

Grupa Regionalna GORP
Grupa Krynicka
ul. Halna 18, 33-380 Krynica-Zdrój
NIP 736 10 39 808
REGON 000706869

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA

Wpłynęło dnia 2011-01-14
Ilość załączników.....
Nr w rejestrze.....
Podpis.....
Przekazać do: (data i miejsce złożenia oferty) 14.01.2011 r. Nowy Sącz
Podpis.....

(pieczęć organizacji pozarządowej*)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

„BEZPIECZNE GÓRY „

Tryb; MAŁE GRANTY
(rodzaj zadania)

w okresie od 10.03. do 05.06.2011.

W FORMIE

POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA* WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

„ Oświata i wychowanie”-

2) Organizacja konkursów i programów edukacyjnych

PRZEZ

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE

5086,00 zł

OFERTA NR 167

PODINSPEKTOR

a
Agnieszka Obruśnik

I. Dane na temat organizacji pozarządowej

1) pełna nazwa

**Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe - Grupa Krynicka.-SEKCJA
NOWOSĄDECKA**

2) forma prawna

stowarzyszenie kultury fizycznej o zasięgu ogólnokrajowym

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze* **0000156881**

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia **28.03.2003**

5) nr NIP . **736-10-39-808** nr REGON . **000706869-00054**

6) dokładny adres: miejscowość **33-380 Krynica-Zdrój , ul. .Halna 18**

gmina **Krynica-Zdrój.....** powiat **.nowosądecki**

województwo **małopolskie**

7) tel. **18 4777444**

faks.**18 4777447**

e-mail: . **gopr@krynica.net.pl**. **http:// www.krynica.net.pl**

8) nazwa banku i numer rachunku . **PKO-BP SA O/Krynica
86 1020 3453 0000 8102 0057 0408.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

1. Marek WIATER – Naczelnik Grupy Krynickiej Gopr

2. Teresa PIERZCHAŁA – Główny Księgowy Grupy Krynickiej Gopr

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie **SEKCJA NOWOSĄDECKA GRUPY KRYNICKIEJ Gopr**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowe

OLECH Leszek – Kierownik Sekcji tel.kom. 0-604462786, 18-44156 28

12) przedmiot działalności statutowej:

Celem statutowym Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego jest:

- niesienie pomocy w górach ludziom, których zdrowie lub życie jest zagrożone
- zapobieganie wypadkom w górach

ochrona środowiska górskiego

a) działalność statutowa nieodpłatna

Podstawowym celem określonym przez Statut dla naszej organizacji i konsekwentnie realizowanym przez Grupę Krynicką jest niesienie pomocy ofiarom wypadków i nagłych zachorowań na terenie górskim objętym

działalnością Grupy Krynickiej

Cel ten realizowany jest przez prowadzenie służby ratowniczej wg opracowanych w Grupie Krynickiej metod i procedur, a w szczególności przez:

- pełnienie 24 godzinnych dyżurów ratowniczych w Stacji Centralnej Grupy Krynickiej w Krynicy-Zdroju.
- Pełnienie dyżurów okresowych w dyżurkach górskich na Jaworzynie Krynickiej, Prehybie i Magurze Małastowskiej
- Pełnienie dyżurów w okresie działania wyciągów i kolejek w stacjach narciarskich: Wierchomla, Jaworzyna Krynicka, Krynica-Słotwiny, Magura Małastowska, Rytro
- Pełnienie dyżurów patrolowych na szlakach turystycznych w okresie wzmożonego ruchu turystycznego
- Zabezpieczenie medyczne imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych organizowanych na terenie działania Grupy Krynickiej
- Przyjmowanie zgłoszeń o osobach oczekujących pomocy, organizowanie pomocy, udzielanie pomocy przedlekarskiej oraz ewakuacja poszkodowanych z miejsca wypadku czy zachorowania do szpitala lub miejsca gdzie możliwy jest dojazd karetki pogotowia
- Organizowanie wieloosobowych wypraw w celu poszukiwania osób zaginionych w górach
- Szkolenie i doszkalanie ratowników górskich

Kolejnym celem objętym zakresem prowadzonej działalności Statutowej są działania o charakterze zapobiegawczym i profilaktycznym i realizowane są one w Grupie Krynickiej poprzez:

