

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA KANCELARIA OGÓLNA	
2012 -01- 09	
Wpłynęło dnia	
Ilość załączników	877
Nr w rejestrze	BPM
Podpis	

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z
DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz.
U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy: **Współpraca zagraniczna miasta.**

**Realizacja zadań upowszechniających współpracę z miastami i regionami,
z którym Nowy Sącz nawiązał kontakty służące wymianie doświadczeń.**

Nazwa zadania katalogowego:
(rodzaj zadania publicznego)

Wizyta studyjna w Stryju-wymiana doświadczeń Stowarzyszeń.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **23.03.2012 do 22.04.2012**

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: **Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo-Wschodnich**
Oddział Nowy Sącz

2) forma prawna:

- (X) **stowarzyszenie** () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: **0000218022**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **04.03.2011**

5) nr NIP: **7343336890** REGON: **492944613**

6) adres:

miejsowość: **Nowy Sącz** ul. Rynek : nr.9

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:

gmina: **miasto Nowy Sącz**, powiat: **miasto Nowy Sącz**, województwo: **Małopolskie**

kod pocztowy: **33-300**, poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.: **18 443 74 57** faks:
e-mail: **b.bilowus@gmail.com** http:// .

8) numer rachunku bankowego: **71 2030 0045 1110 0000 0217 8320**

nazwa banku: **Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział Nowy Sącz**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:

a) **Biłowus Bolesław, prezes**

b) **Kucharska Jolanta, skarbnik**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: **Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo-Wschodnich, 33-300 Nowy Sącz, Rynek 9, tel. kom. 603 726 644**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) **Prezes Bolesław Biłowus, tel. kom. 603 726 644**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego - **działanie na rzecz zbliżenia społeczności Polski i Ukrainy, a szczególnie młodzieży polskiej i ukraińskiej na bazie wspólnych tradycji i aspiracji europejskich**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego - **nie dotyczy**

13) jeżeli oferent/oferenci prowadzi/prowadzą działalność gospodarczą: **nie dotyczy**

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo-Wschodnich w Nowym Sączu w ramach wymiany doświadczeń ze stowarzyszeniem funkcjonujący w mieście Stryj na Ukrainie: Towarzystwo Kultury Polskiej Ziemi Lwowskiej (Oddział w Stryju) zorganizuje wizytę studyjną w Stryju o charakterze edukacyjnym, kulturoznawczym i promującym Nowy Sącz w jego partnerskim mieście.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

✓ W miastach partnerskich Nowym Sączu i Stryju funkcjonują stowarzyszenia o podobnym zakresie działań statutowych, a wymiana doświadczeń przyniesie wymienne korzyści obu organizacjom i będzie okazją do promowania naszego miasta w Stryju.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

✓ Członkowie Towarzystwa Miłośników Lwowa i Kresów Południowo-Wschodnich i mieszkańcy Nowego Sącza – grupa studyjna 30 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Promocja miasta Nowy Sącz w Stryju, zacieśnienie współpracy partnerskiej na poziomie organizacji pozarządowych funkcjonujących w obu miastach.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nowy Sącz – Stryj.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

1. Organizacja wyjazdu grupy studyjnej do Stryja.
2. Wizyta studyjna w Stryju.
3. Ewolucja i rozliczenie projektu.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.03.2012 do 22.04.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie wycieczki, rezerwacji autokaru i hoteli.	23.03.2012 do 14.04.2012	Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo Wschodnich.
2. Wyjazd do Stryja. Zakwaterowanie w hotelu i zwiedzanie Stryja.	18.04.2012 do 18.04.2012	Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo Wschodnich.
3. Wyjazd do Drohobycza, Borysława, Truskawca i Sambora. Przyjazd do Stryja i nocleg.	19.04.2012 do 19.04.2012	Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo Wschodnich.
4. Spotkanie w Stryju z członkami Towarzystwa Kultury Polskiej Ziemi Lwowskiej Oddział w Stryju. Wyjazd do Lwowa i zakwaterowanie w hotelu	20.04.2012 do 20.04.2012	Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo Wschodnich.
5. Zwiedzanie Lwowa	21.04.2012 do 21.04.2012	Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo Wschodnich.
6. Powrót do Nowego Sącza	22.04.2012 do 22.04.2012	Towarzystwo Miłośników Lwowa i Kresów Południowo Wschodnich.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zacieśnienie współpracy partnerskiej Nowego Sącza i Stryja, promocja miasta za granicą, wymiana doświadczeń.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Towarzystwa Miłośników Lwowa i Kresów Połud.-Wschod.: 1) Usługi transportowe 2) Ubezpieczenie..... 3) Noclegi i wyżywienie 4) Usługi przewodnika 5) Inne wydatki: bilety wstępu do zwiedzanych obiektów	1350 1 30 4 30	6,0 450 750 250 35	km grupa osob dzień osób	8100 450 22500 1000 1050	8100 450 0 0 0	0 0 22500 1000 1050	0 0 0 0 0
II	Ogółem:				33100	8550	24550	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8 550 zł	25,83%
2	Środki finansowe własne		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	24550 zł	74,17%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	24550 zł	74,17%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	33 100 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy			

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Prezes TMLiKPW-Bolesław Biłowus – główny organizator wizyty, koordynator działania (praca społeczna)
Wice prezesy-Bogusław Kołcz i Janusz Chruślicki

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Lokal i sprzęt biurowy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1.Upowszechnienie krajoznawstwa poprzez organizację imprez turystycznych (2010r.)
2.Turystyczna wycieczka na Kresy (2011r.)

4. Informacja, czy oferent/oferenci²³⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia . **22.04.2012** ;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)/zalega(-ją)~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
Towarzystwa Miłośników Lwowa
i Kresów Południowo-Wschodnich
Oddział w Nowym Sączu
Bolesław Bilowus

Kucharska Jelonek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data...*09.01.2012*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
2. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe