



Regulamin Rekrutacji z dnia 20.07.2020 r.

do projektu pn.

*„Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Miasta Nowego Sącza”
o numerze wniosku RPMP.08.05.00-12-0027/19*

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 Rynek Pracy, Działanie 8.5 „Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z życiem prywatnym”.

§ 1

1. Niniejszy regulamin dotyczy zasad rekrutacji do projektu pn. „Utworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Miasta Nowego Sącza”.
2. Projekt zakłada utworzenie żłobka w Nowym Sączu dla 63 dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat, których rodzice/opiekunowie prawni:
 - a. powracają/wchodzą na rynek pracy po przerwie związanej z tą opieką (tj. osoby pozostające bez pracy, przebywające na urlopie macierzyńskim, wychowawczym, rodzicielskim),
 - b. będą mieć możliwość utrzymania zatrudnienia, w związku z otrzymaniem wsparcia w postaci zapewnienia opieki nad dzieckiem,
 - c. zamieszkują w myśl Kodeksu Cywilnego¹ lub pracują lub uczą się na terenie Miasta Nowego Sącza.
3. Projekt o którym mowa w punkcie 1 realizowany będzie w okresie **od kwietnia 2019 r. do grudnia 2020 r.**, z zastrzeżeniem możliwości zmiany okresu realizacji projektu. Uczestnicy Projektu zostaną objęci wsparciem w okresie **od stycznia 2020 do dnia zakończenia** realizacji projektu.
4. Uczestnicy pokrywają z tytułu udziału w projekcie jedynie koszt opłaty za żłobek (zawierającej minimum koszt wyżywienia dziecka).
5. Projekt realizowany jest przez Miasto Nowy Sącz.

§ 2

1. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjno-promocyjną. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji dla wszystkich, w tym osób z niepełnosprawnościami, ulotki oraz plakaty dostarczone zostaną do obiektów ogólnodostępnych typu urzędy, szkoły, sklepy, apteki, MOPS, parafii oraz przychodni. Ponadto stosowna informacja wraz z promocją projektu zostanie umieszczona na stronie Miasta Nowego Sącza (z dostosowaniem dla osób słabowidzących) oraz w Biurze Projektu i filii Biura - Żłobku Miejskim w Nowym Sączu.
2. Planuje się przeprowadzenie rekrutacji głównej oraz w razie pojawienia się potrzeby

¹ Miejszem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.



rekrutacji uzupełniających.

3. Rodzice/opiekunowie prawni zainteresowani uczestnictwem w projekcie składają poprawnie wypełniony *Formularz zgłoszeniowy* (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz ze stosownymi dokumentami, o których mowa w § 6 i 7.
4. *Formularz zgłoszeniowy* można pobrać:
 - w Filii Biura Projektu - (od 7.01.2020 r.) Żłobku Miejskim nr 2 w Nowym Sączu ul. Podhalańska 38, 33-300 Nowy Sącz, (do 31.12.2019) ul. Klasztorna 46, 33-300 Nowy Sącz,
 - w Biurze Projektu, zlokalizowanym w Wydziale Pozyskiwania Funduszy, ul. Narutowicza 6, 33-300 Nowy Sącz;
 - ze strony internetowej www.nowysacz.pl.

Wszelkie informacje oraz zapytania dotyczące realizacji projektu można uzyskać pod numerem tel. 18 41 45 094 lub 18 443 63 79 oraz za pośrednictwem adresu e-mail: dpotocka@nowysacz.pl lub mznowysacz@poczta.fm

§ 3

Dokumenty rekrutacyjne należy składać w filii Biura Projektu:

- Żłobku Miejskim nr 2 w Nowym Sączu, ul. Podhalańska 38, 33-300 Nowy Sącz w okresie od 24.07. 2020 r. do 31.07.2020 r. w godzinach od 7.30 do 15.00 (okres może zostać wydłużony)
- Żłobku Miejskim w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46, 33-300 Nowy Sącz w okresie od 4 listopada 2019 r. do 13 grudnia 2019 r. w godzinach od 7.30 do 15.00,

Dokumenty, które wpłyną przed lub/i po wyznaczonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

§ 4

Weryfikacji złożonych dokumentów dokona Komisja Rekrutacyjna.

§ 5

1. W trakcie trwania procesu rekrutacji wyłonieni zostaną uczestnicy/uczestniczki projektu zamieszkujący w myśl Kodeksu Cywilnego, pracujący lub uczący się na terenie Miasta Nowego Sącza, którzy dzięki uczestnictwu w projekcie mają szansę:
 - a. znaleźć pracę lub poszukiwać pracy (osoby bezrobotne i bierne zawodowo);
 - b. powrócić na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka lub utrzymać zatrudnienie (osoby zatrudnione).
2. W celu osiągnięcia wskaźników projektowych dopuszcza się podczas rekrutacji możliwość zabezpieczenia/zagwarantowania części miejsc w żłobku dla grupy uczestników charakteryzującej się danym statusem na rynku pracy (np. grupy osób pozostających bez pracy, lub grupy osób pracujących).

§ 6

1. Do udziału w projekcie mogą zostać zakwalifikowane osoby, które na moment rekrutacji oraz rozpoczęcia udziału w projekcie spełniają następujące **wymogi formalne:**



- a. rodzic/opiekun prawny zamieszkuje w myśl Kodeksu Cywilnego, pracuje bądź uczy się na terenie Miasta Nowego Sącza;
 - b. -rodzic/opiekun prawny opiekuje się dzieckiem do lat 3 oraz chce powrócić lub wejść na rynek pracy po przerwie związanej z tą opieką tj. jest osobą pozostającą bez pracy, przebywającą na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim, lub wychowawczym lub
-rodzic/opiekun prawny opiekuje się dzieckiem do lat 3 oraz chce utrzymać zatrudnienie;
 - c. dziecko, które rodzic/opiekun prawny planuje przekazać pod opiekę żłobka w ramach projektu ma ukończone 20 tygodni i nie więcej niż 3 lata.
2. W celu weryfikacji kryteriów formalnych rodzice/opiekunowie prawni wraz z formularzem zgłoszeniowym składają:
- a. oświadczenie o zamieszkanu, pracy lub nauce na terenie Miasta Nowego Sącza.
 - b. oświadczenie potwierdzające opiekę nad dzieckiem, które ma ukończone 20 tygodni i nie więcej niż 3 lata oraz wskazujące:
 - chęć powrotu lub wejścia na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem, bądź
 - umożliwienie utrzymania zatrudnienia dzięki udziałowi w projekcie;
 - c. oświadczenie dotyczące aktualnego statusu na rynku pracy wraz ze stosownym zaświadczeniem (np. od pracodawcy: o zatrudnieniu, o zatrudnieniu i przebywaniu na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym, lub z Urzędu Pracy: o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna);
 - d. oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 7

3. W przypadku spełnienia wymogów formalnych w procesie rekrutacji zastosowany zostanie system preferencji polegający na weryfikacji i przyznaniu punktów w odniesieniu do kryteriów preferencyjnych,.
4. Podczas procesu rekrutacji zgodnie z zapisami § 5 pkt. 2 istnieje możliwość zabezpieczenia części miejsc w żłobku na rzecz grupy uczestników charakteryzującej się danym statusem na rynku pracy. Oznacza to w praktyce przeprowadzenie rekrutacji dla tej grupy uczestników odrębnie od rekrutacji grupy pozostałych uczestników.
5. Do **kryteriów preferencyjnych** należą:
 - a. rodzice/opiekunowie prawni wychowujący dzieci z niepełnosprawnościami – 2 pkt,
 - b. osoby posiadające status osoby bezrobotnej/biernej zawodowo – 1 pkt,
 - c. osoby pozostające poza rynkiem pracy ponad 1 rok od momentu ustania świadczeń pobieranych z tytułu opieki nad dzieckiem – 2 pkt,
 - d. samotni rodzice/opiekunowie prawni – 1 pkt,
 - e. osoby mieszkające na terenie Miasta Nowego Sącza – 2 pkt.
6. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które spełniają wymogi formalne i otrzymają w oparciu o kryteria preferencyjne największą liczbę punktów /największą liczbę punktów w danej grupie - w przypadku zastosowania odrębnych rekrutacji dla



