

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA  
WYDZIAŁ ZADANIA PUBLICZNEGO  
Wpł.  
dnia 02.01.2015  
L.dz. 11/2015  
Podpis

ZADANIA PUBLICZNEGO  
URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA  
KANCELARIA OGÓLNA  
Wpłynęło  
dnia 2015-01-02  
Ilość załączników 11/2015  
Nr w rejestrze 387  
Podpis  
Przekazać do: 387  
Podpis

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI  
ZARZĄD ODDZIAŁU OKRĘGOWEGO  
35-300 Nowy Sącz, ul. Kunegundy 16  
tel. 318 442-04-17 NIP 734-29-33-134

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

## OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii”

Nazwa obszaru współpracy: .....

### Organizowanie zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami

Nazwa zadania katalogowego: .....  
(rodzaj zadania publicznego)

„FERIE ZIMOWE 2015”

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 05.02.2015 do 31.03.2015

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## TRYB MAŁYCH GRANTÓW

OFERTA NR 193/2015  
INSPEKTOR  
mgr Agnieszka Raniszewska

Stwierdza się zgodność odpisu  
(wyciągu) z oryginałem

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA  
02.01.2015  
(data) et. Kelijski  
(podpis)

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- ( x ) stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
KRS 0000132194

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 24.09.2002  
734-29-35-134                                      492818802

5) NIP: ..... REGON: .....

6) adres:

miejsowość: NOWY SĄCZ                      ul. Kunegundy 16

działnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: ..... powiat:<sup>8)</sup> Nowy Sącz

województwo: małopolskie  
33-300                                      Nowy Sącz

kod pocztowy: ..... poczta: .....  
18 442 04 17                                      18 442 04 17

7) tel.: ..... fax: .....  
tpd@interia.pl                                      www.tpd.mnet.pl  
e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego : 91 8805 0009 0000 4369 2008 0001

nazwa banku: Łącki Bank Spółdzielczy w Łącku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

- a) Kazimierz Sas - Prezes
- b) Barbara Kalisz - Viceprezes
- c) Stanisław Mróz – Skarbnik
- d) Ewa Korzym - Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ewa Korzym 18 442 04 17

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Promocja i organizacja społecznego rzecznictwa praw dziecka, podejmowanie interwencji w sprawach dzieci, reprezentowanie interesów dziecka i rodziny – za ich zgodą przed szkołą, placówką opiekuńczą – wychowawczą, sądem i innymi instytucjami, w granicach dopuszczalnych prawem.

- Ochrona i promowanie praw dziecka.

- Udzielanie rodzicom pomocy w sprawowaniu opieki nad dzieckiem, wychowaniu, kształceniu, leczeniu, rehabilitacji i terapii dzieci, inicjowanie społecznych ruchów rodziców i osób wspierających rodzinę.

- Organizacja środowiska wychowawczego w miejscu zamieszkania dziecka, zagospodarowanie czasu wolnego oraz śródrocznego i wakacyjnego wypoczynku dla dzieci, upowszechnianie sportu i rekreacji, krajoznawstwa i ekologii.

- Pozyskiwanie i gromadzenie środków materialnych i funduszy na działalność statutową. Towarzystwa, prowadzenie działalności charytatywnej.

Prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych, w szczególności: placówki wsparcia dziennego jak: świetlice /dziecięce, środowiskowe i socjoterapeutyczne/. Prowadzenie edukacji i innych działań w zakresie profilaktyki uzależnień, a w szczególności alkoholizmu i narkomanii.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Organizacja kolonii zimowych i letnich dla dzieci i młodzieży w różnych formach wypoczynku.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców PKD – 6820 Z

