

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-OW), O KTORYM(-YCH) MOWA W ART. 3

UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO

I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1),

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**W zakresie Małych Grantów z obszaru „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych
oraz przeciwdziałanie narkomanii”**

(rodzaj zadania publicznego2))

**Zatrudnienie socjalne w CIS STOPIŁ w celu reintegracji społecznej i zawodowej długotrwale
bezrobotnych**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od .01.06.2012 roku do 30.06.2012 roku.

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO1)

PRZEZ

Miasto Nowy Sącz

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OFERTA NR 341

PODINSPEKTOR


Agnieszka Obruśnik

I. Dane oferenta/oferentów¹), 3)

1) nazwa: **Stowarzyszenie Na Rzecz Wspierania Przedsiębiorczości i Inicjatyw Lokalnych „STOPIL”**

2) forma prawna:4)

☒ stowarzyszenie () fundacja

() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:5) ¹

0000172389

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:6) **05.09.2003r**

3) nr NIP: **734-29-96-029**

nr REGON: **492916090**

6) adres:

miejsce: **Nowy Sącz ul.: Wyspiańskiego22**

działalność lub inna jednostka pomocnicza:7)

.....
gmina: **Nowy Sącz**

powiat:8) **Nowy Sącz**

województwo: **małopolskie**

kod pocztowy: **33-300**

poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.: **018 547 53 03**

faks: **018 547 53 03**

e-mail: **ajsmuzyk@wp.pl**

[http:// www.stopil.org.pl](http://www.stopil.org.pl)

8) numer rachunku bankowego: **03-12404748-1111000048797645**

nazwa banku: **Bank Pekao S.A. Oddział Nowy Sącz**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹):

a) **Andrzej Muzyk – Prezes Stowarzyszenia**

b) **Janusz Adamek – Skarbnik Stowarzyszenia**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:9)

Stowarzyszenie Na Rzecz Wspierania Przedsiębiorczości i Inicjatyw Lokalnych „STOPIL”,

ul. Wyspiańskiego 22, 33-300 Nowy Sącz Tel. 018 547 53 03

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Andrzej Muzyk

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

74,87,A Działanie na rzecz integracji europejskiej

80,22,E Aktywizacja lokalnego środowiska młodzieży przez formę wolontariatu

80,22,E Prowadzenie placówek edukacyjno-szkoleniowych, świetlic środowiskowych, placówek reintegracji zawodowej i społecznej

85,14,A Prowadzenie zajęć terapeutycznych z osobami długotrwale pozostającymi bez pracy

13) jeżeli oferent/oferenci1) prowadzi/prowadzą1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **0000172389**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie posiada wpis do rejestru przedsiębiorców KRS, obejmuje on następujące rodzaje działalności gospodarczej:

74.14.A – doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

74.14.B – zarządzanie i kierowanie w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej

74.50.A – działalność związana z rekrutacją i udostępnieniem pracowników.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem

podstawy prawnej10)

Statut Stowarzyszenia w art.25 pkt.1 stanowi, że do reprezentowania Stowarzyszenia i składania oświadczeń woli, w tym także zaciągania zobowiązań majątkowych i podpisywania w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu: Prezesa i jednego członka Zarządu

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadaniem publicznym realizowanym w projekcie jest realizacja zatrudnienia socjalnego osób długotrwale bezrobotnych. Zatrudnienie socjalne wiąże się z działaniami na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zadanie to jest zapisane w art.4 ust.1 pkt 2 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie.

Osoby pozostające długotrwale bez zatrudnienia w tym osoby uzależnione stają się nieaktywne na rynku pracy, zanikają ich aspiracje, zmniejsza się poziom samooceny. Pogłębiają się dysfunkcje społeczne związane z ich rolą rodzica, obywatela lokalnej społeczności, pracownika.

Podczas realizacji tego zadania - poprzez zatrudnienie socjalne chcemy uzyskać efekt przywrócenia funkcji społecznych osób uczestniczących w projekcie.

Proces odbudowy jest długotrwały i wymaga pracy wielu specjalistów, psychologów, pedagogów, trenerów zawodu, doradców zawodowych. Proces reintegracji i inkluzji dla osiągnięcia pozytywnych rezultatów musi być kompleksowy i zrównoważony.

Chcemy aby osoby uczestniczące w projekcie odzyskały aktywność na rynku pracy i nie uzależniały się od pomocy społecznej.

Uczestnicy projektu, od stycznia 2011 (2 osoby), od maja 2011 (2 osoby) od września 2011 (3 osoby) i od marca 2011 (8 osób) realizują zadania reintegracyjne w CIS. Minimalny efektywny okres reintegracji w CIS to 6 miesięcy, a ustawa o zatrudnieniu socjalnym dopuszcza nawet 18 miesięczny pobyt w CIS.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Problemem społecznym dotyczącym Nowy Sącz jest wysoki poziom bezrobocia w grupie osób długotrwale bezrobotnych. Na podstawie danych z biuletynu sprawozdawczego Sądeckiego Urzędu Pracy na koniec grudnia 2011r. w rejestrach SUP-u było zarejestrowane 4485 osób bezrobotnych. Wśród nich było 2011 osób długotrwale bezrobotnych zagrożonych wykluczeniem społecznym. Do tego dochodzą osoby niezarejestrowane w SUP-ie, korzystające z pomocy społecznej dotknięte problemem bezdomności, uzależnieniem od nalogów, z chorobą alkoholową. Przedstawiciele tych grup społecznych wymienionych powyżej są mało aktywni na rynku pracy, izolują się od problemów rodzinnych i społecznych. Dysfunkcje społeczne powodują u nich stany izolowania, apatii, bezradności i uzależnienia od pomocy innych w tym pomocy społecznej. Z powodu wykluczenia społecznego członka rodziny, dysfunkcją społeczną dotknięta jest cała rodzina.

Osoby zagrożone wykluczeniem społecznym bardzo często nie są w stanie sobie pomóc i dlatego konieczna jest interwencja instytucji wspierających i pomagających takich jak MOPS, Caritas. Taką instytucją jest także Centrum Integracji Społecznej STOPIL w Nowym Sączu, który realizuje dla osób wykluczonych społecznie zajęcia z reintegracji społecznej i zawodowej w ramach zatrudnienia socjalnego.

Osoby, które trafiają do nas są objęte działaniami integracyjnymi, korzystają ze wsparcia psychologicznego, socjalnego i zawodowego. Następnie mają zajęcia na warsztatach zawodowych ucząc się zawodu i pracując. Dodatkowo czynnikiem mobilizującym do aktywności na zajęciach jest świadczenie integracyjne, które przysługuje uczestnikom CIS-u, a które obecnie wynosi w pierwszym miesiącu pobytu tzw. okresie próbnym ok. 320 zł na rękę, a następnych okresach pobytu 640 zł netto.

Do tej pory, w ciągu 5 lat, z oferty CIS-u skorzystało ok 350 osób i wszyscy uczestnicy ukończyli cały

cykl szkoleniowy.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami projektu będą osoby długotrwale bezrobotne zagrożone wykluczeniem społecznym, z terenu miasta Nowego Sącza. Osoby te kontynuują zajęcia w CIS-ie od 2 do 16 miesięcy (2 osoby). Wszystkie osoby zaliczyły okres próbny i wszystkie osoby podpisały i realizują Indywidualne programy Zatrudnienia Socjalnego. Wg ustawy o zatrudnieniu socjalnym uczestnik CIS nabywa uprawnień do dodatkowego wsparcia po zaliczeniu 6 miesięcznego okresu reintegracji w Centrum i dlatego chcielibyśmy ten warunek spełnić dla grupy 14-15 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

W projekcie nie będą realizowane inwestycje.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Stowarzyszenie Stopil w 2007r. z Urzędu Miasta Nowego Sącza uzyskało dofinansowanie na utworzenie Centrum Integracji Społecznej na inwestycje w kwocie 50 tys. zł zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym. Z kwoty tej został sfinansowany zakup samochodu dostawczego na potrzeby Centrum. Dotacja została przekazana w grudniu 2007r.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym zadania „Zatrudnienie socjalne w CIS STOPIL w celu reintegracji społecznej i zawodowej długotrwale bezrobotnych” jest reintegracja społeczna i zawodowa grupy 14-15 osób poprzez zatrudnienie socjalne w Centrum Integracji Społecznej STOPIL (CIS) w ramach realizacji indywidualnych programów zatrudnienia socjalnego (IPZS). Beneficjentami projektu są mieszkańcy Nowego Sącza, osoby wykluczone społecznie z powodu przede wszystkim długotrwałego bezrobocia, którzy własnym staraniem nie są w stanie pokonać wszystkich problemów społecznych. Wśród tych osób są także osoby uzależnione od alkoholu, po leczeniu. Wszystkie osoby mają zaliczony okres próbny w Centrum i edukację społeczną dotyczącą kompetencji społecznych z psychologiem i pedagogiem. Zatrudnienie socjalne wg ustawy o zatrudnieniu socjalnym realizowane jest poprzez zajęcia w centrach integracji społecznych - poprzez realizację indywidualnych programów zatrudnienia socjalnego. Celami pośrednimi są uzyskanie lub doskonalenie kwalifikacji zawodowych na jednym z trzech

