

M. Fyde
28.05.12

P. A. Obruśnik
Gfry

Polski Klub Ekologiczny
Koło w Krynicy
33-380 Krynica-Zdrój, ul. Jaworowa 13
NIP 734-27-85-85 REGON 492024947

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA KANCELARIA OGÓLNA	
2012-05-28	
Wpłynęło dnia	
Ilość załączników	23304 BSB - WOS
Nr w rejestrze	
Podpis	

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nazwa obszaru współpracy:

Ekologia i ochrona środowiska

Nazwa zadania katalogowego: edukacja *kampania edukacyjna o charakterze ekologicznym*
- (rodzaj zadania publicznego)

Plan promowania i realizacji zadań publicznych (obw. 8 pkt 2 i 3 z 2011 r. Nr 1 do
Zapobieganie zagrożeniom wynikającym z nieprawidłowej gospodarki odpadami
uchwały XV/168/2011 RMKS (tytuł zadania publicznego) z dnia 22 listopada 2011 r.

w okresie od 10.09.2012 r. do 30.11.2012 r.

POLSKI KLUB EKOLOGICZNY
KOŁO W KRYNICY
P P E K S
dr inż. Danuta Reško

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OFERTA NR 355
PODINSPEKTOR
A. Obruśnik
Agnieszka Obruśnik

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: ..Polski Klub Ekologiczny Koło w Krynicy - Zdroju.

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000039278.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 2001 r.

5) nr NIP: .734-27-85-858 nr REGON:492024947

6) adres:

miejsowość: 33 380 KRYNICA-ZDRÓJ.
ul.: Jaworowa 13...

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: ..Krynica-Zdrój powiat:⁸⁾ ..Nowosądeck.

województwo: Małopolskie.

kod pocztowy: 33-380 Krynica-Zdrój poczta: Krynica-Zdrój.

7) tel.: 18 471 56 83 (505 386 755) i 18 471 2116 (604 52 38 15) faks: ..

e-mail: danres@op.pl lub szczotek0@poczta.onet.pl

<http://www.pke.ffp.org.pl>

8) numer rachunku bankowego: 39102034530000890200101964

nazwa banku: PKO BP O.Krynica

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) REŚKO Danuta - Prezes Koła PKE

b) SZCZOTKA Tomasz - vice Prezes Koła PKE.

c) DZIUBANIK Marian - skarbnik Koła PKE

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Polski Klub Ekologiczny Koło w Krynicy ul. Jaworowa 13, tel. tel. 18 471 5683 (505 396 755) lub 18 471 2116 (604 523 815)

11) osoba upoważniona do składania wniosków dotyczących oferty (imie i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- edukacja
 - działalność propagatorska zrównoważonego rozwoju
 - konsultacje społeczne (wybrane branżowo)
 - działalność interwencyjna

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie prowadzi działalności odpłatnej

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

2 osoby z Zarządu Koła PKE (Statut Polskiego Klubu Ekologicznego – Organizacja NGO)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wzrastająca „ produkcja odpadów ” wymaga radykalizacji działań, zmierzających do zminimalizowania tej „ produkcji ” i do ograniczenia bądź do likwidacji ich niekorzystnego oddziaływania na środowisko; nieodpowiednia gospodarka odpadami pogarsza jego stan, stwarzając zagrożenie dla zdrowia i dla życia ludzi.

Ustawa o odpadach z r. 1998 podzieliła je na dwie podstawowe grupy:

- odpady niebezpieczne
- odpady inne niż niebezpieczne

Na terenie Sądeckizny w przeważającej masie mamy do czynienia z odpadami komunalnymi; odpady niebezpieczne należą do rzadkości ponieważ wyeliminowane zostały uciążliwe zakłady przemysłowe.

Podstawową metodą postępowania dotąd z odpadami komunalnymi było składowanie ich na wysypiskach. Frakcja odpadów komunalnych składa się głównie z tworzyw sztucznych, z papieru i kartonów, z opakowań szklanych i blaszanych oraz z odpadów organicznych (pochodzenie roślinne).

Charakterystyka tych odpadów zobowiązuje do budowy zorganizowanych systemów segregacji odpadów, a także do prowadzenia badań nad doбором odpowiednich metod unieszkodliwiania przez: kompostowanie (i ponowne spożytkowanie), przetwarzanie termiczne, przez beztlenową fermentację i t.p.

