

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY

„ŻAK”

przy Szkole Podstawowej Nr 15
33-300 Nowy Sącz ul. 29 Listopada 22
NIP 734-26-93-323 Regon 490724199

A. Oborska
22.02.2011

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

 URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA KANCELARIA OGÓLNA	
Wpłynęło dnia 2011-02-22	
Ilość załączników.....	Przekazano.....
Nr w rejestrze.....	Podpis.....
Podpis.....	Podpis.....

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ (rodzaj zadania publicznego²⁾)

UDZIAŁ 2 DRYŻYN KOSZYKÓWKI W ŚWIATOWYM FESTIWALU MŁODZIEŻY

UNITED WORLD GAMES 2011 W KALGENFURCIE- AUSTRIA (tytuł zadania publicznego)

w okresie od **22.06.11** do **27.06.11**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oferta nr 283

PODINSPEKTOR

A. Zwolińska-Kornaś
mgr Angelika Zwolińska-Kornaś

I. Dane oferenta

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „ŻAK”**

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Rejestr Uczniowskich Klubów Sportowych Urzędu Miasta N. Sącza nr 3

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **26.05.1994**

5) nr NIP: **734-26-93-323** nr REGON: **490 742 199**

6) adres:

miejsowość: **Nowy Sącz** ul.: **29 Listopada 22**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: **Nowy Sącz** powiat:⁸⁾ **Nowosądecki-grodzki**

województwo: **Małopolskie**

kod pocztowy **33-300** poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.: **18 44 217 01** faks: **18 44 217 01**

e-mail: oble@o2.pl http://

8) numer rachunku bankowego: **45 1020 3453 0000 8502 0059 9274**

nazwa banku: **PKO BP oddział Nowy Sącz**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) **Jadwiga Kopeć - prezes**

b) **Leszek Obrzut - sekretarz**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „ŻAK” 33-300 Nowy Sącz ul. 29 Listopada 22 018 44 217 01

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Leszek Obrzut 504 126 853

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego dzieci i młodzieży
- organizacja i udział w imprezach sportowych na obszarze działania samorządu terytor. i poza nim
- przygotowanie i udział w ogólnopolskim systemie sportu dzieci i młodzieży
- organizacja letnich i zimowych zgrupowań sportowych stacjonarnych i dochodzeniowych
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- partycypacja rodziców zawodniczek w części kosztów wyjazdowych obozów sportowych i turniejów koszykarskich.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- | | |
|--|--------------------|
| a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców | nie dotyczy |
| b) przedmiot działalności gospodarczej | nie dotyczy |

Klub nie prowadzi działalności gospodarczej
--

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasady określone w statucie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Udział dwóch drużyn koszykarskich w Światowym Festiwalu Młodzieży organizowanym w Klagenfurcie – Austria w kilku dyscyplinach sportu / koszykówka, p.ręczna, p.nożna, siatkówka tenis, pływanie/ z udziałem młodzieży z całego świata .W poprzedniej edycji uczestniczyło 4,5 tys młodzieży z 25 krajów w tym min USA , Indie, Kamerun. Oprócz rozgrywek sportowych udział w spotkaniach młodzieży , zajęciach integracyjnych ,imprezach kulturalno-oświatowych zwiedzanie kraju.
--