warsztatów zajęciowych. Podniesienie indywidualnych kompetencji społecznych w tym kompetencji pracowniczych. Bardzo ważnym instrumentem motywującym do działań w ponoszeniu aktywności społecznej jest świadczenie integracyjne wypłacane uczestnikom zajęć w wysokości ok. 640zł netto miesięcznie. Od świadczeń tych odprowadzana jest składka na ubezpieczenie społeczne. Okres szkolenie w Centrum zalicza się do okresów składkowych w ZUS. Świadczenie integracyjne wypłacane jest tylko i wyłącznie w centrach integracji społecznej, a taki status posiada STOPIL nadany przez Wojewodę Małopolskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania będą warsztaty zajęciowe i pracownie Centrum Integracji Społecznej STOPIL w Nowym Sączu przy ul. Wyspiańskiego 22 oraz praktyki dla grupy osób z warsztatu usługowo-gospodarczego w MOSiR przy ul Nadbrzeżnej

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Etap 1. Rekrutacja uczestników projektu. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, długotrwale bezrobotne, które zaliczyły okres uczestnictwa w Centrum na etapie edukacji społecznej tj. pracę z psychologiem i pedagogiem. Rekrutacja zostanie przeprowadzona od 1-3 czerwca 2012r. Rekrutację przeprowadzi pracownik socjalny Centrum. Listę uczestników do dalszych zajęć zatwierdza kierownik Centrum.

Etap 2. Reintegracja zawodowa. Szkolenie zawodowe w ramach zatrudnienia socjalnego.

Grupa 15 osób, będzie uczestniczyła w zajęciach na jednym z trzech warsztatów CIS-u, a mianowicie:

- warsztat usługowo-gospodarczy
- pracownia komputerowa
- pracownia rzemiosła artystycznego

Każdy z warsztatów prowadzony jest przez instruktora zawodu według programu przygotowanego na każdy z warsztatów.

Zajęcia na warsztatach odbywają się codziennie po 6 godzin.

Na warsztacie gospodarczo-usługowym prowadzi się zajęcia z przyuczenia do zawodu kasjer-sprzedawca, pracownik porządkowy, a także przyuczenia do zawodu z zakresu kosmetyki i stylizacji paznokci. Uczestnicy zajęć odbywają praktyki u przedsiębiorcy (MOSiR, pracownia kosmetyczna, firma gastronomiczna)

Po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymują zaświadczenia o ukończeniu zajęć.

W pracowni komputerowej prowadzone są zajęcia z nauki posługiwania się programami z pakietu Office, poruszania się po Internecie, oraz naukę podstaw grafiki komputerowej, a także uczyć się brokeringu internetowego.

Uczestnicy uczą się także obsługi urządzeń biurowych typu drukarka, ksero, faks,

Po zakończeniu zajęć uczestnicy otrzymują zaświadczenia o ukończeniu kursu.

Na warsztacie rzemiosła artystycznego prowadzi się zajęcia z przyuczenia do zawodu w zakresie produkcji ozdób, malowania obrazów w technice akwarela, akryl, wytwarzania przedmiotów z gliny. Malowanie na szkle, drewnie, kartonie.

W trakcie zatrudnienia duży nacisk będzie kładziony na przestrzeganie dyscypliny i czasu pracy, jakość, dokładność i szybkość wykonywanych czynności oraz planowana realizacja zadań.

Reintegracja zawodowa w ramach IPZS w postaci kursów zawodowych, będzie trwała miesiąc.

Podczas zajęć na warsztatach CIS-u uczestnicy otrzymują świadczenie integracyjne wypłacane z

Funduszu Pracy w wysokości ok. 640zł . Świadczenie to jest objęte składkami na ubezpieczenie emerytalno rentowe.

Monitoring realizacji IPZS przeprowadza pracownik socjalny CIS, on także przygotowuje wnioski do urzędu pracy o wypłacenie świadczeń integracyjnych. Pracownik socjalny rozlicza się z urzędem pracy z wypłaconych świadczeń.

Psycholog udziela konsultacji w ramach reintegracji społecznej. Każdy z uczestników zajęć przynajmniej raz ma konsultacje psychologiczno-społeczne.

Na warsztatach prowadzony jest dziennik zajęć i lista obecności.

Etap 3. Ewaluacja projektu – Rozliczenie projektu i opracowanie sprawozdania końcowego będzie zadaniem księgowości i koordynatora projektu. Materiały do rozliczenia czyli dokumenty księgowe gromadzone i opisywane są przez cały czas trwania projektu, jak również materiały do sprawozdania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.06.2012 do 30.06.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Rekrutacja uczestników do projektu	01.06.2012 – 03.06.2012	Oferent
2. Reintegracja zawodowa 14 osób w ramach zatrudnienia socjalnego	01.06.2012 – 30.06.2012	Oferent
3. Monitoring i ewaluacja projektu	01.06.2012 – 30.06.2012	Oferent
4. Sprawozdanie i rozliczenie zadania	28.06.2012 – 30.06.2012	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty

Liczba Indywidualnych Programów Zatrudnienia Socjalnego – 14 umów

Liczba osób objętych zatrudnieniem socjalnym – 14 osób

Dodatkowe rezultaty:

Podniesienie własnej wartości na rynku pracy

Doskonalenie kwalifikacji zawodowych zatrudnionych

Uzyskanie dochodów w postaci świadczenia integracyjnego przez uczestników projektu

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu Osobowego W tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) pedagog - prac. socjalny 2) trener ds. marketingu 3) instruktor zawodu plastyk 4) instruktor zawodu informatyk 5).czynsz warsztat rzemiosła 6) czynsz pracownia komputerowa	1 1 1 1 1 1	2100,00 2000,00 2100,00 2100,00 1300,00 400,00	mc mc mc mc mc mc	2100,00 2000,00 2100,00 2100,00 1300,00 400,00	2100,00 2000,00 2100,00 2100,00 1300,00 400,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
III	III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1)							
IV	Ogółem:				10000,00	10000,00	0,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00zł	100,00%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	10000,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/ NIE1	
		TAK/ NIE1	
		TAK/ NIE1	
		TAK/ NIE1	

)

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Psycholog – wykształcenie wyższe (prowadzenie zajęć z poradnictwa psychologiczno – społecznego z uczestnikami zajęć)
Pedagog – pracownik socjalny - etat – wykształcenie wyższe – (przygotowanie i monitoring Indywidualnych programów zatrudnienia socjalnego, przygotowanie rozliczenia z urzędem pracy)
Instruktor zawodu informatyk - etat – wykształcenie wyższe (prowadzenie zajęć informatycznych z uczestnikami , monitoring rozliczenie uczestnictwa i aktywności na zajęciach, ankiety ewaluacyjne
Trener ds. marketingu – etat- wykształcenie średnie z doświadczeniem w kierowaniu placówką handlową i usługową (prowadzenie i monitoring zajęć na warsztacie gospodarczo-usługowym)
Instruktor zawodu –plastyk – wykształcenie wyższe (prowadzenie zajęć na warsztacie rzemiosła artystycznego)
Specjalista ds. rozliczeń i administracji – wolontariat – wykształcenie wyższe

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentow¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Na potrzeby projektu Stowarzyszenie udostępni wynajmowaną powierzchnię biurową i powierzchnie warsztatowe. Stowarzyszenie obecnie wynajmuje łącznie 36 m² powierzchni biurowej na II piętrze Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Nowym Sączu. Zajęcia w pracowni komputerowej wyposażonej w 10 stanowisk komputerowych podłączonych do Internetu prowadzone są w Sali o powierzchni 25m². Warsztat handlowy wyposażony w 5 stanowisk komputerowych i kas fiskalnych. Pracownia rzemiosła artystycznego 68m².

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które

z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie STOPIL powstało 16.06.2003 r. 5 września 2003r. uzyskało rejestrację w Krajowym Rejestrze Sądowym. W lipcu 2004r. Uzyskało status organizacji pożytku publicznego. Głównym celem działalności Stowarzyszenia jest "Wspieranie przedsiębiorczości w zakresie małych i średnich przedsiębiorstw, a także realizacja działań aktywizujących lokalne środowiska społeczne w szczególności na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób pozostających długotrwale bez pracy, zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz wyrównywaniem szans społecznych i zawodowych tych osób, a także szkolenie w tym zakresie pracowników wszelkiego rodzaju instytucji i organizacji pozarządowych".
Z tego zapisu widać wyraźnie, że działania projektowe czyli aktywizacja zawodowa grup wykluczonych społecznie, są zgodne z naszym głównym celem statutowym. Stowarzyszenie posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych nr ew. 2.12/00107/2006 oraz posiada status Centrum

Integracji Społecznej Decyzja nr ROPS/43-1/06 Województwa Małopolskiego. Stowarzyszenie posiada siedzibę w Nowym Sączu przy ul. Wyspiańskiego 22. wydierżawia od MPK Sp. z o.o. Nowy Sącz 3 pomieszczenia biurowe, pracownię psychologiczną, pracownię komputerową, 2 warsztaty zajęciowe - 275,76 m². Stowarzyszenie aktualnie zatrudnia 9 osób, w tym 7 osób na podstawie umowy o pracę, 2 osoby umowa zlecenie.

Księgowość jest prowadzona przez firmę uprawnionego biegłego księgowego

Od 10 października 2004 r. Stowarzyszenie prowadzi Klub Integracji Społecznej.

W ramach tego klubu w ciągu 3 lat w zajęciach reintegracyjnych uczestniczyło około 658 osób długotrwale bezrobotnych, niepełnosprawnych i innych grup zagrożonych wykluczeniem.

Stowarzyszenie od 10 listopada 2006 posiada (nadany przez Marszałka Małopolski) status Centrum Integracji Społecznej, przedłużony decyzją Wojewody Małopolskiego w listopadzie 2009r. na kolejne 5 lat. Od 1 lutego 2007 prowadzi Centrum Integracji Społecznej dla 25 osób.

Dotychczas Stowarzyszenie realizowało i realizuje następujące projekty finansowane ze środków europejskich związane z reintegracją społeczną i zawodową:

01.12.2005-31.07.2006 projekt pod nazwą „Niepełnosprawni-pełnopracownicy” z Programu Phare 2003,

01.05.2006-31.07.2007 projekt pod nazwą „Brak pracy i strachy nie na Lachy” z Programu EFS RZL,

01.02.2007-31.03.2008r. „Centrum Integracji STOPIL” z Programu Operacyjnego EKS RZL,

01.08.2006- 30.06.2007r. i od 01.07.2008 – 31.12.2008 projekt pod nazwą „Mobilne biuro reintegracji” z programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

01.06.2008 – 31.12.2010 – projekt pod nazwą „ABC Ekonomii Społecznej” z programu POKL

01.09.2008 – 31.12.2009 – projekt pod nazwą „CIS STOPIL” z programu POKL

01.02.2010 – 31.07.2010 – realizowaliśmy szkolenia romek w ramach projektu MOPS w Nowym Sączu „Nowosądecka Romka zdobywa zawód”.

01.06.2010 – 31.08.2010 – realizowaliśmy kursy zawodowe dla osób bezrobotnych na warsztacie florystyki i krawieckim dla Powiatowego Urzędu Pracy dla Powiatu Nowosądeckiego

15.09.2010 – 30.11.2010 – realizowaliśmy szkolenia osób niepełnosprawnych, bezrobotnych i dzieci z rodzin zastępczych w ramach projektu PCPR „W stronę samodzielności i niezależności”

Wszystkie te projekty były realizowane we współpracy z administracją publiczną.

Stowarzyszenie jest wpisane do rejestru Dobrych Praktyk w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej w Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej.

Stowarzyszenie jest głównym laureatem konkursu Ministerstwa Rozwoju Regionalnego „Najlepsza Inwestycja w Człowieka 2008” za najlepiej zrealizowany projekt ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Stowarzyszenie w 2009r. uzyskało wyróżnienie Ministra Pracy i Polityki Społecznej – Dobre Praktyki EFS jako jeden z 8 projektów w kraju spośród 8 tys. zrealizowanych w latach 2004-2006.

W 2008 roku Stowarzyszenie otrzymało wyróżnienie w konkursie „Kryształ Soli” dla najlepszych organizacji pożytku publicznego z terenu Województwa Małopolskiego w dziedzinie polityki społecznej za autorski program reintegracji społecznej i zawodowej.

4. Informacja, czy oferent/oferenci1) przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie zamierzamy zlecać podwykonawstwa

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentow1);
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie1) opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci1) jest/są1) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2012.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci1) składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne1);
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ WSPIERANIA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I INICJATYW LOKALNYCH
STOPIL
ul. Wyspiańskiego 22, tel. 18 547 53 03
33-300 NOWY SĄCZ
NIP 734-29-96-029 REGON 492916090

Załączniki:

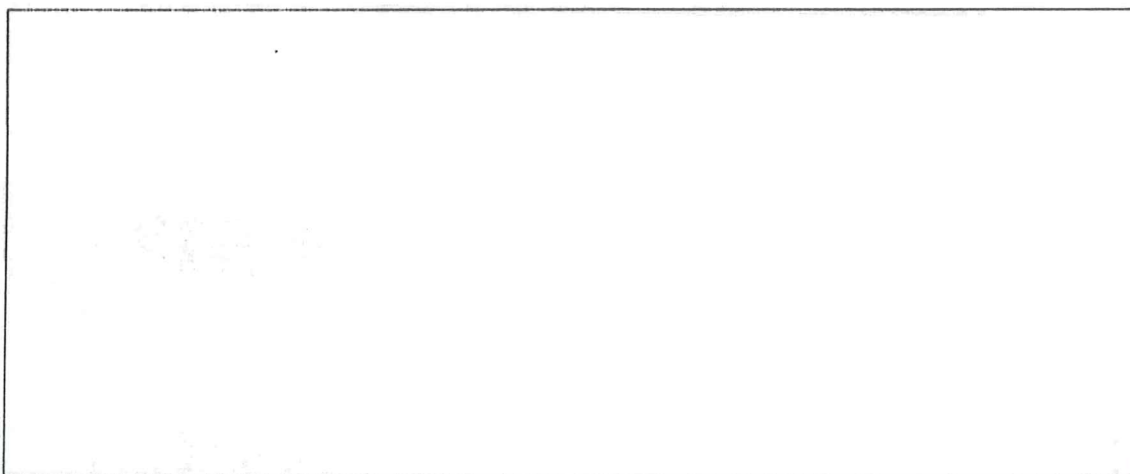
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji24).

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający

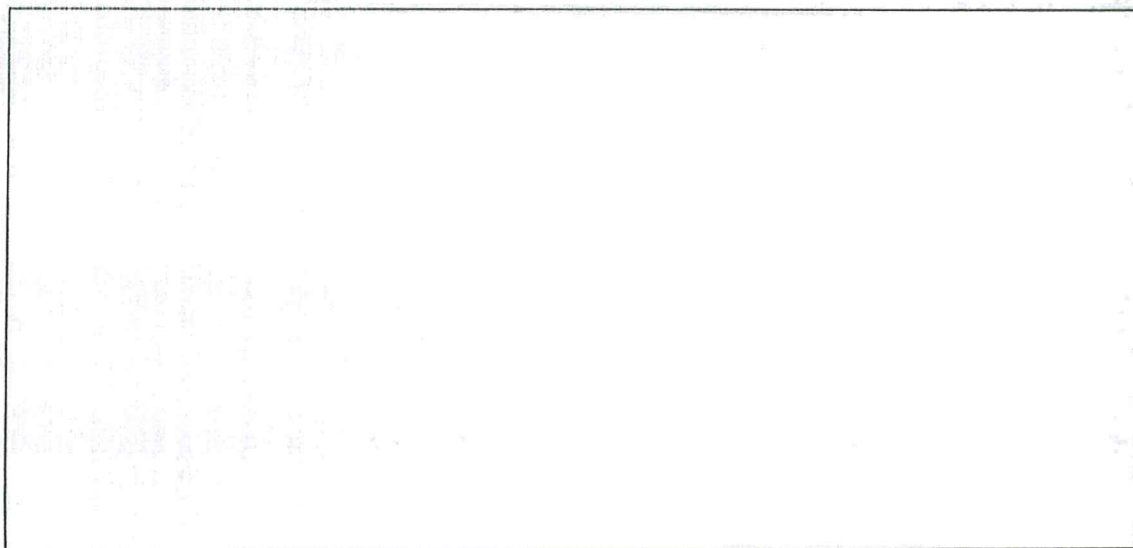
z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie

do działania w imieniu oferenta(-ow).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the Poświadczenie złożenia oferty (Statement of submission of the offer).

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for Adnotacje urzędowe (Official annotations).