

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA

Wpłynęło dnia **2013 -01- 02**

Ilość załączników.....
Nr w rejestrze.....
Podpis.....

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
WYDZIAŁ ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ

Wpł. dnia **03 STY. 2013** Wpł. dnia.....

L.dz. **142/2013** podpis.....

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

02 STY 2013

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH) PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w obszarze: **PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE NARKOMANII**

zauw. nr. 6 *PODEJMNANIE DZIAŁAŃ POMOCYCHY AKCYI KONKURSOWEJ I IMPREZ OKOLICZNOŚCIOWYCH
MAJĄCYCH NA CELU OGRANICZENIE SYMPTOMÓW PATOLOGICZNYCH*

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**ORGANIZACJA IMPREZY OKOLICZNOŚCIOWEJ DLA DZIECI ZE
ŚRODOWISK ZAGROŻONYCH I PATOLOGICZNYCH Z NOWEGO SĄCZA
- XIII Bal Karnawałowy dla dzieci „Radość Wasza – Radość Nasza”**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie **07.01.2013 do 25.01.2013**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾
MAŁE GRANTY

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oferta nr 20/2013

PODINSPEKTOR
Judyta Skowron
Judyta Skowron

I. Dane oferenta/oferentów¹³⁾

1) nazwa: **Stowarzyszenie „Beskidzkie Więzi”**

2) forma prawna:⁴⁾

- (x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieście, XII wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr rejestru: KRS 0000226570

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **18.01.2005 r.**

5) nr NIP: **734-30-86-453** nr REGON: **120008112**

6) adres:

miejsowość: **Nowy Sącz** ul.: **ul. Nadbrzeźna 77**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Nowy Sącz** powiat:⁸⁾ **Nowy Sącz**

województwo: **małopolskie**

kod pocztowy: **33-300** poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.: **502 – 909 - 341** faks:

e-mail: beskidzkiewiezi@wp.pl http://

8) numer rachunku bankowego: **24 1240 4748 1111 0010 4794 3536**

nazwa banku: **Bank PKO SA oddział w Nowym Sączu**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁴⁾:

- a) Szufa Monika
- b) Waśko Beata
- c) Rajska Danuta
- d) Michalik Adrianna

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Monika Szufa - 608 – 662 - 838

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Kształtowanie w świadomości społeczności lokalnej potrzeby pomocy dzieciom, ze szczególnym uwzględnieniem zagospodarowania ich czasu wolnego.
2. Podejmowanie działań mających na celu pomoc rodzinom biednym, zagrożonym i patologicznym. Wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
3. Wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych poprzez ułatwianie funkcjonowania instytucji działających na rzecz tych środowisk.
4. Inicjowanie przedsięwzięć mających na celu zapobieganie marginalizacji życia społecznego środowiska, w tym osób niepełnosprawnych.
5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży jak najlepszych warunków rozwoju psychofizycznego.
6. Inicjowanie i wspieranie działań szerzących kulturę regionu.
7. Udzielanie pomocy materialnej uczniom najzdolniejszym w celu rozwijania ich talentu i zainteresowań.
8. Podejmowanie działań integrujących i rozwiązujących wspólne problemy gospodarcze, społeczne i kulturalne sołectw, wsi, gmin, osiedli miejskich i miast na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Podejmowanie i wspieranie działań mających na celu obniżenie poziomu bezrobocia.
10. Promocja i organizacja wolontariatu.
11. Podejmowanie i wspieranie działań integrujących środowisko lokalne w celu zaspakajania ich wzajemnych potrzeb.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności odpłatnej

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasady określone w statucie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania planuje się przygotowanie wraz z grupą około 20 wolontariuszy z kierunków pedagogicznych PWSZ karnawałowego, integracyjnego balu przebierańców dla dzieci do lat 12.

Bal to nie tylko wspólna zabawa przy muzyce, ale również liczne konkursy, przygotowane w taki sposób aby w każdym brało udział jak najwięcej dzieci/ 20 – 30/- w tym dzieci niepełnosprawne.

Taki sposób zorganizowania imprezy daje możliwość bardzo dużej grupie dzieci wzięcia udziału w konkursie i zdobycia nagrody.

Ponadto dla najbardziej aktywnych przewiduje się wybór Króla i Królowej Balu oraz Miss Baby sponsorów i mediów. To szczególne nagrody, które uczą dzieci, że aby zdobyć więcej - trzeba się mocno postarać.

Dodatkowo podczas balu przeprowadzane są zabawy ruchowe, które szczególne znaczenie mają dla dzieci niepełnosprawnych, dla których ruch kojarzy się niezmiennie z rehabilitacją w sali rehabilitacyjnej.

Wszystkie te działania mają wywołać u dzieci z różnych środowisk pozytywne emocje i działania, jako przykład prawidłowego funkcjonowania w środowisku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Nadużywanie alkoholu jest w Polsce niezmiennie jednym z najważniejszych problemów społecznych w Polsce.

Z badań przedstawionych w diagnozie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Nowego Sącza na rok 2012 wynika, że wiek inicjacji alkoholowej się obniża i po zsumowaniu dwóch najniższych wiekiem grup, 11,5 % dzieci sięga po alkohol przed ukończeniem 14 roku życia.

Różne są powody sięgania po alkohol w tak młodym wieku. Niekoniecznie jest to wychowywanie się w rodzinach patologicznych. Uważamy, że jednym z głównych powodów jest zbyt mała ilość prawidłowych wzorców i wciąż narastająca u dzieci agresja spowodowana grami komputerowymi, gdzie bohaterowie mają kilka życ i super moce po wypiciu odpowiednich trunków oraz nieodpowiednimi filmami. Niestety dzieci coraz więcej czasu spędzają przed ekranami telewizorów i komputerów. Nasza oferta stanowi propozycję spędzenia wolnego czasu w sposób aktywny i twórczy. Jest alternatywą dla komputera w czasie ferii zimowych. Zadanie to nie tylko jeden dzień imprezy ale również przygotowanie na bal odpowiedniego stroju karnawałowego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci do lat 12 z terenu miasta Nowego Sącza szczególnie z rodzin patologicznych i zagrożonych patologią oraz dzieci, które nie wyjeżdżają w miasta na ferie zimowe.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Zapobieganie marginalizacji życia społecznego środowisk zagrożonych patologią, poprzez naukę prawidłowych umiejętności społecznych/ zwroty grzecznościowe podczas zabaw i konkursów, przy odbiorze nagród/

2. Dawanie dzieciom okazji do prawidłowego rozwoju fizycznego i psychicznego/troska podczas zabawy o prawidłowe relacje interpersonalne i współdziałanie w grupie podczas konkurencji sportowych/

3. Zagospodarowywanie ich czasu wolnego.

4. Czynna profilaktykę antyalkoholową oraz pobudzanie środowiska do którego kierowane jest zadanie do samodzielnego podejmowania prób alternatywnego spędzania wolnego czasu między innymi poprzez przygotowywanie dla dzieci strojów na bal przebierańców.

Cele realizujemy umożliwiając i organizując dzieciom zabawę karnawałową – Bal Radość Wasza – Radość Nasza.

Poprzez uświadomienie dzieciom, że w ich życiu obecne są również pozytywne emocje /radość, zadowolenie, itp./ podnosimy u nich poczucie własnej wartości, które jest w ich codziennym życiu osłabiane obwinianiem o każdy domowy problem, czy niepowodzenia szkolne./

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala Sportowa w Nowym Sączu przy ul. Nadbrzeżnej.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

PRZYGOTOWANIE IMPREZY

1. Zgłoszenie planowanej imprezy służbom publicznym / policja, straż pożarna,/
07.01.2013 – 11.01.2013
2. Opracowanie graficzne, drukowanie i kolportaż plakatów i ulotek – 07.01.2013- 15.01.2013
Dodatkowo rekrutacja uczestników poprzez lokalne media/ radio, telewizja, prasa/, podanie informacji w szkołach przed rozpoczęciem ferii zimowych, wpisanie imprezy w cykl imprez realizowanych w ramach „Bezpiecznych Ferii” - udział z imprezie świetlic środowiskowych
3. Zakup: 14.01– 23.01.2013
 - a/ materiałów realizacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia konkursów oraz materiałów niezbędnych do wydrukowania ulotek informacyjnych i zaproszeń
 - b/ nagród do konkursów
 - c/ upominków - słodyczy dla dzieci
4. Podpisanie umowy o dzieło z obsługą sprzętu nagłaśniającego – zespół muzyczny -
23.01.2013
5. Przeprowadzenie imprezy – 23.01.2013
Wstęp na bal za okazaniem numerowanego, bezpłatnego biletu okolicznościowego/ do odebrania w dniu imprezy przed wejściem na halę sportową/.

ZAKOŃCZENIE ZADANIA

6. Sprawozdanie merytoryczne z imprezy
7. Rozliczenie finansowe zadania

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 07.01.2012 do 25.01.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zgłoszenie planowanej imprezy służbom.	07.01.2013 – 11.01.2013	wnioskodawca
Akcja reklamowa i rekrutacja uczestników imprezy	07.01.2013- 15.01.2013	Wnioskodawca
Zakup materiałów realizacyjnych, nagród, słodyczy	14.01.2013 - 25.01.2013	Wnioskodawca
Podpisanie umowy o dzieło z obsługą sprzętu nagłaśniającego – zespołem muzycznym	23.01.2013	Wnioskodawca

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Podniesienie własnej wartości u dzieci z rodzin patologicznych/ obarczanych winą za niepowodzenia rodziców/
2. Uświadamianie konieczności podejmowania działań w celu osiągnięcia zachowań akceptowanych społecznie,
3. Uwrażliwienie uczestników na potrzeby innych rówieśników,
4. Wdrożenie u dzieci pierwszych trzech rezultatów może spowodować wyeliminowanie lub opóźnienie wieku inicjacji alkoholowej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia „Beskidzkie Więzi” 1.Opracowanie graficzne, drukowanie i kolportaż plakatów i ulotek 2.Zakup: a/materialów realizacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia konkursów ,drukowania ulotek, b/ nagród do konkursów c/ upominków – słodczych 4.oprawa muzyczna i akustyczna – zespół muzyczny	1 1 120 20 1	1000,00 100,00 15,00 10,00 400,00	pakiet pakiet szt. kg pakiet	1000,00 100,00 1800,00 200,00 400,00	1000,00 - 1800,00 - 400,00	- 100,00 - 200,00 -	
II	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Beskidzkie Więzi	60	20	godz	1200,00			1200,00

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
IV	Ogółem:				4700,00	3200,00	300,00	1200,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3200,00zł	68,08%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	300,00zł	6,38%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1200,00zł	25,54%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4700,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W realizacji zadania pomaga około 20 wolontariuszy. Każdy z nich przepracuje podczas balu około 3 godziny. Prace wolontariuszy wyceniamy na 20,00/h.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wolontariuszami wspomagającymi zadanie są członkowie Stowarzyszenia oraz około 20 studentów kierunków pedagogicznych PWSZ w Nowym Sączu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Stowarzyszenie było organizatorem akcji profilaktycznej z zakresu unikania zagrożeń i radzenia sobie w niebezpiecznych sytuacjach w tym z zakresu ruchu drogowego współpracując z MORD w Nowym Sączu. Program był kierowany do dzieci z sądeckich szkół podstawowych w 2005 roku
2. W latach 2005 - 2012 Stowarzyszenie organizowało wieczorek andrzejkowy i spotkanie opłatkowe w którym udział wzięło około 300 osób chorych i niepełnosprawnych.

3. Stowarzyszenie jest również inicjatorem i organizatorem turnieju gmin Beskidu Sądeckiego połączonego z mistrzostwami Nowego Sącza w grillowaniu – od 2005 roku
4. W latach 2006 - 2012 Stowarzyszenie realizowało zadanie publiczne wspierane dotacją Urzędu Miasta Nowego Sącza - Bal karnawałowy dla dzieci do lat 12 – „RADOŚĆ WASZA – RADOŚĆ NASZA”, który wpisuje się w akcję prowadzoną przez miasto Nowy Sącz pn „Bezpieczne Ferie”.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 25.01.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ja~~)/zalega(~~-ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES

Monika Szufa

SKARB.

Michalik

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data Nowy Sącz 02.01.2013