

**Ogłoszenie o wyniku postępowania**

Przed wypełnieniem proszę zapoznać się z instrukcją na str. 3.

pieczęć zamawiającego

1) Zamawiający:

a)

**Miasto Nowy Sącz**

b) REGON: 14010101614101116151

c) kod, miejscowość, województwo, powiat:

**33-300 Nowy Sącz , małopolskie , Nowy Sącz**

d) ulica, nr domu, nr lokalu:

**, Rynek 1**

e) Internet: [http:// www.nowysacz.pl](http://www.nowysacz.pl)

e-mail: [urząd@nowysacz.pl](mailto:urząd@nowysacz.pl)

f) numer kierunkow18

Tel. **443 53 08**

Faks **441 93 43**

2) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ Dostawa mikrobusu przystosowanego do przewozu osób na wózkach. “**

3) Wartość zamówienia przyjęta przy wszczęciu postępowania (bez VAT) **20945,48 euro**

słownie : **dwadzieścia tysięcy dziewięćset czterdzieści pięć 48/100**

4) Ogłoszenie o postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych:

Nr

rok wydania

poz.

lub postępowanie przeprowadzono w trybie

z wolnej ręki

negocjacji z zachowaniem konkurencji

zapytania o cenę

PKWiU:

przedmiotu zamówienia

5) - dopuszczono składanie ofert częściowych; liczba zadań wynosi

6) Oznaczenie oferty częściowej:

7) Dane o ofertach:

a) liczba złożonych ofert: 3

b) liczba ofert odrzuconych i ofert nierozpatrzonych z powodu  
wykluczenia oferenta: 2

8) Ceny ofert:

a) cena najtańszej oferty: **124773,17 zł**

b) cena najdroższej oferty: **124773,17 zł**

wybrano ofertę (9a)

lub

- X przetarg unieważniono (9b)

9a) Wybrano następującą ofertę:

a)

REGON

kod, miejscowość, województwo, powiat:

) ulica, nr domu, nr lokalu:

e) Internet: http:

e-mail:

f) numer kierunkowy

Tel.

Faks 253-78-33

Cena wybranej oferty :

Słownie:

**W tym Vat :**

słownie :

9b) Postępowanie unieważniono z powodu (art. 27b ust.1 ustawy):

- X w postępowaniu prowadzonym w trybie innym niż tryb zamówienia z wolnej ręki wpłynęły mniej niż dwie oferty niepodlegające odrzuceniu lub mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym,

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższała kwotę, którą zamawiający może przyznaczyć na finansowanie zamówienia,

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- zamawiający nie dopełnił obowiązku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy

**Tylko do wiadomości Urzędu Zamówień Publicznych**

Osoba uprawniona do kontaktów z Urzędem w sprawie publikacji ogłoszeń:

Janina Chmielowska

18 443 73 19

-jchmielo@nowysacz.pl

---

imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej**POUCZENIE**

Użyte w formularzu określenie „ustawa” oznacza ustawę z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664).

Jeżeli ogłoszenie nie spełnia wymogów określonych w ustawie oraz w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 14a ust. 6 pkt 1 ustawy, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych odmówi na podstawie art. 14a ust. 3 ustawy zamieszczenia takiego ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**Instrukcja wypełniania druku ZP-150**

Wypełniony formularz należy przesłać do Urzędu Zamówień Publicznych tylko **jeden raz: pocztą, faksem lub przy pomocy kuriera**. Formularz należy wypełnić maszynowo (lub na komputerze). Rubrykę, w której nie wpisuje się żadnych danych, należy przekreślić. Jeżeli przewidziano pola wyboru, należy dokonać wyboru poprzez zaznaczenie krzyżykiem odpowiedniego pola.

Daty należy wypełniać w kolejności: rok, miesiąc, dzień.

Znak sprawy: oznaczenie nadane przez zamawiającego dla identyfikacji danego postępowania należy wpisać na **każdej** stronie formularza.

**Punkt 1**

Numer REGON należy wpisać za pomocą 9 cyfr.

**Punkt 4**

Należy podać rok, nr Biuletynu i pozycję, gdzie opublikowano ogłoszenie o wszczęciu postępowania. Jeśli postępowanie prowadzono w trybie z wolnej ręki, negocjacji z zachowaniem konkurencji lub zapytania o cenę, należy zaznaczyć odpowiednie pole i wpisać kod PKWiU przedmiotu zamówienia. PKWiU należy rozumieć zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 42, poz. 264, z 1999 r. Nr 92, poz. 1045 i z 2001 r. Nr 12, poz. 94). PKWiU należy wpisać za pomocą 5 znaków.

**Punkt 5**

Jeżeli zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych, należy zaznaczyć odpowiedni kwadracik, wpisać liczbę zadań, które opisano w ogłoszeniu o przetargu wszczynającym to postępowanie. Stronę 2 formularza należy powielić w liczbie odpowiadającej liczbie zadań.

**Punkt 6**

Należy wypełnić tylko wtedy, gdy zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, z oznaczeniem zadania, np. „Zadanie 1”, „Punkt 8”. Należy wpisać ceny najtańszej i najdroższej spośród ważnych i ocenianych ofert.

**Punkt 7 i 8**

Punktów 7 i 8 nie wypełnia się w przypadku prowadzenia postępowania w trybie z wolnej ręki.

**Punkt 8 i 9a**

Cena uwzględnia podatek od towarów i usług (VAT) oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług (VAT) oraz podatkiem akcyzowym.

**Punkt 9a i 9b**

Należy wypełnić stosownie do tego, czy postępowanie zakończyło się wyborem oferty (9a), czy unieważnieniem (9b).