

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
WYDZIAŁ ZDROWIA
I OPIEKI SPOŁECZNEJ

18 LIS. 2014

Wpłynęło
dnia

Ilość załączników: 46415/2014P

Nr w rejestrze: 46415/2014P

Podpis: [podpis]

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA

2014-11-14

Wpłynęło
dnia

Ilość załączników: 46415P BPM

Nr w rejestrze: 46415P BPM

Podpis: [podpis]

p. A. Raniszewska
17.11.2014

OFERTA

/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)

/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²⁾;

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Obszar: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii

Zadanie: Podejmowanie działań pomocowych, akcji, konkursów i imprez okolicznościowych
mających na celu ograniczenia zjawisk patologicznych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Zostań Dyplomowanym Świętym Mikołajem

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 14.12.2014 do 30.12.2014

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OFERTA NR 248/2014

INSPEKTOR

A. Raniszewska
mgr Agnieszka Raniszewska

Stwierdza się zgodność odpisu
(wyciągu) z oryginałem

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA

18.11.2014

(data)

(podpis)

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie SURSUM CORDA

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|--|--|
| ☒ stowarzyszenie | ☐ fundacja |
| ☐ kościelna osoba prawna | ☐ kościelna jednostka organizacyjna |
| ☐ spółdzielnia socjalna | ☐ inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000020382

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

30.06.2000r. – Sąd Okręgowy w Nowym Sączu
11.07.2001r. – Krajowy Rejestr Sądowy

5) nr NIP: 737-18-71-649

nr REGON: 492689747

6) adres:

miejsowość: Nowy Sącz	ul. Lwowska 11
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾ nie dotyczy	
gmina: Nowy Sącz	powiat: ⁸⁾ Nowy Sącz
województwo: małopolskie	
kod pocztowy: 33-300	poczta: Nowy Sącz

7) tel.: 18 540 40 40; 18 44 11 994
e-mail: biuro@sc.org.pl

faks: 18 441 19 94
[http:// www.sc.org.pl](http://www.sc.org.pl)

8) numer rachunku bankowego: 11 8805 0009 0018 7596 2017 0003
nazwa banku: Łącki Bank Spółdzielczy

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) Marcin Kałużny
- b) ---
- c) ---

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Joanna Bugajska
tel. 18 540 40 40; 18 44 11 994

