

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy: „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz
przeciwdziałanie narkomanii”

Nazwa zadania katalogowego: Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci
i młodzieży zagrożonej uzależnieniami.

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
(rodzaj zadania publicznego)

Projekt szkoleniowo-wypoczynkowy pt. „Sport uczy współpracy”

Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz
przeciwdziałanie narkomanii
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **14 stycznia 2013 r. do 23.01.2013 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

Oferta nr 25/2013

PODINSPEKTOR

Judyta Skowron

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Parafia Rzymskokatolicka pw. Ducha Świętego

2) forma prawna:⁴⁾ jednostka organizacyjna Kościoła Katolickiego – kościelna osoba prawna

() stowarzyszenie

() fundacja

(X) kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....nie dotyczy

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾nie dotyczy

5) nr NIP: 734-11-08-475 nr REGON: 040062228.....

6) adres:

miejsowość: Nowy Sącz..... ul. Ks. Piotra Skargi 10.....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: .. gmina Nowy Sącz powiat:⁸⁾ Nowy Sącz.....

województwo: ... małopolskie.....

kod pocztowy: 33-300 ... poczta: Nowy Sącz

7) tel.: ... 0-18 443 -71- 98..... faks: 0-18 443 -71- 98.....

e-mail:nowy sacz@diecezja.tarnow.pl <http://www.nowysacz.jezuici.pl>.....

8) numer rachunku bankowego: ... 90102034530000810200510099.....

nazwa banku: ... PKO Bank Polski.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Ks. Andrzej Baran SI, proboszcz parafii

b)-

c)-

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Parafia Ducha Świętego, Nowy Sącz ul. Ks. Piotra Skargi 10, tel/fax. 0-18 443-71-98

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.... Ks. Andrzej Baran SI, 0-18 448-46-60, Radosław Robak SI tel. 609-757-827

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- a) działalność statutowa nieodpłatna; opieka nad dziećmi i młodzieżą w czasie pozalekcyjnym,
- b) organizowanie wypoczynku dla dzieci z biednych rodzin, podczas przerwy letniej i zimowej,
- c) korepetycje/pomoc w odrabianiu prac domowych oraz przygotowanie do bieżących lekcji,
- d) poznawanie podstaw posługiwania się komputerem, gry i zabawy komputerowe,
- e) gry i zabawy rozwijające logiczne myślenie oraz wyobraźnię,
- f) wycieczki, obozy, kolonie itd.,
- g) upowszechnianie kultury/uczestniczenie w imprezach muzycznych, promowanie prasy i książki,
- h) zajęcia ruchowo-zręcznościowe/ gry i zabawy, imprezy z zakresu kultury fizycznej na boisku parafialnym, pływalnia,
- i) dożywianie / podstawowe posiłki/ , podstawowa opieka medyczna,
- j) zabezpieczenie podstawowych elementów ubioru/zakup butów, tenisówek oraz innej odzieży w miarę potrzeb
- k) organizacja imprez okolicznościowych np. Dzień Matki, Dzień Dziadka, Dzień Dziecka, Andrzejki, Mikołaj, Wigilia...,
- l) poznawanie historii naszego kraju
- ł) bezpieczeństwo na drodze, w domu w szkole/ spotkania z przedstawicielami Policji, Straży Pożarnej,
- m) akcja Sprzątanie Świata,
- n) pogadanki tematyczne

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dot.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie skierowane jest do młodzieży (chłopców) z terenu miasta Nowego Sącza i polega na realizacji zadań z zakresu profilaktyki uzależnień.

Zadanie przewiduje realizację następujących działań skierowanych do młodzieży:

W okresie ferii zimowych w terminie 14.01 - 23.01. 2013 roku zaplanowano następująco:

- Zajęcia sportowo-rekreacyjne w Nowym Sączu i okolicach:
- Warsztaty profilaktyczne w Nowym Sączu. Zajęcia prowadzone są w oparciu o koncepcje profilaktyki społecznej.
- Warsztatów rozwoju osobowego i treningu umiejętności prospołecznych w oparciu o zasady pedagogiki ignacjańskiej w Ciężkowicach.

Realizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych i poszczególnych warsztatów odbędzie się w oparciu o wykwalifikowaną i specjalistyczną kadrę.

Podczas każdego etapu realizacji zadania młodzież będzie miała zapewniony poczęstunek. Uczestnicy zostaną objęci Ubezpieczeniem od NNW.

