

Ogłoszenie Nr 1/2012

Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu ogłasza nabór na wolne stanowiska urzędnicze

A. Oferowane stanowiska pracy: *Stanowiska ds. planowania i koordynacji ruchu transportu publicznego oraz umieszczenia reklam w pasie drogowym*

B. Liczba stanowisk: 2

C. Warunki zatrudnienia: umowa o pracę, pełny etat

D. Niezbędne wymagania od kandydata:

1. Jest obywatelem polskim.
2. Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
3. Nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Posiada wykształcenie wyższe techniczne.
5. Posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym.
6. Cieszy się nieposzlakowaną opinią.

E. Wymagania dodatkowe od kandydata:

1. Ogólna znajomość zadań statutowych MZD.
2. Znajomość przepisów prawa w zakresie obowiązków Zarządcy Drogi: m.in. ustawy o drogach publicznych, ustawy o transporcie drogowym, KPA, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisy wykonawcze.
3. Bardzo dobra obsługa komputera.
4. Sumienność, obowiązkowość i umiejętność analitycznego myślenia.

F. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Kompleksowe prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczania reklam m.in.
 - a) Kontrola legalności reklam,
 - b) Naliczanie opłat za zajęcie pasa drogowego,
 - c) Prowadzenie postępowania administracyjnego w zakresie nielegalnego zajęcia w zakresie reklam.
2. Kompleksowe działania w zakresie koordynacji transportu publicznego m.in.
 - a) Sporządzanie pełnej dokumentacji rozkładowej dla przewoźników oraz informacji dla pasażerów na obszarze działania MZD oraz ścisła współpraca z instytucjami, urzędami i przewoźnikami z zakresie koordynowania przewozów,
 - b) Przygotowywanie informatorów komunikacyjnych w zakresie rozkładów jazdy,
 - c) Opracowywanie materiałów i współdziałanie przy organizowaniu przetargów na obsługę linii sieci komunikacyjnych,
 - d) Przygotowywanie materiałów do zawarcia umów przewozowych i porozumień między gminnych dotyczących transportu lokalnego,
 - e) Opracowywanie rozwiązań funkcjonowania transportu miejskiego w przypadkach specjalnych i awaryjnych / imprezy masowe, remonty/,
 - f) Opiniowanie tras, rozkładów jazdy oraz wniosków przewoźników realizujących przewozy na liniach funkcjonujących poza siecią linii komunikacyjnych organizowanych przez MZD.

G. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. List motywacyjny.
2. CV z informacją o wykształceniu z opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej.
3. Kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
4. Kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie.
5. Oświadczenie kandydata, iż ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.

6. Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, lub kopia aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji osobie” z Krajowego Rejestru Karnego. Osoba wybrana podczas rekrutacji będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego .
7. Oświadczenie kandydata o posiadaniu stanu zdrowia, pozwalającym na zatrudnienie na określonym stanowisku urzędniczym.
8. Oświadczenie : „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm. oraz ustawą z dn. 21.11.2008 o pracownikach samorządowych Dz. U Nr 223, poz.1458*”
9. Wszystkie oświadczenia sporządzone przez kandydata muszą być własnoręcznie podpisane pod odpowiedzialnością karną, a kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Oferty należy składać w Sekretariacie Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu, ul. Wyspiańskiego 22 III piętro w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰ lub przesłać drogą pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20.01.2012 roku** w zamkniętych kopertach oznaczonymi imieniem i nazwiskiem z dopiskiem: ***"Oferta naboru na stanowisko urzędnicze -DKM"***

Oferty, które wpłyną do Miejskiego Zarządu Dróg w Nowym Sączu po wyżej określonym terminie lub nie kompletne nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej <http://www.nowysacz.pl> , www.mzd.nowysacz.pl oraz na tablicy ogłoszeń.