

P. A. Obruśnik

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
WYDZIAŁ ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ

Wpł. dnia 22 KWI. 2013 Wpł. dnia

L.dz 16889 podpis *W. A. Obruśnik*

P. A. Obruśnik
abry

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA

Wpłynęło dnia 2013-04-17

Ilość załączników 16889 Przekazano dnia 30.04.2013 - WZO

Nr w rejestrze Podpis

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy:

**PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ
PRZECIWDZIAŁANIE NARKOMANII**

Nazwa zadania katalogowego:

**ORGANIZOWANIE LETNIEGO WYPOCZYNKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ
UZALEŻNIENIAMI**

Aktywne wakacje w Górach Świętokrzyskich
tytuł zadania publicznego

w okresie od 10.06.2013 do 31.08.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

OFERTA NR 200/2013

INSPEKTOR

A. Obruśnik
mgr Agnieszka Obruśnik

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Małgorzaty**

2) forma prawna:⁴⁾ jednostka organizacyjna Kościoła Katolickiego – kościelna osoba prawna

() stowarzyszenie

() fundacja

(X) kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾nie dotyczy

5) nr NIP: **734-254-82-36** nr REGON: **P-040012472-89110000**

6) adres:

miejscowość: **Nowy Sącz, Pl. Kolegiacki 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Nowy Sącz**, powiat:⁸⁾ **Nowy Sącz**

województwo: **małopolskie**

kod pocztowy: **33-300** poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.: **18, 443-56-98** faks:

e-mail: **agata.ptaszek@gmail.com** http:// **www.bazylika.org.pl**

8) numer rachunku bankowego: **38 8805 0009 0000 5728 2008 0001**

nazwa banku:

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **ks. dr Jan Piotrowski**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Małgorzaty, 33-300 Nowy Sącz, Pl. Kolegiacki 1,

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Agata Ptaszek, 606 390 682

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego - organizowanie pomocy w zakresie ochrony macierzyństwa, - organizowanie pomocy sierotom, osobom dotkniętym klęskami żywiołowymi i epidemiami, ofiarom wojennym, znajdującym się w trudnym położeniu materialnym lub zdrowotnym rodzinom i osobom, w tym pozbawionym wolności, - prowadzenie żłobków, ochronek, burs i schronisk, - udzielanie pomocy w zapewnianiu wypoczynku dzieciom i młodzieży znajdującym się w potrzebie, - krzewienie idei pomocy bliźnim i postaw społecznych temu sprzyjających, - przekazywanie za granicę pomocy ofiarom klęsk żywiołowych i osobom znajdującym się w szczególnej potrzebie. b) działalność odpłatna pożytku publicznego nie dotyczy
--

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt skierowany jest do grupy dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych uzależnieniami, zamieszkałych w Mieście Nowym Sączu, które będą miały możliwość wyjazdu na 10-dniowy letni wypoczynek w Parku Narodowym Gór Świętokrzyskich w niewielkiej, malowniczo położonej miejscowości Śniadka Druga koło Bodzentyna. Zadanie jest ukierunkowane na następujące cele: - zapewnienie uczestnikom aktywnego wypoczynku podczas wakacji oraz dostarczenie im niezapomnianych wrażeń, - zrealizowanie programu profilaktycznego mającego na celu przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom, - utrwalenie i modelowanie pozytywnych postaw społecznych u dzieci i młodzieży, - poznawanie ojczystego kraju poprzez zorganizowanie ciekawego programu turystyczno-rekreacyjnego na terenie Gór Świętokrzyskich, którego celem będzie kształtowanie i rozwijanie pasji dzieci i młodzieży.

Aby osiągnąć zakładane rezultaty mające na celu ograniczenie zjawisk patologicznych projekt przewiduje prowadzenie zajęć profilaktycznych i integracyjnych na terenie ośrodka oraz na terenie Parku Narodowego Gór Świętokrzyskich.

Mają temu służyć zajęcia edukacyjne profilaktyczne, muzyczne, plastyczne, sportowe, wędrowki po górach oraz różnego rodzaju gry i zabawy wspomagające integrację w gronie uczestników.

Ponadto planuje się zorganizowanie wycieczek, podczas których dzieci będą mogły rozwijać swoje zainteresowania i poznać Góry Świętokrzyskie, Sandomierz i okolice.