Oferta jest także zgodna z zadaniami „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza na rok 2012” przyjętego Uchwałą nr XX/180/2011 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza na rok 2012, celem szczegółowym IV- Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży, poprzez „tworzenie możliwości dodatkowych form spędzenia wolnego czasu przez dzieci i młodzieży...”

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci i młodzież na ogół przeznaczają czas wolny na oglądanie telewizji, gry komputerowe, Internet oraz wypoczynek bierny, w minimalnym stopniu na spacer, wycieczki czy uprawianie sportu.

Zbliża się termin wyczekiwanych przez młodzież ferii zimowych, które w Małopolsce przypadają w okresie 14 -26 stycznia 2013 r.

Wiek dorastania jest tym okresem w życiu człowieka, w którym dokonuje się przeobrażenie dziecka w osobę dorosłą. Na przestrzeni stosunkowo krótkiego czasu zachodzą radykalne zmiany fizyczne i psychiczne, które umożliwiają spełnienie zadań osobom dorosłym-zadań rodzinnych i zawodowo-społecznych. Zmiany te zachodzą na ogół szybko, są łatwo dostrzegalne, a z punktu widzenia wychowawczego wymagają zmiany metod postępowania i dużej elastyczności.

Wzory zachowań młodzieży w czasie wolnym kształtowane są w pierwszej mierze przez rodzinę, w zależności od jej tradycji kulturowych, a także w dużym stopniu przez oddziaływanie nieformalnej grupy rówieśniczej. Formy spędzania czasu wolnego uzależnione są także od budżetu jakim dysponują gospodarstwa domowe.

Jedną z istotnych form zagospodarowania czasu wolnego są zajęcia rekreacyjno – sportowe i edukacyjne, w ramach których dokonuje się realizacja własnych zainteresowań. Wychowanie realizuje się poprzez intencjonalne i programowe organizowanie czasu wolnego. Proponowane przez nas warsztaty edukacyjne i kulturalne wpisują się w szeroko pojętą profilaktykę społeczną.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupą docelową projektu jest młodzież (grupa młodzieży – ok. 30-40 osób) w wieku od 9 – 18 lat, zagrożona społeczną marginalizacją zamieszkująca Miasto Nowy Sącz, uczęszczająca do szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych. To grupa wymagająca wsparcia w organizacji czasu wolnego, które ma stanowić alternatywę wobec używania przez młodych ludzi środków psychoaktywnych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie otrzymał.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Poprzez realizację zadań szczegółowo opisanych w projekcie planuje się osiągnięcie następujących celów:

- integracja społeczna młodzieży,
- nabycie wiedzy nt. profilaktyki uzależnień - właściwych postaw i zachowań,
- nabycie wiedzy z zakresu umiejętności interpersonalnych,
- promocja spędzania wolnego czasu w sposób rozsądny bez używek.

Jedną z istotnych form zagospodarowania czasu wolnego są zajęcia kulturalno – edukacyjne w ramach których dokonuje się realizacja własnych zainteresowań. Wychowanie realizuje się poprzez intencjonalne i programowe organizowanie czasu wolnego. Proponowane przez nas warsztaty edukacyjne i kulturalne wpisują się w szeroko pojętą profilaktykę społeczną.

Obok celów wychowawczych proponowane warsztaty kształtują zainteresowania nowoczesną techniką, co z kolei wspiera i wyposaża młodzież w potrzebne kompetencje społeczne i zawodowe. Przez to stanowią cenną pomoc merytoryczną i praktyczną w wyborze przyszłego zawodu i odnalezieniu się na rynku pracy, który wymaga kompetencji z zakresu nowoczesnych technologii i komunikacji interpersonalnych.

Projekt wpisuje się w założenia trybu małych grantów ofert z obszaru „**Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii**”, określone w §1 pkt.1.;, w szczególności:

- Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami.

- Prowadzenie zajęć warsztatowych oraz rekreacyjno-sportowych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych uzależnieniami.

Oferta jest także zgodna z zadaniami „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza na rok 2012” przyjętego Uchwałą nr XX/180/2011 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta Nowego Sącza na rok 2012, celem szczegółowym IV- Wdrożenie nowoczesnych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży, poprzez „tworzenie możliwości dodatkowych form spędzenia wolnego czasu przez dzieci i młodzieży...”