Aby sprostać surowym wymaganiom nowelizowanych przepisów i sytuacji społeczno-gospodarczej w tym zakresie, konieczne jest bieżące doskonalenie społecznej świadomości.

Koło PKE w Krynicy, rokrocznie od r. 2001 poczynawszy organizowało różne formy szkolenia i edukacji w zakresie tej newralgicznej problematyki, prowadząc szereg akcji promocyjnych na rzecz segregacji odpadów i recyklingu surowców nadających się do ponownego (wielokrotnego) przetwarzania.

Od r. 2008 poczynawszy, rokrocznie Klub otrzymuje od Urzędu Miejskiego w Krynicy zlecenia na prowadzenie kampanii edukacyjnych w szkołach na terenie Gminy.

W latach 2006, 2009 i 2011, Klub zapraszany był na spotkania dyskusyjne dotyczące tej problematyki, organizowane przez Urząd Miejski. Celem spotkań było przedstawienie stanu faktycznego gospodarki odpadami na terenie Miasta i w Gminie oraz strategii zamierzeń i rokowania na najbliższy okres.

W r. 2011 krynickie Koło Polskiego Klubu Ekologicznego zrealizowało 3 projekty związane z tematyką „ gospodarka odpadami ” :

- współfinansowany przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej pt. *Zapobieganie zagrożeniom wynikającym z nieprawidłowej gospodarki odpadami i ściekami* – w 12 szkołach ponadgimnazjalnych powiatu nowosądeckiego przeprowadzono warsztaty edukacyjne (prezentacje, ulotki, konkurs wiedzy ekologicznej). Laureaci konkursu oprócz nagród, otrzymali nieodpłatny udział w sesji wyjazdowej do Recykling Centrum huty szkła Owens-Illinois w Jarosławiu.
- Na terenie szkół podstawowych Gminy Krynica, zrealizowany został projekt „ Akcja

Edukacyjna: selektywna gospodarka odpadami oraz ochrona powietrza przed szkodliwym spalaniem ”.

Wykłady (prezentacje) odbyły się w 10 szkołach Gminy i objęły około 300 uczniów.

W jednej ze szkół materiał szkoleniowy opracowany i przygotowany przez PKE, przedstawiono i omówiono podczas semestralnego zebrania z Rodzicami (Tylicz).

- W Starostwie Nowosądeckim zorganizowano konferencję szkoleniową pt. „ Nowe wyzwania w gospodarce odpadami ”, zaadresowaną do przedstawicieli samorządów Powiatów : Nowosądeckiego, Limanowskiego i Gorlickiego oraz do powszechnego odbiorcy w społecznościach gminnych reprezentowanych na Konferencji.

Materiały pokonferencyjne zostały opracowane i wydrukowane w publikacji pod tytułem j.w. dzięki sfinansowaniu przez Miasto Nowy Sącz (Aspekty prawne gospodarki odpadami, rozwiązania organizacyjne oraz nowatorskie możliwości technologiczne wprowadzane do systemu oraz doświadczenia z sąsiednich regionów (Spółka BESKID w Żywcu, Jarosław - Recykling Centrum O-I).

Także nasze doświadczenia potwierdzają słuszność wprowadzania nowych metod społecznego postępowania, za pośrednictwem młodzieży szkolnej. Kontakt z młodzieżą w środowisku szkolnym przy udziale PT Nauczycieli, ułatwia przekazanie w zorganizowanej formie ważnych definicji, zaleceń, informacji i wniosków, inspirowanie do przejmowania i utrwalania nowych nawyków, staje się transmisją do społeczeństwa dorosłego.

Nowe nawyki w wykorzystywaniu środowiska oraz kształtowanie nowej świadomości społecznej, winny przyczynić się do łatwiejszej współpracy organów samorządowych ze społeczeństwem przy planowaniu oraz przy późniejszych realizacjach „ niewygodnych ” i nie lubianych inwestycji np. wysypiska, spalarnia i t.p.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. Dynamicznie rozwijający się przemysł opakowaniowy i progresywnie wzrastająca ilość odpadów wymaga nieustannej czujności instytucji powołanych i odpowiedzialnych za gospodarkę odpadami oraz prowadzenia jej w taki sposób aby zminimalizować jej negatywne oddziaływanie na środowisko.
2. Minimalizowanie ilości odpadów przez wprowadzenie selektywnej zbiórki (segregacji) i przez recykling surowca, wymaga należytego ich zrozumienia. Wykorzystane mogą być na to lekcje biologii, chemii bądź wiedzy o społeczeństwie.
3. Ważnym zadaniem edukacyjnym na poziomie zarówno gimnazjum jak i w szkołach ponadgimnazjalnych jest wskazywanie młodzieży hierarchizacji źródeł wiedzy w tym zakresie.

