

p. M. Waśn
7.01.2016

Tel. 668 460 454
waskoadam@poczta.onet.pl
//brydznowysacz.republika.pl/
NIP: 734-31-44-759
REGON: 120191323
KRS: 0000248267


STOWARZYSZENIE
„ALF” Nowy Sącz

STOWARZYSZENIE BRYDŻA
SPORTOWEGO „ALF”
Ul. Armii Krajowej 21/23
33-300 Nowy Sącz

Bank Spółdzielczy w Łącku
79 8805 0009 0022 1199 2008 0001

Nowy Sącz 4 stycznia 2016

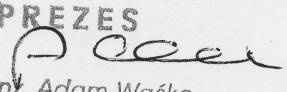
	
URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA KANCELARIA OGÓLNA	
Wpłynęło dnia	2016 -01- 04
Ilość załączników	Przekazano do:
Nr w rejestrze	KAN
Podpis	

Urząd Miasta Nowego Sącza
Wydział Kultury i Sportu
33-300 Nowy Sącz
Rynek 22

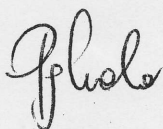
Przesyłam ofertę organizacji pozarządowej dotyczącą realizacji zadania publicznego w obszarze „KULTURA FIZYCZNA” w trybie małego grantu. Nazwa zadania katalogowego: „Organizacja imprez z zakresu kultury fizycznej na terenie miasta Nowego Sącza”

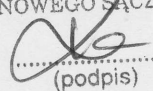
1. Oferta
2. Odpis KRS
3. Roczne sprawozdanie merytoryczne organizacji pożytku publicznego za rok 2014
4. Bilans na dzień 31.12.2014
5. Rachunek wyników na dzień 31.12.2014
6. Informacja dodatkowa
7. Statut Stowarzyszenia Brydża Sportowego „ALF”
8. Bilans sporządzony na dzień 31.12.2014
9. Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2014

STOWARZYSZENIE
Sekcja Brydża Sportowego „ALF” OPP
33-300 NOWY SĄCZ
ul. Armii Krajowej 21/23
tel. 018 544 62 26, kom. 668 460 454
KRS: 0000248267 NIP 7343144759

PREZES

mgr inż. Adam Waśn

OFERTA NR 143/2016



Stwierdza się zgodność odpisu
(wyciągu) z oryginałem
URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
12.01.2016 (data)  (podpis)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nowy Sącz, dnia 4 stycznia 2016 roku
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24
KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z
2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy: **kultura fizyczna** – w trybie małego grantu

Nazwa zadania katalogowego

„Organizacja imprez z zakresu kultury fizycznej na terenie miasta Nowego Sącza”

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Organizacja imprez brydża sportowego”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.06.2016 do 10.09.2016 r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Stwierdza się zgodność odpisu
(wyciągu) z oryginałem

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA

11.01.2016
(data)

(podpis)

od strony 1 do 11

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie Sekcja Brydża Sportowego „ALF” w Nowym Sączu**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000248267 Krajowy Rejestr Sądowy

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **30 grudnia 2005 roku**

5) nr NIP: **734-31-44-759**

nr REGON: **120 191 323**

6) adres:

miejsowość: **Nowy Sącz** ul.: **Armii Krajowej 21/23**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -----

gmina: **Nowy Sącz** powiat:⁸⁾ **Nowy Sącz**

województwo: **MAŁOPOLSKIE**

kod pocztowy: **33-300** poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.:  faks: **brak**

e-mail: **waskoadam@poczta.onet.pl** <http://www.republika.pl/brydznowysacz>

8) numer rachunku bankowego: **79 8805 0009 0022 1199 2008 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Łącku**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Adam Waśko - Prezes**

b) **Janusz Piątkowski - Wiceprezes**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Adam Waśko -

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie działa zgodnie z Ustawą o Kulturze Fizycznej, Ustawą: Prawo o Stowarzyszeniach, Statutem PZBS i własnym Statutem Stowarzyszenia

Opieramy swą działalność na pracy społecznej członków i działaczy.

Celem Stowarzyszenia jest szeroko rozumiany rozwój i popularyzacja brydża sportowego oraz krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania brydża sportowego na terenie miasta Nowego Sącza.