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- organizowanie i prowadzenie ośrodków: opiekuńczych, wychowawczych, resocjalizacyjnych, postpenitencjarnych, rehabilitacyjnych, diagnostycznych oraz terapeutycznych;
- inicjowanie, realizowanie oraz koordynowanie form opieki, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży;
- stwarzanie możliwości wszechstronnego rozwoju umysłowego, psychicznego, społecznego oraz duchowego osób objętych działalnością Stowarzyszenia;
- inicjowanie i wspieranie współpracy z rodzinami osób znajdujących się pod opieką Stowarzyszenia;
- wszelkie formy wspierania rodzin, w szczególności zaś łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie i zapobieganie powstawaniu patologii;
- pomoc społeczna - zapobieganie powstawaniu lub rozprzestrzenianiu się trudnych sytuacji życiowych oraz pomoc osobom już znajdującym się w takich sytuacjach, ze szczególnym uwzględnieniem ofiar przemocy;
- niesienie pomocy i wsparcia, celem readaptacji osób uwikłanych w alkoholizm, narkomanię, nikotynizm, niedostosowanych społecznie, ubogich, bezrobotnych, opuszczających ośrodki opiekuńczo-wychowawcze, resocjalizacyjne, karne, etc.;
- realizowanie środowiskowych programów profilaktyczno-wychowawczych;
- organizowanie i udzielanie pomocy w zapewnianiu wypoczynku dzieciom i młodzieży;
- działalność turystyczno-sportowo-rekreacyjna;
- działanie na rzecz ochrony i promocji zdrowia;
- promocja programów profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie zagrożenia sektami i grupami kultowymi;
- *wychowywanie w duchu patriotyzmu i kultywowanie tradycji;*
- systematyczna formacja intelektualna i duchowa członków Stowarzyszenia;
- *krzewienie idei pomocy bliźnim i postaw społecznych temu sprzyjających;*
- *współpraca i wymiana doświadczeń z innymi stowarzyszeniami, fundacjami, instytucjami, placówkami naukowo-badawczymi w kraju i za granicą;*
- *prowadzenie działalności kulturalnej, wydawniczej, edukacyjnej, naukowej i badawczej;*
- współpraca z mediami;
- udzielanie wsparcia merytorycznego i finansowego organizacjom pozarządowym, w tym w formie dotacji, darowizn i pożyczek;
- aktywne formy spędzania czasu wolnego, animowanie zajęć angażujących dzieci i rodziców;
- rozwijanie i utrwalanie aktywności obywatelskiej, solidarności społecznej oraz demokracji partycypacyjnej;
- animowanie i wspieranie form edukacji pozaformalnej oraz prowadzenie programów stypendialnych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie i prowadzenie ośrodków: opiekuńczych, wychowawczych, resocjalizacyjnych, postpenitencjarnych, rehabilitacyjnych, diagnostycznych oraz terapeutycznych;
- inicjowanie, realizowanie oraz koordynowanie form opieki, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży;
- niesienie pomocy i wsparcia, celem readaptacji osób uwikłanych w alkoholizm, narkomanię, nikotynizm, niedostosowanych społecznie, ubogich, bezrobotnych, opuszczających ośrodki opiekuńczo-wychowawcze, resocjalizacyjne, karne, etc.;
- organizowanie i udzielanie pomocy w zapewnianiu wypoczynku dzieciom i młodzieży;
- działalność turystyczno-sportowo-rekreacyjna;
- współpraca i wymiana doświadczeń z innymi stowarzyszeniami, fundacjami, instytucjami, placówkami naukowo-badawczymi w kraju i za granicą;
- prowadzenie działalności kulturalnej, wydawniczej, edukacyjnej, naukowej i badawczej;
- prowadzenie diagnostyki, poradnictwa i pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- prowadzenie niepublicznych szkół i placówek, o których mowa w obowiązujących przepisach oświatowych;

- pomoc społeczna - zapobieganie powstawaniu lub rozprzestrzenianiu się trudnych sytuacji życiowych oraz pomoc osobom już znajdującym się w takich sytuacjach, ze szczególnym uwzględnieniem ofiar przemocy;
- udzielanie wsparcia merytorycznego i finansowego organizacjom pozarządowym, w tym w formie dotacji, darowizn i pożyczek;
- aktywne formy spędzania czasu wolnego, animowanie zajęć angażujących dzieci i rodziców;
- rozwijanie i utrwalanie aktywności obywatelskiej, solidarności społecznej oraz demokracji partycypacyjnej;
- animowanie i wspieranie form edukacji pozaformalnej.

13) jeżeli oferent ~~/oferenci¹⁾~~ prowadzi/~~prowadzą¹⁾~~ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Zostań Dyplomowanym Świętym Mikołajem” to działanie uruchamiające społeczną aktywność i pomoc na rzecz dzieci z rodzin wieloprotblemowych, zagrożonych uzależnieniami. Zakłada on dwutorowe działanie:

1. wsparcie aktywności działań w programie profilaktycznym Starszy Brat Starsza Siostra dla 50 beneficjentów (wolontariuszy i dzieci) – poprzez wspierających relację uczestników kulię zimowego oraz
2. promocję i stworzenie sądeczanom przestrzeni do pozytywnej aktywności - poprzez angażowanie się na rzecz dzieci – stając się Świętym Mikołajem: darczyńcą prezentu dla dziecka w trudnej sytuacji życiowej lub ofiarując swój wolny czas na bezpośrednią pracę na rzecz zagrożonych dzieci, w formie wolontariatu.

