2010** godzina **11:30**, miejsce: Urząd Miasta Nowego Sącza, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, pok. nr 9 Biuro Obsługi Mieszkańców.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Nowego Sącza**

**(-) Jerzy Gwiżdż**  
01.04.2010

.....  
*(data i podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)*