

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ DZIECI
ZARZĄD ODDZIAŁU OKRĘGOWEGO
33-300 Nowy Sącz, ul. Kunegundy 16
tel. 018 442-04-17 NIP 734-29-35-134

Wpłynęło dnia 2014-01-02	
Ilość załączników	Przekazać do:
Nr w rejestrze	Podpis
Podpis	Podpis

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (~~YCH~~)/PODMIOTU (~~ÓW~~), O KTÓRYM (~~YCH~~) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**„Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz
przeciwdziałanie narkomanii”**

Nazwa obszaru współpracy:

**Organizowanie zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży zagrożonej
uzależnieniami**

Nazwa zadania katalogowego:
(rodzaj zadania publicznego)

„POŻYTECZNE ZIMOWISKO 2014”

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 02.02.2014 do 31.03.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

OFERTA NR 201/2014
INSPEKTOR
A. Obrusnik
mgr Agnieszka Obrusnik

Stwierdza się zgodność odpisu
(wyciągu) z oryginałem

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA

3.01.2014
(data) (podpis)

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000132194

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 24.09.2002

734-29-35-134

492818802

5) NIP: REGON:

6) adres:

miejsowość: NOWY SĄCZ

ul. Kunegundy 16

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: powiat:⁸⁾ Nowy Sącz

województwo: małopolskie

33-300

Nowy Sącz

kod pocztowy: poczta:

18 442 04 17

18 442 04 17

7) tel.: fax:

tpd@interia.pl

www.tpd.mnet.pl

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego : 91 8805 0009 0000 4369 2008 0001

nazwa banku: Łącki Bank Spółdzielczy w Łącku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Kazimierz Sas - Prezes

b) Barbara Kalisz - Viceprezes

c) Stanisław Mróz – Skarbnik

d) Ewa Korzym - Sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ewa Korzym 18 442 04 17

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Promocja i organizacja społecznego rzecznictwa praw dziecka, podejmowanie interwencji w sprawach dzieci, reprezentowanie interesów dziecka i rodziny – za ich zgodą przed szkołą, placówką opiekuńczą – wychowawczą, sądem i innymi instytucjami, w granicach dopuszczalnych prawem.

- Ochrona i promowanie praw dziecka.

- Udzielanie rodzicom pomocy w sprawowaniu opieki nad dzieckiem, wychowaniu, kształceniu, leczeniu, rehabilitacji i terapii dzieci, inicjowanie społecznych ruchów rodziców i osób wspierających rodzinę.

- Organizacja środowiska wychowawczego w miejscu zamieszkania dziecka, zagospodarowanie czasu wolnego oraz śródrocznego i wakacyjnego wypoczynku dla dzieci, upowszechnianie sportu i rekreacji, krajoznawstwa i ekologii.

- Pozyskiwanie i gromadzenie środków materialnych i funduszy na działalność statutową. Towarzystwa, prowadzenie działalności charytatywnej.

Prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych, w szczególności: placówki wsparcia dziennego jak: świetlice /dziecięce, środowiskowe i socjoterapeutyczne/.

Prowadzenie edukacji i innych działań w zakresie profilaktyki uzależnień, a w szczególności alkoholizmu i narkomanii.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Organizacja kolonii zimowych i letnich dla dzieci i młodzieży w różnych formach wypoczynku.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców PKD – 6820 Z