Podopiecznymi Programu Starszy Brat Starsza Siostra realizowanego przez Stowarzyszenie SURSUM CORDA na terenie miasta Nowego Sącza są dzieci, którym trudno jest znaleźć szczęśliwe dzieciństwo, rozwijać talenty i z nadzieją patrzeć na swoje życie. Są to dzieci pochodzące z rodzin wieloprotblemowych, przez co zagrożonych uzależnieniami.

W ramach zadania zachęcimy mieszkańców Nowego Sącza do aktywności społecznej na rzecz osób z grup ryzyka. Na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz profilu na Facebooku zostaną opublikowane listy dzieci z rodzin wieloprotblemowych do Świętego Mikołaja. Każdy chętny będzie mógł spełnić marzenia wybranego dziecka i podarować mu upragniony prezent. Punktem kulminacyjnym projektu będzie zorganizowany przez nasze Stowarzyszenie integracyjno-motywacyjny kulię zimowy dla dzieci i opiekujących się nimi wolontariuszami (*25 par wolontariusz-dziecko*). Wyjazd przyczyni się do wzmocnienia więzi pomiędzy dzieckiem a wolontariuszem, koniecznej do skutecznej dalszej pracy. Dzięki spotkaniu ze Świętym Mikołajem, który wręczy dzieciom prezenty, wrośnie motywacja do dalszej współpracy. Uczestnikom kulię zostanie zapewniony ciepły posiłek wraz z herbatą oraz dojazd.

Chcąc zachęcić Nowosądeczan do stałej aktywności społecznej – przewidujemy dodatkowo opracowanie i wydanie 10.000 szt. autorskiego, naściennego kalendarza (I półrocze) zachęcającego do wolontariatu, który rozkolportujemy w formie insertu w bezpłatnym tygodniku. Ma to wzmocnić i promować wolontariat w Mieście w kolejnych miesiącach po zakończeniu zadania, a w efekcie przyczynić się do pozyskania nowych wolontariuszy, których zaangażujemy do działań profilaktycznych na rzecz dzieci z Nowego Sącza.

Proponowany projekt wpisuje się w koncepcję profilaktyki I-rzędowej, adresowanej do ogółu odbiorców, opartej o strategię alternatyw. Promuje pozytywną aktywność, solidarność społeczną oraz zaangażowanie w pomoc na rzecz dzieci z rodzin wieloprotblemowych, zagrożonych uzależnieniami.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rodzina narażona jest współcześnie na wiele różnego rodzaju zagrożeń, które utrudniają jej prawidłowe funkcjonowanie. Rodzice mają coraz mniej okazji do przeżywania wspólnych wydarzeń ze swoimi dziećmi. Widocznym jest również fakt, że rodziny nie otrzymują odpowiedniego wsparcia, by budować pozytywne relacje. Wciąż jest mało alternatyw w postaci ciekawych propozycji spędzenia wolnego czasu, co przyczyniłoby się do ograniczenia możliwości wystąpienia w rodzinie zjawisk patologicznych.

Dzieciom pochodzącym z wieloprotblemowych, często niepełnych rodzin, brakuje pozytywnych wzorców opiekuńczo-wychowawczych oraz wspierania we właściwym rozwoju społecznym i emocjonalnym. Rodzicom często nie wystarcza czasu na pomoc dziecku w nauce, pozytywne i ciekawe spędzanie z nim czasu wolnego oraz rozwijanie zainteresowań. Ze względu na niski status materialny rodziny dzieci nie uczestniczą w odpłatnych formach spędzania czasu wolnego.

Projekt jest zgodny z założeniami Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza na rok 2014r. – „3. Inne formy oddziaływań profilaktycznych: 3.1 Tworzenie możliwości dodatkowych form spędzenia wolnego czasu przez dzieci i młodzież w tym organizacja akcji profilaktycznych, imprez i happeningów promujących zdrowy styl życia”.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednimi adresatami projektu są uczestnicy Programu Starszy Brat Starsza Siostra (*25 dzieci i 25 wolontariuszy*) realizowanego przez Stowarzyszenie SURSUM CORDA na terenie Nowego Sącza oraz 10.000 mieszkańców miasta, których chcemy zachęcić do aktywności społecznej poprzez wolontariat.

