

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE MAŁYCH GRANTÓW

P. J. Skowron
Oferta

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA	
KANCELARIA OGÓLNA	
2012 -03- 07	
Wpłynęło dnia	
Ilość załączników	10729
Nr w rejestrze	BP17
Podpis	

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy: **Pobudzanie rozwoju III sektora**

Nazwa zadania katalogowego: **Organizacja Forum Organizacji Pozarządowych**
(rodzaj zadania publicznego)

V Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 3.09.2012 r. do 16.11.2012 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oferta nr 317

MŁODSZY REFERENT

Judyta Skowron
Judyta Skowron

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Katolickie Centrum Edukacji Młodzieży „Kana” w Nowym Sączu.**

2) forma prawna:⁴⁾

☐ stowarzyszenie

☐ fundacja

☒ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w ~~Krajowym Rejestrze Sądowym~~, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Dz. U. Nr 71, poz. 653

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 02.04.2004 r.

5) nr NIP: 734 30 30 553

nr REGON: 492932811

6) adres:

miejsowość: Nowy Sącz

ul.: Św. Kunegundy 12a

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: . Nowy Sącz

powiat:⁸⁾ Nowy Sącz

województwo: małopolskie

kod pocztowy: 33-300 poczta: Nowy Sącz

7) tel.: (18) 443 49 29

faks: (18) 443 49 29

e-mail: kana.nowysacz@neostrada.pl http:// www.kana.nowysacz.pl

8) numer rachunku bankowego: 42 1500 1559 1215 5003 8542 0000

nazwa banku: Kredyt Bank S.A. Oddział w Nowym Sączu

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

Anna Lipińska – Zwolińska – dyrektor Centrum „Kana”

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Katolickie Centrum Edukacji Młodzieży „Kana”, ul. Św. Kunegundy 12 a, 33-300 Nowy Sącz.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- warsztaty ekologiczne nt. segregacji śmieci, „psiego problemu”,
- warsztaty nt. bezpieczeństwa w ruchu drogowym, nt. zdrowego żywienia
- kursy językowe dla bezrobotnej młodzieży (do 25 lat),
- szkolenia komputerowe dla bezrobotnej młodzieży (do 25 lat),
- półkolonie dla dzieci zagrożonych patologią,
- konkursy dla młodzieży – fotograficzne, plastyczne, recytatorskie
- organizowanie wystaw i wernisaży
- organizowanie imprez społeczno – kulturalnych
- realizacja programów w dziedzinie narkomanii i interwencji kryzysowych,
- pomoc edukacyjna i pedagogiczna – psychologiczna dla młodzieży ze środowisk patologicznych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- kursy wyrównawcze dla maturzystów

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Statutowa działalność odpłatna

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

V Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich to projekt, podczas którego zostaną wygłoszone wykłady tematyczne (3 godziny) oraz przeprowadzone warsztaty dyskusyjne (3 godziny), poruszające kwestie związane z tematyką nauki społecznej Kościoła i pomocą innym. Będzie to okazja do wymiany doświadczeń, integracji oraz przepływu informacji pomiędzy ruchami i stowarzyszeniami, działającymi przy sądeckich parafiach. Forum odbędzie się w II połowie października br. Wezmą w nim udział członkowie sądeckich ruchów i stowarzyszeń katolickich oraz zaproszeni goście - łącznie ok. 250 uczestników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W Nowym Sączu znajduje się 11 parafii, przy których działa wiele ruchów i stowarzyszeń, zajmujących się różnorodną formą pomocy człowiekowi, zgłębianiem duchowości, pomocą wychowawczą dla rodziców i różnych grup zawodowych. Forum umożliwi wymianę informacji oraz doświadczeń pomiędzy członkami poszczególnych ruchów i stowarzyszeń. Będzie to także forma integracji i okazja do wzajemnego poznania się oraz poruszania ważnych kwestii związanych z nauką społeczną Kościoła i pomocą innym. W obecnych czasach gdy tak wiele opiera się na dobrach materialnych i sile pieniądza potrzeba wspólnych spotkań i rozmów, przedstawiających co dobrego udało zrobić się dla innych a jednocześnie rodzących nowe pomysły i rozwiązania na rzecz dobra drugiego człowieka.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Członkowie ruchów i stowarzyszeń katolickich oraz członkowie organizacji pozarządowych (NGO)

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem projektu jest organizacja V Sądeckiego Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich, działających przy sądeckich parafiach. W Nowym Sączu znajduje się 11 parafii, przy których działa wiele ruchów i stowarzyszeń, których celem jest różnorodna pomoc człowiekowi, zgłębianie duchowości, pomoc wychowawcza dla rodziców i różnych grup zawodowych. Konferencje są organizowane cyklicznie od 2000 roku co 2 lata: w Tarnowie i w Nowym Sączu. I Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich w Nowym Sączu odbyło się w 2004 roku a celem spotkań aktywnych członków tych organizacji jest integracja, wzajemne poznanie się oraz przepływ informacji i wymiana doświadczeń.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sala Konferencyjna Parafii Św. Małgorzaty w Nowym Sączu