Kierownika wyjazdu – księdza Krzysztofa Majerczaka wspierać będą pedagodzy: Elżbieta Zygmunt, Dorota Tucka, Anna Kozik oraz wychowawcy Maria Ptaszek i Jolanta Mikołajczyk. Nad prawidłową realizacją projektu czuwać będzie koordynator projektu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Letni wypoczynek ma być przede wszystkim uzupełnieniem i wzmocnieniem całorocznej pracy wychowawców z dziećmi. Ma kształtować i utrwalać pozytywne postawy i zachowania beneficjentów poprzez organizowanie zajęć edukacyjno-rekreacyjnych.

Wyjazd w góry pod czujnym okiem pedagogów i maksymalne zapewnienie wolnego czasu zajęciami profilaktycznymi, wycieczkami turystyczno – rekreacyjnymi, zabawami, grami, konkursami ma na celu pokazanie młodym ludziom jak wiele mogą stracić popadając w nałóg. Zajęcia profilaktyczne mają uświadomić dzieciom i młodzieży jak bronić się przed zalewającą falą różnego rodzaju używek: narkotyków, alkoholu, tytoniu czy tzw. „dopalaczy”. Chcemy mówić nie tylko o zagrożeniach, ale także wskazywać alternatywne drogi własnego rozwoju oraz promować zdrowy styl życia. Z narkomanią spotykać mogą się wszędzie: w szkole, na ulicy, w domu. Niektórzy boją się jej, dla innych ma ona posmak „owocu zakazanego”. W wielu domach narkomania to ciągle temat, którego nie należy poruszać, aby nie rozbudzać w dziecku ciekawości. Tymczasem niewiedza ta służy najlepiej producentom i handlarzom narkotyków. Z łatwością udaje się im przekonać nieświadomego nastolatka do kupna środka odurzającego.

Istotnym elementem wychowywania dzieci jest właściwe wykorzystanie wolnego czasu, poprzez zastosowanie takich form, które sprzyjają dbaniu o zdrowie, ich optymalnemu rozwojowi i wyeliminowaniu nudy. Planujemy zorganizowanie wypoczynku, którego program przede wszystkim zapewni uczestnikom bezpieczeństwo, służyć będzie dbaniu o zdrowie uczestników, przeciwdziałaniu uzależnieniom oraz będzie ukazywał im prawidłowe postawy prospołeczne.

Ze względów finansowych grupa dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami praktycznie nie ma możliwości skorzystania ze zorganizowanego wypoczynku. Wiele rodzin zamieszkających na terenie Miasta Nowego Sącza nie jest w stanie sfinansować letniego wypoczynku dzieciom i młodzieży. Jest to dla nich nieosiągalne.

Brak realizacji planowanego projektu spowoduje iż dzieci w czasie wakacji nie będą miały możliwości uczestniczyć w zorganizowanym wypoczynku i wolny czas spędzą w sposób nieefektywny i nierozwijający ich osobowości, bądź wpływający niekorzystnie na ich rozwój psychiczny i fizyczny, który może prowadzić do różnego rodzaju patologii i uzależnień. Dlatego wyrównywanie szans staje się koniecznym.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą dzieci i młodzież ze środowisk zagrożonych uzależnieniami, z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, z terenu Miasta Nowego Sącza, uczęszczające do szkół podstawowych i gimnazjalnych.

Rekrutacja prowadzona będzie przez księdza Krzysztofa Majerczaka – kierownika wypoczynku, zorientowanego w sytuacji materialnej i życiowej rodzin, wspieranego przez pedagogów Elżbietę Zygmunt, Dorotę Tucką, Annę Kozik.

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Poprawienie funkcjonowania zdrowotnego dzieci i młodzieży, ich sprawności fizycznej poprzez aktywny wypoczynek na terenie Parku Narodowego Gór Świętokrzyskich,
2. Zwiększenie wiedzy wśród uczestników na temat zagrożeń związanych z uzależnieniami i patologią oraz rozwijanie w uczestnikach asertywnej postawy poprzez zrealizowanie programu edukacyjno – profilaktycznego oraz ukazanie im właściwych wzorców osobowych,
3. Zwiększenie u beneficjentów wiedzy na temat środowiska przyrodniczego Gór Świętokrzyskich, ich powstania i historii poprzez zorganizowanie w plenerze i w ośrodku zajęć edukacyjnych,
4. Promowanie zagadnień dotyczących walorów środowiska naturalnego i zdrowego stylu życia poprzez realizację cyklu zajęć rekreacyjno-turystycznych,
5. Zwiększenie wiedzy uczestników na temat historii Sandomierza poprzez zorganizowanie wycieczki i zwiedzanie miasta,
6. Dostarczenie pozytywnych wrażeń beneficjentom do codziennego funkcjonowania poprzez realizację aktywnego, urozmaiconego wypoczynku.