Program Starszy Brat Starsza Siostra - jest formą oddziaływania w rodzinach, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym uzależnieniami. Działa bezpośrednio w środowisku rodzinnym, wypełniając to, czego nie mogą zaoferować formy instytucjonalne. Rekrutacja polega na naborze ze szkół skierowań dzieci, wywiadów środowiskowych w domach dzieci nowo kierowanych. Kolejnymi krokami są przekazanie instytucjom i szkołom informacji o planowanych działaniach, pozyskiwanie i weryfikacja wolontariuszy, zawieranie porozumień o pracę z wolontariuszami i podopiecznymi, wprowadzanie wolontariuszy do zakwalifikowanych rodzin. W trakcie roku szkolnego moderator monitoruje pracę wolontariuszy, utrzymuje kontakt z rodzinami, organizuje różnego rodzaju imprezy integracyjno-rekreacyjne dla uczestników, a także prowadzi konsultacje dla wolontariuszy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹¹⁾ otrzymał/~~otrzymali~~¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Realizacja pozytywnych, bezalkoholowych form spędzania czasu dla dzieci z rodzin wieloprotblemowych, objętych oddziaływaniem Programu Starszy Brat Starsza Siostra w Nowym Sączu.
2. Wzmocnienie i modelowanie pozytywnych postaw, będących podstawą budowania trwałej i zdrowej relacji międzyludzkich.
3. Zastosowanie formy profilaktyki I-rzędowej, opartej o strategię alternatyw (wzmocnienie pozytywne) jako skutecznego mechanizmu budowania pozytywnych postaw społecznych i interpersonalnych.
4. Promocja aktywności społecznej poprzez wolontariat i zachęcenie do udziału w stałych działaniach pomocowych – pozyskanie nowych wolontariuszy do pracy na rzecz dzieci z rodzin wieloprotblemowych, zagrożonych uzależnieniami.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nowy Sącz - Regietów

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

WYJAZD INTEGRACYJNO-MOTYWACYJNY DLA DZIECI I WOLONTARIUSZY ORAZ PROMOCJA SPOŁECZNEJ AKTYWNOŚCI POPRZECZ WOLONTARIAT:

1. Zorganizowanie integracyjno-motywacyjnego kuligu zimowego dla podopiecznych i wolontariuszy z Programu Starszy Brat Starsza Siostra (25 par wolontariusz-dziecko, moderator Programu Starszy Brat Starsza Siostra, wykwalifikowany opiekun wolontariusz) **połączonego ze spotkaniem ze Świętym Mikołajem, który wręczy dzieciom prezenty**, pozyskane przez Stowarzyszenie SURSUM CORDA przed rozpoczęciem realizacji projektu.
2. Zakup zdjęcia, opracowanie graficzne i wydanie **kalendarza promującego stałe pomaganie dzieciom poprzez wolontariat** (10.000 szt., I półrocze). Kolportaż kalendarza na terenie Nowego Sącza za pośrednictwem bezpłatnego tygodnika (insert). Kalendarz będzie posiadał stosowne logo i informację, że został wydany przy wsparciu finansowym ze strony Miasta Nowego Sącza.

PROMOCJA PROJEKTU

- 1 Promocja projektu poprzez opublikowanie informacji na stronie internetowej Stowarzyszenia Sursum Corda i profilu Stowarzyszenia na Facebooku.

ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:

