

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Obrusnik

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
WYDZIAŁ ZDROWIA I WSPÓLNOTY SPOŁECZNEJ

Wpł.
dnia 14 LUT. 2012 Wpł.
dnia

L.dz 6433 podpis *W. Wójcik*

P. Konecki

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA

2012 -02- 08

Wpłynęło
dnia

6433 *BPM - GZO*

ilość załączników

Nr w rejestrze

Podpis

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy: Pomoc społeczna

Nazwa zadania katalogowego: Aktywizacja osób bezdomnych
(rodzaj zadania publicznego)

Profilaktyka bezdomności 2012
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16-02-2012 do 15-05-2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OFERTA NR 300
PODINSPEKTOR
A. Obrusnik
Agnieszka Obrusnik

1) nazwa: Nowosądeckie Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta

(X) stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;⁵⁾

0000059484

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 07.05.1994r

5) nr NIP: 734 26 24 799

nr REGON: 490460408

6) adres:

miejsowość: Nowy Sącz ul.: Szwedzka 18

działalność lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Nowy Sącz powiat:⁸⁾ Nowy Sącz

województwo: małopolskie

kod pocztowy: 33-300 poczta: Nowy Sącz

7) tel.: 18 443 89 80 ogólny, 18 4444 810 biuro, faks: 18 44 44 811

e-mail: albert@cstnet.pl <http://www.emmaus.pl>

8) numer rachunku bankowego: 65 1320 1856 2911 9822 2000 0001
nazwa banku: Bank Pocztowy S.A.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Krystyna Krzyżanowska-Galas Prezes

b) Wojciech Chmura –V-ce Prezes

c) Ewelina Krupa Z-ca Prezesa

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Dom im. św. Brata Alberta, 33-300 Nowy Sącz, ul. Szwedzka 18,
Tel. 18 443 89 80 ogólny, 18 4444 810 biuro

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Robert Opoka – dyrektor stowarzyszenia, 606 739 713

Leszek Lizoń - z-ca 606 739 716

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego :

- pozostała opieka wychowawcza i społeczna z zakwaterowaniem
- działalność mająca na celu poprawę sytuacji osób wyizolowanych ze społeczeństwa
- pozostała opieka wychowawcza i społeczna z zakwaterowaniem

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

- produkcja krzeseł i mebli do siedzenia, tapicerowanie mebli
- działalność usługowa w zakresie wykańczania mebli, restaurowanie i renowacja mebli
- rozbiórka i burzenie obiektów budowlanych, roboty ziemne
- tynkowanie
- zakładanie stolarki budowlanej
- posadzkarstwo, tapetowanie i oblicowywanie ścian
- malowanie
- naprawa artykułów użytku osobistego i domowego ,gdzie indziej nie sklasyfikowanych
- sprzątanie i czyszczenie obiektów
- sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w sklepach
- wynajem samochodów ciężarowych z kierowcą

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej – nie dotyczy

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Jednoosobowo Prezes lub Z-ca Prezesa :

§28 Statutu Stowarzyszenia

Do skutecznego reprezentowania Stowarzyszenia i zaciągania zobowiązań na zewnątrz uprawniony jest jednoosobowo Prezes Zarządu bądź Zastępca Prezesa.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zapewnienie osobom bezdomnym dostępu do pierwszej pomocy socjalnej i godnych warunków egzystencji na poziomie bezpieczeństwa socjalnego

poprzez działalność Centrum zakwaterowania dla osób bezdomnych.

Włączanie osób bezdomnych w działania aktywizujące zawodowo i społecznie mające na celu przygotowanie do pełnienia właściwych ról społeczno zawodowych w perspektywie wychodzenia z bezdomności.

Animowanie samopomocowej Wspólnoty Emaus dającej szansę jej członkom na rozwój osobowy, społeczny i zawodowy poprzez wspólne życie i pracę.

Udział Wspólnoty Emaus w akcjach solidarnościowych celem wspierania najuboższych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

- brak dachu nad głową (brak stałych dochodów, słaba pozycja na rynku pracy, uzależnienia) generują ubóstwo i systematyczną degradację na wszelkich poziomach aktywności społecznej,
- zerwane więzi rodzinne, brak oparcia w innych osobach wzmacnia poczucie alienacji,
- problemy psychologiczne, świadomość życia „na marginesie społeczeństwa” determinują bezdomność jako zjawisko chroniczne,
- jako takie utrwala postawę roszczeniową, zespół wyuczonej bezradności, ma wpływ na tworzenie się struktur oddalających szansę wyjścia z bezdomności,
- łatwość dokonywania eksmisji powoduje, że bezdomność staje się czymś przerażająco realnym, zwłaszcza bezdomność całych rodzin,
- słabo rozwinięta baza pomocowa dla osób bezdomnych w regionach oddalonych od dużych aglomeracji wymusza na bezdomnych konieczność emigrowania do dużych miast,
- osoby bezdomne przebywające poza gminą, powiatem na terenie której miało miejsce zdarzenie powodujące bezdomność z reguły mają dużo mniejsze szanse na uzyskanie przysługujących im świadczeń określonych w Ustawie o Pomocy Społecznej,