b) przedmiot działalności gospodarczej

Wynajem lokali na własny użytek

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu pragnie zorganizować w okresie ferii zimowych 2015 r. półkolonie zimową dla dzieci z terenu miasta Nowego Sącza. Ferie zimowe zostaną zorganizowane w terminie od 16.02.2015 r. do 28.02.2015 r. w budynku Towarzystwa. W czasie trwania półkolonii zimowej dzieci skorzystają z następujących atrakcji: Wycieczka do Ośrodka Jeździectwa i Hipoterapii w Kamionce Wielkiej – kulig z pieczeniem kiełbasek, wyjście na basen, lodowisko i do kina. Pozostały czas wolny zostanie wykorzystany na zajęcia plastyczne, muzyczne, gry i zabawy, zawody sportowo rekreacyjne, konkursy i dyskoteki. Dzieci będą mieć zapewnione wyżywienie.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W ostatnim czasie obserwuje się ciągły wzrost zagrożeń demoralizacją, przestępczością i uzależnieniami, na które narażone są w sposób szczególny dzieci i młodzież. Nieumiejętne zagospodarowanie czasu wolnego przez dzieci sprzyja rozwojowi różnego rodzaju patologii. Istnieje zatem konieczność podejmowania wszelkich działań zmierzających do niwelowania tych zjawisk. Dzieci często ulegają wpływowi negatywnych grup rówieśniczych, znajdując tam akceptację, popadają w uzależnienia i zachowania agresywne. W naszym przekonaniu właściwa organizacja czasu wolnego sprzyja procesowi wychowania i socjalizacji. Dzięki temu wchodzi w zakres oddziaływań profilaktycznych mających na celu prawidłowy rozwój osobowości dziecka. Chronimy dzieci od podejmowania ryzykownych zachowań, wchodzenia na złą drogę /alkohol, narkotyki, przemoc/.

Z roku na rok pogarsza się sytuacja materialna wielu rodzin w naszym mieście, jest to spowodowane coraz to większym bezrobociem, nieustającymi podwyżkami cen żywności i mediów oraz problemami finansowymi spowodowanymi popadaniem w różnego rodzaju uzależnienia. Dzieci będą mieć zapewniony posiłek i wypoczynek, dzięki czemu poprawi się ich zdrowie fizyczne jak i psychiczne. Będą mieć możliwość integracji z innymi dziećmi, zapomną o swoich kłopotach i problemach. Odizolujemy je od środowisk zagrożonych uzależnieniami i spowodujemy, że przyjemnie, bezpiecznie i w spokoju spędzą wolny czas, a to przyczyni się do lepszego funkcjonowania w środowisku rówieśniczym w szkole oraz w rodzinie.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W wypoczynku będzie uczestniczyć 20 dzieci pochodzących z terenu miasta Nowego Sącza, z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, dysfunkcyjnych i niewydolnych wychowawczo, wielodzietnych, zagrożonych różnymi uzależnieniami.

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem realizacji zadania jest bezpieczne i pożyteczne zagospodarowanie czasu wolnego oraz odizolowanie dzieci od środowisk patologicznych w czasie ferii zimowych 2015 r. Ponadto:

1. Poprawa stanu emocjonalnego i fizycznego uczestników;
2. Promowanie wśród dzieci zdrowego stylu życia poprzez sport;
3. Wyrabianie nawyku aktywnego spędzania czasu wolnego.
4. Rozwijanie zainteresowań i kształtowanie osobowości;

5. Rozwijanie szeroko rozumianej odpowiedzialności i przeciwdziałanie agresji;
6. Wpajanie pozytywnych wzorców zachowań sprzyjających w nawiązywaniu więzi uczuciowej;
7. Pomoc dzieciom w radzeniu sobie z presją środowiska;
8. Zmiana fałszywych przekonań i postaw dotyczących używania alkoholu i narkotyków przez młodych ludzi.

Wykwalifikowana kadra pedagogiczna zadba o zagospodarowanie wolnego czasu tak, aby dzieci bezpiecznie i zdrowo cieszyły się pobytem na zimowisku. Wypoczynek dzieci będzie realizowany wg planu pracy opiekuńczo – wychowawczej ustalonego przez organizatora. Za realizację planu pracy odpowiedzialny jest kierownik i wychowawca półkolonii zimowej.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu  
ul. św. Kunegundy 16 33-300 Nowy Sącz

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu zorganizuje półkolonie zimową w budynku Towarzystwa. Obiekt posiada kartę kwalifikacyjną na organizację wypoczynku zimowego dla dzieci. Dzieci zostaną zakwalifikowane przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci i pedagogów szkolnych. Planujemy zorganizowanie 10 dniowego turnusu od dnia 16.02.2015 r. do 28.02.2015 r. dla 20 dzieci z terenu miasta Nowego Sącza. Zapewnimy wyżywienie. Zatrudnimy wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną. Uczestnicy i kadra zostanie ubezpieczona. Wypoczynek dzieci będzie realizowany wg planu pracy opiekuńczo – wychowawczej ustalonego przez organizatora. Za realizację planu pracy odpowiedzialny jest kierownik półkolonii wraz z wychowawcą.

### Organizacja pracy.

- Przydział zadań wychowawcom.
- Opracowanie i zatwierdzenie planu pracy.
- Zapoznanie z obiektem.
- Zatwierdzenie rozkładu dnia.

### Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników półkolonii.

- Opracowanie i omówienie regulaminu uczestnika wypoczynku.
- Omówienie regulaminu lodowiska i kąpieliska.
- Bezpieczeństwo w ruchu pieszych podczas spacerów.
- Najważniejsze telefony, zasady kontaktu z rodziną /adres, nr telefonu kol./.

### Wyrabianie nawyków ładu i porządku.

- Troska o higienę osobistą, czystość pomieszczeń, terenu.

### Sprawność ruchowa.

- Wycieczka do Ośrodka Jeździectwa i Hipoterapii w Kamionce Wielkiej – kulig z pieczeniem kiełbasek
- Gry i zabawy ruchowe – lodowisko, basen.
- Zawody sportowo rekreacyjne- LOK Nowy Sącz

### Rozwijanie zainteresowań kulturalnych i wyobraźni twórczej.

- Ocena organizowanych konkursów.
- Dyskoteki.

- Wyjście do kina
- Zajęcia plastyczne i muzyczne.

**Praca profilaktyczno-wychowawcza.**

- Wzajemny stosunek między uczestnikami wypoczynku.
- Odpowiedzialność za innych, pomoc koleżeńska,
- Tworzenie kolektywu,
- Zespołowość w rozwiązywaniu problemów,
- Poszanowanie obiektu i otoczenia,
- Spotkanie z Rzecznikiem Praw Dziecka TPD
- Integracja dzieci z różnych środowisk,
- Wyrabianie nawyków grzecznościowych i poprawnego zachowania.

Półkolonia zimowa zostanie zgłoszona do Kuratorium Oświaty w Krakowie. Rodzice zostaną poinformowani o współfinansowaniu półkolonii przez Urząd Miasta Nowego Sącza.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 05.02.2015 do 31.03.2015 r.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Rekrutacja dzieci. Zgłoszenie wypoczynku do kuratorium , przygotowanie dokumentacji Spotkanie z rodzicami i dziećmi. Ubezpieczenie dzieci.                                                                                                                                                                                                                                         | 05.02.2015 r. - 15.02.2015 r.             | Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu ul. Kunegundy 16 33-300 Nowy Sącz    |
| Półkolonia zimowa Zapoznanie dzieci z obiektem , programem wypoczynku. Prelekcja kierownika na temat bezpiecznego zachowania się w budynku, w czasie zajęć i w czasie wycieczek . Ponadto ; Wycieczka do Kamionki Wielkiej – kulig z pieczeniem kielbasek, kąpiel w basenie , kino, lodowisko, gry i zabawy, zawody sportowo rekreacyjne dyskoteki, zajęcia plastyczne i muzyczne. | 16.02.2015 r. – 28.02.2015 r.             |                                                                                                   |
| Wewnętrzne rozliczenie półkolonii.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 01.03.2015 r. – 31.03.2015 r.             |                                                                                                   |