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nowy Sącz, Ciężkowice – Małopolska.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Projekt adresowany do chłopców w przedziale wiekowym od 9 do 18 lat, zrealizowany zostanie poprzez działania o charakterze:

- integracyjnym i wychowawczym (wyjazdy, spotkania, gry integracyjno-socjalizujące),
- edukacyjnym (warsztaty edukacyjne i oświatowe, spotkanie z terapeutą, prelekcje na tematy dotyczące bezpośrednio celu projektu – profilaktyki społecznej i edukacji technicznej),

Projekt przewiduje 2 etapy wprowadzenia, zorganizowania i zrealizowania zamierzonego celu.

I. Okres ferii zimowych: 14.01 - 23.01 2013 roku.

- Nowy Sącz (14 – 18 stycznia)

a). Zajęcia integracyjne, sprawnościowe, sportowe (gry zespołowe na sali gimnastycznej, zajęcia na siłowni, zajęcia terenowe).

Opiekun: **mgr Jakub Ferenc, ks. mgr Tomasz Łyszcza SJ**

b). Zajęcia profilaktyczne prowadzone są w oparciu o koncepcje I, II, III-rzędowej profilaktyki społecznej. W ramach zajęć odbędą się następujące warsztaty: Profilaktyka kreatywna: Warsztat oparty jest na klasycznym modelu profilaktyki i realizowany w ramach koncepcji profilaktyki i terapii.

Opiekun **mgr Halina Rams**

- Ciężkowice (20 – 23 stycznia)

Warsztaty rozwoju osobowego i trening umiejętności prospołecznych w oparciu o zasady pedagogiki Ignacjańskiej. Pierwsze trzy dni poświęcone są rozwojowi siebie w oparciu o reguły samodoskonalenia metodą ćwiczeń św. Ignacego. Kolejne dni to czas warsztatów, które uwzględniają dynamikę grupy. Wyjazd warsztatowy trwa 6 dni, podczas których młodzież wprowadzana będzie w podstawowe techniki komunikacji społecznej. W programie warsztatów znajdują się również: trening twórczości, podnoszenie kwalifikacji grupowych.

Opiekun: **ks. mgr Tomasz Łyszcza SJ, ks. mgr Mirosław Jajko SJ**

Założenia organizacyjne:

- podczas każdego etapu realizacji zadania młodzież będzie miała zapewniony poczęstunek;
- uczestnicy zostaną objęci Ubezpieczeniem od NNW;
- przejazdy zostały przewidziane w oparciu o wynajęty bus;
- opiekunowie posiadają doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 14 stycznia 2013 r. do 23.01.2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rozpoczęcie prac osób odpowiedzialnych za realizację projektu, podział zadań i odpowiedzialności, rozpisanie terminów do końca realizacji projektu, Bieżąca koordynacja i monitoring Dbanie o bieżący sprawny przebieg poszczególnych zadań w harmonogramie	Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o dofinansowaniu – Styczeń 2013.	Oferent
Nabór uczestników do udziału w projekcie /20 chłopców/	Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o dofinansowaniu Styczeń 2013.	Oferent
Przygotowanie szczegółowego harmonogramu zajęć w ramach projektu / I tydzień ferii zimowych oraz dwa wyjazdy/	Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o dofinansowaniu - Styczeń 2013.	Oferent
Realizacja programu zgodnie z harmonogramem: - zajęcia w Nowym Sączu - Organizacja spotkania integracyjno – podsumowującego Zakup żywienia, zapewnienie trenerów, zapewnienie ubezpieczenia uczestników projektu, przygotowanie sal na spotkanie.	14 - 18 stycznia 2013.	Oferent
Przygotowanie wyjazdu do Ciężkowic /m.in. zaplanowanie terminu, transportu, zaplanowanie pobytu w Ciężkowicach, wyjazd i pobyt na miejscu	20 – 23 stycznia 2013.	Oferent

Zakończenie projektu, przygotowanie sprawozdania końcowego, rozliczenie finansowe	II połowa stycznia 2013 r.	Oferent
---	----------------------------	---------

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Poprzez realizację zadania zamierza się osiągnąć następujące rezultaty:

- Ilość osób korzystających z oferty sportowo-rekreacyjnej i profilaktycznej w Nowym Sączu – 18
- Ilość osób uczestniczących w warsztatach w Ciężkowicach – 20
- Udział młodzieży w projekcie przyczyni się do zintegrowania 20-osobowej grupy chłopców poprzez ich uczestnictwo w zajęciach o charakterze integracyjnym, profilaktycznym i sportowo-rekreacyjnym.
- Zwiększenie świadomości młodzieży odnośnie zdrowego stylu życia

