

**Zarządzenie Nr416/2018**  
**Prezydenta Miasta Nowego Sącza**  
**z dnia 31 lipca 2018 r.**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert z obszaru „Wzmacnianie sektora pozarządowego”**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), § 14 ust. 1 pkt 1 Programu współpracy miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 przyjętego uchwałą nr XLVIII/493/2017 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 21 listopada 2017r. oraz § 3 ust. 1 i 2 oraz § 8 ust. 7 Regulaminu zlecenia zadań publicznych, którego tekst jednolity stanowi załącznik do zarządzenia nr 145/2017 Prezydenta Miasta Nowego Sącza z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 421/2016 Prezydenta Miasta Nowego Sącza z dnia 31 października 2016 r. w sprawie regulaminu zlecenia zadań publicznych, **zarządzam co następuje:**

**§1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert z obszaru „Wzmocnienie sektora pozarządowego” na realizację zadania publicznego pn. **„Dofinansowanie wkładów własnych organizacji pozarządowych do projektów pozyskanych ze źródeł zewnętrznych, realizowanych na rzecz mieszkańców Miasta oraz służących realizacji priorytetowych zadań publicznych Miasta”**.
2. Na powyższe zadanie przeznaczono kwotę: **15 000 złotych**.
3. Źródła zewnętrzne, o których mowa w ust. 1 to środki spoza budżetu Miasta Nowego Sącza.

**§2**

- 1 W konkursie, o którym mowa w ust. 1 mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), których cele statutowe są zgodne z zakresem wnioskowanego zadania publicznego, przy czym jeden podmiot może aplikować do konkursu z maksymalnie jedną ofertą realizacji zadania publicznego.
- 2 Dotacja może zostać przyznana wyżej wymienionym podmiotom, jeżeli zasady finansowania projektów pozyskanych ze źródeł zewnętrznych dopuszczają finansowanie wkładu własnego lub jego części, ze środków publicznych.
- 3 W niniejszym Konkursie nie mogą być składane oferty na dofinansowanie wkładu własnego do projektów, które uzyskały wsparcie finansowe na realizację zadania z budżetu Miasta Nowego Sącza w ramach innych otwartych konkursów ofert lub

z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

### §3

1. Dotacja może zostać przyznana na dofinansowanie wkładów własnych koniecznych do realizacji zadań publicznych, na które podmioty, o których mowa w §2 ust. 1 pozyskały już środki ze źródeł zewnętrznych.
2. W szczególnych sytuacjach, umowa o dotację może być zawarta przed podpisaniem umowy z instytucją finansującą projekt, ale po rozstrzygnięciu konkursu ofert na realizację zadania ze źródeł zewnętrznych. W takim przypadku podmiot, o którym mowa w §2 ust. 1 dostarcza Prezydentowi kopię umowy zawartej z instytucją finansującą projekt niezwłocznie po jej podpisaniu.
3. Przekazanie dotacji w sytuacji, o której mowa w ust. 2, jest możliwe dopiero po dostarczeniu przez wyżej wymieniony podmiot umowy z instytucją finansującą projekt.

### §4

1. Realizacja zadania publicznego określonego w § 1 ust. 1 nastąpi w formie wspierania wykonania zadania publicznego.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Regulaminie zlecenia zadań publicznych, którego tekst jednolity stanowi załącznik do zarządzenia Nr 145/2017 Prezydenta Miasta Nowego Sącza z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 421/2016 Prezydenta Miasta Nowego Sącza z dnia 31 października 2016 r. w sprawie regulaminu zlecenia zadań publicznych, który dostępny jest w siedzibie Urzędu Miasta Nowego Sącza – w Kancelarii (pok. 20), w Biurze Organizacji Pozarządowych mieszczącym się przy ul. Nawojowskiej 17a (pok. 5) w Nowym Sączu, a także na oficjalnej stronie internetowej miasta w dziale „Organizacje pozarządowe” ([www.nowysacz.pl/organizacje-pozarządowe](http://www.nowysacz.pl/organizacje-pozarządowe)) oraz Biuletynie Informacji Publicznej.
3. W przypadku, gdy suma oczekiwanej przez podmioty biorące udział w konkursie dotacji przekracza wysokość środków przeznaczonych na zlecenie zadań publicznych, kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.
4. Zlecone zadania realizowane będą na warunkach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego.

### §5

1. Do konkursu mogą być składane oferty zadań realizowanych w terminie od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2018 r., przy czym wydatki ponoszone w ramach przyznanej dotacji ze środków finansowych Miasta Nowego Sącza stanowią koszty kwalifikowalne pod warunkiem, że zostały one poniesione w terminie określonym w umowie o realizację zadania publicznego.
2. Termin składania ofert ustala się na okres: od dnia 1 sierpnia do dnia 22 sierpnia 2018 r.

3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zakończenia składania ofert.

## §6

1. Oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
2. Oferty należy składać w: Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Nowego Sącza, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz (pok. nr 9) lub Punkcie Informacyjno-Kasowym Urzędu Miasta Nowego Sącza, ul. Lwowska 80 (Galeria Trzy Korony, poziom —2) lub przesać za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miasta Nowego Sącza, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz (liczy się data wpływu do Biura Obsługi Mieszkańców) z dopiskiem „OTWARTY KONKURS OFERT - KAN”.
3. Oferty składane bezpośrednio w Urzędzie Miasta Nowego Sącza w punktach wskazanych w ust. 2, winny mieć formę jednolitego pliku dokumentów spiętych trwale lub umieszczonych w skoroszycie. Nie należy składać ofert w kopertach.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) kopię projektu złożonego do zewnętrznej instytucji grantodawczej wraz z kopią wymaganych załączników;
  - 2) fragment regulaminu konkursu/programu, zawierający informację o wysokości wymaganego „wkładu własnego” oraz możliwości finansowania wkładu własnego ze środków publicznych, z podaniem źródła tej informacji;
  - 3) kopię podpisanej umowy z grantodawcą zewnętrznym bądź inny dokument świadczący o przyznaniu dofinansowania.
5. W przypadku załączania kserokopii dokumentów wymagane jest ich potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną.
6. W kalkulacji przewidywanych kosztów należy ująć wyłącznie te działania i ich koszty które będą realizowane w 2018 r.

## §7

1. Oferent **składając ofertę realizacji zadania do dofinansowania z budżetu Miasta Nowego Sącza** zobowiązany jest do wykazania się wkładem własnym (finansowym, rzeczowym lub osobowym) w wysokości **minimum 10%** łącznej kwoty kosztów realizacji zadania.
2. Bez względu na czas realizacji zadania, określony w projekcie lub w umowie o dotację ze środków zewnętrznych, w ofercie składanej w niniejszym konkursie należy przedstawić tylko tę część zadania, która będzie:
  - 1) obejmowała okres realizacji projektu współfinansowanego z budżetu Miasta Nowego Sącza;
  - 2) skierowana będzie do mieszkańców Nowego Sącza lub w uzasadnionych przypadkach – zespołów młodzieżowych z siedzibą w Nowym Sączu (niezależnie od adresu

zamieszkania ich członków) oraz uczniów i studentów sądeckich szkół, a także dzieci uczęszczających do sądeckich przedszkoli.

3. Kosztorys będący częścią oferty składanej do niniejszego Konkursu musi stanowić odzwierciedlenie kosztorysu złożonego u grantodawcy zewnętrznego. Oznacza to zakaz włączania do kosztorysu nowych pozycji budżetowych.
4. Każdy wydatek z wkładu własnego, o którym mowa w §3 ust. 1, który ma być finansowany z wnioskowanej dotacji musi zostać skalkulowany proporcjonalnie do ilości osób zamieszkałych na terenie miasta Nowego Sącza biorących udział w zadaniu, z uwzględnieniem zapisów ust. 2 pkt. 2.
5. Oferty niespełniające wymogów formalnych oraz dotyczące wniosków wykraczających poza zakres rzeczowy zadań określony w ogłoszeniu, a także, w których wysokość wnioskowanej dotacji przekracza wskazaną w ogłoszeniu kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w danym obszarze, nie będą rozpatrywane.

## §8

1. Komisja konkursowa opiniująca oferty ocenia je według następujących kryteriów:

- 1) **WARTOŚĆ MERYTORYCZNA OFERTY:**

- a) zbieżność projektu, na jaki Wnioskodawca otrzymał dotację ze źródeł zewnętrznych z katalogiem priorytetowych zadań publicznych wskazanych w rocznym programie współpracy miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – waga punktowa: 1 pkt.;
- b) innowacyjność projektu, na jaki Wnioskodawca otrzymał dotację ze źródeł zewnętrznych, w tym w odniesieniu do zadań zleconych organizacjom pozarządowym w innych otwartych konkursach ofert ogłoszonych przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza w roku bieżącym lub w trybie małych zleceń – waga punktowa: 1 pkt.;

- 2) **BUDŻET PROJEKTU:**

- a) prawidłowość kalkulacji poszczególnych wydatków, wnioskowanych do pokrycia z dotacji w odniesieniu do liczby Beneficjentów projektu na jaki Wnioskodawca dostał dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych, będących mieszkańcami miasta Nowego Sącza – waga punktowa: 1 pkt.;
- b) zaplanowanie przez oferenta udziału środków własnych rzeczowych lub osobowych (świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków) na realizację zadania – waga punktowa: 1 pkt.;

- 3) **MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ OFERENTA:**

- a) posiadanie potencjału organizacyjnego i zasobów niezbędnych do skutecznej realizacji zadania (np. doświadczona kadra, baza lokalowa zgodna z potrzebami projektu, zaplecze techniczne zaplanowane w budżecie projektu) – waga punktowa: 1 pkt.;
- b) posiadanie doświadczenia w zakresie realizacji zadań o takim samym bądź o podobnym charakterze i skali – waga punktowa: 1 pkt.;

- c) terminowe i rzetelne rozliczenie dotacji otrzymanych przez podmiot składający ofertę z budżetu miasta Nowego Sącza w latach poprzednich – waga punktowa: 1 pkt.;
2. Oferty mogą uzyskać maksymalnie 7 punktów, przy czym oferty aby otrzymać rekomendację Komisji Konkursowej do dofinansowania, muszą uzyskać co najmniej 4 punkty.
3. Komisja Konkursowa tworzy listę rankingową ofert i rekomenduje do dofinansowania oferty, które otrzymały najwyższą ilość punktów. Rekomendacja zawiera propozycję kwoty dotacji.

#### **§9**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowego Sącza, oficjalnej stronie internetowej miasta [www.nowysacz.pl/organizacje-pozarzadowe](http://www.nowysacz.pl/organizacje-pozarzadowe) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **§10**

Zadanie publiczne tego samego rodzaju realizowane przez organizacje pozarządowe na zlecenie Miasta Nowego Sącza dofinansowane były w trybie otwartych konkursów ofert po raz pierwszy w roku 2017 na kwotę 13 500 zł. W 2018 roku zadania publiczne tego samego rodzaju nie były realizowane.

#### **§11**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. PREZYDENTA MIASTA

(-)

Jerzy Gwiżdż

ZASTĘPCA PREZYDENTA