

Stwierdzenie

podność odpisu
oryginałem

URZĄD

200 SACZA

8.01.2014
(data)

Województwo
(podpis)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA KANCELARIA OGÓLNA	
2014 -01- 07	
Wpłynęło dnia	7/8/14
liczba załączników	13
Nr w rejestrze	
Podpis	
Data i miejsce złożenia oferty (wypełnia organ administracji publicznej)	

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy: **Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii**

Nazwa zadania katalogowego: Prowadzenie zajęć warsztatowych oraz rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych uzależnieniami

Zdobywam nowe umiejętności, zwiększam swoje szanse na samodzielność.

(tytuł zadania publicznego)

17.02.2014 do 30-04.2014
w okresie od lutego 2014 r. do kwietnia 2014 r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

OFERTA NR 218/2014
INSPEKTOR

A. Obruśnik
mgr Agnieszka Obruśnik

Województwo

11 2

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie Twój Uśmiech**

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

nr w KRS: 0000461934

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia.⁶⁾

5) nr NIP:7343520984; nr REGON: 122902188

6) adres:

miejsowość: Nowy Sącz

gmina: Nowy Sącz powiat: nowosądecki

województwo: małopolskie

kod pocztowy: 33 – 300 poczta: Nowy Sącz

7) tel./fax: +48608293271

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku:

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

Jolanta Gowgiel

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.⁹⁾

Stowarzyszenie *Twój uśmiech*

ul. Makuszyńskiego 4, 33-300 Nowy Sącz

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jolanta Gowgiel, tel. 48608293271

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Ant

21

1. działalność statutowa nieodpłatna

Celem Stowarzyszenia jest:

- udzielanie wszechstronnej pomocy dzieciom i młodzieży,
- organizacja wolnego czasu i wypoczynku dzieci i młodzieży,
- wspieranie twórczości artystycznej dzieci i młodzieży,
- rozwój sportu dzieci i młodzieży,
- profilaktyka zdrowotna,
- rehabilitacja,
- programy medyczne.

2. działalność statutowa odpłatna

nie prowadzi

II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rozwijanie zainteresowań, prowadzenie warsztatów aktywizujących zawodowo oraz społecznie dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i uzależnieniami, wskazanie adresatom ich mocnych stron, które mogą wykorzystać w codziennym funkcjonowaniu oraz w podejmowaniu pracy zawodowej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Program adresowany jest do dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin niewydolnych wychowawczo, patologicznych, zagrożonych uzależnieniami takimi jak alkoholizm i narkomania. Adresaci programu na co dzień funkcjonują w środowiskach domowych, w których dominują niewłaściwe postawy – stała obecność alkoholu, przemoc, wulgarne zachowania, agresja także wobec dzieci. Niedostosowanie społeczne rodziców/opiekunów, niezaradność życiowa, klientelizm i roszczeniowość wobec instytucji publicznych utrwalają w dzieciach takie wzorce zachowań oraz prowadzą w większości przypadków do powielania wzorców wyniesionych z domów rodzinnych i tworzenia przez nie kolejnych dysfunkcyjnych rodzin.

Dzieci wychowywane w takich rodzinach nie tylko pozbawione są godnego dzieciństwa, ale także bardzo często tracą szansę na normalne życie w przyszłości.

Opracowując niniejszy program mieliśmy na celu wskazanie tym dzieciom innych od znanych im z życia codziennego możliwości spędzania czasu wolnego. Nie zawsze proponowane przez nas formy aktywności wymagają dużych nakładów finansowych, co wzięwszy pod uwagę warunki materialne rodzin adresatów projektu jest niezwykle istotne. Bardzo ważny jest pomysł na spędzenie czasu wolnego, poszukania możliwości realizacji tego pomysłu, a przede wszystkim rozbudzenie w dzieciach ciekawości świata, radości wspólnego spędzania czasu w sposób aktywny, podjęcia zdrowej rywalizacji sportowej, „wyrwanie ich z domu”, w którym nic dobrego dla ich rozwoju się nie dzieje. Jest to niezwykle ważna lekcja aktywności dla osób funkcjonujących w rodzinach, w których dominuje

bierność przyczyniająca się do ubóstwa w każdej postaci.