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- bezdomni mężczyźni kierowani przez instytucje pomocy społecznej lub zgłaszający się samodzielnie, średnia wieku 45 lat,
- w większości bez stałego zameldowania, czasowo i trwale bez dachu nad głową, bez środków do życia,
- bezrobotni,
- po eksmisjach,
- opuszczający zakłady karne,
- osoby, które zerwały więzi z rodziną, których pozycja na rynku pracy jest bardzo słaba, a szanse na znalezienie zatrudnienia nikłe,
- uzależnieni od alkoholu (po zakończonym leczeniu lub w jego trakcie),
- nie zdolni do pracy ze względu na zły stan zdrowia, wiek, bez świadczeń,
- bezdomni w złym stanie zdrowia, wymagający opieki,
- oczekujący na Dom Pomocy Społecznej (często kilka lat),

- bez przysługujących im świadczeń z zakresu ochrony zdrowia i pomocy społecznej,
- z zaburzeniami psychicznymi
- bez możliwości powrotu do rodzin lub środowiska lokalnego,
- planowana liczba osób objętych zadaniem:

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dot.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dot.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

CELE:
- ochrona życia i zdrowia osób bezdomnych(zwłaszcza w okresie niskich temperatur), - zatrzymanie psycho-społecznej degradacji, - wobec osób rokujących nadzieję na powrót do społeczeństwa rozpoczęcie procesu wychodzenia z bezdomności poprzez profesjonalną pracę socjalną, aktywizację społeczno-zawodową, - utrwalenie stabilnego modelu <i>samopomocowego</i> dla bezdomnych w ramach <i>Wspólnoty Emaus</i>, - promocja i utrwalanie społecznej akceptacji dla takiego modelu rozwiązywania problemów osób bezdomnych, - monitorowanie rynku pracy i mieszkaniowego w stosunku do osób bezdomnych, - zachęcenie instytucji samorządowych do poważnego organizacyjnego i finansowego udziału w projektowaniu, wdrażaniu i realizacji rozwiązań systemowych w zakresie działań osłonowych, profilaktycznych, aktywizacyjnych i nowatorskich w obszarze bezdomności.
SPOSÓB REALIZACJI:
W oparciu o zasoby i metody rozwijane w placówce” Dom im. św. Brata Alberta w Nowym Sączu od 1999roku, w tym: -Centrum zakwaterowania dla osób bezdomnych(schronisko dla bezdomnych), -Wspólnota Emaus, aktywizacja społeczno zawodowa, model samopomocowy, -projekty i akcje na rzecz osób wykluczonych społecznie i ubogich(Bank Żywności, akcja Patrol Emaus, wspieranie w

usamodzielnianiu się, akcje solidarnościowe)

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dom im. św. Brata Alberta w Nowym Sączu,
ul.Szwedzka 18,

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. świadczenie usług z zakresu pomocy społecznej poprzez działalność Centrum Zakwaterowania dla bezdomnych w Domu Brata Alberta
- pomoc socjalna: udzielanie noclegów, wyżywienia, korzystanie z zaplecza sanitarnego, środków higieny osobistej, leki, niezbędnej odzieży, w tym zakresie współpraca pomiędzy stowarzyszeniem a, ośrodkami pomocy społecznej, które są zobowiązane do udzielania bezdomnym pomocy na zasadach określonych w Ustawie o Pomocy Społecznej - Realizowanie pracy socjalnej przy współpracy z ośrodkami pomocy społecznej, w tym zakresie: - kontakt z placówkami służby zdrowia, - pomoc w leczeniu uzależnień, szczególnie choroby alkoholowej, - pomoc w wyrabianiu dokumentów osobistych, - pomoc w uzyskiwaniu należnych świadczeń(renty, zasiłki, emerytury), - pomoc psychologiczna, prawna - pomoc w uzyskaniu miejsca w domach pomocy społecznej, - wobec osób rokujących szansę na powrót do społeczeństwa pomoc w uzyskaniu mieszkania i zatrudnienia - udział mieszkańców Centrum Zakwaterowania w projektach dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym organizowanych przez MOPS Nowy Sącz, np.projekt pt."Twoja aktywność szansą na sukces" rok 2012.
2. Włączanie osób bezdomnych w działania aktywizujące zawodowo i społecznie - Wspólnota Emaus
- współpraca z ośrodkami pomocy społecznej w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności - Animowanie samopomocowej, samofinansującej się wspólnoty życia pracy EMAUS. - prowadzenie działalności polegającej na zbieraniu, sortowaniu, naprawie i sprzedaży używanych przedmiotów(meble, sprzęt AGD i RTV, bibeloty, odzież)oraz przeprowadzek, - rekrutowanie członków wspólnoty Emaus spośród osób bezdomnych korzystających z centrum zakwaterowania zgodnie z ich kwalifikacjami i umiejętnościami , - świadczenie poprzez mieszkańców Domu usług na zewnątrz: roboty budowlane, prace gospodarcze i porządkowe, - obsługa poprzez członków wspólnoty Emaus Centrum zakwaterowania dla bezdomnych - możliwość odbywania przez członków Wspólnoty Emaus praktyk zawodowych w europejskich wspólnotach Emaus,

- włączanie członków wspólnoty w pozyskiwanie i dystrybucję żywności w ramach programu PAED oraz współpracę z Bankiem Żywności w Krakowie
- udział w akcjach solidarnościowych
- prowadzenie akcji zimowej „Patrol Emaus” skierowanej na ochronę życia osób żyjących na ulicy
- szeroko rozumiana pomoc, w tym rzeczowa dla osób bezdomnych usamodzielniających się, uwzględniająca niebezpieczeństwo ponownego wejścia w bezdomność.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16 lutego do 15 maja 2012 roku		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. <u>Centrum Zakwaterowania dla osób bezdomnych</u>	16.02 do 15.05 2012	Nowosądeckie Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta
- noclegi i żywienie		
- praca socjalna	16.02 do 15.05 2012	Nowosądeckie Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta
2. <u>Wspólnota Emaus</u>		
- działania aktywizujące	16.05-	Nowosądeckie Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta
3. Rozliczenie zadania	30.05.2012	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- utrwalenie stabilnego modelu *samopomocowego* dla bezdomnych w ramach *Wspólnoty Emaus*,
- promocja i utrwalanie społecznej akceptacji dla takiego modelu rozwiązywania problemów osób bezdomnych,
- ochrona życia i zdrowia osób bezdomnych (zwłaszcza w okresie niskich temperatur),
- zatrzymanie psycho-społecznej degradacji,
- wobec osób rokujących nadzieję na powrót do społeczeństwa rozpoczęcie procesu wychodzenia z bezdomności poprzez profesjonalną pracę socjalną, aktywizację społeczno-zawodową,
- monitorowanie rynku pracy i mieszkaniowego w stosunku do osób bezdomnych,
- zachęcenie instytucji samorządowych do poważnego organizacyjnego i finansowego udziału w projektowaniu, wdrażaniu i realizacji rozwiązań systemowych w zakresie działań osłonowych, profilaktycznych, aktywizacyjnych i nowatorskich w obszarze bezdomności.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	5310	21,56	os/doba	114 483,60	10 000,0	68 483,60	36 000,0
	1) Koszty zakwaterowania	5310	13,93	os/doba	73 968,30	5 000,0	50 968,30	18 000,0
	2) Koszty żywienia	5310	7,63	os/doba	40 515,30	5 000,0	17 515,30	18 000,0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	5310	2,07	os/doba	10 991,70	0	10 991,70	0
	1) Koszty administracyjne	5310	2,07	os/doba	10 991,70	0	10 991,70	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	5310	0,15	os/doba	796,50	0	796,50	0
	1) Zakup wyposażenia	5310	0,15	os/doba	796,50	0	796,50	0
IV	Ogółem:	5310	23,78	os/doba	126 271,80	10 000	80 271,80	36 000,0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,0 zł	7,92%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	18 271,80zł	14,47%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	62 000,0zł	49,10%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	60 000,0zł	47,52%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności:		

	dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ¹⁷⁾	0,0zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	2 000,0zł	1,58%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	36 000,0zł	28,51%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	126 271,8zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Dom im. Brata Alberta w Nowym Sączu został w nowej formule pomyślany jako ponad lokalny ośrodek wsparcia działający na różnych poziomach adekwatnie do potrzeb osób bezdomnych.

Aktualnie z pomocy ośrodka korzystają bezdomni z terenu miast i powiatów: Nowy Sącz, Stary Sącz, Krynica, Rabka, Gorlice, Limanowa, Zakopane, jak również z innych części Małopolski i kraju.

V. Inne wybrane informacje o ofercie dotyczącej zadania publicznego

Nowosądeckie Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta w Nowym Sączu (działające do 1994r. jako koło nowosądeckie) od 1990r. prowadziło schronisko dla bezdomnych mężczyzn. Zawarta w 1995r. umowa z WZPS umożliwia finansowanie takiej działalności do 1999r. Wszelkie dotacje były zawsze rozliczane terminowo, a co do sposobu ich wydatkowania nie było zastrzeżeń. Pomimo poważnych problemów wynikających z braku finansowania w I połowie 1999r. takiej działalności, czego konsekwencją była redukcja zatrudnienia, zadłużenie schroniska i niebezpieczeństwo jego likwidacji, stowarzyszenie przekształcając schronisko w placówkę o charakterze wspólnotowym zapoczątkowało jej rozwój w oparciu o samoorganizowanie się bezdomnych wzorem i przy współpracy z międzynarodowym ruchem Emaus.

Korzystając z doświadczeń ruchu Emaus, realizowany program jest w naszej opinii wolny od ryzyka programów niesprawdzonych.

W lutym 2002r. nasze stowarzyszenie otrzymało nagrodę *ziarnko gorczycy- za rozbudzenie aktywności wśród ludzi bezdomnych*, w styczniu 2003r. Pan Jacek Kuroń wręczył nagrodę *Spolecznika Roku* Januszowi Stępniewskiemu-pierwszemu kompanionowi, czyli członkowi sądeckiej wspólnoty, a początkiem kwietnia 2003r. nasze stowarzyszenie zostało oficjalnym członkiem ruchu Emmaus International.

Inne nagrody i wyróżnienia:

- 2008 nagroda *Prezydenta Miasta Nowego Sącza* dla organizacji wyróżniającej się,
- 2009 medal pamiątkowy „90 lat PCK” dla Leszka Lizonia, z-cy dyrektora stowarzyszenia za koordynowanie współpracy w ramach Banku Żywności,
- nagroda Samorządu Województwa Małopolskiego dla osób działających na rzecz dobra
Innych „*Amicus Hominum*” 2009 dla Roberta Opoki-dyrektora stowarzyszenia.

Jesteśmy organizacją pożytku publicznego.

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Etaty – 3,5

Wolontariusze – 7 + 24 kompanionów (członków wspólnoty Emaus)

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- 35 miejsc w Centrum zakwaterowania dla osób bezdomnych,
Dodatkowych 20 miejsc na okres zimowy,
- stworzono 24 stanowiska pracy oraz bazę mieszkalno-socjalną dla bezdomnych uczestniczących w programie aktywizacji społeczno-zawodowej <i>Wspólnota Emaus</i>
- środki transportu
Opis bazy lokalowej: Rodzaj obiektu: budynek mieszkalny z zapleczem socjalnym, magazynowym, warsztatowym, sale sprzedaży, Powierzchnia użytkowa (m ²) 1200m ² Stosunek własności / warunki dzierżawy: umowa użyczenia do 2032r. (własność gminy)
Stan techniczny i wyposażenie obiektu istotne z punktu widzenia realizacji zadania: stan techn. i wyposażenie obiektu: dobry, zaplecze kuchenne, gosp. stołówka, sale mieszkalne, warsztaty pracy - po remontach i rozbudowie w latach 2000/2002

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W zależności od potrzeb w działania stowarzyszenia w zakresie realizacji zadania włączają się wolontariusze, których udział został przeliczony na 31 etatów. Są wśród nich

profesjoniści tacy jak psycholog, radca prawny, lekarz, sędziowie co umożliwia prowadzenie poradnictwa w istotnym dla zadania zakresie oraz 24 kompaniów, czyli członków Wspólnoty Emaus - jednocześnie są oni beneficjentami projektu (zasada „pomoc ku samopomocy”)

Stowarzyszenie posiada 22 lata doświadczeń w organizowaniu pomocy dla bezdomnych poczynając od form elementarnych, jak noclegownia, czy schronisko, poprzez pracę socjalną, aż po działania aktywizacyjne i realizowanie idei „pomocy ku samopomocy” i w tym zakresie animowanie samofinansującej się wspólnoty osób bezdomnych korzystając ze sprawdzonych wzorców ruchu Emmaus.

Z powodzeniem realizowało projekty i zadania z Miastem Nowy Sącz, Wojewodą Małopolskim i Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej.

(wszystkie dotacje były rozliczone terminowo i wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem, co wykazywały kontrole WZPS, MPiPS, Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej MUW, NIK jak również fundacji pozarządowych, z funduszy których stowarzyszenie korzystało).

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 15 maja 2012r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**NOWOSADECKIE
TOWARZYSTWO POMOCY**
im. św. Brata Alberta
33-300 Nowy Sącz, ul. Szwedzka 18
NIP 734-26-24-799 REGON 490460408
Bank Pocztowy 65 1320 1856 2911 9822 2000 0001
tel. +48 18 443 89 80 KRS 0000059484

PREZES

Krzysztof Kozłowski
Krzysztof Kozłowski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data. 07.02.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.