

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA	
KANCELARIA OGÓLNA	
2011-11-18	
data	
liczba załączników	50973
Nr w rejestrze	11

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-OW), O KTORYM(-YCH)
MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Obszar "Pobudzanie rozwoju III sektora" -
Organizacji szkoleń dla organizacji pozarządowych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Partnerstwo międzysektorowe – praktyczne warsztaty z zakresu budowania i zarządzania
partnerstwem

w okresie od 21 listopada 2011 do 15 grudnia 2011

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Miasto Nowy Sącz
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OFERTA NR 348
PODINSPEKTOR


Agnieszka Obruśnik

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych

2) forma prawna:⁴⁾

☐ stowarzyszenie

☒ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna:

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ 0000301501

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 14.03.2008

5) nr NIP: 945-210-21-52 nr REGON: 120665488

6) adres:

mięscowość: 30-039 Kraków ul. Pomorska 8/4

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Kraków powiat:⁸⁾ Kraków

województwo: małopolskie

kod pocztowy: 30-039 poczta: Kraków

7) tel.: 12 412 15 24 faks: 12 412 15 24

e-mail: biuro@bis-krakow.pl <http://www.bis-krakow.pl>

8) numer rachunku bankowego: 34116022020000000109085228

nazwa banku: Millennium S.A

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Ewa Chromniak – Prezes Zarządu

b) Dorota Kobylec – Członek Zarządu

c) Anna Pasieka – Członek Zarządu

d) Elżbieta Kosieniak – Członek Zarządu

e) Tomasz Otko – Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Aldona Barta tel.

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- współpraca z organizacjami pozarządowymi, administracją publiczną, sektorem przedsiębiorstw oraz mediami w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji;
- realizacja projektów informacyjnych, naukowych, badawczych oraz edukacyjnych;
- wsparcie finansowe osób i instytucji oraz regranting;
- organizacja wizyt studyjnych i staży;
- organizacja konferencji, sympozjów, seminariów, szkoleń i konsultacji;
- prowadzenie działalności wydawniczej;
- produkcja oraz rozpowszechnianie filmów, audycji telewizyjnych i radiowych;
- organizowanie imprez masowych;
- prowadzenie działań wspomagających rozwój społeczności lokalnych i instytucji działających na rzecz dobra publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego (edukacja, nauka, kultura, informacja, integracja europejska, przedsiębiorczość).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- współpraca z organizacjami pozarządowymi, administracją publiczną, sektorem przedsiębiorstw oraz mediami w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji;
- realizacja projektów informacyjnych, naukowych, badawczych oraz edukacyjnych;
- wsparcie finansowe osób i instytucji oraz regranting;
- organizacja wizyt studyjnych i staży;
- organizacja konferencji, sympozjów, seminariów, szkoleń i konsultacji;
- prowadzenie działalności wydawniczej;
- produkcja oraz rozpowszechnianie filmów, audycji telewizyjnych i radiowych;
- organizowanie imprez masowych;
- prowadzenie działań wspomagających rozwój społeczności lokalnych i instytucji działających na rzecz dobra publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego (edukacja, nauka, kultura, informacja, integracja europejska, przedsiębiorczość).

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~¹⁾ prowadzi/~~prowadzą~~¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Działalność gospodarcza Fundacji nie została uruchomiona

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania publicznego ma na celu wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych z terenu miasta Nowego Sącza dzięki przeszkoleniu ich przedstawicieli z zakresu partnerstwa międzysektorowego, umiejętności współdziałania, zarówno w obrębie trzeciego sektora, jak i sektora biznesu oraz administracji. Współpraca przy realizacji zadania publicznego, wykorzystanie znajomości lokalnych możliwości (np. zaproszenie do partnerstwa organizacji o podobnej specyfice działania) wypromuje nie tylko trzeci sektor ale przede wszystkim pozwoli na nawiązanie stałego kontaktu z władzami samorządowymi oraz przedstawicielami biznesu, dla których organizacje z roli petenta wejdą w rolę partnera w działaniu. W ramach projektu zostanie zorganizowane dwudniowe szkolenie „Partnerstwo międzysektorowe”. Łącznie zostanie przeszkolonych 20 przedstawicieli nowosądeckich organizacji pozarządowych. Zadanie będzie realizowane od 21 listopada 2011 do 15 grudnia 2011 roku na terenie miasta Nowego Sącza.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Małopolskie organizacje pozarządowe zajmują czwartą pod względem liczebności pozycję w skali kraju. Zgodnie z danymi Krajowego Rejestru Sądowego w maju 2007r. w województwie małopolskim było zarejestrowanych 6 690 podmiotów. W Nowym Sączu jest zarejestrowanych około 300 organizacji pozarządowych, z tego aktywnie działa około 200.

Propozycja szkolenia „Partnerstwa międzysektorowego” jest odpowiedzią na sugestie nowosądeckich organizacji pozarządowych, które uczestniczyły w szkoleniach prowadzonych przez Fundację BIS („Przygotowanie wniosku ofertowego”, „Zarządzanie finansami w organizacjach”) i dotyczą wypracowania modelu współpracy, zarówno na poziomie organizacji, jak i przede wszystkim władz samorządowych i sfery biznesu. Organizacje pozarządowe realizując swoją misję nie działają w próżni- oprócz odbiorców działań, kontaktują się w codziennej pracy z wieloma środowiskami, instytucjami, firmami. Relacje z tymi partnerami związane mogą być bezpośrednio z realizacją zadań organizacji, ze zdobywaniem środków i finansowaniem działań oraz ich promocją, z podejmowaniem nowych form aktywności.

W ramach badań prowadzonych przez Małopolskie Obserwatorium Polityki Społecznej w 2011 roku („Potencjał Małopolskich Organizacji Pozarządowych”)

zdiagnozowano że współpraca organizacji z samorządami nie układa się dobrze, tylko 27% organizacji na stałe współpracuje z samorządem regionalnym. Wynik badania PBS DGA przeprowadzonego w ramach projektu Konkordia, na 300 organizacji blisko 60% nie prowadzi obecnie współpracy z firmami komercyjnymi, a aż 39% nie ma tego typu działań w planach.

Współpraca wewnątrz sektora i wypracowanie w jego ramach wspólnej strategii działania mogą nie tylko usprawnić działanie samych organizacji, ale i umocnić ich pozycję wobec władz lokalnych i poprawić efektywność lokalnych działań. Wyłonienie miejscowych przedstawicielstw organizacji pozarządowych pozwala w większym stopniu wpłynąć na lokalne prawodawstwo i usprawnia informowanie strony samorządowej o bieżących potrzebach społecznych.

Najintensywniejsze relacje utrzymują organizacje z lokalną społecznością –aż 87% organizacji deklaruje utrzymywanie takich kontaktów, w związku z czym chcąc efektywnie wychodzić naprzeciw potrzebom społeczności (a to przecież warunek istnienia NGO) musi zostać wypracowany model współpracy z samorządem. Niestety, często władze samorządowe postrzegają trzeci sektor jak kolejnego petenta a nie partnera, nie zdając sobie sprawy, że działania oddolne tylko wsparte dofinansowaniem mogą taniej i efektywniej zrealizować zadania publiczne. Organizacje nie posiadają wiedzy oraz umiejętności by wypracować model współpracy w obrębie sektora, który pozwoli im na zbudowanie strategii organizacji opartej na działaniu zespołowym. Partnerstwo w obrębie organizacji o tym samym profilu działania będzie lepiej ukierunkowane (wymiana doświadczeń, szersze spektrum działania, intensyfikacja działań ich różnorodność). Członkowie organizacji we współpracy z samorządem upatrują jedynie źródła dofinansowania, nie widząc korzyści z partnerstwa opartego na zaufaniu. Umiejętność wykorzystania potencjału organizacji w pozyskiwaniu partnerów strategicznych, merytorycznych, oraz kontakt z mediami lokalnymi będzie pomocny w wykreowaniu pozytywnego wizerunku organizacji pozarządowych a co za tym idzie lokalnej społeczności.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupą docelową realizowanego zadania będą przedstawiciele (członkowie, działacze, pracownicy i wolontariusze) organizacji pozarządowych z terenu miasta Nowego Sącza, którzy zamieszkują na terenie miasta Nowego Sącza. Na terenie miasta Nowego Sącza aktywnie działa około 150 organizacji pozarządowych. Przewidujemy iż w szkoleniu weźmie udział ok. 20 przedstawicieli organizacji pozarządowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~eferenci~~¹⁾ ~~otrzymał/otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zadanie „Partnerstwo międzysektorowe-praktyczne warsztaty z zakresu budowania i zarządzania partnerstwem” ma na celu wzmocnienie potencjału nowosądeckich organizacji pozarządowych z zakresu umiejętności współdziałania zarówno w obrębie trzeciego sektora, jak pozostałych sektorów (administracji i biznesu).

Powyższe założenia będziemy realizować poprzez następujące cele szczegółowe:

- ✓ Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności przedstawicieli organizacji pozarządowych w budowaniu partnerstwa (identyfikacja partnera, określenie swoich zasobów, opracowanie modelu partnerstwa, określenie funkcji w partnerstwie)
- ✓ Podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności przedstawicieli organizacji pozarządowych w zarządzaniu partnerstwem (struktura partnerstwa, tworzenie dokumentów strategicznych, metody komunikacji w partnerstwie)

Cele zadania są spójne z celem operacyjnym III – 2 *Budowa zintegrowanego i obywatelsko świadomej wspólnoty lokalnej* Strategii Rozwoju Nowego Sącza 2020.

Cele zadania są zgodne z głównym celem Programu Współpracy miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011, którym jest budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami w środowisku lokalnym. Realizacja zadania wpisuje się w obszar „Pobudzanie rozwoju III sektora” pkt. 4 organizacja szkoleń dla organizacji pozarządowych w ramach priorytetowych zadań publicznych Programu współpracy na rok 2011.

Cele zadania wpisują się w założenia „Programu współpracy Województwa Małopolskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”. Zadanie bezpośrednio przyczyni się do realizacji celu szczegółowego go numer 2 programu Współpracy tj. *Wzmocnienie potencjału - ludzkiego, organizacyjnego, wizerunkowego i kooperacyjnego - sektora pozarządowego w Małopolsce służące lepszej realizacji zadań publicznych i rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego.*

Cele oferty są również spójne z celem strategicznym Strategii Rozwoju Województwa Małopolska 2015 „Wzmocnienie konkurencyjności gospodarczej regionu, obszaru wiedzy i aktywności społeczeństwa oraz z Narodową Strategią Wspierania Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na lata 2007-2013, która koncentruje się na osiągnięciu optymalnego poziomu uczestnictwa obywateli w życiu publicznym. Z diagnozy sytuacji Trzeciego Sektora bardzo jasno wynika, że jego potencjał nadal jest zbyt skromny, aby mógł wypełniać należycie przypisane mu funkcje. II Priorytet Strategii - Działanie 2.1 - nakierowane jest na wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego. Służyć temu powinny inicjatywy

skierowane na wspieranie budowy zaplecza społecznego organizacji pozarządowych, w tym rozwoju profesjonalnego personelu NGOs (www.pozYTEK.gov.pl).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane na terenie miasta Nowego Sącza.
Wsparcie logistyczne będzie prowadzona z Krakowa.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Działanie I Promocja zadania

Realizację zadania rozpoczniemy od podjęcia działań promujących nasze przedsięwzięcie wśród organizacji pozarządowych z terenu powiatu miasta Nowego Sącza. Organizacje pozarządowe z terenu miasta Nowego Sącza zostaną zaproszone telefonicznie na szkolenie w ramach realizacji zadania. Informacje o przygotowywanym szkoleniu będziemy rozsyłać w formie mailingu do nowosądeckich organizacji pozarządowych które posiadamy w swojej bazie organizacji (około 70 adresów). Informacje o szkoleniach będą zamieszczane w aktualnościach na stronie www.bis-krakow.pl Szkolenia będą promowane poprzez BISletter który jest newsletterem Fundacji i dociera do ponad 500 organizacji z terenu Małopolski, w tym do około 70 organizacji z terenu miasta Nowego Sącza. W ramach realizacji zadania planujemy jedną wysyłkę BISlettera. Informacje o planowanych szkoleniach będą zamieszczane także na portalu www.ngo.pl, przesyłane do Urzędu Miasta Nowego Sącza z prośbą o zamieszczenie ich w zakładce <http://www.nowysacz.pl/organizacje-pozarzadowe> Podczas promocji zadania będziemy korzystać ze wsparcia Urzędu Miasta Nowego Sącza. Promocja działań będzie prowadzona przez cały czas realizacji zadania. Celem działalności promocyjnej będzie rekrutacja uczestników do zaplanowanych działań, informowanie o projekcie i upowszechnianie jego rezultatów. Wszystkie materiały promocyjne, informacyjne i materiały szkoleniowe będą opatrzone logo i stosowną informacją dot. finansowania zadania.

Działanie II prowadzenie szkoleń

Organizacjom pozarządowym z miasta Nowego Sącza proponujemy udział w szkoleniu dotyczącym partnerstwa międzysektorowego. Doświadczenia pracowników Fundacji BIS w działalności na rzecz wspierania organizacji pozarządowych wskazują, że taki zakres tematyczny szkoleń jest bardzo istotny dla organizacji pozarządowych, gdyż pozwoli na wypracowanie modelu współpracy zarówno w obrębie trzeciego sektora, jak i sektora administracji i biznesu. Szkolenie będzie realizowane w okresie 25 dni na terenie miasta Nowego Sącza. Łącznie zostanie przeprowadzone jedno dwudniowe szkolenie. Prowadzone będzie przez dwie trenerki dzięki czemu efektywność pracy z grupą będzie wyższa.

Zostanie zorganizowane dwudniowe szkolenie pt. „Partnerstwo międzysektorowe praktyczne warsztaty z zakresu budowania i zarządzania partnerstwem” mające na celu pogłębienie wiedzy uczestników w zakresie wypracowania modelu współpracy. Uczestnicy

szkolenia w trakcie będą identyfikować swój potencjał, partnera pod kontem współpracy, zastanawiać się nad negocjowaniem zasad partnerstwa, jego zarządzaniem i przygotowywać ewentualne strategie partnerskie dla swoich organizacji.

W szkoleniu weźmie udział średnio 20 przedstawicieli organizacji pozarządowych z miasta Nowego Sącza. Zajęcia będą miały formę warsztatową, gdyż sprzyja ona integracji grupy stanowiąc równocześnie najbardziej skuteczny sposób przyswajania nowej wiedzy i umiejętności przez osoby dorosłe. Daje możliwość uruchomienia ich potencjału i zasobów wiedzy merytorycznej, która może być cenna dla pozostałych członków grupy szkoleniowej. Forma warsztatowa sprzyja również nawiązywaniu współpracy pomiędzy przedstawicielami różnych organizacji biorących udział w szkoleniu, przyczyniając się w ten sposób do integracji sektora pozarządowego.

Będzie prowadzona jedna rekrutacja.

Szczegółowa tematyka zajęć:

„Partnerstwo międzysektorowe - praktyczne warsztaty z zakresu budowania i zarządzania partnerstwem” (2 dni)

Celem szkolenia prowadzonego metodą warsztatową będzie praca nad projektami współpracy, zarówno w obrębie sektora, jak i w sferze administracji i biznesu. Będzie to przygotowanie do wypracowania modelu partnerstwa przez organizacje pozarządowe. Szkolenie będzie prowadzone w formie warsztatowej.

Ramowy przebieg szkolenia:

- Identyfikacja swoich zasobów, opracowanie modelu partnerstwa, określenie funkcji w partnerstwie.
- Opracowanie struktury partnerstwa, tworzenie dokumentów strategicznych, metody komunikacji w partnerstwie.
- Pytania i odpowiedzi

Proponowani prowadzący:

jest specjalistką zarządzania projektami finansowanymi ze źródeł zewnętrznych. Swoją wiedzę i umiejętności oraz niemal 10 letnie doświadczenie zawodowe w tym zakresie zdobywała pracując w Biurze Programów Zagranicznych przy Akademii Ekonomicznej w Krakowie, hiszpańskiej firmie konsultingowej MSF Asociades oraz w Stowarzyszeniu Doradców Europejskich PLinEU. Jest autorką i koordynatorką wielu projektów finansowanych ze źródeł Unii Europejskiej: Leonardo da Vinci, Socrates, Phare Access, Europejski Fundusz Społeczny. Posiada praktyczne doświadczenie w inicjowaniu, budowaniu i zarządzaniu projektami w oparciu o metodę Project Cycle Management. Specjalizuje się także w kreowaniu i zarządzaniu partnerstwami projektowymi. Posiada certyfikat Pełnomocnika Funduszy Strukturalnych wydany przez jednostkę certyfikującą Tuv Nord oraz ukończoną Szkołę Trenerów Zarządzania MATRIK. Jest akredytowaną przy Ministerstwie Rozwoju Regionalnego ekspertką ds. oceny merytorycznej projektów współpracy ponadnarodowej POKL. Od kilku lat prowadzi szkolenia z zakresu zarządzania projektami. Jest także konsultantką firm doradczych zajmujących się opracowywaniem

projektów dla sektora biznesowego.

- Absolwentka politologii, dyplom Europeistyki Uniwersytetu Provence Aix-Marseille we Francji. Wierzy w skuteczność sektora pozarządowego, z którym współpracuje ponad dziesięć lat. Autorka i koordynatorka wielu projektów społecznych. Trenerka i doradczyni między innymi z zakresu specyfiki działania III sektora, zarządzania projektami, budowania partnerstw, animowania lokalnej społeczności oraz pozyskiwania funduszy. Ukończyła Szkołę Trenerów Zarządzania prowadzoną przez Stowarzyszenie Konsultantów i Trenerów Zarządzania MATRIK, posiada Certyfikat Pełnomocnika Funduszy Strukturalnych. Stypendystka programu „Liderzy w społeczeństwie obywatelskim” Instytutu Roberta Schumana. Ekspertka w zakresie oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie w ramach PO KL i FIO.

Przed i po każdym szkoleniu będzie przeprowadzony pretest oraz posttest z elementami testu wiedzy nt. realizowanego podczas szkolenia materiału. Wyniki testów zostaną opracowane i przekazane w sprawozdaniu z realizacji zadania Urzędowi Miasta Nowego Sącza. Wykonane to zostanie w ramach umowy wolontariackiej.

Proponowane rozwiązanie pozwoli na dalszą aktywizację i wzmacnianie NGOs z obszaru miasta Nowego Sącza.

Dla uczestników zostały przewidziane materiały szkoleniowe i poczęstunek (kawa, herbata, ciastka).

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21 listopada 2011 do 15 grudnia 2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
I Promocja zadania	21.11.2011 - 15.12.2011	Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych
✓ mailing do organizacji znajdujących się w bazach Fundacji BIS z zaproszeniem do udziału w szkoleniach; wysyłka pocztą informacji do organizacji pozarządowych z informacją o realizowanych szkoleniach	21.11.2011 – 09.12.2011	
✓ zamieszczanie informacji na temat szkoleń na stronie internetowej Fundacji www.bis-krakow.pl jak również na stronie	21.11.2011 – 09.12.2011	

regionalnego małopolskiego serwisu www.ngo.pl ; http://www.nowysacz.pl/organizacje-pozarzadowe		
II prowadzenie szkoleń	01.12.2011 – 15.12.2011	Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych
✓ nawiązanie współpracy z trenerami;	21.11.2011 – 01.12.2011	
✓ przygotowanie i prowadzenie rekrutacji na szkolenia	21.11.2011 – 09.12.2011	
✓ przygotowywanie materiałów szkoleniowych	1.12.2011 – 09.12.2011	
✓ opracowanie pretestu, posttestu, badania ewaluacyjne uczestników szkoleń, podsumowanie wyników	09.12.2011 – 15.12.2011	
✓ realizacja 2 dni szkoleń	1.12.2011 – 15.12.2011	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty ilościowe twarde:

- liczba NGO's poinformowanych o prowadzonych w ramach zadania działaniach – mailowo 70
- liczba przeprowadzonych dni szkoleń - 2
- liczba przedstawicieli organizacji pozarządowych którzy wezmą udział w szkoleniach ok. 20 osób
- liczba kompletów materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń 20 sztuk.

Rezultaty jakościowe (miękkie) zadania:

- wzrost u uczestników szkoleń wiedzy i umiejętności m. in. w zakresie: identyfikowania potencjału swojego i partnera (na podstawie pretestu i posttestu);
- wzrost umiejętności wypracowania modelu współpracy i jego zastosowania (na podstawie pretestu i posttestu);
- wzrost wiedzy w zakresie budowania i zarządzania partnerstwem (na podstawie pretestu i posttestu).

Projekt przyczyni się do wzmocnienia profesjonalizacji organizacji pozarządowych z terenu miasta Nowego Sącza.

Realizacja zadania będzie miała wpływ zarówno na jakość składanych przez te organizacje ofert do Urzędu Miasta Nowego Sącza jak i ich sposób realizacji. Wypracowanie modelu współpracy wewnątrz sektora i wypracowanie w jego ramach wspólnej strategii działania przyczyni się znacznie do aktywizacji samych organizacji, ich promocji jak i umocni ich pozycję wobec władz lokalnych. Wzmocnienie sektora pozarządowego na poziomie kompetencji i motywacji wpłynie na podniesienie ich aktywności w środowiskach lokalnych

oraz częstsze, bardziej partnerskie relacje z samorządem skutkujące bardziej efektywną realizacją zadań publicznych. Wynikiem realizacji zadania będzie również integracja środowiska nowosądeckich organizacji pozarządowych. Wartością dodaną zadania będzie kontynuacja i rozszerzenie współpracy Fundacji BIS z Urzędem Miasta Nowego Sącza.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy
1.	Koszty merytoryczne po stronie Fundacji Biuro Inicjatyw Społecznych				5225	4980	0	245
1.1	wynagrodzenie trenerów prowadzących dwudniowe szkolenie (2 dni szkoleniowy x 2 trenerów), /rachunek, faktura, umowa o dzieło/	1	3500	szkolenie	3500	3500	0	0
1.2	materiały szkolenia na dwudniowe szkolenie dla 20 osób (papier, tonery do drukarek, kopiowanie materiałów, długopis, itp.) /faktura, rachunek/	20	12	osoba	240	240	0	0
1.3	przerwa kawowa podczas szkolenia 2 dni szkoleniowych x sr. 20 osób /faktura, rachunek/	40	16	osoba	640	640	0	0
1.4	obsługa techniczna szkolenia /umowa zlecenie/	1	600	zadanie publiczne	600	600	0	0
1.5	opracowanie pretestu i posttestu, podsumowanie wyników ankiet /umowa wolontariacka/	7	35	godzina	245	0	0	245
2.	Koszty obsługi zadania publicznego w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji Biuro Inicjatyw Społecznych				50	0	50	0
2.1	czynsz za pomieszczenie biurowe /faktura, rachunek/	1	50	zadanie publiczne	50	0	50	0
3.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji Biuro Inicjatyw Społecznych				100	0	0	100

3.1	zamieszczanie informacji o zadaniu publicznym na stronie internetowej oferenta /umowa wolontariacka/	2	50	godzina	100	0	0	100
Ogółem					5375	4980	50	345

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4980 zł	92,66 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	50 zł	0,93 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	345 zł	6,41 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	5375 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	---	---

Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
-------------	-------------	-----------------------	-------------

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zespół Fundacji BIS, który będzie realizował projekt tworzą osoby zaangażowane od 2005 roku w tworzenie ośrodka wsparcia dla organizacji pozarządowych funkcjonującego przy Fundacji Instytut Studiów Strategicznych, to doradcy i trenerzy z kilkuletnim doświadczeniem w pracy w organizacjach pozarządowych, doskonale znający problemy i zagadnienia, związane z funkcjonowaniem organizacji III sektora, w wyniku czego dobrze znają potrzeby małopolskich organizacji oraz dysponują adekwatnym przygotowaniem do prowadzenia skutecznej działalności na ich rzecz.

Zespół Fundacji BIS przewidziany do zaangażowania w realizację zadania. W wyjątkowych sytuacjach szkolenia może prowadzić inna osoba nie wymieniona we wniosku o kwalifikacjach nie gorszych niż osoby wymienione poniżej.

Osoba zapewniająca obsługę techniczną szkoleń będzie odpowiedzialna za przygotowanie informacji o szkoleniu (zamieszczonej na stronach internetowych wym. w pkt 8), mailing, rekrutację oraz koordynację przygotowaniami do szkoleniach, przygotowanie materiałów szkoleniowych i zakup cateringu.

Osoba na to stanowisko **Aldona Barta**.

Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych dysponuje doświadczonym zespołem projektowym posiadającym wysokie kompetencje merytoryczne.

W działaniach realizowanych w ramach zadania Fundacja będzie wspierana przez wolontariuszy – przygotowanie zakładki na stronie Fundacji BIS i zamieszczanie w niej informacji o realizowanym zadaniu (3 godzin) oraz przygotowanie pretestu, posttestu oraz opracowanie wyników (5 godzin pracy).

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertow¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Do realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby Fundacji Biuro Inicjatyw Społecznych:

- komputery
- laptopy
- rzutnik
- drukarki
- kserokopiarka
- fax
- telefony

- baza teleadresowa organizacji pozarządowych

Powyższe przedmioty są trudne do oszacowania finansowego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Fundację BIS tworzy zespół, który zrealizował liczne projekty dot. promocji wiedzy i umiejętności w zakresie pozyskiwania środków europejskich oraz nakierowanych na rozwój i profesjonalizację III sektora w Małopolsce.

Fundacja BIS w okresie swojej trzyletniej działalności od marca 2008 do listopada 2011 roku zrealizowała następujące projekty:

BUDZIMY AKTYWNOŚĆ NGOS. źródło dofinansowania: Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, budżet projektu: 163 475 PLN, w tym 146 830 PLN ze środków dotacji, okres realizacji: 1 sierpnia 2008 r. do 31 grudnia 2008r. Celem głównym projektu było wzmocnienie harmonijnego rozwoju sektora organizacji pozarządowych w Małopolsce. Realizacja projektu przyczyniła się do podniesienia poziomu wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania i rozwoju NGOs wśród organizacji pozarządowych z obszaru województwa małopolskiego. Poprzez adresowanie działań do organizacji z mniejszych miejscowości oraz nowopowstałych i mniejszych NGOs, a także prowadzenie działań (szkoleń, dyżurów doradczych) w mniejszych miejscowościach projekt przyczynił się do niwelowania dysproporcji rozwojowych Małopolski i wyrównywania szans organizacji z obszarów z poza największych aglomeracji miejskich. Poprzez realizację działań promocyjnych z zakresu samoorganizacji III sektora została upowszechniona idea współpracy wewnątrzsektorowej. Przedsięwzięcie z pewnością przyczyniło się do wzmocnienia harmonijnego rozwoju organizacji pozarządowych w województwie.

BUDZIMY AKTYWNOŚĆ NGO'S – PROMOCJA SAMOORGANIZACJI III SEKTORA W MAŁOPOLSCE, źródło dofinansowania: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego; budżet projektu: 15 055 PLN, w tym 14 000 PLN ze środków dotacji, okres realizacji: 1 września 2008 r. do 31 listopada 2008 r. Celem głównym projektu było szersze upowszechnienie w Małopolsce idei samoorganizacji III Sektora tj. zwiększenie zainteresowania problematyką i wzrost poziomu wiedzy NGOs z tego zakresu. Poprzez realizację projektu „Budzimy aktywność NGOs – promocja samoorganizacji III sektora w Małopolsce”, Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych przyczyniła się do upowszechnienia w Małopolsce idei samoorganizacji trzeciego sektora. Spotkania organizowane w ramach projektu zachęcały organizacje pozarządowe do podejmowania inicjatyw i poprzez przyjętą metodę uczenia przez „dobre praktyki” wykazały korzyści wynikające z tworzenia federacji.

CENTRUM DORADCZO – SZKOLENIOWE DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W OKRĘGU OŚWIĘCIMSKIM, źródło dofinansowania: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, budżet projektu: 25 554,00 PLN, w tym 24 987 PLN ze środków dotacji, okres realizacji: 1 września 2008r. do 15 grudnia 2008r. Projekt „Centrum Doradczo-Szkoleniowe dla organizacji pozarządowych w okręgu oświęcimskim” miał na celu wsparcie rozwoju infrastruktury społecznej trzeciego sektora poprzez wyrównanie szans organizacji pozarządowych z terenu powiatów: olkuskiego,

chrzanowskiego, oświęcimskiego i wadowickiego. Głównym celem przedsięwzięcia było podnoszenie standardów działania organizacji pozarządowych poprzez profesjonalizację ich kadry. W ramach projektu jego uczestnicy nabyli wiedzę i umiejętności w zakresie przygotowania projektu, budżetu i wniosków, pozyskali indywidualne wsparcie w ramach doradztwa; zdobyli i zostali zmotywowani do kontynuowania działań na rzecz organizacji pozarządowych, wymienili doświadczenia.

CENTRUM DORADCZO – SZKOLENIOWE DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W OKRĘGU NOWOTARSKIM, źródło dofinansowania: Urząd

Marszałkowski Województwa Małopolskiego, budżet projektu: 25 555,00 PLN, w tym 24 988 PLN ze środków dotacji, okres realizacji: 1 września 2008r. do 15 grudnia 2008r. Projekt "Centrum Doradczo-Szkoleniowe dla organizacji pozarządowych w okręgu nowotarskim" miał na celu wsparcie rozwoju infrastruktury społecznej trzeciego sektora poprzez wyrównanie szans organizacji pozarządowych z terenu powiatów: tatrzańskiego, suskiego i nowotarskiego. Głównym celem przedsięwzięcia było podnoszenie standardów działania organizacji pozarządowych poprzez profesjonalizację ich kadry. W ramach projektu, jego uczestnicy nabyli wiedzę i umiejętności w zakresie przygotowania projektu, budżetu i wniosków, pozyskali indywidualne wsparcie w ramach doradztwa; zdobyli, zostali zmotywowani do kontynuowania działań na rzecz organizacji pozarządowych, wymienili doświadczenia. Zrealizowano 7 szkoleń (8 dni szkoleniowych) w dwóch miejscowościach okręgu nowotarskiego: Nowym Targu i Poroninie oraz 9 szkoleń (10 dni szkoleniowych) w czterech miastach okręgu oświęcimskiego: Andrychów, Libiąż, Olkusz i Zator. Tematyka dotyczyła problematyki tworzenia projektów oraz wniosków o dofinansowanie działań organizacji pozarządowych, konstruowania budżetu oraz rachunkowości w organizacji pozarządowej. Szkolenia zostały przeprowadzone w miesiącu październiku i listopadzie 2008r. roku i uczestniczyło w nich 216 organizacji z woj. małopolskiego. Dyżury w ramach Mobilnego Punktu Doradczego zostały przeprowadzone w: Nowym Targu, Czorsztynie, Poroninie, Suchym, Suchej Beskidzkiej (dwa razy) Andrychowie (dwa razy), Chrzanowie, Libiążu, Oświęcimiu (dwa razy), Brzeszczach oraz w Zatorze. W sumie zrealizowano 14 dyżurów, w których wzięły udział 63 organizacje pozarządowe, reprezentowanych przez 70 osób. W ramach projektu świadczone było również doradztwo specjalistyczne dla organizacji pozarządowych z zakresu: źródła finansowania NGO; przygotowanie projektu i wniosku o dotację; zagadnienia formalno-prawne (statut, KRS, przygotowanie dokumentów do rejestracji organizacji, status OPP); księgowość NGO; zasady rozliczania dotacji.

W sumie przeprowadzono 30 godzin doradztwa dla organizacji pozarządowych.

W ramach projektu działał Punkt Obsługi Inicjatyw Społecznych (POIS). Podczas dyżurów w POIS koordynator projektu udzielał podstawowych informacji na temat funkcjonowania NGO - w zakresie źródeł finansowania NGOs, przygotowania projektu, aktualnych konkursów grantowych itp.

DOBRE PRAKTYKI WE WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ

Liderem projektu było Stowarzyszenie Wspierania Aktywności Lokalnej CAL, Fundacja Biuro Inicjatyw Społecznych była partnerem projektu. Źródło dofinansowania: Mechanizm Finansowy EOG i Norweski Mechanizm Finansowy w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych, Komponentu III *Równe szanse i integracja społeczna*. Budżet projektu: 290 189 zł PLN, w tym 290 189 PLN ze środków dotacji, okres realizacji: 1 sierpnia 2008r. do 30 września 2009r. Celem projektu była popularyzacja idei współpracy partnerskiej poprzez upowszechnianie przykładów dobrych praktyk. Cel projektu był realizowany poprzez jakościowe badania pięciu wybranych partnerstw, na ich podstawie opracowanie

studiów przypadków dobrych praktyk, sformułowanie rekomendacji (raport) oraz szeroka promocję prowadzonych działań i wypracowanych rezultatów.

III MAŁOPOLSKIE TARGI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH, zadanie zlecone przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, kwota zlecenia: 24 560 PLN, termin realizacji: 3 października 2008r. Celem projektu była integracja sektora pozarządowego w Małopolsce oraz promocja jego działań wśród mieszkańców Krakowa i turystów. W dniu Targów z inicjatywy Urzędu Marszałkowego Województwa Małopolskiego odbyło się również spotkanie przedstawicieli, gmin i powiatów, odpowiedzialnych za współpracę z sektorem pozarządowym. Samorządowcy podczas spotkania we własnym gronie omówili ważne kwestie związane ze współpracą z organizacjami pozarządowymi, oraz zapoznali się z przykładami dobrych praktyk. Drugą imprezą towarzyszącą była gra uliczna dla młodzieży zorganizowana przez Salezjański Wolontariat Misyjny. Celem zabawy była promocja wolontariatu, a tym samym zachęcenie młodzieży do zaangażowania się w działalność pozarządową.

MAŁOPOLSKIE OŚRODKI WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH – edycja 2009

W wyniku konkursu Urzędu Marszałkowego Województwa Małopolskiego powstała Sieć Małopolskich Ośrodków Wsparcia Organizacji Pozarządowych (MOWOP) na terenie następujących okręgów: Kraków, Tarnów, Nowy Sącz, Nowy Targ, Oświęcim. Fundacja BIS prowadziła od połowy marca do 11 grudnia 2009r. MOWOP na terenie Oświęcimia i Nowego Targu. Zadania, jakie realizowały ośrodki, to przede wszystkim: świadczenie fachowego, wieloaspektowego poradnictwa i doradztwa dla organizacji pozarządowych; organizacja profesjonalizujących szkoleń i warsztatów dla organizacji pozarządowych; porady specjalistów z różnych dziedzin; wspieranie rozwoju zatrudnienia w organizacjach pozarządowych; wspieranie rozwoju zarządzania poprzez jakość w organizacjach pozarządowych; doradztwo i pomoc w tworzeniu nowych organizacji pozarządowych; pomoc w poszukiwaniu partnerów i zawieraniu partnerstw dla realizacji projektów; monitoring inicjatyw na terenie działalności ośrodka pod kątem realizacji wspólnych projektów i programów na rzecz społeczności lokalnej (np.: baza realizowanych na terenie ośrodka projektów); zapewnienie merytoryczno-technicznego zaplecza dla Małopolskiej Rady Pożytku Publicznego.

MAŁOPOLSKIE OŚRODKI WSPARCIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH – edycja 2010

W wyniku konkursu Urzędu Marszałkowego Województwa Małopolskiego powstała Sieć Małopolskich Ośrodków Wsparcia Organizacji Pozarządowych (MOWOP) na terenie następujących okręgów: Kraków, Tarnów, Nowy Sącz, Nowy Targ, Oświęcim. Fundacja BIS prowadziła od 1 maja do 30 listopada 2010r. MOWOP na terenie okręgu Krakowskiego, Nowotarskiego i Oświęcimskiego. Łącznie było to 13 powiatów. Zadania, jakie realizowały ośrodki, to przede wszystkim: świadczenie fachowego, wieloaspektowego poradnictwa i doradztwa dla organizacji pozarządowych; organizacja profesjonalizujących szkoleń i warsztatów dla organizacji pozarządowych (ze szczególnym uwzględnieniem nowelizacji ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie); porady specjalistów z różnych dziedzin; wspieranie rozwoju zatrudnienia w organizacjach pozarządowych; wspieranie rozwoju zarządzania poprzez jakość w organizacjach pozarządowych; doradztwo i pomoc w tworzeniu nowych organizacji pozarządowych; organizacja forów organizacji pozarządowych; wsparcie działań Małopolskiej Rady Pożytku Publicznego; monitoring inicjatyw na terenie działalności ośrodka pod kątem

realizacji wspólnych projektów i programów na rzecz społeczności lokalnej (np.: baza realizowanych na terenie ośrodka projektów).

KIERUNEK WSPÓŁPRACA – CZAS NA PIERWSZY KROK

Zadanie zlecone przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego; kwota zlecenia: 15 400 PLN; okres realizacji: 1 kwietnia 2009r. do 30 listopada 2009 r. Celem projektu było zwiększenie gotowości krakowskich organizacji pozarządowych do współpracy poprzez próbę zainicjowania porozumienia wewnątrz sektora. W ramach projektu odbyło się pięć spotkań organizacji zainteresowanych budowaniem porozumienia NGOs z Gminy Kraków. W dniu 14 listopada odbyło się jednodniowe szkolenie dotyczące zagadnień istotnych z punktu widzenia budowania porozumienia NGOs. Organizacje uczestniczące w spotkaniach po dyskusji zdecydowały, że zacieśnianie współpracy między organizacjami jest strategiczną kwestią dla rozwoju sektora. Ustalono również nazwę porozumienia: Krakowskie Porozumienie Organizacji Obywatelskich oraz wyłoniono dwa zespoły robocze: grupę ds. dzieci i rodziny oraz grupę ds. trudnych.

BUDZIMY AKTYWNOŚĆ I ROZWIJAMY KOMPETENCJE MAŁOPOLSKICH ORGANIZACJI

Źródło finansowania: Fundusz Inicjatyw Obywatelskich; budżet projektu w latach 2009 – 2010. W ramach projektu zostały zorganizowane dwa cykle Szkoły Liderów (poziom podstawowy i zaawansowany, łącznie 20 dni szkoleniowych), zorganizowani Szkole Aktywnych Organizacji Pozarządowych (8 dni szkoleniowych), przeprowadzono 29 szkoleń otwartych dla organizacji pozarządowych, przeprowadzono 37 Mobilnych Punktów Doradczych, zorganizowano 12 seminariów, udzielono 468,5 godzin konsultacji, prowadzono działania związane z budową Programów Współpracy z dwóch miejscowościach.

PROFESJONALNIE ZNACZY SKUTECZNIE

Źródło finansowania: Fundusz Inicjatyw Obywatelskich; budżet projektu w latach 2010 – 2011. W ramach projektu zostały zorganizowane szkolenia dla wolontariuszy oraz koordynatorów wolontariatu w małopolskich organizacjach pozarządowych, prowadzono działania związane z budową Programów Współpracy z pięciu samorządach na terenie województwa. W ramach projektu rozpoczął działalność punkt pośrednictwa pracy wolontarystycznej w Krakowie.

SAMORZĄDOWA AKADEMIA WSPÓŁPRACY

Źródło dofinansowania: Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Norweski Mechanizm Finansowy oraz budżet Rzeczypospolitej Polskiej w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych. Komponent I: Demokracja i Społeczeństwo Obywatelskie; Partner projektu: Województwo Małopolskie. Budżet projektu: 257 988 PLN, w tym 231 888 PLN ze środków dotacji, Wzmocnienie jakości współpracy wybranych jednostek samorządu terytorialnego z terenu województwa małopolskiego z organizacjami pozarządowymi.

WZROST KOMPETENCJI NOWOSĄDECKICH ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPRAWOZDANIA Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Realizacja zadania publicznego miała na celu wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych z terenu miasta Nowego Sącza poprzez przeszkolenie ich z zakresu nowego wzoru wniosku o dofinansowanie, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W ramach zadania

zrealizowano 4 szkolenia trwające 6 dni szkoleniowych

Przeszkolono 75 przedstawicieli nowosądeckich organizacji pozarządowych. Zadanie było realizowane od 1 kwietnia 2011 do 28 czerwca 2011 roku na terenie miasta Nowego Sącza. Budżet zadania: 9540,6 PLN, w tym 7965,6 PLN ze dotacji.

CZŁONKOSTWO W SIECI WSPIERANIA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH SPLOT

13 stycznia 2009 roku Fundacja BIS została przyjęta do Sieci Wspierania Organizacji Pozarządowych SPLOT. Sieć SPLOT jest sformalizowanym związkiem organizacji wspierających rozwój sektora pozarządowego w Polsce. Ośrodki Sieci SPLOT, pracujące wg wspólnie przyjętych standardów, dzięki czemu Fundacja BIS w Małopolsce gwarantuje jakość i kompleksowość usług szkoleniowych, doradczych i informacyjnych oraz korzysta z najlepszych praktyk 12 pozostałych ośrodków Sieci SPLOT.

Ponadto na przestrzeni styczeń – grudzień 2009 Fundacja BIS zrealizowała kilka projektów wsparcia dla organizacji pozarządowych z zakresu integracji, ekonomii społecznej oraz zwalczania przemocy w rodzinie na terenach wybranych powiatów i gmin województwa małopolskiego. Projekty te dofinansowane były z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Fundacja, prowadząc działalność od marca 2008r., nadal szuka obszarów, w których mogłaby wspierać szeroko rozumiany rozwój społeczeństwa obywatelskiego i prowadzić działania zmierzające w kierunku aktywizowania społeczności lokalnych. Jednym z nowych kierunków rozwoju działalności Fundacji BIS jest profesjonalizacja działań wolontarystycznych i promocja wolontariatu. Obszar ten stanowi nowe wyzwanie dla zespołu Fundacji BIS. Obecnie Fundacja realizuje sześć (SZWAJCAR, MOWES, SAPES, UMWM, NS, JORDANÓW) projekty, cztery samodzielnie, a dwa w partnerstwie. Projekty dotyczą rozwoju III sektora w Małopolsce, rozwoju ekonomii społecznej, rozwoju wolontariatu oraz przeciwdziałania przemocy w środowisku lokalnym.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy zlecać realizacji zadania publicznego w trybie o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ ~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 28 czerwca 2011;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ul. Pomorska 3/4, 30-059 Kraków
tel./fax 12 4121524, 12 4180077
e-mail: biuro@bis-krakow.pl
NIP 9452102152 REGON 120685438

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu

16 LIS. 2011 oferenta/~~oferentów~~¹⁾
Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Kopia sprawozdania finansowego z działalności podmiotu za rok 2010..
3. Kopia sprawozdania merytorycznego za rok 2010.
4. Kopia statutu Fundacji.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--