Zmniejszenie ilości zachowań agresywnych wśród młodzieży

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Oferenta ¹⁹⁾ . 1) 2)				6210,00	4810,00	1400,00	0,00
1	Warsztaty w Nowym Sączu wynajem sal w Jezuickim Centrum Edukacji /rachunek/	1	200,00	usługa	200,00	0,00	200,00	0,00
2	Wynagrodzenie trenera specjalisty ds. sportu (5 dni zajęć) /umowa zlecenie	1	1000,00	osoba	1000,00	1000,00	0,00	0,00
3	Wynagrodzenie prelegenta warsztatów profilaktycznych Nowym Sączu /umowa zlecenie/	1	200,00	osoba	200,00	200,00	0,00	0,00
4	Warsztaty w Nowym Sączu, materiały biurowe dla potrzeb warsztatów /faktura VAT/	18	10,00	osoba	180,00	180,00	0,00	0,00
5	Koszty wyżywienia uczestników i opiekunów w czasie zajęć w Nowym Sączu (5 dni) /faktura VAT/	19	60,00	osoba	1140,00	1140,00	0,00	0,00
10	Koszty wyjazdu do Ciężkowic /faktura VAT/	20	15,00	osoba	300,00	0,00	300,00	0,00

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
11	Pobyt w Ciężkowicach (3 dni) /faktura VAT/	20	120,00	osoba	2400,00	2100,00	300,00	0,00
12	Wynagrodzenie prelegentów w Ciężkowicach /umowa zlecenie/	2	300,00	osoba	600,00	0,00	600,00	0,00
16	Koszt ubezpieczenia uczestników projektu	38	5,00	osoba	190,00	190,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:	0	0	0	6210,00	4810,00	1400,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4810,00 zł	77,46 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1400,00 zł	22,54 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6210,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Poniesienie w/w wydatków wynika z potrzeby realizacji projektu i wiąże się wprost z realizacją zadania.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Kadra osobowa przewidziana do realizacji zadania posiada odpowiednie przygotowanie merytoryczne i doświadczenie w realizacji projektów związanych z pracą z dziećmi i młodzieżą.

Zaangażowani zostaną, nauczyciele i wychowawcy oraz specjaliści, którzy zapewnią odpowiednio wysoki poziom realizacji zadania, m.in.

- **ks. mgr Mirosław Jajko SJ – Pedagog, duszpasterz młodzieży**, z długoletnim doświadczeniem i stażem,

- **ks. mgr Tomasz Łyszczarz SJ – Pedagog, duszpasterz młodzieży**, z długoletnim doświadczeniem i stażem, katecheta w Jezuickim Centrum Edukacji w Nowym Sączu,

- **mgr Halina Rams – magister pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej**, wiceprezes Stowarzyszenia „Sursum Corda” w Nowym Sączu, **specjalista ds. wolontariatu**, długoletni pracownik Bursy Księży Jezuitów w Nowym Sączu.

- **mgr Jakub Ferenc – nauczyciel wychowania fizycznego** w Jezuickim Centrum Edukacji w Nowym Sączu, specjalista odnowy biologicznej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Parafia w ramach wkładu własnego rzeczowego przeznacza na realizacji projektu:

- lokal na organizację spotkań i warsztatów,
- Parafia zapewnia do organizacji zajęć niezbędne: salę gimnastyczną Jezuickiego Centrum Edukacji wraz ze sprzętem sportowym.
- zaplecze do obsługi administracyjnej projektu
- **ŚWIADCZENIA WOLONTARIUSZY**
- wkład pracy 2 opiekunów którzy towarzyszyć będą młodzieży na każdym etapie zajęć wyjazdowych
- administracyjna obsługa projektu w ramach wolontariatu

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, m.in.

- Wyjazd do Męciny dla 20 chłopców, gry zespołowe na świeżym powietrzu – paintball, tor z przeszkodami (quady); koszt własny.
- Zabawa Andrzejkowa dla około 40 dzieci w salce katechetycznej; koszt własny.
- Wyjazd do Krakowa w ramach Mikołajek dla grupy 20 chłopców; koszt własny.
- Projekt szkoleniowy „Piękny umysł” – wyjazdy do Warszawy i Krakowa (edukacja techniczna), warsztaty profilaktyczne, warsztaty twórczej komunikacji.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Ks. mgr Andrzej Baran SJ



PROBOSZCZ

PARAFIA DUCHA ŚWIĘTEGO

ul. Ks. Piotra Skargi 10

33-300 NOWY SĄCZ

Tel. (018) 443 71 98 Fax (018) 444 13 42

NIP 734-11-08-476

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data..... 2 stycznia 2013 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację