

**Zarządzenie Nr 353/2014
Prezydenta Miasta Nowego Sącza
z dnia 24 września 2014 roku**

w sprawie: ogłoszenia konsultacji społecznych.

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn zm.), art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 Uchwały Nr LXVII/644/2014 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2014 r. poz. 3829) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Ogłaszam konsultacje społeczne dotyczące następujących projektów uchwał:

- 1) Projektu uchwały w sprawie: rocznego programu współpracy miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015;
- 2) Projektu uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 2

Konsultacje będą przeprowadzone w dniach od 25 września do 8 października 2014 r. w Biurze Prezydenta Miasta – Rynek 1, pok. 12 w godzinach pracy Urzędu Miasta Nowego Sącza.

§ 3

1. Konsultacje przeprowadzane są w formie:

- 1) Konsultacji pisemnych poprzez wyrażenia opinii i złożenia uwag do projektów konsultowanych aktów prawnych, o których mowa w §1, pisemnie na kartach konsultacyjnych przygotowanych przez Biuro Prezydenta Miasta opieczetowanych okragłą pieczęcią Urzędu Miasta Nowego Sącza lub za pośrednictwem forum internetowego <http://konsultacje.nowysacz.pl>.
- 2) Otwartego spotkania z udziałem przedstawicieli sektora społecznego, które odbędzie się w dniu 6 października 2014 r.

2. Wzór karty konsultacyjnej określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Karty konsultacyjne będą wydawane zainteresowanym podmiotom w punkcie konsultacyjnym, o którym mowa w § 2 oraz podczas otwartego spotkania, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2.
2. Karty konsultacyjne będą zbierane w punkcie konsultacyjnym przez cały okres trwania konsultacji.
3. Za nieważne zostaną uznane karty konsultacyjne niepodpisane przez uprawnionego przedstawiciela podmiotu biorącego udział w konsultacjach. Karty złożone po terminie konsultacji uznane będą za bezskuteczne.

§ 5

1. Nad prawidłowością konsultacji czuwa Komisja Konsultacyjna.
2. Powołuje się Komisję Konsultacyjną w składzie:
 - 1) Bożena Jawor – zastępca Prezydenta Miasta – przewodnicząca komisji;
 - 2) Agnieszka Obruśnik – Koordynator współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) Judyta Skowron – podinspektor w Biurze Prezydenta Miasta.

§ 6

Po zakończeniu konsultacji Komisja Konsultacyjna sporządza protokół z przeprowadzonych konsultacji, który następnie przekazuje Prezydentowi Miasta Nowego Sącza wraz z projektem uchwały w sprawie objętej konsultacjami społecznymi.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Prezydenta Miasta.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Nowego Sącza.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Nowego Sącza
(-) Ryszard Nowak

Załącznik Nr 1
 do Zarządzenia Nr 353/2014
 Prezydenta Miasta Nowego Sącza
 z dnia 24 września 2014 r.

KARTA KONSULTACYJNA w konsultacjach projektu uchwały

w sprawie:

W imieniu organizacji:

/nazwa organizacji/

wyrażam pozytywną / negatywną¹ opinię nt. konsultowanego projektu uchwały.

Zgłaszam następujące uwagi do przedmiotowego projektu:

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

/pieczęć organizacji/

/podpis przedstawiciela organizacji/

¹ Niepotrzebne skreślić