Projekt wpisuje się w założenia otwartego konkursu ofert z obszaru „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii”, określone w § 1 pkt. 1, w szczególności:

- Organizowanie letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami.
- Realizacja programów edukacyjno – terapeutycznych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Letni wypoczynek z udziałem dzieci i młodzieży z Miasta Nowego Sącza będzie realizowany w Śniadce Drugiej koło Bodzentyna, w województwie świętokrzyskim, pozostałe działania w Nowym Sączu.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Mając kilkunastoletnie doświadczenie w organizacji wyjazdów wypoczynkowych, rozeznanie potrzeb dzieci, sytuacji życiowej rodzin, zasobów finansowych rodzin oraz ich możliwości, chcemy zrealizować następujące działania:

- 1) Wytypowanie grupy 44 beneficjentów spośród rodzin zamieszkałych na terenie Miasta Nowego Sącza, ze środowisk zagrożonych uzależnieniami, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, którzy będą uczestniczyć w projekcie,
- 2) Zapewnienie każdemu uczestnikowi transportu, noclegu, wyżywienia, ubezpieczenia oraz całodobowej opieki wychowawczej przez wykwalifikowaną kadrę,
- 3) Zrealizowanie w trakcie pobytu wakacyjnego zajęć profilaktycznych na temat przeciwdziałania uzależnieniom oraz promowania zdrowego stylu życia, które prowadzone będą przez pedagogów i wychowawców. Będziemy edukować uczestników wykorzystując w tym celu świadectwo byłego narkomana, który opowiada historię swojego życia oraz podaje przykłady jak potoczyły się losy jego znajomych, którzy zażywali narkotyki. Nauczmy dziecko zdecydowanie odmawiać, gdy ktoś proponuje mu alkohol, papierosy czy narkotyki. Chcemy również zwrócić uwagę na zagrożenia, które pojawiają się w związku z rozwojem nowoczesnych technologii informacyjnych, czy osłabieniem więzi rodzinnych i wymagają też poszukiwania skutecznych metod przeciwdziałania.
- 4) Zrealizowanie w trakcie pobytu:
 - zajęć muzycznych, uczestnicy będą umilać sobie czas śpiewem przy akompaniamencie gitar, bębna afrykańskiego przy ognisku w pogodne wieczory lub w budynku zwanym „dyskotekówka”. Zorganizowany zostanie konkurs piosenki indywidualny i grupowy oraz konkurs tańca. Ponadto przewidujemy organizację dyskotek.
 - zajęć plastycznych, które z założenia uwalniają od napięć psychicznych (artterapia), wspólne rysowanie sprzyja lepszemu porozumiewaniu się w grupie i zniknięciu różnic środowiskowych czy intelektualnych,
 - zajęć sportowych i integracyjnych: poranna gimnastyka, gry zespołowe, turniej piłki nożnej i siatkowej, wyjście na basen, gry, konkursy i zabawy grupowe, olimpiada sportowa,
 - warsztatów robienia masła i pampuchów,
 - warsztatów udzielania pierwszej pomocy, które prowadzone będą przez miejscowych strażaków z Ochotniczej Straży Pożarnej,
- 5) Zrealizowanie ciekawego programu turystyczno-rekreacyjnego, wzbogaconego o zajęcia edukacyjne, które prowadzone będą przez przewodnika Parku Narodowego Gór Świętokrzyskich podczas pieszych wędrówek po górach: Święty Krzyż, Łysica, Krzyżtopór, Góra Św. Katarzyny.
Zaplanowane zajęcia będą miały na celu:
 - uwrażliwić beneficjentów na piękno przyrody, konieczność dbania o środowisko naturalne,
 - poznanie fauny i flory występującej na terenie Parku Narodowego Gór Świętokrzyskich,
 - poznanie dziejów zwiedzanej krainy geograficznej, związanych z nią bohaterów narodowych, historii walczących tam oddziałów Armii Krajowej,
 - rozwijania umiejętności właściwego spędzania wolnego czasu, zachęcenie do czynnego wypoczynku sprzyjającego zdrowemu stylowi życia.Zrealizowanie zaplanowanych wycieczek:
 - * zwiedzanie zespołu pałacowego w Kurozwękach,
 - * zwiedzanie Sandomierza, podziemnej trasy turystycznej, rejs statkiem po Wiśle,
 - * wyprawa do Jaskini Raj,
 - * Bałtów: zwiedzanie Parku Dinozaurów i safari.Opiekunowie nakręcą film, będzie to ciekawy reportaż z pobytu z udziałem dzieci i młodzieży.
- 7) Wykonanie wszystkich czynności organizacyjno-administracyjnych wynikających z organizacji

wypoczynku dzieci, a także ewaluacja zadania.

Ramowy plan dnia:

7.00 pobudka
7.30 gimnastyka
8.00 śniadanie
8.45 konkurs czystości
9.30 zajęcia popołudniowe
13.00 obiad
13.45 cisza poobiednia
14.00 zajęcia popołudniowe
18.00 kolacja
19.00 zajęcia wieczorne
21.00 wieczorna toaleta
22.00 bajka na dobranoc
22.10 cisza nocna

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.06.2013 do 31.08.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rozpoczęcie prac osób odpowiedzialnych za realizację projektu, podział zadań i odpowiedzialności. Promocja zadania, nabór uczestników projektu, zapewnienie materiałów informacyjnych dla rodziców i Kart Kwalifikacyjnych, kompletowanie dokumentacji	10.06.2013 04.07.2013	Parafia Św. Małgorzaty w Nowym Sączu
Wyjazd z grupą dzieci na wypoczynek, realizacja programu zgodnie z harmonogramem, badanie ewaluacyjne zrealizowanego zadania	05.07.2013 15.07.2013	Parafia Św. Małgorzaty w Nowym Sączu
Opracowanie raportu ewaluacyjnego, rozliczanie finansowo-księgowe, zaksięgowanie dokumentacji z realizacji zadania, przygotowanie sprawozdania końcowego.	16.07.2013 31.08.2013	Parafia Św. Małgorzaty w Nowym Sączu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Wzmocnienie stanu zdrowia dzieci poprzez aktywny wypoczynek na terenie górskim, codzienne zajęcia sportowe, piesze wędrówki, pływanie w basenie.
2. Zwiększenie wiedzy dzieci i młodzieży na temat zagrożeń wynikających z używania narkotyków, alkoholu, tytoniu i innych używek.
3. Utrwalenie pozytywnych cech społeczno-wychowawczych wśród uczestników poprzez ukazywanie im pozytywnych wzorców podczas zajęć edukacyjnych.
4. Zwiększenie wiedzy dzieci i młodzieży na temat Parku Narodowego Gór Świętokrzyskich dzięki zrealizowaniu ciekawego programu turystyczno-rekreacyjnego i zajęć edukacyjnych.
5. Integracja wśród uczestników wypoczynku poprzez realizację zajęć sportowo-rekreacyjnych.

Liczbowe określenie rezultatów realizacji zadania:

10-dni: czas trwania wypoczynku,

44 dzieci: liczba uczestników letniego wypoczynku,

30 godzin: ilość godzin zajęć sportowych,

30 godzin: ilość godzin zajęć edukacyjnych i profilaktycznych.

Na zakończenie pobytu w Górach Stołowych zostanie przeprowadzona ankieta ewaluacyjna wśród dzieci, dotycząca wyjazdu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Parafii Św. Małgorzaty ¹⁹⁾ :				28.985,00	10.000,00	15.185,00	3.800,00
1.	Kierownik wyjazdu	1	800,00	os./turnus	800,00	0	0	800,00
2.	Kadra pedagogiczna –wychowawca	3	800,00	os./turnus	2.400,00	0	0	2.400,00
3.	Kadra wychowawcza	2	300,00	os./turnus	600,00	0	0	600,00
4.	Transport (do/z Gór Świętokrzyskich i wycieczki)	1	3.000,00	usługa	3.000,00	0	3.000,00	0
5.	Noclegi z wyżywieniem (44 dzieci+6 opiekunów)	50	400,00	pakiet	20.000,00	10.000,00	10.000,00	0
6.	Ubezpieczenia NNW i OC	1	185,00	pakiet	185,00	0	185,00	0
7.	Realizacja programu rekreacyjno-turystycznego (bilety wstępu dla 44 dzieci + 6 opiekunów)	50	40,00	pakiet	2.000,00	0	2.000,00	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Parafii Św. Małgorzaty ⁹⁾ :				1.300,00	0	0	1.300,00
	Koordynator zadania	1	500,00	usługa	500,00	0	0	500,00

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	Rekrutacja uczestników	1	500,00	usługa	500,00	0	0	500,00
	Obsługa finansowa zadania – księgowa	1	300,00	usługa	300,00	0	0	300,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Parafii Św.Małgorzaty ⁹⁾ :				0	0	0	0
IV	Ogółem:				30.285,00	10.000,00	15.185,00	5.100,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	33,02%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	15.185,00 zł	50,14%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	7.685,00 zł	25,38%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: Dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	5.000 zł	16,51%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ Caritas przy Parafii Św.Małgorzaty	2.500 zł	8,25%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5.100 zł	16,84%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	30.285,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Kuratorium Oświaty i Wychowania w Krakowie	5.000,00	TAK/NIE ¹⁾	CZERWIEC 2013

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

- 1) koszt pojedynczego skierowania uczestnika na 10-dniowy pobyt w Śniadce Drugiej koło Bodzentyna w Górach Świętokrzyskich wyniesie dla Miasta Nowego Sącza **200 zł**,
- 2) podczas letniego wypoczynku uczestnicy będą pozostawali pod opieką wykwalifikowanych pedagogów i doświadczonych opiekunów, ponadto zostanie dzieciom zapewniona opieka medyczna w Przychodni Lekarskiej w Bodzentynie, ul. Ogrodowa 1, Pogotowie Ratunkowe w Kielcach, Szpital w Kielcach,
- 3) w czasie pobytu w Górach Świętokrzyskich zapewniona zostanie dzieciom opieka przewodnika, który poprowadzi wędrówki oraz zajęcia edukacyjne na temat bezpiecznego zachowania się w górach, występujących tam gatunków roślin i zwierząt, a także uwrażliwi dzieci na piękno przyrody i konieczność dbania o środowisko naturalne.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Posiadamy profesjonalną kadrę realizatorów zadania, posiadającą stosowne wykształcenie i doświadczenie: Mgr Agata Ptaszek (koordynator projektu) <u>Wykształcenie:</u> wyższe ekonomiczne w zakresie zarządzania, politologiczne w zakresie instytucje i administracja publiczna oraz rachunkowość i finanse, absolwent WSB-NLU w Nowym Sączu oraz absolwent Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. <u>Doświadczenie:</u> prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie koordynacji i rozliczania projektów oraz biuro rachunkowe. Ukończone dodatkowe formy doskonalenia zawodowego. <u>Zakres obowiązków:</u> promocja zadania, wykonanie wszystkich czynności organizacyjno-administracyjnych wynikających z realizacji zadania, dokonanie rozliczeń, sporządzenie sprawozdania. Mgr Krzysztof Majerczak (kierownik wypoczynku) <u>Wykształcenie:</u> wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, magister teologii na Papieskiej Akademii Teologicznej w Krakowie. <u>Doświadczenie:</u> dyplomowany nauczyciel religii od 11 lat, organizator wakacyjnych wyjazdów dla dzieci i młodzieży. <u>Zakres obowiązków:</u> rekrutacja uczestników projektu oraz wypełnienie wszystkich obowiązków wynikających z rozporządzenia MEN w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci w wieku szkolnym, a także zasad jego organizowania i nadzorowania.
--

Mgr Elżbieta Zygmunt (wychowawca)

Wykształcenie: wyższe pedagogiczne, w zakresie pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, Wyższej Szkoły Filozoficzno-Pedagogicznej „Ignatianum” w Krakowie. Studia podyplomowe z zakresu oligofrenopedagogika.

Doświadczenie: 5 lat pracy z dziećmi przedszkolnymi oraz 5 lat pracy z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi umysłowo, pedagog specjalny w Specjalnym Ośrodku Szkolno Wychowawczym w Nowym Sączu, doświadczenie w prowadzeniu zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych.

Zakres obowiązków: rekrutacja uczestników projektu, pełnienie funkcji wychowawcy dla grupy dzieci, uczestników wypoczynku.

Mgr Dorota Tucka (wychowawca)

Wykształcenie: wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, magister teologii na Papieskiej Akademii Teologicznej w Krakowie.

Doświadczenie: nauczyciel religii od 20 lat, kilkukrotne prowadzenie wakacyjnych obozów dla dzieci i młodzieży, opiekun szkolnego wolontariatu (gimnazjum).

Zakres obowiązków: rekrutacja uczestników projektu, pełnienie funkcji wychowawcy dla grupy dzieci, uczestników wypoczynku.

Mgr Anna Kozik (wychowawca)

Wykształcenie: wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, absolwent Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Rzeszowie.

Doświadczenie: 14 lat pracy w nauczaniu wczesnoszkolnym kl. 1-3 w Szkole Podstawowej w Starym Sączu.

Zakres obowiązków: rekrutacja uczestników projektu, pełnienie funkcji wychowawcy dla grupy dzieci, uczestników wypoczynku.

Maria Ptaszek (wychowawca)

Wykształcenie: średnie, w 2012 ukończyła ILO w Nowym Sączu, obecnie student PWSZ w Nowym Sączu, Wydział Edukacja Artystyczna.

Doświadczenie: trzy lata pracy jako wolontariusz w Stowarzyszeniu Sursum Corda, w tym: dwa lata pracy w Młodzieżowym Centrum Wolontariatu, rok pracy w programie „Starszy brat, starsza siostra”, praca na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Nowym Sączu oraz Świątlicy Małgorzatka przy Parafii Św. Małgorzaty w Nowym Sączu gdzie była odpowiedzialna za przygotowywanie i realizację zajęć z podopiecznymi, a także w Świątlicy Sióstr Felicjanek w Nowym Sączu, gdzie jest odpowiedzialna za przygotowanie i realizację zajęć z młodzieżą z upośledzeniem umysłowym I stopnia. Wspierała surdopedagoga-opiekuna grupy dzieci z uszkodzeniami słuchu w codziennych czynnościach podczas kolonii w 2011r. Ukończyła liczne kursy i seminaria szkoleniowo integracyjne, posiada podstawową znajomość języka migowego. Ukończyła kurs wychowawcy kolonijnego.

Jolanta Mikołajczyk (wychowawca)

Wykształcenie: średnie, 2012 ukończyła ILO w Nowym Sączu, obecnie student Akademii Medycznej w Katowicach.

Doświadczenie: trzy lata pracy jako wolontariusz w Stowarzyszeniu Sursum Corda, w tym: dwa lata pracy w Młodzieżowym Centrum Wolontariatu, rok pracy w programie „Starszy brat, starsza siostra”, praca na rzecz Domu Pomocy Społecznej w Nowym Sączu oraz Świątlicy Małgorzatka przy Parafii Św. Małgorzaty w Nowym Sączu gdzie była odpowiedzialna za przygotowywanie

i realizację zajęć z podopiecznymi, wspierała surdopedagoga-opiekuna grupy dzieci z uszkodzeniami słuchu w codziennych czynnościach podczas kolonii w 2011r. Ukończyła liczne kursy i seminaria szkoleniowo integracyjne, posiada podstawową znajomość języka migowego. Ukończyła kurs wychowawcy kolonijnego oraz kurs pierwszej pomocy.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- sprzęt i materiały do realizacji zajęć edukacyjnych i rekreacyjnych w czasie trwania turnusu – szacunkowa wartość 2.500 zł w trakcie trwania zadania,
- wyposażenie biurowe (telefon, fax, ksero, materiały biurowe) w pomieszczeniach Parafii – szacunkowa wartość 500 zł w trakcie trwania zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji:

- letniego wypoczynku dzieci w 2012r. w Górach Stołowych, zadanie zrealizowano we współpracy z Miastem Nowy Sącz (dotacja w kwocie 8.000 zł – została prawidłowo rozliczona - protokół z kontroli merytorycznej i rachunkowej wykonania zadania publicznego z dnia 11 września 2012r.) i Kuratorium Oświaty i Wychowania w Krakowie (dotacja w kwocie 5.600 zł – została prawidłowo rozliczona – wrzesień 2012r.),
- wielokrotnego letniego wypoczynku dzieci, ostatnio w miejscowości Zbludza koło Kamienicy w latach 2008-2009, w Sierockim koło Zakopanego w latach 2010-2011, koszt własny,
- wyjazdów wycieczkowych m.in. do: Bałtowa, Krakowa, Szczawnicy, Ciężkowic, Kudowy Zdroju koszt własny,
- organizacji corocznych zabaw andrzejkowych, mikołajek, koszt własny,
- organizacji turniejów sportowych dla dzieci i młodzieży, koszt własny.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepbieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



Ks. Jan Piotrowski
PROBOSZCZ

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data: *17.06.2013*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.