

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ORGANIZACJA KONKURSÓW TURYSTYCZNYCH 2011
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„NOWOSĄDECKI LAUR TURYSTYCZNY 2011”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 30.09 do 30.10.2011r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

2

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Lucyna Sieja tel. (18) 547-54-74

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. Reprezentowanie interesów i integrowanie członków Izby
 2. Działanie na rzecz rozwoju turystyki
 3. Podnoszenie poziomu i kultury obsługi ruchu turystycznego
 4. Kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego — nie prowadzi

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie..... —
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Reprezentacja dwuosobowa zgodnie ze statutem NIT - KRS

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„Sądecki Laur Turystyczny” jest organizowany rokrocznie, jest to już XII edycja spotkania branży turystycznej Nowego Sącza i Sądeczyny na którym wręczane są dyplomy, gawerfony, wyróżnienia, odznaki Ministerstwa Sportu i Turystyki „Za zasługi dla Turystyki”, oraz ogłoszenie i wręczenie prestiżowych statuetek „Sądeckich Laurów Turystycznych 2011”

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Umożliwienie kontaktu bezpośredniego poprzez zaproponowanie formy uczestnictwa w konkursach i imprezach turystycznych przyczyni się do wymiany poglądów, doświadczeń, które będą pomocne przy kreowaniu nowych inicjatyw w tworzeniu produktu turystycznego a także kreowaniu nowych form pobytowych. Tego typu imprezy mają także charakter informacyjno inicjatywny.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Podmioty turystyczne działające na terenie Miasta Nowego Sącz poprzez swoją aktywną, kompetentną i profesjonalną działalność w sferze usług turystycznych w sposób znaczący wpływają na proces promocji Miasta Nowego Sącza i regionu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Konkurs ma na celu wzbogacenie procesu promocji miasta Nowy Sącz i powiatu nowosądeckiego oraz wyróżnianie podmiotów, których zaangażowanie w promocję Sądecczyzny, jak również podnoszenie poziomu usług turystycznych jest z korzyścią dla turystów i mieszkańców miasta Nowego Sącz oraz dla regionu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto Nowy Sącz i obszar powiatu nowosądeckiego

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- opracowanie założeń konkursu
- powołanie Kolegium konkursu
- przyjmowanie zgłoszeń w czterech kategoriach
- wykonanie dyplomów-grawertonów
- ogłoszenie wyników i wręczenie „Sądeckich Laurów Turystycznych 2011”

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 30.09.2011 do 30.10.2011r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.Wykonanie statuetek	30.09.2011	NIT
2.Wykonanie dypl.-grawertonów	30.09.2011	NIT
3.Ogłoszenie wyników i wręczenie nagród, wyróżnień, statuetek,dyplomów	03.10.2011	NIT
4. Rozliczenia zadania	30.10.2011	NIT

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Przeprowadzone konkursy mają za zadanie wzmocnienie procesu promocji miasta Nowy Sącz i Sądecczyzny poprzez podnoszenie poziomu świadczonych usług turystycznych. To powodować będzie, iż turyści będą powracać do miejsca dobrego wypoczynku, który jest profesjonalnie zorganizowany. Ponadto podmioty gospodarki turystycznej Sądecczyzny zostaną uhonorowane za właściwe rozumienie roli jaką spełniają w tym ważnym segmencie gospodarki narodowej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) .statuetki 2) grawerony	4 7	950 180	szt szt	3800 1260	950 550	2850 710	-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				-	-	-	-
IV	Ogółem:	-	-	-	5.060	1500	3560	-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1500 zł	-..%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	3560 zł	-..%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	-... zł	-..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	... - zł	-..%

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-... zł	-..%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	-... zł	-..%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	-... zł	-..%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5060 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nowosądecka Izba turystyczna posiada zaplecze kadrowe właściwie przygotowane do wypełnienia obowiązków przy organizacji tego rodzaju imprez.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

NIT w oparciu o posiadane zasoby jest w stanie w pełni zabezpieczyć prawidłową organizację wnioskowanej imprezy. Dofinansowanie znacznie jednak podniesie jej standard jak również umożliwi lepszą organizację konkursu. Imprezy mają motywacyjne znaczenie dla działalności społecznej w sferze usług turystycznych oraz ich jakości.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nowosądecka Izba Turystyczna jest od 12 lat organizatorem tych imprez, które zyskały sobie uznanie licznych uczestników. Imprezy te w sposób znaczący mają wpływ na proces promocji miasta Nowego Sącza i Sądecki region.

Służą także integracji branży turystycznej regionu sądeckiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidują.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.10.2011 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~własną~~ ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**NOWOSĄDECKA
IZBA TURYSTYCZNA**
33-300 NOWY SĄCZ - RYNEK 19
tel./fax (018) 547 54 74
kto: ING BS O/W Sacz 8710501722 1000 0022 2736 6115
REGON 492004100 NIP 754-27-02-678

PREZES ZARZĄDU
Nowosądeckiej Izby Turystycznej

Aleksander Gierler

.....
V-ce PREZES ZARZĄDU
Nowosądeckiej Izby Turystycznej

Lucyna Sieja

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 20.09.2011 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok ubiegły
4. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁶⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.