

Oferta w 155/2017

P. Podwika

PODINSPEKTOR

mgr Paulina Podwika

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

P.M. Blaw
5. 07 2017 13
Gm

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
KANCELARIA OGÓLNA
dnia 2017-01-09
4836
Ilość załączników
Nr w rejestrze
Podpis

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA OPIEKI SPOŁECZNEJ
dnia 2017-01-09
Wpłynęło
18316
Fige

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Miasto Nowy Sącz
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Obszar: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii Zadanie: prowadzenie zajęć warsztatowych oraz rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych uzależnieniami (4)
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja „Festynu pod nazwą NOC ŚWIĘTOJAŃSKA”
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia 01 czerwca 2017 Data zakończenia 31 lipca 2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)
Stowarzyszenie TURKUS na rzecz Rozwoju Aktywności Lokalnej
numer w Krajowym Rejestrze Sądowym 0000413014
33-300 Nowy Sącz, ul. Lwowska 96
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

1. Organizacja popularnego festynu rekreacyjno-sportowego dla dzieci ze środowisk zagrożonych uzależnieniami
2. Organizacja licznych konkursów o tematyce bezpieczeństwa drogowego, zdrowego odżywiania, przeciwdziałania patologiom społecznym, przeciwdziałanie uzależnieniom, z konkursami estradowymi rysunkowymi
3. Propagowanie zdrowego stylu życia oraz udziału w ofercie rekreacyjnej, kulturalnej i prozdrowotnej miasta Nowego Sącza
4. Propagowanie rekreacji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

stwierdza się zgodność odpisu
(wyciągu) z oryginałem
URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA¹

5. Organizacja zabawy tanecznej

Festyn NOC ŚWIĘTOJAŃSKA organizowany jest przez wypróbowane grono działaczy od kilku lat. Impreza jest adresowana do wszystkich chętnych mieszkańców miasta. Szczególnie adresowana jest do dzieci i młodzieży ze środowisk wymagających pomocy dotkniętych ubóstwem, trwałym bezrobociem lub uzależnieniami. Obejmuje zorganizowanie szeregu konkurencji sprawnościowych, estradowych i zdrowotnych dla środowisk nie przyzwyczajonych do korzystania z oferty spędzania wolnego czasu poprzez korzystanie z oferty miasta w tym zakresie. Odbywać się będzie na plaży nad rzeką kamienicą oraz na obszarze miasteczka rowerowego przy ul. Nadbrzeżnej. Festyn rekreacyjny zakończony będzie wspólną zabawą taneczną i koncertem. Impreza do tej pory cieszyła się zainteresowaniem uczestników (średnio 500 osób). Impreza jest odpowiedzią na politykę miasta Nowego Sącza w postaci zagospodarowania terenu na potrzeby szeroko rozumianej rekreacji: ścieżki rowerowe, pamptrak, obiekty MOSiR, Park Schwertański, siłownia na wolnym powietrzu i miasteczko rowerowe. Festyn niezależnie od programu przewidywać będzie skromny poczęstunek dla dzieci i młodzieży spędzających czas uczestnicząc w przygotowanych atrakcjach.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Zagospodarowanie wolnego czasu dla młodzieży, propagowanie rekreacji i zajęć ruchowych,
2. Propagowanie zdrowego stylu życia
3. Popularyzacja wspólnej zabawy dla młodzieży pochodzącej z różnych środowisk, otwarcie na potrzeby innych
4. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa na osiedlach
5. Pozyskiwanie liderów osiedlowych, którzy w przyszłości prowadzić będą działalność pożytku publicznego
6. Zapewnienie możliwości zabawy dla osób na co dzień nie korzystających z oferty Miasta w zakresie czynnego wypoczynku czy też udziału w ofercie kulturalnej, sportowo-rekreacyjnej, turystycznej,
7. Popularyzowanie rekreacji wśród osób starszych i młodzieży,
8. Kontynuacja tradycji jaką jest organizacja festynu.

Organizacja festynu inaugurować ma okres letniego wypoczynku. Ma stanowić wstęp do akcji organizowanych w ramach zorganizowanego wypoczynku wakacyjnego. Szczególnie w zakresie rozpoznania potrzeb środowiska i wyłonienia osób którym potrzebna jest zorganizowana pomoc ze względu na kłopoty rodzinne.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł
-----	---------------	----------------------	--	--

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

				wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Zakup nagród	2.500,-	2.300,-	200,-
2	Wspólny posiłek dla uczestników	2.000,-	1.700,-	300,-
3	Plakaty druk i rozwieszenie	500,-	500,-	0,-
4	Wynagrodzenie spikera i zespołu	2.000,-	1.800,-	200,-
	Koszty ogółem:	7.000,-	6.300,-	700,-

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Data 04.01.2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.