

**Program współpracy Miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2024**

Program współpracy Miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowi ramy współpracy Miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi.

Miasto Nowy Sącz, dążąc do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym i wzrostu kapitału społecznego odpowiedzialnego za swoje otoczenie, a także mając na uwadze podnoszenie jakości życia mieszkańców, za niezmiernie ważną uznaje współpracę między samorządem gminnym, a organizacjami pozarządowymi.

Współpraca ta ma na celu efektywniejszą realizację zadań publicznych Miasta Nowego Sącza zaspokajających zbiorowe potrzeby mieszkańców i wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu lokalnych problemów, poprzez wzmocnienie oraz pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Program określa cel główny i cele szczegółowe, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w programie współpracy Miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Mieście – rozumie się przez to Miasto Nowy Sącz;
- 3) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) trybie małych zleceń - rozumie się przez to tryb określony w art. 19a ustawy;
- 6) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.);
- 7) programie – rozumie się przez to program współpracy Miasta Nowego Sącza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok 2024.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Głównym celem niniejszego programu jest rozwój społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych z terenu Miasta, ich aktywnej roli w realizacji zadań publicznych oraz partnerskiej współpracy Miasta z sektorem pozarządowym, opartej na dialogu i zrównoważonym rozwoju, realizowanym w trosce o interes społeczny i publiczny.

§ 3. Cele szczegółowe niniejszego programu obejmują:

- 1) zwiększanie udziału organizacji pozarządowych oraz mieszkańców Nowego Sącza w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 2) podnoszenie jakości życia mieszkańców Nowego Sącza poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 3) wzmacnianie zaangażowania organizacji pozarządowych w proces planowania strategicznego współpracy międzysektorowej;
- 4) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich;
- 5) zlecanie realizacji zadań publicznych Miasta, o których mowa w Rozdziale 5 programu;
- 6) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zlecanych zadań publicznych;
- 7) wspieranie integracji podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 8) tworzenie warunków i narzędzi do prezentacji dorobku organizacji realizujących zadania zlecane przez Miasto oraz promowania ich osiągnięć i przedsięwzięć;
- 9) podnoszenie jakości komunikacji między Miastem, a organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 4. Intencją Miasta jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz pomiędzy organizacjami pozarządowymi w oparciu o następujące zasady:

- 1) pomocniczości - polegającej na tym, że samorząd w uzasadnionej potrzebie wspólnoty samorządowej udziela pomocy organizacjom pozarządowym, które zapewniają spełnienie tych potrzeb w niezbędnym zakresie oraz ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - polegającej na tym, że samorząd i organizacje pozarządowe mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 3) partnerstwa - polegającej na współpracy samorządu i organizacji pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu lokalnych problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - polegającej na stosowaniu we współpracy jednakowych i transparentnych zasad, nie budzących wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur;
- 6) jawności – polegającej na zachowaniu przejrzystości w podejmowanych działaniach oraz przekazywanie pełnej i prawdziwej informacji o działaniach, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Miasta i jego mieszkańców;
- 7) współodpowiedzialności – polegającej na wspólnym dążeniu do podnoszenia jakości życia mieszkańców Nowego Sącza, poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działanie podejmowane przez sektor pozarządowy i samorząd.

§ 5. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi ma charakter stały i odbywa się w oparciu o uchwalany corocznie program.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i formy współpracy

§ 6. Zakres przedmiotowy programu obejmuje współpracę Miasta i organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Miasta, a w szczególności realizację priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Rozdziale 5 programu.

§ 7. Współpraca Miasta z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym może być prowadzona w szczególności poprzez zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

§ 9. 1. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane, w szczególności w drodze konkursów lub w trybie małych zleceń.

2. W konkursie, o którym mowa w ust. 1 mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, przy czym jeden podmiot może aplikować do każdego konkursu z maksymalnie jedną ofertą realizacji zadania publicznego.

§ 10. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy, w trybie art. 12 ustawy, wystąpić z wnioskiem o realizację zadania publicznego, również takiego, które realizowane jest dotychczas przez Miasto w inny sposób.

§ 11. Powierzenie realizacji zadań publicznych może także nastąpić w innym trybie, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji pozarządowej, prowadzącej działalność gospodarczą, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).