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wyjazd na festiwal jest nagrodą za całoroczną ciężką pracę i wysokie osiągnięcia sportowe - mistrzostwo Małopolski młodziczek młodszych ,awans do ćwierćfinałów Mistrzostw Polski Młodziczek. Możliwość konfrontacji sportowej z drużynami z całego świata , nawiązywanie kontaktów sportowych i towarzyskich promocja poprzez sport Nowego Sącza i regionu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania jest grupa 30 osób- 26 dzieci z zespołów koszykarskich oraz 4 osoby -opieka Zespoły wystartują w rozgrywkach w kategorii U-14 oraz minikoszykówce U-12 mixed. Są to dzieci systematycznie trenujące w UKS ŻAK oraz STS /chłopcy w zespole U-12/. Dużą grupę stanowią dzieci z wielodzietnych rodzin niezamożnych, gdzie pracuje tylko jeden rodzic.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem udziału dzieci w Światowym Sportowym Festiwalu Młodzieży jest wymiana sportowych doświadczeń , możliwość rywalizacji z drużynami z innych krajów , nawiązywanie znajomości z młodzieżą innych krajów Unii Europejskiej ,poznanie historii i kultury krajów Europy , promocja Miasta i regionu. Zadanie będzie realizowane poprzez udział w turnieju koszykarskim oraz imprezach towarzyszących. Ponadto realizowany będzie program krajoznawczo-turystyczny i wychowawczy- integrujący dzieci z różnych środowisk.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nowy Sącz oraz Klagenfurt Austria.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Realizując zadanie wykonane zostaną następujące działania: wytypowanie uczestników wyjazdu, potwierdzenie organizatorowi udziału w festiwalu, opłacenie kosztów udziału, rezerwacja środka transportu, przejazd na miejsce festiwalu, udział w turnieju koszykarskim i imprezach towarzyszących, zwiedzanie miasta oraz okolicy, rekreacja nad jeziorem Wortersee. Podczas powrotu zwiedzanie Austrii i Słowacji.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22.06.2011 do 27.06.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Potwierdzenie udziału w Festiwalu	Maj 2011	Zarząd UKS ŻAK N. Sącz
Sprawy organizacyjne-transport	Czerwiec 2011	Zarząd UKS ŻAK
Przejazd na festiwal	22.06.2011	Trenerzy + opieka UKS ŻAK
Udział w turnieju koszykarskim i imprezach kulturalnych	23-26.06.2011	Trenerzy + opieka UKS ŻAK
Powrót z festiwalu	27.06.2011	Trenerzy + opieka UKS ŻAK

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Cele sportowe- zajęcie jak najwyższych lokat w turnieju koszykarskim, podnoszenie umiejętności techniczno-taktycznych dzieci, konfrontacja swoich umiejętności z rówieśnikami z innych krajów.

Cele kulturalno oświatowe- zapoznanie z historią i kulturą Austrii oraz innych krajów skąd pochodzą uczestnicy turnieju, nawiązanie znajomości koleżeńskich.

Cele wychowawcze – integracja zespołów, wychowanie przez sport, wdrażanie do systematyczności, pracowitości, umiejętności podporządkowania celów jednostki celom zespołu, wyrabianie umiejętności bezkonfliktowego współżycia w grupie rówieśniczej.

Przeciwdziałanie patologiom społecznym – nietolerancja, znieczulica, agresja.

Promocja za granicą sportowego dorobku Sądecczyzny.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie UKS ŻAK							
	1) Transport				7 500.00	3 500.00	4 000.00	0.00
	2) zakwaterowanie i Wyżywienie.				6 400.00	0.00	6 400.00	0.00
	3) Wpisowe do Turnieju				400.00	0.00	400.00	0.00
	4) Opieka sportowa i wychowawcza				800.00	0.00	0.00	800.00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				0.00	0.00	0.00	0.00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁸⁾ : 1) 2)				0.00	0.00	0.00	0.00
IV	Ogółem:				15 100.00	3 500.00	10 800.00	800.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3 500. zł	23,2%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	4 400. zł	29.1%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	6 400 zł	42.4%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	6 400 zł	-
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0.00 zł	0.00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0.00 zł	0.00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	800.00 zł	5,3%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	15 100.00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE 1)	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zadanie zostanie zrealizowane przez doświadczoną kadrę – nauczyciele dyplomowani wf z wieloletnim stażem i bogatym dorobkiem sportowym, którzy wielokrotnie organizowali i prowadzili tego typu przedsięwzięcia, obozy i zgrupowania sportowe, turnieje krajowe i międzynarodowe. Kadre stanowi dwóch trenerów – sprawy sportowe i dwóch wiceprezesów klubu – sprawy organizacyjne.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zasoby rzeczowe to przede wszystkim środki transportu zamówione u sprawdzonego i renomowanego przewoźnika oraz zasoby socjalne zabezpieczone przez organizatora festiwalu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub nasz od szesnastu lat realizuje podobne przedsięwzięcia we współpracy z Miastem N. Sącz Urzędem Marszałkowskim, Szkolnym Związkiem Sportowym, Polskim i Okręgowym Związkiem Koszykówki oraz Ministerstwem Sportu.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
»ŻAK«
przy Szkole Podstawowej Nr 15
33-300 Nowy Sącz, ul. 29 Listopada 22
NIP 734-26-93-323 Regon 490724199

PREZES
Uczniowskiego Klubu Sportowego »ŻAK«
mgr inż. Jadwiga Kopeć
SEKRETAŃ
Uczniowskiego Klubu Sportowego »ŻAK«
mgr Leszek Obrzut

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 22.02.2011

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok ubiegły
4. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--