b) przedmiot działalności gospodarczej

Wynajem lokali na własny użytek

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wypoczynek zimowy zostanie zorganizowany w Krynicy Zdroju w czasie ferii zimowych 2014 r. w terminie od 08.02.2014 r. do 15.02.2014 r. Dzieci zostaną zakwaterowane w Ośrodku Wypoczynkowym „Tęcza” ul. Leśna 33-380 Krynica Zdrój. Pensjonat położony jest w bardzo atrakcyjnym miejscu uzdrowiska. W czasie trwania kolonii zimowej dzieci skorzystają z następujących atrakcji: jazda na łyżwach, sankach, wyjście na basen kryty, do kina i muzeum. Zorganizujemy wycieczki krajoznawcze w najbliższe okolice /Jaworzyna Krynicka, spacer na Górę Parkową, spacer po uzdrowisku/. Pozostały czas wolny zostanie wykorzystany na gry, zabawy, konkursy, spotkania integracyjne, dyskoteki, ognisko z pieczeniem kiełbasek.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W ostatnim czasie obserwuje się ciągły wzrost zagrożeń demoralizacją, przestępczością i uzależnieniami, na które narażone są w sposób szczególny dzieci i młodzież. Nieumiejętne zagospodarowanie czasu wolnego przez dzieci sprzyja rozwojowi różnego rodzaju patologii. Istnieje zatem konieczność podejmowania wszelkich działań zmierzających do niwelowania tych zjawisk. Dzieci często ulegają wpływom negatywnych grup rówieśniczych, znajdując tam akceptację, popadają w uzależnienia i zachowania agresywne. Planowany wyjazd na wypoczynek dla dzieci zagrożonych środowiskowo uzmysłowi im, że istnieje szereg innych form spędzania czasu wolnego, i że można odrzucić negatywne wzorce. W naszym przekonaniu właściwa organizacja czasu wolnego sprzyja procesowi wychowania i socjalizacji. Dzięki temu wchodzi w zakres oddziaływań profilaktycznych mających na celu prawidłowy rozwój osobowości dziecka. Chronimy dzieci od podejmowania ryzykownych zachowań, wchodzenia na złą drogę /alkohol, narkotyki, przemoc/.

Z roku na rok pogarsza się sytuacja materialna wielu rodzin w naszym mieście, jest to spowodowane coraz to większym bezrobociem, nieustającymi podwyżkami cen żywności i mediów oraz problemami finansowymi spowodowanymi popadaniem w różnego rodzaju uzależnienia. Wiele rodzin nie jest w stanie zaspokoić nawet podstawowe potrzeby dzieci i nie ma możliwości zapewnić dzieciom wypoczynku poza miejscem zamieszkania, dlatego tak ważne jest zorganizowanie dla dzieci z tych rodzin wyjazdowej formy wypoczynku. Dzieci będą mieć zapewniony pełnowartościowy posiłek, wypoczynek, dzięki czemu poprawi się ich zdrowie fizyczne jak i psychiczne. Będą mieć możliwość integracji z innymi dziećmi, zapomną o swoich kłopotach i problemach. Odizolujemy je od środowisk zagrożonych uzależnieniami i spowodujemy, że przyjemnie, bezpiecznie i w spokoju spędzą wolny czas, a to przyczyni się do lepszego funkcjonowania w środowisku rówieśniczym w szkole oraz w rodzinie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W wypoczynku będzie uczestniczyć 20 dzieci pochodzących z terenu miasta Nowego Sącza, z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, dysfunkcyjnych i niewydolnych wychowawczo, wielodzietnych i zagrożonych alkoholizmem i narkomanią. Dzieci zostaną zrekrutowane przez pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Sączu. Każde dziecko otrzyma kartę uczestnika - do wypełnienia przez rodziców.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem realizacji zadania jest bezpieczne i pożyteczne zagospodarowanie czasu wolnego oraz odizolowanie dzieci od środowisk patologicznych w czasie ferii zimowych 2014 r. Ponadto:

1. Poprawa stanu emocjonalnego i fizycznego uczestników;
2. Promowanie wśród dzieci zdrowego stylu życia poprzez sport;
3. Wyrabianie nawyku aktywnego spędzania czasu wolnego.
4. Rozwijanie zainteresowań i kształtowanie osobowości;
5. Rozwijanie szeroko rozumianej odpowiedzialności i przeciwdziałanie agresji;
6. Wpajanie pozytywnych wzorców zachowań sprzyjających w nawiązywaniu więzi uczuciowej;
7. Pomoc dzieciom w radzeniu sobie z presją środowiska;
8. Zmiana fałszywych przekonań i postaw dotyczących używania alkoholu i narkotyków przez młodych ludzi.