§ 12. Miasto wspiera organizacje pozarządowe także poprzez różnorodne formy współpracy o charakterze pozafinansowym, a w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Miasta w dziale poświęconym organizacjom pozarządowym, zarówno w zakresie działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
 - b) publikowanie informacji adresowanych do lokalnego trzeciego sektora na profilu „Pozarządowy Nowy Sącz”, na portalu społecznościowym Facebook,
 - c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach dotyczących sfery publicznej,
 - d) konsultowanie projektu programu oraz projektów aktów dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy z Miejską Radą Pożytku Publicznego w Nowym Sączu,
 - e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) specjalistyczne doradztwo w zakresie:
 - a) zakładania, funkcjonowania oraz rozwiązywania organizacji pozarządowych,
 - b) możliwości pozyskiwania środków finansowych na działalność statutową organizacji pozarządowych ze źródeł zewnętrznych, w tym wspólnotowych,
 - c) konstruowania wniosków ofertowych, sposobu realizacji zadań zleconych oraz rozliczenia przekazanej dotacji,
 - d) organizacji wolontariatu oraz pozyskiwania wolontariuszy do współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - e) aspektów formalno-prawnych funkcjonowania organizacji pozarządowych;

- 3) w miarę możliwości, wsparcie logistyczne, sprzętowe i lokalowe w ramach oferty świetlic osiedlowych zarządzanych przez Zespół Świetlic Środowiskowych w Nowym Sączu, w tym nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń świetlicowych na realizację przez organizacje pozarządowe działań adresowanych do mieszkańców Miasta;
- 4) promowanie przez Miasto działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku;
- 5) przyznawanie raz w roku nagrody Prezydenta Miasta Nowego Sącza dla wyróżniającej się organizacji pozarządowej lub liderowi działalności pro publico bono;
- 6) możliwość realizacji otwartych spotkań pomiędzy organizacjami pozarządowymi a przedstawicielami samorządu, mających na celu zgłaszanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb, a także służące zacieśnieniu współpracy międzysektorowej;
- 7) organizowanie szkoleń, warsztatów, webinarów dla organizacji pozarządowych;
- 8) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 9) obejmowanie honorowym patronatem Prezydenta Miasta wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 10) współdziałanie z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Sączu, w zakresie jej kompetencji;
- 11) promocję kampanii informacyjnej służącej skutecznemu pozyskiwaniu środków w ramach mechanizmu 1,5%;
- 12) możliwość wspólnej realizacji projektów publiczno-społecznych, w tym współfinansowanych ze środków pozabudżetowych.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 13. Do publicznych zadań priorytetowych zleczanych organizacjom pozarządowym należą:

- 1) z obszaru **„Aktywizacja społeczna i obywatelska”**:
 - a) animowanie i aktywizowanie mieszkańców wokół celów o charakterze dobra wspólnego poprzez realizację przedsięwzięć społecznych,
 - b) realizacja działań wspierających bieżące funkcjonowanie organizacji pozarządowych poprzez poradnictwo prawne i księgowe,
 - c) organizacja Święta Aktywności Obywatelskiej;
- 2) z obszaru **„Bezpieczeństwo publiczne i zarządzanie kryzysowe”**:
 - a) zapobieganie i ograniczanie negatywnych zjawisk mających wpływ na bezpieczeństwo seniorów i osób mniej zaradnych poprzez skierowane do nich działania edukacyjne,

- b) podejmowanie działań szkoleniowych z zakresu propagowania wśród młodzieży szkół ponadpodstawowych bezpieczeństwa oraz realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w czasie wystąpienia różnego rodzaju zdarzeń o charakterze kryzysowym,
- c) organizacja i prowadzenie zajęć lub szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla uczniów nowosądeckich szkół;

3) z obszaru **„Kultura i sztuka”**:

- a) realizacja zadań mających na celu zachowanie i rozwój dziedzictwa kulturowego poprzez upowszechnianie folkloru regionalnego,
- b) wzbogacenie oferty kulturalnej Miasta Nowego Sącza poprzez organizację imprez, wydarzeń kulturalnych i artystycznych,
- c) realizacja zadań z zakresu edukacji artystycznej dzieci i młodzieży,
- d) popularyzacja tradycji, historii i dziedzictwa kulturowego Nowego Sącza poprzez wydawnictwa, imprezy patriotyczne, itp.,
- e) zwiększenie oferty kulturalnej poprzez organizację wydarzeń na „Sądeckiej Starówce”;