- danych grup).
7. W sytuacji pojawienia się kilku zgłoszeń o tej samej liczbie punktów o miejscu na liście zdecyduje data i godzina złożenia wniosku.
 8. Aby otrzymać punkty za kryteria preferencyjne należy obowiązkowo dołączyć następujące dokumenty:
 - a. oświadczenie o niepełnosprawności dziecka, a orzeczenie o niepełnosprawności przedłożyć do wglądu (rodzice dzieci niepełnosprawnych);
 - b. zaświadczenie z Urzędu Pracy (osoby bezrobotne zarejestrowane);
 - c. zaświadczenie od Pracodawcy o zatrudnieniu i przebywaniu na u. wychowawczym;
 - d. oświadczenie o pozostawaniu bez zatrudnienia w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem do lat 3 (osoby bezrobotne niezarejestrowane);
 - e. oświadczenie osób pozostających poza rynkiem pracy ponad 1 rok od momentu ustania świadczeń pobieranych z tytułu opieki nad dzieckiem;
 - f. oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o samotnym wychowywaniu dziecka;
 - g. oświadczenie o zamieszkanui na terenie Miasta Nowego Sącza.
 9. Ogłoszenie wyników nastąpi poprzez opublikowanie na stronie internetowej Miasta Nowego Sącza oraz w Filii Biura Projektu listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy rezerwowej. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną o tym dodatkowo powiadomione telefonicznie.
 10. W przypadku gdy liczba dzieci w Miejskim Żłobku nr 2 w Nowym Sączu ulegnie zmianie z powodu rezygnacji rodziców/opiekunów prawnych, do udziału w projekcie zostaną przyjęte osoby z listy rezerwowej, o ile podtrzymają chęć uczestnictwa w projekcie i nadal będą spełniać kryteria formalne. W innym przypadku zostanie ogłoszona rekrutacja uzupełniająca.
 11. W sytuacji prowadzenia odrębnej rekrutacji dla grupy uczestników charakteryzującej się danym statusem na rynku pracy, niezrekrutowanie ich założonej liczby może skutkować przeprowadzeniem kolejnej rekrutacji uzupełniającej skierowanej tylko i wyłącznie do tej grupy uczestników, tak aby dopełnić ich stan.

§ 8

1. Uczestnicy Projektu zostaną wyłonieni przez Komisję Rekrutacyjną do 7 dni kalendarzowych.
2. Rekrutacja odbywała się będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji tj. o przyjęciu do projektu decydowały będą kryteria rekrutacyjne.
3. Miasto Nowy Sącz nie zidentyfikowało barier związanych z niepełnosprawnością. Gdyby takie się pojawiły na etapie rekrutacji (zarówno w odniesieniu do rodziców/ opiekunów prawnych, jak i dzieci), Miasto Nowy Sącz wypracuje z nimi ścieżkę dostępu do rekrutacji i projektu, uwzględniającą niepełnosprawność. Powstała infrastruktura żłobkowa jest zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania.
4. Projekt przyczyni się do ograniczenia bariery płci związanej z niewystarczającym systemem opieki żłobkowej.



§ 9

1. Kwalifikowalność uczestnika projektu badana jest w momencie jego rekrutacji i potwierdzana na moment rozpoczęcia udziału w projekcie (pierwszy dzień wsparcia). Uczestnik powinien posiadać wówczas wymagany w projekcie status, potwierdzając to stosownym dokumentem.
2. Warunkiem kwalifikowalności uczestnika projektu jest spełnienie przez niego kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie oraz uzyskanie od niego danych potrzebnych do monitorowania wskaźników, tj. : imię, nazwisko, PESEL, płeć, wiek, wykształcenie, dane kontaktowe (województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy), obszar wg stopnia urbanizacji, telefon kontaktowy, adres e-mail, status na rynku pracy, w tym wykonywany zawód, miejsce zatrudnienia, osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia, osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań, osoba z niepełnosprawnościami, osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej.
3. Miasto Nowy Sącz może zażądać od uczestnika projektu podania innych danych niż wymienione w pkt. 2, celem prawidłowej realizacji projektu.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przedłożyć Udzielającemu wsparcia dokumentów potwierdzających:
 - a) powrót lub wejście na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem /wychowaniem dziecka (zaświadczenie o zatrudnieniu), lub
 - b) utrzymanie zatrudnienia dzięki udziałowi w projekcie (zaświadczenie o zatrudnieniu), lub
 - c) fakt poszukiwania pracy:
 - zaświadczenia z Urzędu Pracy o dokonanej rejestracji;
 - zaświadczenia od podmiotu, który realizuje projekty/inicjatywy dotyczące aktywizacji zawodowej (w szczególności w ramach Działania 8.2 RPO WM, Poddziałania 8.4.2 RPO WM, Poddziałania 9.1.1 RPO WM, Poddziałania 9.1.2 RPO WM, Działania 1.1 PO WER i Działania 1.2 PO WER);
 - oświadczenie Uczestnika w zakresie poszukiwania pracy.
5. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji – w każdej chwili podczas trwania projektu mogą zostać poproszeni o udokumentowanie swojej sytuacji zawodowej oraz zobowiązani są do informowania Beneficjenta o zmianach w ich sytuacji zawodowej.
6. Moment zrekrutowania uczestników do projektu, zakończony podpisaniem umowy uczestnictwa w projekcie, deklaracji uczestnictwa oraz wymaganych oświadczeń to moment rozpoczęcia udziału w projekcie.
7. Z chwilą przystąpienia do projektu każdy uczestnik projektu będący osobą fizyczną składa oświadczenie o przyjęciu przez niego do wiadomości informacji, o których mowa w *art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych*

- oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”,
8. Każdy uczestnik projektu ma prawo do informacji o możliwościach aktywizacji zawodowej.

§ 10

Wszelkie dane osobowe przekazywane Miastu Nowy Sącz w procesie rekrutacji są chronione prawem i wykorzystywane jedynie w celach realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 przez osoby imiennie upoważnione.

§ 11

1. Uaktualniony Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 20.07.2020r. i obowiązuje do końca trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu, filii Biura - Żłobku Miejskim w Nowym Sączu oraz na stronie www.nowysacz.pl.
3. Miasto Nowy Sącz zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Regulaminu Rekrutacji - Formularz zgłoszeniowy do projektu

Załącznik nr 2a do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie potwierdzające opiekę nad dzieckiem do lat 3 oraz chęć powrotu lub wejścia na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad tym dzieckiem;

Załącznik nr 2a do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie potwierdzające opiekę nad dzieckiem do lat 3 oraz możliwość utrzymania zatrudnienia, w związku z otrzymaniem wsparcia w postaci zapewnienia opieki nad dzieckiem;

Załącznik nr 3 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie dotyczące statusu na rynku pracy wraz ze stosownym zaświadczeniem (np. od pracodawcy, czy z Urzędu Pracy);

Załącznik nr 4 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie o zamieszkiwaniu lub pracy lub nauce na terenie Miasta Nowy Sącz;

Załącznik nr 5 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych kandydata;

Załącznik nr 6 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o samotnym wychowywaniu dziecka;

Załącznik nr 7 do Regulaminu Rekrutacji - Oświadczenie o niepełnosprawności dziecka;

Załącznik nr 8 do Regulaminu Rekrutacji – Umowa uczestnictwa w projekcie;

Załącznik nr 9 do Regulaminu Rekrutacji – Deklaracja uczestnictwa w projekcie;

Załącznik nr 10 do Regulaminu Rekrutacji – Oświadczenie do projektu;

Załącznik nr 11 do Regulaminu Rekrutacji – Oświadczenie uczestnika projektu;