Organizowanie i wspieranie wszelkich inicjatyw członków i sympatyków Stowarzyszenia mających na celu naukę i popularyzację gry w brydża, w zakresie:

- 1) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 2) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 3) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Realizacja celów następuje przez:

1. Propagowanie i organizowanie zawodów brydża sportowego
2. Prowadzenie nauki gry w brydża sportowego
3. Organizowanie imprez brydżowych na poziomie popularnym

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Popularyzacja brydża sportowego. Zadanie oferowane obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie najważniejszych turniejów brydżowych Nowego Sącza celu wyłonienia najlepszych zawodników, par i zespołów oraz organizację kolejnych edycji różnych form zawodów brydżowych.

1. Międzynarodowy Turniej Brydża Sportowego „O Puchar Prezydenta Miasta Nowego Sącza” --siódma edycja,
2. Indywidualne Mistrzostwa Nowego Sącza w brydżu sportowym
3. Drużynowe Mistrzostwa Nowego Sącza

Zadanie planowane w formie turniejów pełni także funkcję promocyjną, jako że informacje o działalności środowiska brydżowego przekazywane są na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz relacjonowane są w lokalnych środkach masowego przekazu. Właściwe przygotowanie zawodników z do turnieju wymaga systematycznych zajęć w postaci analizy publikacji i wydawnictw branżowych oraz udziału w szeregu turniejów brydża sportowego.

Prowadzona działalność popularyzuje brydża w Nowym Sączu i powoduje zwiększanie ilości osób biorących udział w stałych zajęciach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Środowisko uprawiające w Nowym Sączu brydż sportowy skupione jest wokół naszego Stowarzyszenia. Turnieje brydżowe przeprowadzane w rozmaitych klasyfikacjach prowadzone są średnio trzy do czterech razy w tygodniu. Wyniki publikowane są na bieżąco na stronie internetowej. Niezależnie od strony sportowej proponowane zadanie ma na celu:

1. umożliwienie sympatykom brydża sportowego zrobienia pierwszego kroku w rywalizacji sportowej,
2. zapewnienie wszystkim chętnym możliwości spędzania wolnego czasu,
3. Kontynuowanie organizacji turniejów mających wysoka renomę w Małopolsce i w Polsce –

Jedynie nasze Stowarzyszenie na terenie Sądeckiego powiatu posiada możliwości pozwalające na profesjonalne organizowanie turniejów brydża sportowego: to jest pełne wyposażenie sprzętowe, profesjonalne oprogramowanie wraz z drukarkami, komputerami, serwerami i bridgemate, akcesoria(kasety licytacyjne, pudełka do przenoszenia kart), instruktorów, przeszkolonych sędziów, oraz doświadczenie w organizacji imprez wraz z procesem aplikowania i rozliczania środków pozyskanych na realizację.

Osobnym i wartym podkreślenia elementem jest utrzymanie współpracy w zakresie wymiany z miastami partnerskimi w Kraju i poza granicami.

Brydż sportowy jest dyscypliną sportową adresowaną do wszystkich zainteresowanych bez względu na wiek, płeć, wykształcenie i stan sprawności ruchowej. Pozwala nawiązywać trwałe przyjaźnie i doskonalić posiadane umiejętności.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Brydź sportowy adresowany jest do wszystkich, którzy pragną nauczyć się zasad gry i udziału w turnieju. Z zadania korzystają w pierwszym rzędzie osoby już grające. Opublikowany ranking rywalizacji za rok 2015 obejmował **162** osoby.

Brydź jest dostępny dla wszystkich bez względu na wiek i stan zdrowia (sprawności ruchowej).

Dzięki współpracy z Miastem w roku 2016 zwiększy się liczba osób klasyfikowanych. W punktacji PDF Zwiększa się udział zawodników i zawodniczek w poszczególnych turniejach szczególnie organizowanych okazjonalnie

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Kontynuacja organizacji turniejów pod patronatem Prezydenta Miasta Nowego Sącza
2. Zwiększenie ilości osób stale grających w Nowym Sączu w brydża sportowego
3. Umożliwienie jak największej ilości osób wzięcia udziału w turniejach poprzez szerokie eliminacje
4. Promocja brydża sportowego wśród osób do tej pory nie grających,
5. Promocja Miasta Nowego Sącza poprzez organizację ważnych turniejów
6. Podniesienie ogólnego poziomu sportowego w sądeckim środowisku brydżowym