4) z obszaru **„Kultura fizyczna”**:

- a) prowadzenie na terenie Miasta Nowego Sącza lokalnego ośrodka – „Kibice Razem 2024” Program Ministra Sportu i Turystyki,
- b) organizacja imprez sportowych na terenie Miasta Nowego Sącza;

5) z obszaru **„Ochrona zdrowia”**:

- a) realizacja grupowych i indywidualnych zajęć prozdrowotnych, mających na celu poprawę stanu biopsychospołecznego, w tym w szczególności osób niepełnosprawnych,
- b) propagowanie idei honorowego krwiodawstwa,
- c) wspieranie opieki hospicyjnej,
- d) organizacja akcji społecznych i innych wydarzeń lokalnych z zakresu ochrony zdrowia;

6) z obszaru **„Ochrona zwierząt”**:

- a) prowadzenie Miejskiego Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Nowym Sączu;

7) z obszaru **„Pomoc społeczna”**:

- a) udzielanie schronienia osobom bezdomnym,
- b) podstawowe i specjalistyczne usługi opiekuńcze;

8) z obszaru **„Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii”**:

- a) organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży, zawierającego elementy wzmacniające kompetencje społeczne i emocjonalne,
- b) udzielanie pomocy rodzinom, w których występują problemy uzależnień,
- c) prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych uzupełnionych programem profilaktycznym,
- d) zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży w środowisku lokalnym,
- e) podejmowanie działań pomocowych, akcji, konkursów mających na celu rozwijanie pożądanych społecznie postaw, w tym wzmacnianie rodziny,
- f) prowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych mających na celu ograniczenie używania substancji psychoaktywnych;
- g) prowadzenie programu reintegracji społecznej i zawodowej osób wykluczonych społecznie i zawodowo, w tym osób z problemami uzależnień w Centrum Integracji Społecznej,
- h) organizowanie działań służących integracji międzypokoleniowej oraz zapobiegających problemom uzależnień wśród seniorów,
- i) prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży na temat uzależnień behawioralnych (w szczególności: uzależnienie od hazardu, fonoholizm, siecioholizm – uzależnienie od komputera i internetu oraz działania z naciskiem na podnoszenie świadomości w zakresie przemocy: w rodzinie, wśród rówieśników oraz w sieci).

9) z obszaru **„Rozwój przedsiębiorczości”**:

- a) kształtowanie aktywnej i przedsiębiorczej postawy wśród uczniów nowosądeckich szkół ponadpodstawowych poprzez warsztaty, prelekcje, spotkania tematyczne z ekspertami oraz wizyty studyjne u co najmniej trzech przedsiębiorców z różnych branż, a także organizację konkursów służących kreowaniu pomysłów biznesowych, rozwijaniu umiejętności leaderskich, efektywnego zarządzania, z wykorzystaniem innowacyjnych metod i narzędzi edukacyjnych, np. interakcyjne gry i symulacje biznesowe;

10) z obszaru **„Turystyka”**:

- a) organizacja wycieczek krajoznawczych dla mieszkańców Miasta Nowego Sącza,
- b) działania popularyzujące atrakcyjność turystyczną Miasta Nowego Sącza;

11) z obszaru **„Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej”**:

- a) prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz wykonywanie zadań z zakresu edukacji prawnej w roku 2024.

§ 14. Dopuszcza się możliwość dofinansowania zadań publicznych ze sfery zadań publicznych o dużym znaczeniu dla społeczności lokalnej, nieuwzględnionych w §13, jeśli na ten cel zostały zabezpieczone środki finansowe, w tym możliwe jest zlecanie realizacji zadań publicznych wybranych przez mieszkańców Nowego Sącza w ramach Budżetu Obywatelskiego organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy, z zachowaniem trybów przewidzianych w ustawie.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 15. Program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 16. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Miasta.

§ 17. Realizatorami programu są w szczególności:

- 1) Prezydent Miasta Nowego Sącza – w zakresie podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy;
- 2) Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Sączu w zakresie jej kompetencji;
- 3) Komisje konkursowe – w zakresie opiniowania ofert, wpływających w ramach otwartych konkursów ofert;
- 4) Biuro Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miasta Nowego Sącza, do którego zakresu działania należy koordynacja współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi;
- 5) następujące komórki organizacyjne Urzędu Miasta Nowego Sącza oraz miejskie jednostki organizacyjne w zakresie zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych:
 - a) Biuro Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarze „Aktywność społeczna i obywatelska”,
 - b) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Sączu w obszarze „Pomoc społeczna”,
 - c) Wydział Komunalnej Obsługi Miasta Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarze „Ochrona zwierząt”,
 - d) Wydział Komunikacji Społecznej i Kultury Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarze „Kultura i sztuka”,
 - e) Wydział Ochrony Zdrowia i Pomocy Społecznej Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarach „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii”, „Ochrona zdrowia” oraz „Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej”,
 - f) Wydział Przedsiębiorczości Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarze „Rozwój przedsiębiorczości”,
 - g) Wydział Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarach „Kultura fizyczna” i „Turystyka”,
 - h) Wydział Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Nowego Sącza w obszarze „Bezpieczeństwo publiczne i zarządzanie kryzysowe”;

6) ze strony organizacji pozarządowych umocowani prawnie przedstawiciele danego podmiotu.

Rozdział 8.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 18. Na realizację zadań Miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2024 r. określa się kwotę nie niższą niż **7 355 310,00 zł**, w podziale na następujące obszary współpracy:

Lp.	Obszar współpracy	Zakładana minimalna kwota środków planowanych na realizację programu w zł
1	Aktywność społeczna i obywatelska	40 000,00
2	Bezpieczeństwo publiczne i zarządzanie kryzysowe	35 000,00
3	Kultura i sztuka	300 000,00
4	Kultura fizyczna	100 000,00
5	Ochrona zdrowia	80 000,00
6	Ochrona zwierząt	448 000,00
7	Pomoc społeczna	5 911 250,00
8	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii	270 000,00
9	Rozwój przedsiębiorczości	15 000,00
10	Turystyka	30 000,00
11	Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej	126 060,00
Ogółem:		7 355 310,00

§ 19. 1. Kwota dotacji dla organizacji pozarządowych, o której mowa w §18 nie może być wyższa od kwoty dotacji ujętej w uchwale budżetowej na rok 2024.

2. Źródłem pokrycia zobowiązań, o których mowa w §18 będą dochody Miasta za rok 2024.

3. Z zakładanej minimalnej kwoty środków planowanych na realizację programu w obszarze „Kultura fizyczna”, o której mowa w §18 programu, 80 000,00 zł przeznaczone będzie na prowadzenie na terenie Miasta Nowego Sącza Lokalnego Ośrodka – „Kibice Razem 2024” Program Ministra Sportu i Turystyki.

4. Z zakładanej minimalnej kwoty środków planowanych na realizację programu w obszarze „Pomoc społeczna”, o której mowa w §18 programu:

- 1) 504 000,00 zł przeznaczone będzie na „Udzielanie schronienia osobom bezdomnym”;
- 2) 5 407 250,00 zł przeznaczone będzie na „Podstawowe i specjalistyczne usługi opiekuńcze”;

5. Z zakładanej minimalnej kwoty środków planowanych na realizację programu w obszarze „Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii”, o której mowa w §18 programu:

- 1) 10 000,00 zł przeznaczone będzie na prowadzenie działań edukacyjno-profilaktycznych mających na celu ograniczenie używania substancji psychoaktywnych;
- 2) 90 000,00 zł przeznaczone będzie na działalność Centrum Integracji Społecznej.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 20. 1. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) wysokości środków finansowych fizycznie wydatkowanych z budżetu na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Nowego Sącza, z rozróżnieniem trybów określonych w §9 ust. 1 programu oraz w podziale na poszczególne obszary;
- 2) łącznej wielkości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań wymienionych w §9 ust. 1 programu oraz w podziale na poszczególne obszary;
- 3) liczby organizacji pozarządowych, które zwróciły się o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z rozróżnieniem trybów określonych w §9 ust. 1 programu oraz w podziale na poszczególne obszary;
- 4) liczby złożonych ofert realizacji zadania publicznego z rozróżnieniem trybów określonych w §9 ust. 1 programu oraz w podziale na poszczególne obszary;
- 5) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert z podziałem na obszary;
- 6) liczby umów zawartych przez Miasto z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych z rozróżnieniem trybów określonych w §9 ust. 1 programu oraz w podziale na poszczególne obszary;
- 7) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne we współpracy z Miastem z rozróżnieniem trybów określonych w §9 ust. 1 programu oraz w podziale na poszczególne obszary.

2. Prezydent Miasta składa Radzie Miasta oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowego Sącza, w zakładce Organizacje Pozarządowe, sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 31 maja 2025 roku.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 21. 1. Projekt programu powstał we współpracy przedstawicieli organizacji pozarządowych mających siedzibę w Nowym Sączu oraz dyrektorów komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Nowego Sącza i miejskich jednostek organizacyjnych merytorycznie prowadzących współpracę z organizacjami pozarządowymi, a także pracowników merytorycznie odpowiedzialnych za realizację zasad współpracy w poszczególnych obszarach.

2. Koordynację prac nad tworzeniem programu prowadziło Biuro Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miasta Nowego Sącza.

3. Projekt przedłożony został pod obrady Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Sączu celem zaopiniowania.

4. Projekt podlegał konsultacjom społecznym z mieszkańcami Miasta Nowego Sącza, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów sektora społecznego.

5. Wyniki konsultacji zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowego Sącza, w zakładce Organizacje Pozarządowe.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 22. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza w celu merytorycznego opiniowania złożonych ofert w konkursach, odrębnie dla poszczególnych obszarów współpracy, określonych w §13.

2. Każda komisja konkursowa sporządza protokół z postępowania, który przedkłada Prezydentowi Miasta Nowego Sącza wraz z wykazem organizacji pozarządowych zaopiniowanych pozytywnie, którym proponuje przyznanie środków z budżetu Miasta.

3. W skład komisji konkursowych wchodzi nie mniej niż 6 osób, w tym 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych.

§ 23. Osoby reprezentujące organizacje pozarządowe wyłaniane są w następujący sposób:

1) Prezydent ogłasza nabór na członków komisji konkursowej w czwartym kwartale roku poprzedzającego obowiązywanie programu, a informacja zamieszczana jest:

a) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Nowego Sącza,

b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Nowego Sącza,

c) na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowego Sącza, w zakładce Organizacje Pozarządowe;

2) nabór trwa przez dwa tygodnie od dnia ogłoszenia;

- 3) kandydatami na członków komisji konkursowych mogą być członkowie organizacji pozarządowych oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe (niebędące ich członkami), umocowane do reprezentowania organizacji;
- 4) Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Sączu, po analizie pisemnych zgłoszeń kandydatów prowadzonej według kryteriów kwalifikacji kandydatów i doświadczenia w działalności społecznej, rekomenduje Prezydentowi Miasta osoby, które mogą reprezentować organizacje pozarządowe w komisjach konkursowych;
- 5) Prezydent Miasta Nowego Sącza powołuje w skład komisji konkursowych przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród osób rekomendowanych przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Nowym Sączu;
- 6) w przypadku braku zgłoszeń przedstawicieli organizacji pozarządowych, nie prowadzi się dalszego naboru.

§ 24. 1. Do członków komisji konkursowych będących pracownikami Urzędu Miasta Nowego Sącza lub miejskich jednostek organizacyjnych biorących udział w opiniowaniu ofert, stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 775) dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Każdy z członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert składa pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu powiązań z wnioskodawcami ofert w konkursie.

3. W przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, przez pracownika Urzędu Miasta Nowego Sącza lub miejskiej jednostki organizacyjnej, członek komisji nie bierze udziału w ocenie oferty i dalszym postępowaniu konkursowym dotyczącym danej oferty.

4. Do osób reprezentujących w komisji organizacje pozarządowe stosuje się przepisy ustawy dotyczące całkowitego wyłączenia osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie ofert z prac w komisji konkursowej.

§ 25. 1. Posiedzenia komisji odbywać się będą w siedzibie Urzędu Miasta Nowego Sącza lub zdalnie za pośrednictwem elektronicznej platformy komunikacji.

2. Terminy posiedzeń ustala przewodniczący komisji konkursowej.

3. Komisja konkursowa może obradować w niepełnym składzie, w liczbie minimum 4 osób, w tym obligatoryjnie przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji.

4. Udział członków w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.

5. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych zapewnia Biuro Aktywności Obywatelskiej Urzędu Miasta Nowego Sącza.

§ 26. Prezydent Miasta Nowego Sącza, biorąc pod uwagę rekomendacje komisji konkursowych dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz podejmuje decyzję o wysokości kwoty przyznanej dotacji.