- kontrolowanie przestrzegania warunków bezpieczeństwa dla osób przebywających w górach między innymi kontrolę warunków bezpieczeństwa tras i urządzeń służących uprawianiu w okresie zimowym sportów oraz rekreacji ruchowej w górach
- prowadzenie działalności informacyjnej, zbieranie z dyżurek w terenie i publikowanie na stronach internetowych GOPR i Grupy Krynickiej codziennych informacji na temat warunków atmosferycznych w górach, stanie szlaków turystycznych i narciarskich, ewentualnych zagrożeń i niebezpieczeństw.
- publikowanie informacji o działalności organizacji, telefonach alarmowych i kontaktowych oraz zasadach bezpieczeństwa górskiego i narciarskiego na łamach portali internetowych, rozgłośni radiowych lokalnych i ogólnopolskich i dzienników o zasięgu krajowym „Dziennik Polski” i „Gazeta Krakowska”
- prowadzenie prelekcji o wydźwięku profilaktycznym połączonych z prezentacją sprzętu ratowniczego dla dzieci i młodzieży przebywającej na terenie działania Grupy na wypoczynku zorganizowanym.

Działalność wyżej opisana prowadzona jest nieodpłatnie i w formie pracy społecznej ratowników ochotników na rzecz organizacji. Zgodnie z Regulaminem Służby Górskiej obowiązkiem każdego ratownika jest odpracowywanie minimum 120 godzin tzw. „społecznych” w ciągu roku kalendarzowego.

b) działalność statutowa odpłatna

Statut GOPR w par. 6 dopuszcza prowadzenie działalności gospodarczej dla realizacji celów statutowych, działalność ta polega na wynajmie pokoi gościnnych i wszystkie środki pozyskane z tej działalności przeznaczone są na działalność

statutową ratowniczą i utrzymanie bazy ratowniczej gdyż środki otrzymywane w ramach umowy z MSWiA kształtują się poziomie 55% budżetu są niewystarczające na tę działalność.

13) jeżeli organizacja pozarządowa prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

BEZPIECZNE GÓRY

2. Miejsce wykonywania zadania

Nowy Sącz- szkoły ponadgimnazjalne, Beskid Sądecki,

3. Cel zadania

1. Przygotowanie młodzieży do bezpiecznego uprawiania turystyki
2. Szkolenie uczestników z zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej
3. Szkolenie uczestników GPS
4. Szkolenie topograficzne dla uczestników
5. Organizacja testu „W górach bezpiecznie „
6. Przygotowanie uczestników do zachowania się w sytuacjach zagrożeń w górach
7. Przygotowanie uczestników do uprawiania turystyki narciarskiej.

Liczbowe dane zadania;

Warsztaty w szkołach- 6 godzin

Szkolenie pierwsza pomoc -6 godzin

Zajęcia topograficzne – teoria 4 godziny, zajęcia w terenie 10 godzin

Zajęcia w górach część zimowa 8 godzin, część letnia 10 godzin

Test „W górach bezpiecznie „ 2 godziny

Szkolenie GPS -8 godzin

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Program edukacyjny „Bezpieczne Góry” dla młodzieży ze szkół ponadgimnazjalnych Nowego Sącza . Ostatnio wzrasta liczba wypadków w górach /Beskid Sądecki ,Beskid Niski / to ok.1500 wypadków rocznie z tego ok.50 % to wypadki z udziałem ludzi młodych. Także nowe techniki jazdy na nartach przyczyniają się do zwiększenia ilości wypadków w tym ciężkich urazów, wzrasta liczba wypadków rowerowych w górach. Nasz program składa się z III części , I część to zajęcia edukacyjne w szkołach. W programie szkolenie I pomoc przedmedyczna, zajęcia z topografii , test –„W górach bezpiecznie „ Termin realizacji – II połowa marca 2011.

II część programu warsztaty w górach , zasady udzielania I pomocy, zachowanie się w sytuacjach zagrożenia, szkolenie topograficzne i GPS, zajęcia jak bezpiecznie w sezonie letnim wędrować po górach.Termin realizacji –maj 2011,

III część programu warsztaty w górach w warunkach zimowych, zagrożenia związane z pogodą, bezpieczne narty, bezpieczna turystyka narciarska.Termin realizacji – II połowa marca 2011.

Zakładamy udział młodzieży z Nowego Sącza 50 osób, 12 Ratowników .

Organizator zapewnia przeprowadzenie warsztatów w szkołach, organizację zajęć w terenie , Opiekę pedagogiczną i instruktorów, transport, posiłki , sprzęt specjalistyczny do zajęć, zakup apteczek dla uczestników. Projekt będzie popularyzowany na stronie internetowej GOPR i lokalnej prasie.

5. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/

- Opracowanie projektu – do 14.01.2011.
- Kwalifikacja uczestników do 15.03.2011
- Przygotowanie kadry projektu – do 20.03.2011.
- Realizacja projektu – I część – warsztaty w szkołach II połowa marca 2011.
II część – warsztaty w górach- część zimowa -
II połowa marca
- III część – warsztaty w górach- maj 2011,
- Ocena projektu i rozliczenie zadania do 05.06.2011
- Popularyzacja projektu w mediach – w trakcie działań.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

1. Ukończenie szkolenia i pomoc przedmedyczna przez uczestników
2. Poznanie topografii Beskidów
3. Nabycie wiedzy jak zachować się w sytuacjach zagrożenia w górach
4. Poznanie zasad bezpiecznej turystyki narciarskiej
5. Nabycie wiedzy jak posługiwać się GPS
6. Przygotowanie młodzieży do bezpiecznego uprawiania różnych form turystyki
7. Przeprowadzenie testu „W górach Bezpiecznie „

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania: Pięć tysięcy dziewięćset czterdzieści sześć.

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość	Koszt jednostkowy	Rodzaj mierzy	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
----	---	-------	----------------------	------------------	------------------------------	---	--

1	Wyżywienie uczestników	62	20	20/os oba	1240	1240	0
2	Przewóz uczestników	62	18	Rycz a!t	1116	1116	0
3	Ubezpieczenia	62	5	5z!t/os oba	310	250	60
4	Apteczki , materiały,	62	10	10z!t/s ztuka	620	620	
5	-Transport sprzętu	100	3z!t/km	Staw ka	300	0	300
6.	Kadra pedagogiczna	5	100z!t	Rycz a!t	500	0	500
7.	Bilety wstępu	62	30 z!t	Rycz a!t	1860	1860	0

O g ó ł e m				5946	5086	860
----------------------------	--	--	--	------	------	-----

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	5086,00	86
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	860,00	14
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania 0 zł/		
Ogółem	5946,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Środki własne Grupy Krynickiej GOPR

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

1. Wykorzystanie sprzętu elektronicznego – 200 zł
2. Wykorzystanie transportu GOPR-skutery, kłady – 300 zł
3. Praca społeczna instruktorów GOPR– 150 zł

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/.

Nie uczestniczy

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

Ratownicy instruktorzy -4 osoby.
Ratownicy ochotnicy 6 osób.
Przewodnik Beskidzki
Instruktor medyczny
Koordynator bprojektu.
Główna księgowa
Moderator strony internetowej GK GOPR

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju /ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

Grupa Krynicka zrealizowała w roku 2005 we współpracy z Małopolskim Urzędem Wojewódzkim jedno zadanie w ramach II edycji otwartego konkursu „MAŁOPOLSKA GOŚCINNA”. W ramach tego zadania zakupiono sprzęt ratowniczy na łączną kwotę 108.178,41. Zakupione wyposażenie zostało wykorzystane wielokrotnie do prowadzenia działań ratowniczych w sezonie zimowym .

W 2007 zrealizowano 2 zadania dofinansowane przez Urząd Miasta Nowego Sącza, szkolenia ratowników z Nowego Sącza. W 2007 r.i 2009r Grupa Krynicka zrealizowała programy dofinansowane przez Fundusz Wyszehradzki . W 2008 zrealizowano zadanie -szkolenia Ratowników Sekcji Nowosądeckiej . W 2009 zrealizowano 2 zadania dofinansowane przez Miasto Nowy Sącz – szkolenia i turniej siatkówki ratowników, w 2010-realizowano 2 zadania- szkolenie ratowników i turniej piłki siatkowej ratowników górskich.

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców /określenie i zakresu podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania/.

Nie przewidujemy udziału podwykonawców .

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej .
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy /niepopieranie opłat od adresatów zadania, ✓
- 3) organizacja pozarządowa jest związana niniejszą ofertą przez okres do dnia 05.06.2011..r.,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć organizacji pozarządowej.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Grupy Krynickiej GOPR

Grupa Regionalna GOPR
Grupa Krynicka
ul. Halna 18, 33-380 Krynica-Zdrój
NIP 736 10 39 808
REGON 000706869 -4-

NACZELNIK
Grupy Krynickiej GOPR
Marek Włatek

Teresa Piordochata

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli .

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera/.*
4.
5.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.