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nowy Sącz – Osiedlowy Klub „ALF”, salka MOSiR ul. Nadbrzeżna, MDK Nowy Sącz Al. Wolności, oraz planowane do pozyskania placówki zainteresowane na tą chwilę współpracą.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Organizowane stałych zajęć brydża sportowego jako bazy osobowej do przeprowadzenia zadania,
2. Organizacja eliminacji przed turniejami docelowymi – sześć eliminacji
3. Organizacja turniejów docelowych:
 - a) Międzynarodowy Turniej Brydża Sportowego Par „O Puchar Prezydenta Miasta Nowego Sącza”

siódma edycja,

b) Indywidualne Mistrzostwa Nowego Sącza w Brydżu Sportowym

c) Drużynowe Mistrzostwa Nowego Sącza

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.06.2016 do 10.09.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Organizacja 3 turniejów finałowych i sześć eliminacji	15.06-10.09.2016	Stowarzyszenie Sekcja Brydża Sportowego „ALF” w Nowym Sączu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Organizacja 3 turniejów w tym jeden o zasięgu Międzynarodowym – łącznie przewiduje się start 190 osób.

Prowadzenie stałych zajęć dla zawodników uprawiających brydża sportowego – 60 par.

Popularyzacja brydża sportowego w Nowym Sączu, ugruntowanie pozycji miasta jako ośrodka wiodącego w regionie jako ośrodek brydżowy

Zachęcenie mieszkańców miasta do czynnego uprawiania brydża sportowego w cyklu całorocznym

Promowanie Nowego Sącza w polskim środowisku brydżowym

Utrzymywanie kontaktów sportowych z miastami partnerskimi

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne							
	-zakup nagród	14	100	Średnio na sztukę	1.400,-	1.200,-	200,-	0,-
II	Koszty obsługi zadania publicznego, Koszty sędziowskie	9	130	Średnio na turniej	1.170,-	1.000,-	170,-	0,-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia – powielanie kart - i promocji	6	60	Komplet	360,-	360,-	0,-	
	Obsługa księgowa	1	300	osoba	300.00	300.00		
I V	Ogółem:				3.230,-	2860,-	370,-	0,-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2860,- zł	88,54 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	370,- zł	11.46 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego,		%

	funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	,- zł	 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3.230,- zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Stowarzyszenie posiada Status organizacji pożytku publicznego. Działalność Stowarzyszenia prowadzona jest w całości w oparciu o pracę społeczną ogółu członków.

Stowarzyszenie współpracuje z klubami sportowymi startującymi w zawodach prowadzonych przez PZWS I Obsz.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zarząd Stowarzyszenia działa w składzie 4 osobowym społecznie i prowadzi wszelkie sprawy związane z obsługą administracyjno-finansową Stowarzyszenia. Pozostali członkowie Stowarzyszenia angażowani są do działań organizacyjnych według potrzeb – co daje średnio rocznie liczbę 520 osobo/dni. Wszyscy wolontariusze to osoby od wielu lat uprawiający brydża sportowego, ludzie posiadający duże doświadczenie w zakresie organizacji imprez okazjonalnych i brydżowych. W Stowarzyszeniu działają osoby wielu zawodów o bogatym doświadczeniu zawodowym, życiowym i wysokich kwalifikacjach zawodowych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie oferuje bezpłatnie lokal na prowadzenia działalności statutowej, organizacyjnej, księgowości. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia oferują także pracę przy organizacji turniejów w zakresie układania stolików, przygotowywania dokumentacji, pomocy dla początkujących na turniejach.
Stowarzyszenie udostępnia akcesoria brydżowe w posiadanym zakresie oraz komputer wraz z profesjonalnym programem do obliczania wyników.
Ogółem wycenia się wkład materialny na 15.000,- zł

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 1996 roku Stowarzyszenie Sekcja Brydża Sportowego „Alf” w Nowym Sączu otrzymuje dotacje i ma powierzane przez Miasto Nowy Sącz zadania publiczne,
Otrzymywane środki rozliczane były właściwie i terminowo a zadania realizowane z pożytkiem dla mieszkańców miasta Nowego Sącza.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

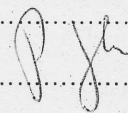
NIE. Zadanie zostanie zrealizowane przez Stowarzyszenie samodzielnie.

Oświadczamy , że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia .10.09.2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
Seksja Brydża Sportowego „ALF” OPP
33-300 NOWY SĄCZ
ul. Armii Krajowej 21/23
tel. () , kom. ()
KRS: 0000248267 NIP 7343144759

Lek. wet. Janusz Piątkowski



PREZES



mgr inż. Adam Waśko

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Nowy Sącz 4 stycznia 2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok ubiegły
4. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.