Proponowane zajęcia dają również adresatom pochodzącym z rodzin dysfunkcyjnych wychowawczo oraz zagrożonych problemem alkoholowym możliwość poznania pożądaných wzorców zachowań społecznych oraz form spędzania czasu wolnego. Priorytetem dla nas jest aktywizacja dzieci i młodzieży, wskazanie im, że bardzo wiele w ich życiu zależy od nich samych i jeżeli podejmą starania, będą mogli w przyszłości pokonać problemy stojące na drodze do realizacji ich planów zawodowych i życiowych. Poprzez podejmowanie różnego typu aktywności możemy wpływać na kształtowanie systemu wartości i postaw moralnych jednostki.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami programu są dzieci i młodzież, także niepełnosprawna intelektualnie, funkcjonujące w rodzinach dysfunkcyjnych, niewydolnych wychowawczo i zagrożonych przede wszystkim problemem alkoholowym, ale także narkomanią oraz przestępczością, trwale objętych opieką pomocy społecznej.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾ *nie dotyczy*

~~Sposób gospodarowania wolnym czasem zależy w szczególnym stopniu od zamożności człowieka. Niestety wiele zajęć i czynności wykonywanych w czasie wolnym wymaga dużych nakładów finansowych. Osoby o niskim poziomie dochodów mają mniejszy wybór wśród możliwości spędzania wolnego czasu co ogranicza różnorodność form aktywności. Adresaci programu wywodzą się nie tylko z dysfunkcyjnych, ale także z bardzo biednych rodzin, w których rodzice nie widzą potrzeby łożenia na dodatkowe zajęcia. Jednocześnie mamy świadomość, że by osiągnąć zakładane cele i mieć pozytywne efekty, nasza oferta musi być dla dzieci bardzo atrakcyjna, inaczej nie będą chcieli z niej skorzystać. Bez dofinansowania projektu nie będziemy w stanie sfinansować większości zaplanowanych w harmonogramie zadań, a systematyczność proponowanych działań jest jednym z warunków osiągnięcia zakładanych celów.~~

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem planowanych działań jest wskazanie młodzieży pochodzącej ze środowisk dysfunkcyjnych alternatywnych form spędzania czasu wolnego, wskazanie wartości jakie niesie samodzielna praca, wzmocnienie ich samooceny, rozwijanie zainteresowań, wskazanie mocnych stron, które mogą im pomóc w zmianie dotychczasowego życia. Uczestnictwo w zajęciach daje im możliwość odizolowania się od zachowań nieakceptowanych społecznie, ukazanie w jaki sposób można budować prawidłowe postawy wolne od uzależnień.

Kurk *11*

Cele:

- nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania
- aktywizacja zawodowa i społeczna poprzez nabycie nowych umiejętności (autoprezentacja, warsztaty wspierające szeroko rozumiany rozwój)
- wspomaganie rodziny i szkoły w procesie wychowania,
- przeciwdziałanie patologii oraz wykluczeniu społecznemu,
- nabywanie umiejętności współżycia w grupie,
- integracja dzieci i młodzieży z różnych środowisk (uczestnictwo dzieci Romskich), uczenie wzajemnego szacunku
- poznawanie zasad bezpiecznego zachowania się w różnych sytuacjach
- poszerzenie wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego i kulturalnego,
- poszerzenie wiedzy zdobytej w czasie zajęć lekcyjnych
- nabywanie umiejętności poprzez praktyczne działanie
- kształcenie samodzielności,
- upowszechnianie form aktywnego wypoczynku
- nabycie nowych umiejętności umożliwiających usamodzielnienie zawodowe młodzieży

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zajęcia będą realizowane w wynajętych salach na terenie Nowego Sącza.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Program rozpoczyna się w lutym 2014 r., kończy w kwietniu 2014 r.

W ramach opracowanego projektu zostaną zorganizowane warsztaty w wymiarze 60 godzin, pięć razy w tygodniu po dwie godziny dla 19 osobowej grupy. Zajęcia dają możliwość nabycia nowych umiejętności oraz rozwój zainteresowań uczestniczącej w nich młodzieży.

W ramach warsztatów organizowane będą zajęcia profilaktyczne (wskazanie zagrożeń płynących z różnego rodzaju uzależnień) oraz rozwijające umiejętności artystyczne (muzyczne, taneczne, plastyczne), zajęcia z komunikacji interpersonalnej, przygotowujące młodzież do stawiania pierwszych kroków na rynku pracy, a także zajęcia z wykorzystaniem TI.

Proponowane zajęcia wzbogacą adresatów w praktyczne umiejętności, podstawową wiedzę, umiejętność pracy zespołowej i indywidualnej oraz wzmocnią ich samoocenę.



9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 17.02.2014r. do 30.04. 2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Nabór uczestników warsztatów	Luty 2014.	Oferent
– Zajęcia profilaktyczne z udziałem terapeuty – Warsztaty muzyczno – taneczne – Warsztaty plastyczne – Warsztaty biżuterii artystycznej – Wizaż oraz dress code, – Komunikacja interpersonalna – Autoprezentacja – moje mocne strony – Zajęcia komputerowe	03.marca. – 11.kwietnia 2014 60 godz.	Oferent
Rozliczenie zadania	Kwiecień 2014	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- pomoc rodzinie oraz szkole w procesie wychowania poprzez aktywizację wychowanków i wskazywanie właściwych wzorców zachowań
- 90% zna przyczyny i skutki nałogów,
- 80 % wychowanków wie jak zachować się asertywnie w sytuacjach zagrażających
- 65% wzrost sprawności fizycznej,
- 85% wychowanków potrafi korzystać z nart, łyżew i basenu,
- 80% zna możliwości zorganizowania wolnego czasu poprzez korzystanie z form aktywnego wypoczynku, co zapobiega patologicznym zachowaniom
- 85% umie współpracować w grupie
- poprawa relacji międzyludzkich i wzrost liczby zawieranych znajomości,
- zwiększenie zasobów wiedzy, podniesienie kwalifikacji i możliwości twórczych dzieci oraz ukształtowanie ich osobowości poprzez oddziaływanie na system wartości,
- zwiększenie mobilności przestrzennej wychowanków,
- 80% wychowanków samodzielnie potrafi zaplanować czas wolny korzystając z dostępnych możliwości
- 85% podniesienie samooceny

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Nabór uczestników warsztatów	5	25	Godz.	125	0	0	125
2	Wynajem sal do zajęć z zapleczem socjalnym, wyposażonych w stanowiska komputerowe, multimedia	60	80	Godz.	4800	4800	0	0
3	Warsztaty muzyczno-taneczne Instrumenty, Sprzęt nagłaśniający	300	300	komplet	300	0	300	0
4	Warsztaty plastyczne materiały niezbędne do realizacji zajęć	300	300	komplet	300	0	300	0
5	Warsztaty biżuterii art. materiały niezbędne do realizacji zajęć	500 1 szt	500	Komplet	500	0	500	0
6	Wizyta kosmetyczki, materiały niezbędne do zajęć z podstaw wizażu	100	4	Godz.	400	0	400	0
7	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do zajęć - komunikacja interpersonalna	20	25	Godz.	500	0	0	500
8.	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do zajęć - zajęcia komputerowe	20	25	Godz.	500	0	0	500

Kw 2011

9	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do zajęć - dress code	20	25	Godz.	500	0	0	500
10	Przygotowanie materiałów dydaktycznych do zajęć - autoprezentacja	20	25	Godz.	500	0	0	500
11	Prowadzenie zajęć 2 opiekunów (umowa zlecenie) + 2 wolontariuszy	60	40	Godz.	2400	2400	0	0
12	Koszt obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1) Obsługa i rozliczenie księgowe zadania	1	600	Os.	600	0	0	600
	2) Koordynator projektu	1	600	Os.	600	0	0	600
	OGÓŁEM				12025	7200	1500	3325

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7200	59,87%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1500 zł	12,48 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3325 zł	27,65 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12025 zł	100%

Kurk

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zajęcia poprowadzą nauczyciele, terapeuci posiadający wymagane do prowadzenia tego typu zajęć kwalifikacje, uprawnienia oraz doświadczenie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie posiada własne biuro wyposażone w sprzęt i materiały biurowe, a także sprzęt multimedialny (laptop, projektor wraz z ekranem) sprzęt nagłaśniający, instrumenty muzyczne.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przewidywany jest udział wolontariuszy w realizacji projektu.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~ ^{niepobieranie} opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.04.2014r. ~~z~~ ^z;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Janina Gorys
Janina Gorys

STOWARZYSZENIE "TWÓJ UŚMIECH"
ul. Makuszyńskiego 4, 33-300 Nowy Sącz
NIP: 7343520984, Regon: 122902188

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 7.01.2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

91