

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY

„ŻAK”
przy Szkole Podstawowej Nr 15
33-300 Nowy Sącz, ul. 29 Listopada 22
NIP 734-26 93 823 Regon 490724199

A. Olszewska
22.02.2011

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

		URZĄD MIASTA NOWEGO SĄCZA	
		KANCELARIA OGÓLNA	
Wpłynęło dnia		2011-02-22	
Ilość załączników	8932	Przekazano	BPM
Nr w rejestrze	U	Podpis	

TRYB MAŁYCH GRANTÓW

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ (rodzaj zadania publicznego²⁾)

UDZIAŁ 2 DRYŻYN KOSZYKÓWKI W ŚWIATOWYM FESTIWALU MŁODZIEŻY

UNITED WORLD GAMES 2011 W KALGENFURCIE- AUSTRIA (tytuł zadania publicznego)

w okresie od 22.06.11 do 27.06.11

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA NOWEGO SĄCZA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oferta nr 283

PODINSPEKTOR
A. Zwolińska-Kornaś
mgr Angelika Zwolińska-Kornaś

I. Dane oferenta

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy „ŻAK”**

2) forma prawna:⁴⁾

- (x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Rejestr Uczniowskich Klubów Sportowych Urzędu Miasta N. Sącza nr 3

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **26.05.1994**

5) nr NIP: **734-26-93-323** nr REGON: **490 742 199**

6) adres:

miejsowość: **Nowy Sącz ul.: 29 Listopada 22**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ -

gmina: **Nowy Sącz** powiat:⁸⁾ **Nowosądecki-grodzki**

województwo: **Małopolskie**

kod pocztowy **33-300** poczta: **Nowy Sącz**

7) tel.: **18 44 217 01** faks: **18 44 217 01**

e-mail: **oble@o2.pl** http://

8) numer rachunku bankowego: **45 1020 3453 0000 8502 0059 9274**

nazwa banku: **PKO BP oddział Nowy Sącz**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) **Jadwiga Kopeć - prezes**

b) **Leszek Obrzut - sekretarz**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „ŻAK” 33-300 Nowy Sącz ul. 29 Listopada 22 018 44 217 01

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Leszek Obrzut

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

 - planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego dzieci i młodzieży
 - organizacja i udział w imprezach sportowych na obszarze działania samorządu terytor. i poza nim
 - przygotowanie i udział w ogólnopolskim systemie sportu dzieci i młodzieży
 - organizacja letnich i zimowych zgrupowań sportowych stacjonarnych i dochodzeniowych

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

 - partycypacja rodziców zawodniczek w części kosztów wyjazdowych obozów sportowych i turniejów koszykarskich.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej **nie dotyczy**

Klub nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasady określone w statucie

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Udział dwóch drużyn koszykarskich w Światowym Festiwalu Młodzieży organizowanym w Klagenfurcie – Austria w kilku dyscyplinach sportu / koszykówka, p.ręczna, p.nożna, siatkówka tenis, pływanie/ z udziałem młodzieży z całego świata .W poprzedniej edycji uczestniczyło 4,5 tys młodzieży z 25 krajów w tym min USA , Indie, Kamerun. Oprócz rozgrywek sportowych udział w spotkaniach młodzieży , zajęciach integracyjnych ,imprezach kulturalno-oświatowych zwiedzanie kraju.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wyjazd na festiwal jest nagrodą za całoroczną ciężką pracę i wysokie osiągnięcia sportowe - mistrzostwo Małopolski młodzieży młodszych, awans do ćwierćfinałów Mistrzostw Polski Młodzieży. Możliwość konfrontacji sportowej z drużynami z całego świata, nawiązywanie kontaktów sportowych i towarzyskich promocja poprzez sport Nowego Sącza i regionu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania jest grupa 30 osób- 26 dzieci z zespołów koszykarskich oraz 4 osoby -opiekę. Zespoły wystartują w rozgrywkach w kategorii U-14 oraz minikoszykówce U-12 mixed. Są to dzieci systematycznie trenujące w UKS ŻAK oraz STS /chłopcy w zespole U-12/. Dużą grupę stanowią dzieci z wielodzietnych rodzin niezamożnych, gdzie pracuje tylko jeden rodzic.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem udziału dzieci w Światowym Sportowym Festiwalu Młodzieży jest wymiana sportowych doświadczeń, możliwość rywalizacji z drużynami z innych krajów, nawiązywanie znajomości z młodzieżą innych krajów Unii Europejskiej, poznanie historii i kultury krajów Europy, promocja Miasta i regionu. Zadanie będzie realizowane poprzez udział w turnieju koszykarskim oraz imprezach towarzyszących. Ponadto realizowany będzie program krajoznawczo-turystyczny i wychowawczy- integrujący dzieci z różnych środowisk.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Nowy Sącz oraz Klagenfurt Austria.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Realizując zadanie wykonane zostaną następujące działania: wytypowanie uczestników wyjazdu, potwierdzenie organizatorowi udziału w festiwalu, opłacenie kosztów udziału, rezerwacja środka transportu, przejazd na miejsce festiwalu, udział w turnieju koszykarskim i imprezach towarzyszących, zwiedzanie miasta oraz okolicy, rekreacja nad jeziorem Worthersee. Podczas powrotu zwiedzanie Austrii i Słowacji.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 22.06.2011 do 27.06.2011		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub Inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Potwierdzenie udziału w Festiwalu	Maj 2011	Zarząd UKS ŻAK N. Sącz
Sprawy organizacyjne-transport	Czerwiec 2011	Zarząd UKS ŻAK
Przejazd na festiwal	22.06.2011	Trenerzy + opieka UKS ŻAK
Udział w turnieju koszykarskim i imprezach kulturalnych	23-26.06.2011	Trenerzy + opieka UKS ŻAK
Powrót z festiwalu	27.06.2011	Trenerzy + opieka UKS ŻAK

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Cele sportowe- zajęcie jak najwyższych lokat w turnieju koszykarskim, podnoszenie umiejętności techniczno-taktycznych dzieci, konfrontacja swoich umiejętności z rówieśnikami z innych krajów.

Cele kulturalno oświatowe- zapoznanie z historią i kulturą Austrii oraz innych krajów skąd pochodzą uczestnicy turnieju, nawiązanie znajomości koleżeńskich.

Cele wychowawcze – integracja zespołów, wychowanie przez sport, wdrażanie do systematyczności, pracowitości, umiejętności podporządkowania celów jednostki celom zespołu, wyrabianie umiejętności bezkonfliktowego współżycia w grupie rówieśniczej.

Przeciwdziałanie patologiom społecznym – nietolerancja, znieczulica, agresja.

Promocja za granicą sportowego dorobku Sądeckich.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie ^{UKS} ŻAK							
	1) Transport				7 500.00	3 500.00	4 000.00	0.00
	2) zakwaterowanie i Wyżywienie.				6 400.00	0.00	6 400.00	0.00
	3) Wpisowe do Turnieju				400.00	0.00	400.00	0.00
	4) Opieka sportowa i wychowawcza				800.00	0.00	0.00	800.00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				0.00	0.00	0.00	0.00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)				0.00	0.00	0.00	0.00
IV	Ogółem:				15 100.00	3 500.00	10 800.00	800.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3 500. zł	23,2%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	4 400. zł	29.1%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	6 400 zł	42.4%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	6 400 zł	-
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0.00 zł	0.00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0.00 zł	0.00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	800.00 zł	5,3%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	15 100.00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE 1)	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zadanie zostanie zrealizowane przez doświadczoną kadrę – nauczyciele dyplomowani wf z wieloletnim stażem i bogatym dorobkiem sportowym, którzy wielokrotnie organizowali i prowadzili tego typu przedsięwzięcia, obozy i zgrupowania sportowe, turnieje krajowe i międzynarodowe. Kadre stanowi dwóch trenerów – sprawy sportowe i dwóch wiceprezesów klubu – sprawy organizacyjne.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Zasoby rzeczowe to przede wszystkim środki transportu zamówione u sprawdzonego i renomowanego przewoźnika oraz zasoby socjalne zabezpieczone przez organizatora festiwalu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub nasz od szesnastu lat realizuje podobne przedsięwzięcia we współpracy z Miastem N. Sącz Urzędem Marszałkowskim, Szkolnym Związkiem Sportowym, Polskim i Okręgowym Związkiem Koszykówki oraz Ministerstwem Sportu.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY

» ŻAK «

przy Szkole Podstawowej Nr 15
33-300 Nowy Sącz, ul. 29 Listopada 22
NIP 734-26-93-323 Regon 490724199

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok ubiegły
4. Statut podmiotu wnioskującego o dotację

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--