Efektom spotkań z uczniami (maturzystami) będzie konkurs wiedzy, a ulotki i płyty CD z prezentacjami przedstawianego na lekcjach materiału, pozostawione szkole do dalszego wykorzystania, pozwolą PT Nauczycielom rozwijać i ewentualnie pogłębiać zawarte tam treści w miarę społecznych potrzeb.

Absolwenci szkół wstępując w szranki życia społeczno – gospodarczego powinni mieć ułatwione wejście i osvajanie się z tą gałęzią problematyki środowiskowej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

1. Młodzież z wybranych zawodowych szkół ponadgimnazjalnych z terenu Miasta Nowy Sącz
2. Nauczyciele szkół j.w.
3. Pośrednio – rodzice (opiekunowie) uczniów biorących udział w ekologicznych warsztatach edukacyjnych

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Polski Klub Ekologiczny istniejący i działający na terenie Krynicy, pracuje w systemie „ non profit ”; nie prowadząc odpłatnej działalności gospodarczej, nie posiada własnych środków finansowych na prowadzenie kampanii edukacyjnych. Organizowane przez Klub wydarzenia edukacyjne takie jak seminaria, konferencje, sympozja i t.p. współfinansują instytucje upoważnione i powołane do tego na podstawie aplikacji PKE.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Polski Klub Ekologiczny w Krynicy nie korzystał z dofinansowania inwestycyjnego.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Kształtowanie społecznej świadomości za pośrednictwem młodzieży, uwrażliwienie na ochronę środowiska, a przede wszystkim uwrażliwienie na zachowanie wyjątkowych walorów przyrodniczych Sądecczyzny i Beskidu Sądeckiego, a także Karpat Polskich. Racjonalna ekologia to przede wszystkim zrównoważony rozwój. Zrównoważony rozwój to także kultura i dziedzictwo narodowe – tak bardzo i w tylu miejscach widoczne w Nowym Sączu. Prawidłowa gospodarka odpadami to jeden z elementów charakteryzujących kulturę Miasta, a estetyka jego wyglądu świadczy o poziomie życia społeczno – gospodarczego.

Ważnym celem przedstawianego programu edukacyjnego jest zwrócenie uwagi na zagrożenia wynikające z nieprawidłowej gospodarki odpadami i ściekami.

Projekt przewiduje prezentację przykładów dobrych praktyk celem uniknięcia tych zagrożeń. Każda ze szkół otrzyma komplet materiałów promocyjnych : płytki CD z nagraniem tematyki zajęć, ulotki oraz broszury popularno – naukowe.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

10 8 wybranych zawodowych szkół ponadgimnazjalnych na terenie Miasta Nowego Sącza (klasy maturalne)

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Projekt podzielony jest na kilka etapów :