- 1 Całość działań związanych z projektem będzie się opierać o zasoby kadrowe i infrastrukturalne Stowarzyszenia.
- 2 Kadre administracyjną projektu będą stanowić wykształcone i doświadczzone osoby, z którymi Stowarzyszenie współpracuje na co dzień. Gwarantuje to odpowiedzialność za powierzone funkcje i rzetelność w wykonywaniu zadań.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 14.12.2014 roku do 30.12.2014 roku		
<i>Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾</i>	<i>Terminy realizacji poszczególnych Działań</i>	<i>Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</i>
Wykonywanie wszystkich czynności organizacyjno-administracyjnych wynikających z realizacji zadania i zarządzania projektem.	14.12.2014-30.12.2014	Stowarzyszenie SURSUM CORDA
Wydanie kalendarza promującego aktywność społeczną poprzez wolontariat i jego kolportaż na terenie Nowego Sącza za pośrednictwem bezpłatnego tygodnika (insert 10.000 szt.).	14.12.2014-30.12.2014	Stowarzyszenie SURSUM CORDA
Zorganizowanie integracyjno-motywacyjnego kuligu zimowego dla podopiecznych i wolontariuszy z Programu Starszy Brat Starsza Siostra (25 par wolontariusz-dziecko, moderator Programu Starszy Brat Starsza Siostra,	14.12.2014	Stowarzyszenie SURSUM CORDA

wykwalfikowany opiekun wolontariusz).		
Promocja projektu na stronie internetowej Stowarzyszenia SURSUM CORDA i profilu Stowarzyszenia na Facebooku.	14.12.2014-30.12.2014	Stowarzyszenie SURSUM CORDA
Zamknięcie i rozliczenie projektu: dokonanie pozostałych płatności za usługi (zgodnie z umowami), rozliczenie finansowo – księgowe, zaksięgowanie dokumentacji z realizacji zadania.	15.12.2014-30.12.2014	Stowarzyszenie SURSUM CORDA

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Projekt będzie wkładem w promowanie właściwego stylu życia oraz modelowanie właściwych postaw wśród dzieci z Programu Starszy Brat Starsza Siostra. Będzie to jednocześnie atrakcyjna propozycja spędzenia wolnego czasu przez dzieci, w pozytywnej formie, bez alkoholu.

Szczególnie ważnymi rezultatami będą:

1. Stworzenie wartościowej i twórczej alternatywy spędzania czasu wolnego dla 25 dzieci i 25 wolontariuszy objętych profilaktycznym Programem Starszy Brat Starsza Siostra, dającym pozytywne wzorce zachowań i wsparcie w pracy szkolnej.
2. Kreowanie właściwych postaw społecznych, promocja wolontariatu, a w efekcie pozyskanie nowych osób do bezinteresownej pracy na rzecz dzieci zagrożonych uzależnieniami.

Liczbowe określenie rezultatów realizacji zadania:

- ok. 50 osób – liczba uczestników kuligu zimowego
- 1 kulig zimowy – wycieczka integracyjno-rekreacyjna dla dzieci i wolontariuszy z Programu Starszy Brat Starsza Siostra
- 10.000 szt. – kalendarze promujące aktywność wolontariacką

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczących wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Stow. SURSUM CORDA:				5 900,00	5 000,00	-	900,00
1.	Wyjazd integracyjno-motywacyjny dla dzieci i wolontariuszy z PSBSS - kulig zimowy + wyżywienie	50	20,00	usługa	1 000,00	1 000,00		
2.	Wyjazd integracyjno-motywacyjny dla dzieci i wolontariuszy z PSBSS - transport	1	480,00	usługa	480,00	480,00		
3.	Wyjazd integracyjno-motywacyjny dla dzieci i wolontariuszy z PSBSS - ubezpieczenie NNW	1	20,00	pakiet	20,00	20,00		
4.	Wyjazd integracyjno-motywacyjny dla dzieci i wolontariuszy z PSBSS - opieka pedagogiczna (umowa wolontariacka)	2	200,00	os.	400,00			400,00