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Realizacja projektu rozpocznie się od powołania koordynatora, który będzie odpowiedzialny za sprawny przebieg zadań objętych harmonogramem. Kolejne działanie to przygotowanie listów informujących oraz ogłoszeń parafialnych o Forum do proboszczów sądeckich Parafii (11). Do dystrybucji ww. materiałów zostanie zaangażowany wolontariusz, z którym zostanie zawarte porozumienie wolontariackie. Zostaną także dla niego zakupione bilety autobusowe. Ponadto informacje na temat Forum zostaną zamieszczone na stronie internetowej Centrum „Kana”, Miasta Nowego Sącza oraz sądeckich mediów. Następnie odbędą się spotkania organizacyjne z przedstawicielami ruchów i stowarzyszeń, działających przy sądeckich parafiach (min. 2 spotkania). Kolejno zostaną zaproszeni prelegenci (2 osoby) oraz paneliści (2 osoby) występujący oraz prowadzących warsztaty dyskusyjne podczas Forum, oraz zostaną z nimi zawarte umowy. W następnym etapie zostanie opracowany projekt zaproszenia dla gości specjalnych (przedstawicieli organizacji pozarządowych z Nowego Sącza oraz Tarnowa), ich druk oraz dystrybucja. Na poczet dystrybucji zaproszeń zostaną zakupione znaczki pocztowe oraz koperty. Kolejno zostanie zarezerwowana sala na wykłady oraz warsztaty dyskusyjne, odbywające się podczas Forum oraz zorganizowany catering. V Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich odbędzie się w II połowie października br. w Sali Konferencyjnej Parafii Św. Małgorzaty w Nowym Sączu. W Forum uczestniczyć będzie ok. 250 osób. Program Forum obejmował będzie m.in. Mszę Św., wykłady tematyczne, spotkania dyskusyjne oraz poczęstunek w holu budynku parafialnego. Przy realizacji zadania współpracować będziemy z Klubem Inteligencji Katolickiej.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.09.2012 r. do 16.11.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Powołanie koordynatora projektu	3.09. – 4.09 2012 r.	Katolickie Centrum Edukacji Młodzieży „Kana”
Organizacja logistyczna Forum (promocja, prelegenci oraz paneliści, sala, catering, itp.)	wrzesień/październik 2012 r.	j.w.
Przeprowadzenie V Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich w Sali Konferencyjnej Parafii Św. Małgorzaty (ok. 250 osób)	II połowa października	j.w.
Rozliczenie projektu	2.11. – 16.11. 2012 r.	j.w.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- ok. 250 uczestników Forum,
- 50 szt. zaproszeń,
- 2 wykłady tematyczne (3 godziny),
- 2 warsztaty dyskusyjne (3 godziny),
- integracja oraz wymiana doświadczeń między ruchami i stowarzyszeniami, działającymi przy sądeckich parafiach,
- upowszechnienie wiedzy z zakresu nauki społecznej Kościoła.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :				4 882,50	2 882,50	2 000,00	0,00
1.	Honorarium dla wykładowców	2	900,00	os.	1 800,00	1 800,00	0,00	0,00
2.	Honorarium dla osób, prowadzących warsztaty dyskusyjne	2	450,00	os.	900,00	900,00	0,00	0,00
4.	Catering (250 os. x 8 zł.)	250	8,00	os.	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
5.	Opracowanie oraz druk zaproszeń dla gości specjalnych	50	2,00	szt.	100,00	100,00	0,00	0,00
6.	Koszt dystrybucji zaproszeń – znaczki, koperty	1	82,50	pakiet	82,50	82,50	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :				1 020,00	325,00	695,00	0,00
1.	Koszty zarządu	2	300,00	m-c	600,00	0,00	600,00	0,00
2.	Koszty księgowości	2	110,00	m-c	220,00	220,00	0,00	0,00
3.	Materiały biurowe (papier, toner, pisaki itp.)	1	200,00	pakiet	200,00	105,00	95,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :				145,00	55,00	0,00	90,00
1.	Przygotowanie i dystrybucja listów informacyjnych i ogłoszeń parafialnych (porozumienie wolontariackie)	6	15,00	godzina	90,00	0,00	0,00	90,00
2.	Zakup biletów autobusowych dla wolontariusza (11 parafii x 2 przejazdy)	22	2,50	szt.	55,00	55,00	0,00	0,00

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
IV	Ogółem:				6 047,50	3 262,50	2 695,00	90,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3 262,50 zł	53,95%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1 445,00 zł	23,89%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	1 250,00 zł	20,67%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	1 250,00 zł	20,67%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	90,00 zł	1,49%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6 047,50 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Przewiduje się pobranie opłat od uczestników Forum w wysokości 5 zł (250 uczestników x 5 zł = 1 250,00 zł.) Kwota ta zostanie przeznaczona na pokrycie części kosztów związanych z realizacją projektu.

Projekt nie uwzględnia kosztów wynajmu sali – stanowi ona wkład rzeczowy.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Dyrektor Centrum „Kana”, asystent dyrektora – osoby z wieloletnim doświadczeniem w realizacji projektów we współpracy z administracją publiczną.

Doświadczona księgowa współpracująca z Centrum „Kana”.

Koordynator zadania – osoba z doświadczeniem przy realizacji tego typu zadań.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertodawcy¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Biuro Katolickiego Centrum Edukacji Młodzieży „Kana”, telefon, faks, internet, ksero, Sala Konferencyjna Parafii Św. Małgorzaty (6 h x 50 zł = 300 zł).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

I Forum Sąddeckich Organizacji Pozarządowych, wsparcie finansowe Miasta Nowego Sącza, 2008 r.

II Forum Organizacji Pozarządowych ph: Obywatelskość Sądeczian w XX - leciu RP w ramach projektu „SĄDECKIE ŚWIĘTOWANIE OBYWATELSKIE”, wsparcie finansowe Miasta Nowego Sącza, 2009 r.

III Forum Organizacji Pozarządowych ph. „Solidarność – Samorządność – Droga do Społeczeństwa Obywatelskiego” w ramach projektu „II Sąddeckie Świętowanie Obywatelskie” wsparcie finansowe Miasta Nowego Sącza, 2010 r.

IV Forum Ruchów i Stowarzyszeń Katolickich, 2010 r.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 16.11.2012 r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 7.03.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.