- przygotowanie materiałów lekcyjnych : dobór tematyki, zakres treści, opracowanie koncepcji ulotek, przygotowanie materiałów do nagrań na płyty CD, opracowanie testu sprawdzającego wiedzę.
- druk ulotek i nagrywanie płyt
- uzgodnienie szczegółowego harmonogramu warsztatów ekologicznych w szkołach
- realizacja zadania wg. harmonogramu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.09.2012 r. do 10.12.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) Przygotowanie oraz przygotowanie materiałów na warsztaty 2.) wydruk ulotek i nagrania płyt 3) Przeprowadzenie warsztatów 4) Przeprowadzenie konkursu ankietowego	10. 09. – 30.09.2012 30. 09 – 10. 10.2012 10. 10 – 15.11.2012 10.10. – 30.11.2012	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Efektem projektu ma być przekazanie wiedzy na temat gospodarki odpadami i gospodarki wodno-ściekowej. Przekazanie wiadomości na temat dobrej praktyki z tego zakresu. Zebranie informacji na temat funkcjonowania rozwiązań z tego zakresu w terenie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Honoraria za przygotowanie materiałów do projektu [3 rodzaje ulotek o różnych]. 2) Honoraria za przygotowanie materiałów do projektu [4 prezentacji multimedialnych do nagrań na CD] oraz ankiety 3) Honoraria za prowadzenie warsztatów. [8 warsztatów]	1 1 8 (2)	400 650 120	Umowa o dzieło. Umowa o dzieło. Warsztaty (Umowa o dzieło.)	400 650 960	 400 650 960	 	 	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Przygotowanie projektu 2) Obsługa projektu prowadzenie dokumentacji i rozliczenie projektu.	10 30	20 20	Godziny** Godziny**	200 600	0,0 0,0	 	200 600	** Umowa wolontariat
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Koszty przejazdu na warsztaty (przewóz sprzętu i materiałów) 1) Druk ulotek. + ankieta. 2) .. Nagranie płyt z prezentacjami 3) .. Zakup materiałów biurowych.	280 200 24 1	0,8358 1,90 2,95 125,20	Km (Według ryzyka) Szt. Szt. komplet	234,02 380,00 59,00 125,98	234,02 380,00 59,00 125,98	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	
	Ogółem:				3 609,00	2 809,00	0,0	800,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 809,00zł	77,8%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,0 zł	0,0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	zł	 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ Koszty Starostwa wynajęcie Sali	0,0zł	0,0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	800,00 zł	22,2%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	3 609,00zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Do wykonania materiałów na zajęcia oraz przeprowadzenia warsztatów zaangażowania będą nasi członkowie mający profesjonalnie przygotowanie z zakresu gospodarki odpadami i gospodarki wodno ściekowej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zaangażowany będzie sprzęt multimedialny Klubu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Opisano w załączonych sprawozdaniach

W latach 2008 i 2009, na zlecenie Urzędu Miejskiego w Krynicy, Klub przeprowadził spotkania edukacyjne we wszystkich szkołach na terenie Gminy, prezentując celowość wielowariantowej segregacji śmieci.

W latach 2006, 2009 i 2011, Klub zapraszany był przez Urząd Miejski na spotkania edukacyjno – dyskusyjne dotyczące tej problematyki. Celem spotkań było przedstawienie rzeczywistego stanu gospodarki odpadami na terenie Miasta i w Gminie, bilansu potrzeb w tym zakresie i prezentacja koniecznej restrukturyzacji systemu na najbliższy czas.

W roku 2011 koło PKE w Krynicy realizowało 3 projektu z zakresu gospodarki odpadami:

- Finansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska w Krakowie program p.t. „Zapobieganie zagrożeniom wynikającym z nieprawidłowej gospodarki odpadami i ściekami”. Projekt podejmował problemy prawidłowej gospodarki odpadami i gospodarki wodno-ściekowej. Realizowany był na terenie powiatu nowosądeckiego w szkołach ponadgimnazjalnych (12 szkół – 300 osób). W ramach projektu podjęto działania polegające na przeprowadzeniu warsztatów, konkursu oraz sesji wyjazdowej do Recykling Center w Jarosławiu.
- Na terenie szkół podstawowych Gminy Krynica prowadziliśmy projekt „Akcja edukacyjna dotycząca selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz ochrony powietrza”. Projekt realizowany był w 10 szkołach gminy Krynica-Zdrój uczestniczyło w nim 350 uczniów.

Projekty przeprowadzone w szkołach miały za zadanie poinformowanie o zagrożeniach wynikających z nieprawidłowej gospodarki odpadami i ściekami, przedstawienie dobrej praktyki w tym zakresie oraz praktyczne przedstawienie rozwiązań w zakresie recyklingu.

Trzeci projekt był realizowany był we współpracy ze Starostwem Powiatu Nowosądeckiego. Była to konferencja pt. „Rozpowszechnianie prawidłowego postępowania z odpadami” na której przedstawiono aspekty prawne gospodarki odpadami, rozwiązania organizacyjne oraz technologiczne związane z tą gospodarką oraz doświadczenia z tego zakresu. Efektem konferencji była publikacja prezentująca przedstawioną na konferencji tematykę

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przygotowanie założeń, uzgodnienia z wykładowcami – będą prowadzone w systemie wolontariatu

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

POL:

lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾

Data.....

Załączniki:

- + 1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--