Dzieci wyjadą do Krynicy Górskiej, będą zakwaterowane w Ośrodku Wypoczynkowym „Tęcza”. Wykwalifikowana kadra pedagogiczna zadba o zagospodarowanie wolnego czasu tak, aby dzieci bezpiecznie i zdrowo cieszyły się pobytem na zimowisku. Wypoczynek dzieci będzie realizowany wg planu pracy opiekuńczo – wychowawczej ustalonego przez organizatora. Za realizację planu pracy odpowiedzialny jest kierownik kolonii i wychowawca.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Kolonia Zimowa – Krynica Zdrój
Ośrodek Wypoczynkowy „Tęcza”
ul. Leśna 5, 33 – 380 Krynica Zdrój

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu zorganizuje kolonie zimową w Ośrodku Wypoczynkowym „Tęcza” w Krynicy Górskiej. Obiekt posiada kartę kwalifikacyjną na organizację wypoczynku zimowego dla dzieci. Dzieci zostaną zakwalifikowane przez MOPS Nowy Sącz. Każde dziecko otrzyma „kartę uczestnika” – do wypełnienia przez lekarza i rodziców. Planujemy zorganizowanie 8 dniowego turnusu od dnia 08.02.2014 r. do 15.02.2014 r. dla 20 dzieci z terenu miasta Nowego Sącza. Zapewnimy całodienne wyżywienie /śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja/. Zatrudnimy wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną i medyczną. Zorganizujemy bezpieczny transport dzieci. Uczestnicy i kadra zostanie ubezpieczona. Wypoczynek dzieci będzie realizowany wg planu pracy opiekuńczo – wychowawczej ustalonego przez organizatora. Za realizację planu pracy odpowiedzialny jest kierownik kolonii wraz z wychowawcą.

Organizacja pracy.

- Przydział zadań wychowawcom.
- Opracowanie i zatwierdzenie planu pracy.
- Zapoznanie z obiektem.
- Podział kolonistów na grupy.
- Wybór grupowych i Rady kolonii.
- Zatwierdzenie rozkładu dnia.

Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników kolonii.

- Opracowanie i omówienie regulaminu uczestnika kolonii.
- Omówienie regulaminu lodowiska i kąpieliska.
- Bezpieczeństwo w ruchu pieszych podczas spacerów.
- Najważniejsze telefony, zasady kontaktu z rodziną /adres, nr telefonu kol./.
- Przegląd czystości przez pielęgniarkę.

Wyrabianie nawyków ładu i porządku.

- Troska o higienę osobistą, czystość pomieszczeń, terenu.
- Konkurs czystości.
- Pomoc w rozpakowaniu się i pakowaniu bagażu do odjazdu.

Sprawność ruchowa.

- Gimnastyka poranna.
- Turystyka –wycieczka na Górę Parkową, Jaworzyna Krynicka, piesze wycieczki / poznanie najbliższej okolicy- spacery po uzdrowisku/.
- Gry i zabawy ruchowe – lodowisko, sanki, basen.
- Zawody sportowo-rekreacyjne.

Rozwijanie zainteresowań kulturalnych i wyobraźni twórczej.

- Ognisko, prezentacja twórcza grup.
- Ocena organizowanych konkursów.
- Dyskoteki.
- Konkurs piosenki.
- Zwiedzanie muzeum, wyjście do kina

Praca profilaktyczno-wychowawcza.

- Wzajemny stosunek między kolonistami,
- Odpowiedzialność za innych, pomoc koleżeńska,
- Tworzenie kolektywu,
- Zespołowość w rozwiązywaniu problemów,
- Poszanowanie obiektu i otoczenia,
- Spotkanie z Rzecznikiem Praw Dziecka TPD
- Integracja dzieci z różnych środowisk,
- Wyrabianie nawyków grzecznościowych i poprawnego zachowania.

Kolonia zimowa zostanie zgłoszona do Kuratorium Oświaty w Krakowie. Rodzice zostaną poinformowani o współfinansowaniu kolonii przez Urząd Miasta Nowego Sącza.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 02.02.2014 do 31.03.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakwalifikowanie obiektu kolonijnego. Zabezpieczenie transportu, rekrutacja dzieci, zgłoszenie kolonii do kuratorium, kwalifikacja i zatrudnienie kadry pedagogicznej i medycznej, przygotowanie dokumentacji kolonijnej. Spotkanie z rodzicami i dziećmi. Ubezpieczenie dzieci.	02.02.2014 - 08.02.2014 r.	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Nowym Sączu ul. Kunegundy 16 33-300 Nowy Sącz
Wyjazd na kolonie zimową. Zakwaterowanie, zapoznanie dzieci z obiektem i programem kolonii. Prelekcja kierownika kolonii na temat bezpiecznego zachowania w budynku i w czasie zajęć. Sprawdzenie higieny dzieci przez pielęgniarkę.	08.02.2014 r.	
Zajęcia wg planu pracy: lodowisko, basen, sanki, kino, muzeum, wycieczka na Jaworzynę Krynicką - kolej gondolowa, zawody, konkursy itp. Zwiedzanie okolicy – przewodnik.	08.02.2014 r. 15.02.2014 r.	
Powrót dzieci	15.02.2014 r.	
Wewnętrzne rozliczenie kolonii	15.02.2014 r. – 31.03.2014 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Poprzez zorganizowanie wyjazdowej kolonii zimowej umożliwimy dzieciom z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej skorzystanie z takiej formy wypoczynku zimowego, z której mogą normalnie korzystać tylko dzieci z rodzin bardzo dobrze sytuowanych. Odizolujemy dzieci od środowisk zagrożonych i zapewnimy zdrowe i pożyteczne spędzenie wolnego czasu. Udział w kolonii zimowej pozwoli na poprawę zdrowia psychicznego i fizycznego dzieci, bezpieczne i zdrowe spędzenie wolnego czasu, wyrobienie nawyków życia w grupie, integracja dzieci z różnych środowisk, nawiązanie przyjaźni, poznanie piękna ziemi ojczystej, udział w imprezach kulturalno – oświatowych.

Stworzenie atrakcyjnej oferty zagospodarowania czasu wolnego przyczyni się do rozwoju zainteresowań, podniesie wiedzę i zaktywizuje młode pokolenie oraz zminimalizuje powstawanie patologii społecznej. Wykorzystanie aktywności fizycznej jako alternatywnej formy spędzenia czasu, przyczyni się niewątpliwie do rozładowania napięć, redukcji lęku, wzmocnienia mechanizmów kontroli, co w efekcie pozwoli dziecku lepiej przewidywać konsekwencje swoich czynów. W realizacji zadania ważnym celem jest, aby na smutnych twarzach dzieci zagościła radość i uśmiech zadowolenia.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾							
	1) Zakwaterowanie, wyżywienie 20 dzieci x 8 dni x 63zł. /F-ry, r-ki/	20	504	Os.	10.080,00	8.000,00	2.080,00	
	2) Transport N. Sącz-Krynica- N. Sącz /Cena umowna / F-ry, r-ki/	20	40	Os	800,00	----	800,00	
	3) Kadra pedagogiczna Kierownik - 700,00 Wychowawca - 600,00 /Umowa-zlec/	2	650	Os.	1.300,00	----	1.300,00	
	4) Kadra Medyczna / /Porozumienie – cena umowna/r-k	1	350	Os	350,00	----	350,00	
	5. Wydatki KO : Łodowisko /1 dziecko x 11 zł. x 2 wejścia = 22 zł./	20	22	Os	440,00	----	440,00	
	Basen kryty – 1 wejście - 10,00 zł.	20	10	Os	200,00	----	200,00	
	Kino /1 wejście 12 zł./	20	12	Os.	240,00	----	240,00	
	Góra Parkowa /wyjazd i zjazd /	20	7	os	140,00	----	140,00	
	Jaworzyna Krynicka /Kolej Gondolowa/	20	19	Os	380,00	----	380,00	
	Mat. Papiernicze na zajęcia, konkursy	20	5	os	100,00	----	100,00	
	Nagrody /konkursy/, upominki, pamiątki	20	15	os	300,00	----	300,00	
	Przewóz dzieci do Czarnego Potoku / tam i z powrotem /dzieci i Kadra/	22	5	Os	110,00	----	110,00	
	6. Ubezpieczenie /dzieci, Kadra/	22	4	os	88,00	----	88,00	
	7. Apteczka	20	10	os	200,00	----	200,00	

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne 1) Koszty organizacji i realizacji projektu Mat. biurowe Obsługa merytoryczna /w ramach umowy o pracę/ Obsługa Księgowa /w ramach umowy o pracę / Telefon	1 1 1 1	150 600 600 100	os os os os	150,00 600,00 600,00 100,00	----- ----- ----- -----	150,00 600,00 600,00 100,00	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
IV	Ogółem:				16.178,00	8.000,00	8.178,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8.000 zł	49,45 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	178 zł	1,10 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	8.000 zł	49,45 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ MOPS Nowy Sącz	8.000 zł	49,45 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	16.178 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
MOPS Nowy Sącz	8.000,00	TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zadanie realizują długoletni i doświadczeni pracownicy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci, którzy od wielu lat organizują wypoczynek zimowy i letni dla dzieci zapewniając obsługę merytoryczną i finansową. Kierownikiem kolonii będzie p. Elżbieta Mordarska dyplomowany nauczyciel Szkoły Podstawowej Nr 18 w Nowym Sączu posiadająca kwalifikacje dla kierowników kolonii, wychowawcą p. Maria Pasiut dyplomowany nauczyciel Szkoły Podstawowej Nr 18 w Nowym Sączu. Kadra pedagogiczna od wielu lat współpracuje z Towarzystwem Przyjaciół Dzieci wyjeżdżając na kolonie w charakterze kierowników i wychowawców kolonii. Opiekę medyczną będzie pełniła pielęgniarka dyplomowana zatrudniona w Grupowej Praktyce Pielęgniarek i Położnych w Krynicy Zdroju.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Towarzystwo posiada własny lokal wyposażony w sprzęt biurowy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci od wielu lat realizuje zadania publiczne we współpracy z administracją publiczną a to: Urząd Miasta Nowego Sącza Wydział Edukacji, Biuro Prezydenta Miasta, Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej, Kuratorium Oświaty Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, Urząd Marszałkowski w Krakowie Wydział Polityki Społecznej, Starostwo Powiatowe i PFRON. Organizujemy od wielu lat wypoczynek letni i zimowy pn. „Pożyteczne wakacje”, „Pożyteczne zimowisko”, „Podarujmy dzieciom lato”, „Lato w Mieście” itp...

Prowadzimy od 2002 roku świetlicę środowiskową TPD „Marzenie” zgodnie z programem Profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza. Od 2008 r. realizujemy projekt pod nazwą „Rzecznictwo i Ochrona Praw Dziecka” w ramach którego przy TPD działa Rzecznik Praw Dziecka organizując spotkania z dziećmi i ich rodzicami, happeningi, konferencje, konkursy i poradnictwo rodzinne. Wspólnie z Kołem Przyjaciół Dzieci Chorych na Cukrzycę realizujemy zadania publiczne skierowane do dzieci chorych na cukrzycę i ich rodziców pn. „Z cukrzycą przez świat”, „Słodkie dzieci są wśród nas”, „Cukrzyk też może być wolontariuszem” itp.. Przy realizacji wszystkich projektów współpracujemy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, Sądeckim Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Nowym Sączu, MONAREm, dyrektorami i pedagogami szkół, Komitetami Osiedlowymi, Kuratorami Zawodowymi i Społecznymi Sądu Rejonowego w Nowym Sączu. Realizowane projekty zawsze osiągają zakładane cele, rozliczane są prawidłowo i terminowo.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.03.2014 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

TRÓJMIĘSIĘCZNO PRZYJACIÓŁ DZIECI
ZAPISÓW ODDZIAŁU OKRĘGOWEGO
34-600 Nowy Sącz, ul. Kunegundy 16
tel. 018 442-04-17 NIP 734-29-35-134

V-ce PREZES

Barbara Kalisz

PREZES

mgr Kazimierz Sas

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 2. 01. 2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. Statut podmiotu wnioskującego o dotację.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--