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Poprzez zorganizowanie półkolonii zimowej umożliwimy 20 dzieciom z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej skorzystanie z wypoczynku zimowego. Odizolujemy dzieci od środowisk zagrożonych i zapewnimy zdrowe i pożyteczne spędzenie wolnego czasu. Udział w półkolonii zimowej pozwoli na poprawę zdrowia psychicznego i fizycznego dzieci, bezpieczne i zdrowe spędzenie wolnego czasu, wyrobienie nawyków życia w grupie, integracja dzieci z różnych środowisk, nawiązanie przyjaźni, poznanie piękna ziemi ojczystej, udział w imprezach kulturalno – oświatowych.

Stworzenie atrakcyjnej oferty zagospodarowania czasu wolnego przyczyni się do rozwoju zainteresowań, podniesie wiedzę i zaktywizuje młode pokolenie oraz zminimalizuje powstawanie patologii społecznej. Wykorzystanie aktywności fizycznej jako alternatywnej formy spędzenia czasu, przyczyni się niewątpliwie do rozładowania napięć , redukcji lęku, wzmocnienia mechanizmów kontroli, co w efekcie pozwoli dziecku lepiej przewidywać konsekwencje swoich czynów. W realizacji zadania ważnym celem jest, aby na smutnych twarzach dzieci zagościła radość i uśmiech zadowolenia.

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | <b>Koszty merytoryczne</b><br>16.02.2015 -28.02.2015<br>Półkolonia zimowa<br>Wyżywienie<br>20 dzieci x 10 dni x 8 zł. /F-ry, r-ki/<br><br>3)Kadra pedagogiczna<br>Kierownik,<br>Wychowawca<br>/ Umowa Zlecenie /<br><br>4). Wydatki KO :<br>Wycieczka Kulig –<br>Kamionka Wielka<br><br>- lodowisko, basen,<br>kino itp.<br>6. Ubezpieczenie<br><br>7. Wolontariat | 20              | 80                       | Os.          | 1.600,00               | -----                                            | 1.600,00                                                                                                                                |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2               | 800                      | Os.          | 1.600,00               | 1.600,00                                         | ----                                                                                                                                    |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 20              | 40                       | Os           | 800,00                 | 800,00                                           | ----                                                                                                                                    |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 20              | 25                       | Os.          | 500,00                 | 500,00                                           | ----                                                                                                                                    |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 22              | 5                        | Os.          | 110,00                 | 100,00                                           | 10,00                                                                                                                                   |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 10              | 20                       | godz.        | 200,00                 | ----                                             | ----                                                                                                                                    |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         | 200,00                                                                                                 |
| II  | <b>Koszty obsługi</b> <sup>20)</sup><br>zadania publicznego,<br>w tym koszty<br>administracyjne<br>1) Koszty organizacji<br>i realizacji projektu<br>Obsługa merytoryczna i<br>księgową /w ramach<br>umowy o pracę/<br>Telefon<br>Energia                                                                                                                          | 1               | 800                      | os           | 800,00                 | 800,00                                           | ----                                                                                                                                    |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1               | 50                       | mie          | 50,00                  | ----                                             | 50,00                                                                                                                                   |                                                                                                        |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1               | 50                       | mie          | 50,00                  | ----                                             | 50,00                                                                                                                                   |                                                                                                        |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |                          |              |                        |                                                  |                                                                                                                                         |                                                                                                        |
| IV  | Ogółem:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                          |              | 5710,00                | 3.800,00                                         | 1.710,00                                                                                                                                | 200,00                                                                                                 |