5.	Kalendarz promujący wolontariat - opracowanie graficzne (umowa wolontariacka)	1	500,00	os.	500,00			500,00
6.	Kalendarz promujący wolontariat - zakup zdjęcia	1	100,00	szt.	100,00	100,00	-	-
7.	Kalendarz promujący wolontariat - druk i insertowanie (I półrocz, 10 000 szt.)	10 000	0,34	szt.	3 400,00	3 400,00	-	-
I.	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stow. SURSUM CORDA:				700,00	-	700,00	-
1.	Koordynator projektu	1	500,00	usługa	500,00		500,00	-
2.	Księgowa - obsługa finansowa projektu	1	200,00	usługa	200,00		200,00	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia SURSUM CORDA:				200,00	-	-	200,00
1.	Osoba pisząca i zamieszczająca informacje na facebooku oraz stronie www (umowa wolontariacka)	1	200,00	os.	200,00	-	-	200,00
IV	Ogółem:				6 800,00	5 000,00	700,00	1 100,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000,00 zł	73,53%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	700,00 zł	10,29%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0,00 zł	0,00%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 100,00 zł	16,18%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6 800,00 zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Posiadamy profesjonalną kadrę realizatorów zadania, posiadającą stosowne wykształcenie i doświadczenie:

mgr Joanna Bugajska – koordynator projektu

Wykształcenie: wyższe drugiego stopnia z zakresu rachunkowości i rewizji finansowej

Doświadczenie w: koordynacji projektów, pracy wolontariusza, uprawnienia wychowawcy kolonijnego, prowadzeniu sekretariatu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej TĘCZA przy Stow. SURSUM CORDA, pracy z grupami młodzieżowymi, prowadzeniu ewaluacji

Zakres obowiązków: promocja zadania, wykonanie wszystkich czynności organizacyjno-administracyjnych wynikających z realizacji zadania, dokonanie rozliczeń, sporządzenie sprawozdania.

mgr Halina Rams – moderator Programu Starszy Brat Starsza Siostra, opiekun podczas wyjazdu

Wykształcenie: Wyższe pedagogiczne w kierunku pedagogiki społeczno-opiekuńczej oraz katechetyki, nauczyciel mianowany

Doświadczenie w: pracy wychowawcy, prowadzeniu grup dzieci i młodzieży, realizacji programów profilaktycznych, koordynowaniu i szkoleniu wolontariuszy, ukończone dodatkowe formy doskonalenia zawodowego

Zakres obowiązków: wykonywanie obowiązków opiekuna Programu Starszy Brat Starsza Siostra, pomoc przy organizacji kuli integracyjno-motywacyjnego, rekrutacja uczestników wyjazdu

Małgorzata Ziębowicz (księgowa)

Wykształcenie: dyplomowana księgowa

Doświadczenie w: pracy jako samodzielny księgowy, w tym w organizacjach pozarządowych, ukończone kursy z zakresu księgowości

Zakres obowiązków: prowadzenie dokumentacji i rozliczeń finansowo-księgowych w formie papierowej i elektronicznej oraz księgowanie faktur i rachunków do projektu, zgodnie z zasadami księgowości i przydzielonej dotacji.

Wolontariusze Stowarzyszenia SURSUM CORDA

Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i studenci, opiekujący się podopiecznymi Projektu Starszy Brat Starsza Siostra

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- Lokal biurowy wraz z wyposażeniem i mediami w wynajętych pomieszczeniach w Nowym Sączu (szacunkowa wartość w trakcie trwania projektu ok. 1.000,- zł)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- od 2002r. Program „Starszy Brat – Starsza Siostra” w Nowym Sączu z udziałem UM, sądeckich szkół podstawowych, średnich oraz uczelni wyższych
- od 2002r. „Sądeckie Centrum Wolontariatu” w Nowym Sączu – uruchomienie i koordynacja Centrum we współpracy z Urzędem Miasta Nowego Sącza
- 2004.01.02 – 2004.12.15 - projekt „Wolontariat w Mieście” w Nowym Sączu – zawierający w sobie moduły „Młodzieżowe Centrum Wolontariatu” oraz „Program Starszy Brat – Starsza Siostra” – przy współpracy z Urzędem Miasta Nowego Sącza i Małopolskim Urzędem Wojewódzkim

- 2005.01.02 – 2005.12.20 - projekt „Wolontariat w Mieście” w Nowym Sączu – zawierający w sobie moduły „Młodzieżowe Centrum Wolontariatu” oraz „Program Starszy Brat – Starsza Siostra” – przy współpracy z Urzędem Miasta Nowego Sącza i Małopolskim Urzędem Wojewódzkim
- 2006.01.02 – 2006.12.15 – projekt „Wolontariat w Mieście” w Nowym Sączu – zawierający w sobie moduły „Młodzieżowe Centrum Wolontariatu” oraz „Program Starszy Brat – Starsza Siostra” – przy współpracy z Urzędem Miasta Nowego Sącza i Małopolskim Urzędem Wojewódzkim
- 2007.05.17 – 2007.10.31 - projekt „Wolontariat – pomagam, bo lubię” – działania promujące i organizujące wolontariat w regionie, adresowane do młodzieży licealnej i studentów – realizacja w oparciu o prowadzone Młodzieżowe Centrum Wolontariatu i budowaną sieć Klubów Wolontariatu - przy współpracy Urzędu Miasta Nowego Sącza, Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Telewizji Polskiej
- 2007.07.05 – 2007.11.16 – Program Starszy Brat Starsza Siostra - indywidualna praca wolontariuszy z dziećmi z rodzin wieloprobremowych – przy współpracy Urzędu Miasta w Nowym Sączu
- 2008.07.01 – 2008.12.31 - projekt „Wolontariat – pomagam, bo lubię” – działania promujące i organizujące wolontariat w regionie, adresowane do młodzieży licealnej i studentów – realizacja w oparciu o prowadzone Młodzieżowe Centrum Wolontariatu i budowaną sieć Klubów Wolontariatu - przy współpracy Urzędu Miasta Nowego Sącza, Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, Telewizji Polskiej
- 2009.05.15 – 2009.12.31 - projekt „Wolontariat – pomagam, bo lubię” – działania promujące i organizujące wolontariat w regionie, adresowane do młodzieży licealnej i studentów – realizacja w oparciu o prowadzone Młodzieżowe Centrum Wolontariatu i budowaną sieć Klubów Wolontariatu - przy współpracy Urzędu Miasta Nowego Sącza, Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, Telewizji Polskiej
- 2010.06.01 – 2011.06.30 - projekt „Wolontariat – pomagam, bo lubię” – działania promujące i organizujące wolontariat w regionie, adresowane do młodzieży licealnej i studentów – realizacja w oparciu o prowadzone Młodzieżowe Centrum Wolontariatu i budowaną sieć Klubów Wolontariatu - przy współpracy Urzędu Miasta Nowego Sącza, Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Funduszu Inicjatyw Obywatelskich, Telewizji Polskiej
- 2011.09.19 – 2011.12.16 – „Zostań wolontariuszem” – promocja idei wolontariatu w Nowym Sączu, przy współpracy Urzędu Miasta Nowego Sącza
- 2011.07.01.– 2012.07.31 – projekt „Wolontariat – pomagam, bo lubię” – działania promujące i organizujące wolontariat w regionie, adresowane do młodzieży licealnej i studentów – realizacja w oparciu o prowadzone Młodzieżowe Centrum Wolontariatu i budowaną sieć Klubów Wolontariatu - przy współpracy Urzędu Miasta Nowego Sącza, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, Funduszu Inicjatyw Obywatelskich
- 2012.08.01 – 2012.12.30 – projekt „Wolontariat – podaj dalej” – działania organizujące wolontariat w regionie – przy współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego oraz Urzędu Miasta Nowego Sącza
- 2013.05.01-2013.12.31 - projekt „Wolontariat – podaj dalej” – cykl działań promocyjno-informacyjno-szkoleniowych dla uczniów szkół i uczelni wyższych z Nowego Sącza, powiatu nowosądeckiego i limanowskiego – przy współpracy MPiPS (FIO) i Urzędu Miasta Nowego Sącza
- 2013.04.01-2014.09.30 – „Wolontariat ma sens” – promocja wolontariatu, poprzez wzmocnienie aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społecznych – projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi UE

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~²⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~³⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~²⁾ jest/~~są~~⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~²⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)⁵⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia SUM CORDA
Marcin Katozny

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data 14.11.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~.²⁴⁾
2. ~~W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).~~
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację.