

p. M. UTA 129
1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

	
URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA KANCELARIA OGÓLNA	
2011-03-14	
Wpłynęło dnia	
Ilość załączników	11603 BPPM
Nr w rejestrze	
Podpis	

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

...Obszar Kultura Fizyczna.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Ogólnopolska Liga K1 i Muay Thai pod patronatem Polskiego Związku Kick
Boxingu.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.04..... do ..25.06.2011.....

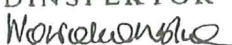
W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

OFERTA 309

PODINSPEKTOR


I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: ..Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Centrum Muay Thai „Tiger Kick”

2) forma prawna:⁴⁾

- (Tak) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

....Ewidencja Klubów Sportowych prowadzona przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza..nr.54.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾18.05.2009.....

5) nr NIP: ..734 34 28 480..... nr REGON: ..121 063 219.....

6) adres:

..... miejscowość: ..Nowy Sącz..... ul.: ..Barbackiego 38 f/42.....

..... dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

..... gmina: powiat:⁸⁾ ..Nowosądecki.....

..... województwo: ..Małopolskie.....

..... kod pocztowy: 33-300..... poczta: Nowy Sącz.....

7) tel.: ..0608 239 132..... faks:

..... e-mail: ..rys.milek@wp.pl..... http://

8) numer rachunku bankowego: 74 1050 1722
1000002318299290.....

..... nazwa banku: ...Bank Śląski.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) ...Ryszard Milek Prezes i
Trener.....

b) ...Szymon Milek wice
Prezes.....

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Centrum Muay Thai „Tiger Kick”; 33-300 Nowy Sącz, ul. B. Barbackiego 38f/42, Tel. [redacted]

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

[redacted] Ryszard

Milek, Prezes

i

trener [redacted]

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym
 - podejmowanie działań zmierzających do czynnego uprawiania różnych form aktywności fizycznej w tym w szczególności dalekowschodnich sztuk i sportów walki, Muay Thai, Thai Boxing – wśród dzieci, młodzieży i dorosłych
 - wychowanie dzieci i młodzieży przez kulturę fizyczną i sport
 - organizowanie zawodów, pokazów, obozów sportowo-rekreacyjnych i treningowych, imprez sportowych i rekreacyjnych
 - sprawowanie opieki szkoleniowej, wychowawczej nad członkami stowarzyszenia
 - podejmowanie działalności propagującej dalekowschodnie sztuki i sporty walki Muay Thai, thai boxing, sztukę samoobrony oraz kulturę wschodu
 - prowadzenie działalności w zakresie turystyki, współpracy międzynarodowej, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, przedsięwzięć ekologicznych
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ...nie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Reprezentantem będzie Ryszard Milek, Prezes i Trener „Tiger Kick” oraz v-ce Prezes Szymon

Milek na podst.zasad przyjętych w Statucie Stowarzyszenia.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego;

Stworzenie cyklicznej imprezy pt.liga Muay Thai i K1 pod patronatem Polskiego Związku Kick Boxingu jest dla rozwoju sportu w Nowym Sączu imprezą bez precedensu.Klub Muay Thai „Tiger Kick” zorganizował już ostatnio 2 poważne imprezy Mistrzostwa Polski Muay Thai i seminarium z super gwiazdą światowego Muay Thai,coachem słynnej szkoły „Mejiro Gym”w Amsterdamie Andre Maanartem.Dla rozwoju sportów sztuk walki w Nowym Sączu zasługi trenera Ryszarda Miłka są pionierskie i niepodważalne,świadczy o tym ponad 20 letnia działalność.Był 2 krotnie członkiem Zarządu Głównego Polskiego Związku Kick Boxingu ,2 krotnie szefem strefy Polski Płd. w zakresie rozgrywek do wyłonienia najlepszych zawodników w kraju.Dzięki pionierskim krokom Ryszarda Miłka założyciela Klubu Kick Boxer i Tiger Kick sporty walki prężnie i mocno się w Nowym Sączu rozwijają.Następnym etapem byłaby Liga K1 i Muay Thai Polskiego Związku Kick Boxingu,która ma na celu wyłonienie w sportowej rywalizacji najlepszych zawodników w kraju ,a następnie ich promocje i uczestnictwo w światowej rywalizacji.W zawodach uczestniczyliby z pewnością zawodnicy z Tiger Kick,z Golden Team,Superfihter,G&P oraz zawodnicy innych klubów w Polsce zrzeszonych w Polskim Związku Kick Boxingu.Liga daje również szanse zawodnikom pierwszego kroku czyli startującym pierwszy raz.Promocja Muay Thai i K1,sportów niezwykle popularnych na całym świecie,wymaga również sprawnych narzędzi promocyjnych tutaj w Polsce i Nowym Sączu.Nowy Sącz jest aktywnym ośrodkiem działania wielu klubów sztuk walki.Organizowanie tego rodzaju imprez sportowych jak Liga Muay Thai i K1,którą przeprowadzi Tiger Kick Muay Thai jest znakomita promocja Miasta,życia sportowego,zawodników z Nowego Sącza .

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzisiaj popularność sportów walki jest niepodważalna.Kilka prężnie działających klubów i Stowarzyszeń w Nowym Sączu dowodnie świadczy o dużym zainteresowaniu sportami walki.Młodzież chętnie wybiera tę formę sportu gdyż jak się okazuje wg.najnowszych badań właśnie sporty walki najwszechstronniej rozwijają fizyczne i psychiczne aspekty osobowości.Pedagogiczne i formacyjne strony hartowania charakteru i ciała w sportach walki

zostały też wielostronnie przebadane i udowodnione. Duża frekwencja na turniejach i zawodach świadczy o dużym zainteresowaniu. Promocja zawodników, Miasta i prężności życia sportowego jest tutaj ważnym atutem. Rozwój tej dyscypliny sportu zawsze wymagał wsparcia finansowego na wstępnym etapie wyłaniania talentów i selekcji umiejętności. Wszechstronny rozwój osobowości zawodnika i jego formacja fizyczna, zdobywania niełatwych do osiągnięcia umiejętności na wielu etapach szkolenia wymaga ciągłych nakładów finansowych. Bezpośrednią przyczyną zorganizowania Ligi Muay Thai i K1 pod patronatem Polskiego Związku Kick Boxingu jest profesjonalna promocja Klubów Sportów Walki działających na terenie Nowego Sącza, pokazania mocnego oblicza sportu w Nowym Sączu, promocja Miasta i młodych ludzi mieszkających w Nowym Sączu i będącymi dobrymi i rozpoczynającymi karierę sportowcami. Skutkiem będzie mocne zaistnienie Nowego Sącza na mapie imprez sportów walki w Polsce. pokazanie potencjału sportowego zawodników Klubów sądeckich w tym głównego pomysłodawcę Klubu „Tiger Kick”, i zakcentowanie że Nowy Sącz ma też mocną pozycję w tym zakresie. Wg. naszych wstępnych sondaży i zbierania istnieje duża potrzeba społeczna na oglądanie tego typu imprez. Poza tym zawsze rywalizacja sportowa w rodzimym miejscu jest ekscytująca i intrygująca. Każdy ćwiczący sporty walki ma tutaj swoich fanów, co ma niebagatelne znaczenie. Wszystkie wskaźniki społeczne, psychologiczne, sportowe i promocyjne uzasadniają sens i potrzebę zorganizowania na terenie Nowego Sącza I Nowosądeckiego Festiwalu Sportów Walki i Ligi Muay Thai i K1 pod patronatem Polskiego Związku Kick Boxingu, którego członkiem jest zresztą SKF Centrum Muay Thai „Tiger Kick”.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Ligi Muay Thai i K1 pod patronatem Polskiego Związku Kick Boxingu jest szczególnie młodzież, studenci i ludzie średniego pokolenia. Znakomita frekwencja na tego typu imprezach jest wyraźnym wskaźnikiem że jest głęboki sens organizowania tego typu Gal Sportów Walki. Światowe, krajowe kanały telewizyjne emitują transmisje z walk gladiatorów najpopularniejszych formuł K1, Muay Thai, MMA, Boks cieszące się ogromną popularnością i oglądalnością. W zasadzie można dostrzec tendencję że turnieje, gale, zawody sztuk walki są dominujące w oglądalności i to bez względu na kraj, miasto i miejsce gdzie się rozgrywają. Ta diagnoza również dobrze oddaje pozytywny klimat i aurę wokół sztuk walki i dobrze rokuje dla przeprowadzenia Ogólnopolskiej Ligi K1 i Muay Thai pod patronatem Polskiego Związku

Kick Boxingu przez Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Centrum Muay Thai „Tiger Kick”.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.**¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym jest danie szansy uczynienia pierwszego kroku w karierze sportowej zawodnikom poszczególnych Klubów, promocja Klubów, promocja szlachetnej rywalizacji sportowej w twardych regułach sportów walki, promocja i nagłośnienie fenomenu zjawiska trenowania sportów walki przez tak wielką rzeszę ludzi.

Sposób realizacji będzie się opierał na sprawnej organizacji, nagłośnieniu medialnym i płynnym przeprowadzeniu imprezy. Mamy w tym względzie wymierne wyniki, wystarczy wspomnieć Ogólnopolski turniej Muay Thai w 2009 roku, w których zawodnik Tiger Kick został najlepszym zawodnikiem turnieju, oraz ogólnopolskie seminarium z Andre Mannartem, megagwiazdą światowego Muay Thai, coachem słynnej szkoły Muay Thai „Mejiro Gym” w Amsterdamie, które przeprowadzone zostały z pełnym sukcesem.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Hala Widowiskowo Sportowa MOSiR, ul. Nadbrzeżna, Nowy Sącz.

Hala Widowiskowo Sportowa MOSIR, ul. Nadbrzeżna, Nowy Sącz.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Przygotowanie regulaminu, zaproszenia Klubów i zawodników
2. Zapewnienie ochrony, wyżywienia, Sali, obsługi sędziowskiej, karetki, lekarza
3. Zamówienie nagród i materiałów promocyjnych/dyplomy, puchary/
4. Promocja imprezy/plakaty, ulotki, radio, TV, prasa/
5. Przeprowadzenie i rozliczenie imprezy

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.04..... do...25.06.211.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowanie i zaproszenie	1.04.-20.04	Odpowiedzialny wnioskodawca
2. Przygotowanie techniczne	1.04-30.04	Odpowiedzialny wnioskodawca
3. Zakup nagród i materiałów	1.04-30.04	Odpowiedzialny wnioskodawca
4. Promocja	1.04-30.04	Odpowiedzialny wnioskodawca
7. Przeprowadzenie	7.05	odpowiedzialny wnioskodawca

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Popularyzacja idei sztuk walki
- Zwiększenie ilości osób objętych szkoleniem
- Promocja Miasta i jego życia sportowego
- Popularyzacja stylu życia opartego na rozwoju i osiąganiu sukcesów

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (SKF Centrum Muay Thai „Tiger Kick” nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	1	3.000,-	Impreza	3.000,-	3.000,-	0,-	0,-
	1. Wynajem sali							
	2. nagrody i promocja – zakup	10	280,-	Sztuka	2.800,-	2.800,-	0,-	0,-
	3. Ochrona imprezy	1	2.000,-	impreza	2.000,-	2.000,-	0,-	0,-
	4. lekarz i karetka	1	1.200,-	Impreza	1.200,-	1.200,-	0,-	0,-
	5. sędziowie	5	200,-	Sędzia	1.000,-	1.000,-	0,-	0,-
	6. noclegi i wyżywienie	1	500,-	Impreza	500,-	0,-	500,-	0,-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (SKF Centrum Muay Thai „Tiger Kick” nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	50	10	Godz.				500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				11.000	10.000,-	500,-	500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000..... ... zł	...91,0..... %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500..... ... zł	4,5..... %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500..... ... zł	4,5%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11000... zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

Przy realizacji zadania pracować będzie 10 wolontariuszy. Zawodnicy posiadają odpowiednie badania lekarskie i licencje zawodnicze. Sędziowie posiadają uprawnienia do prowadzenia nadane przez Polski Związek Kick Boxingu i Ministerstwo Sportu. Trenerzy posiadają uprawnienia do prowadzenia zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszyscy wolontariusze posiadają wieloletnie doświadczenie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt	sportowy	posiada	wymagane	prawem
atesty/rękawice, ochraniacze, suspensoria, kaski/. Stroje sportowe, wyposażenie pozwalające na organizację zajęć i zawodów z zakresu sportów walki /m.in. ring/				

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie prowadzi działalność w oparciu o posiadane środki własne. Z dotacji udzielonych przez Urząd Miasta na realizację zadań Stowarzyszenie rozliczyło się właściwie.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zadanie zostanie wykonane samodzielnie przez oferenta bez zlecania zadań podwykonawcom.

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok ubiegły
4. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.