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|   |                                        |          |         |
|---|----------------------------------------|----------|---------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji              | 3.800,00 | 66,55 % |
| 2 | Środki finansowe własne <sup>17)</sup> | 1.710,00 | 29,95 % |

|     |                                                                                                                                                                                                              |          |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | -        | -      |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | -        | -      |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | -        | -      |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     | -        | -      |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | 200,00   | 3,50 % |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 5.710,00 | 100 %  |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                      | TAK/NIE                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
|                                                                                        |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Wolontariat – Wycena pracy wolontariuszy wg cen minimalnych.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zadanie realizują dłużej i doświadczeni pracownicy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci. Pani Ewa Korzym wykształcenie wyższe pedagogika społeczno opiekuńcza, wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi, organizator wielu imprez na rzecz dzieci, kierownik i wychowawca na koloniach wypoczynkowych, kierownik świetlicy środowiskowej TPD „Marzenie”, kurator społeczny Sadu Rejonowego w Nowym Sączu. Pani Barbara Kalisz – Rzecznik Praw Dziecka TPD w Nowym Sączu, kierownik i wychowawca na koloniach wypoczynkowych, kurator społeczny Sadu Rejonowego w Nowym Sączu dłużej działacz Towarzystwa, organizator wielu imprez okolicznościowych szczególnie dla dzieci chorych, księgowa Emilia Zaperty- dłużej pracownik TPD, współorganizator wielu imprez na rzecz dzieci. Pracownicy organizują szkolenia i edukacje dla dzieci chorych w ramach działalności Koła Przyjaciół Dzieci Chorych na Cukrzycę w Nowym Sączu zapewniając obsługę merytoryczną i finansową. Wolontariat – pomoc w przygotowaniu zadania – pedagogicy.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Towarzystwo posiada własny budynek w którym mieści się świetlica o powierzchni 165 m<sup>2</sup>, wyposażona w sprzęt komputerowy, świetlicowy i sportowy. Obok budynku znajduje się plac zabaw, wyposażony w dwa komplety bramek do piłki ręcznej z siatką, komplet do koszykówki i siatkówki. Podwórko wyposażone jest w ławki i miejsce do urządzania imprez plenerowych / grill/.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci od wielu lat realizuje zadania publiczne we współpracy z administracją publiczną a to: Urząd Miasta Nowego Sącza Wydział Edukacji, Biuro Prezydenta Miasta, Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej, Kuratorium Oświaty Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, Urząd Marszałkowski w Krakowie Wydział Polityki Społecznej, Starostwo Powiatowe, PFRON i FIO.  
Organizujemy od wielu lat wypoczynek letni i zimowy pn. „Pożyteczne wakacje”, „Pożyteczne zimowisko”, „Podarujmy dzieciom lato”, „Lato w Mieście” itp...  
Prowadzimy od 2002 roku świetlicę środowiskową TPD „Marzenie” zgodnie z programem Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza. Od 2008 r. realizujemy projekt pod nazwą „Rzecznictwo i Ochrona Praw Dziecka” w ramach którego przy TPD działa Rzecznik Praw Dziecka organizując spotkania z dziećmi i ich rodzicami, happeningi, konferencje, konkursy i poradnictwo rodzinne. Wspólnie z Kołem Przyjaciół Dzieci Chorych na Cukrzycę realizujemy zadania publiczne skierowane do dzieci chorych na cukrzycę i ich rodziców pn. Z cukrzycą przez świat”, „Słodkie dzieci są wśród nas”, „Cukrzyk też może być wolontariuszem” itp.. W ramach działalności Koła organizujemy szkolenia dla rodziców i dzieci. Przy realizacji wszystkich projektów współpracujemy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, Sądeckim Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Nowym Sączu, Monarem, dyrektorami i pedagogami szkół, Komitetami Osiedlowymi, Kuratorami Zawodowymi i Społecznymi Sądu Rejonowego w Nowym Sączu. Realizowane projekty zawsze osiągają zakładane cele, rozliczane są prawidłowo i terminowo.

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 31.03.2015 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

~~V-ce~~ PREZES ..... PREZES  
Barbara Kalisz ..... mgr Kazimierz Sas

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/

Data : Nowy Sącz dnia 2014-12-30

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. Statut podmiotu wnioskującego o dotację.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

|  |
|--|
|  |
|--|